**แบบฟอร์มการสมัครรางวัลเลิศรัฐ**

**สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562**

**ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)**

**คำชี้แจง**

**หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ**

ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน และโรงเรียนมัธยมของรัฐในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**วิธีการสมัคร**

กรอกข้อมูลในใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งต้องดำเนินการสมัครให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยส่งสมัครผ่านทาง**ระบบออนไลน์ที่ www.awards.opdc.go.th เพียง 1 ช่องทางเท่านั้น** ดังนี้

1) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มการสมัครรางวัลให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ จำนวนไม่เกิน 10 หน้า (กระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร 16) โดยส่งในรูปแบบของไฟล์ Microsoft word (\*.doc หรือ \*.docx) และ PDF file (\*.pdf)

2) แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบใบสมัคร (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) โดยระบุในเอกสารใบสมัคร**ให้ชัดเจน**ว่า เนื้อหาที่เขียนในใบสมัครข้อใด มีเอกสาร/หลักฐานประกอบในเรื่องใด อยู่ในไฟล์แนบชื่ออะไร และส่งไฟล์แนบในรูปแบบ Microsoft word (\*.doc หรือ .docx) Microsoft Excel (\*.xls หรือ \*.xlsx) และ PDF file (\*.pdf) หรือ URL ของ web link เท่านั้น

3) การส่งใบสมัครให้ส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัดระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ การส่งสมัครผ่านระบบออนไลน์ สามารถดำเนินการ ดังนี้

1. ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน : สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่ง username และ password ให้หน่วยงาน (1 หน่วยงาน จะได้เพียง 1 บัญชี (user) เท่านั้น ไม่สามารถสมัครเพิ่มได้เอง) เพื่อใช้เป็น user กลาง ในการส่งสมัคร และอนุมัติการส่งสมัครขอรับรางวัล ซึ่งจะถือว่าการส่งสมัครเสร็จสมบูรณ์เมื่อหน่วยงานอนุมัติส่งผลงาน
2. กรณีหน่วยงานในระดับต่ำกว่ากรม จะส่งใบสมัครขอรับรางวัลฯ เข้าในระบบออนไลน์สามารถแสดงความจำนงขอ username และ password ได้ที่www.awards.opdc.go.th/awardsregister/ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดในการส่งผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลฯ และการส่งสมัครจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดอนุมัติส่งผลงานให้สำนักงาน ก.พ.ร.

3) กรณีโรงเรียน จะส่งใบสมัครขอรับรางวัลฯ เข้าในระบบออนไลน์ สามารถขอusername และ password ได้ที่ www.awards.opdc.go.th/awardsregister/ ทั้งนี้ ต้องผ่านการพิจารณาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ และการส่งสมัครจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อ สพฐ. อนุมัติส่งผลงานให้สำนักงาน ก.พ.ร.

**เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร**

**กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนอ**

□ เป็นผลงานที่มีที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน

□ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด

□ กรณีที่เสนอโครงการ/ผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลนี้มากกว่า 1 รางวัล ต้องเป็นโครงการ/ผลงาน ที่ไม่ซ้ำกันหรือไม่เป็นการดำเนินงานในพื้นที่เดียวกัน

□ กรณีโรงเรียนสมัครขอรับรางวัลฯ จะต้องได้รับการพิจารณาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) ซึ่งแต่ละเขตพื้นที่ฯ สามารถสมัครได้ไม่เกิน 1 โรงเรียน และส่งสมัครขอรับรางวัลฯ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

**ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม**

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944

  
e-mail : psea2019@opdc.go.th



**QR Code   
Line group**

**ข้อมูลของหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล**

1. **ชื่อหน่วยงาน**

*(ชื่อกรม ชื่อจังหวัด ชื่อองค์การมหาชน ชื่อโรงเรียน)*

1. **หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน**
2. **ผู้ประสานงาน** *(อย่างน้อย 2 คน)*

3.1 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ e-mail

3.2 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ e-mail

**หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน**

**ผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม**

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้อง**ไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4** โดยต้องใช้ตัวอักษร **TH SarabunPSK ขนาด 16** ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

**มิติที่ 1: ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)**

**1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ** (8 คะแนน)

*(อธิบายให้เห็นถึงนโยบาย/ทิศทางขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับการเปิดระบบราชการและการสื่อสารนโยบายดังกล่าว   
การมีผู้ปฎิบัติงานหรือหน่วยงานเพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วม รวมถึงวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่สร้าง  
ความตระหนักให้กับบุคลากร)*

**2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ** (6 คะแนน)

*(ระบุถึงการให้การสนับสนุนทรัพยากรด้านต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และการส่งเสริมให้มีระบบการจัดการ/กองทุน/มูลนิธิเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน)*

**3. การให้ข้อมูลข่าวสารและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ** (6 คะแนน)

(*ระบุช่องทางสื่อสารที่ใช้ในการเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อการเข้ามามีส่วนร่วม อย่างน้อย 3 ช่องทาง และอธิบายให้เห็นว่าข้อมูล  
ที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงการนำความคิดเห็นที่ได้รับจากประชาชนไปใช้ในการปรับปรุง/พัฒนา)*

**มิติที่ 2: การทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม (50 คะแนน)**

**4. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน (40 คะแนน)**

**4.1**  **ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์** (5 คะแนน)

*(อธิบายเกี่ยวข้องกับความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น/สภาพปัญหา ที่เป็นประเด็นสำคัญหรือแนวโน้ม/สถานการณ์/ผลกระทบ  
ที่นำไปสู่การริเริ่มโครงการ รวมถึงระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินโครงการ)*

**4.2****รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ ตั้งแต่การริเริ่ม ไปจนถึง การกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา**(20 คะแนน)

*(อธิบายเกี่ยวกับแนวคิด/ทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมที่นำไปประยุกต์ใช้ และรูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ในการดำเนินการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) รวมถึงการบูรณาการการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน)*

**4.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่**   
(10 คะแนน)

(*ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอธิบายบทบาทแต่ละภาคส่วน ในการเป็นกลไกหลัก (Key Actor) ผู้ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator) ผู้จัดการเครือข่าย (Network Manager) และหุ้นส่วนความร่วมมือการทำงาน (Partnership)*

**4.4 การสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้** (5 คะแนน)

**5. การพัฒนาหรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานโครงการ/ผลงาน**(5 คะแนน)

**มิติที่ 3: การบรรลุผลสำเร็จ (35 คะแนน)**

**6. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนา(25 คะแนน)**

**6.1 ความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน**(15 คะแนน)

*(สรุปผลสำเร็จ ประโยชน์ที่ได้รับ (ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ) จากการประมวลและสังเคราะห์ผลการดำเนินงานทั้งในด้านสังคมและเศรษฐกิจ เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นที่ประจักษ์ และการสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินโครงการอย่างชัดเจน (สอดคล้องกับมิติที่ 2))*

**6.2 ตัวแบบ (Model) ในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม** (10 คะแนน)

*(นำเสนอตัวแบบโครงการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง ที่แสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเป้าหมายที่ต้องการขององค์กร กลไกที่ใช้ในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการทำงาน รวมทั้งผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จ)*

- ใส่ภาพตัวแบบ (Model) –

**7. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทเข้ามามีส่วนร่วม  
ในการบริหารราชการ** (10 คะแนน)

*(ระบุผลการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเปิดระบบราชการขององค์กร และอธิบายการได้มาของประเมินฯ ตามหลักสถิติ พร้อมแนบตัวอย่างแบบสอบถาม)*

🞗🞘⬩⬥◇🞚◈🞛🞜