

การพัฒนากระบวนการทำงาน แบบบูรณาการและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

หลักสูตรอบรมเสริมสร้างความรู้ในการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 รุ่นที่ 1

วันที่ 7 กันยายน 2561

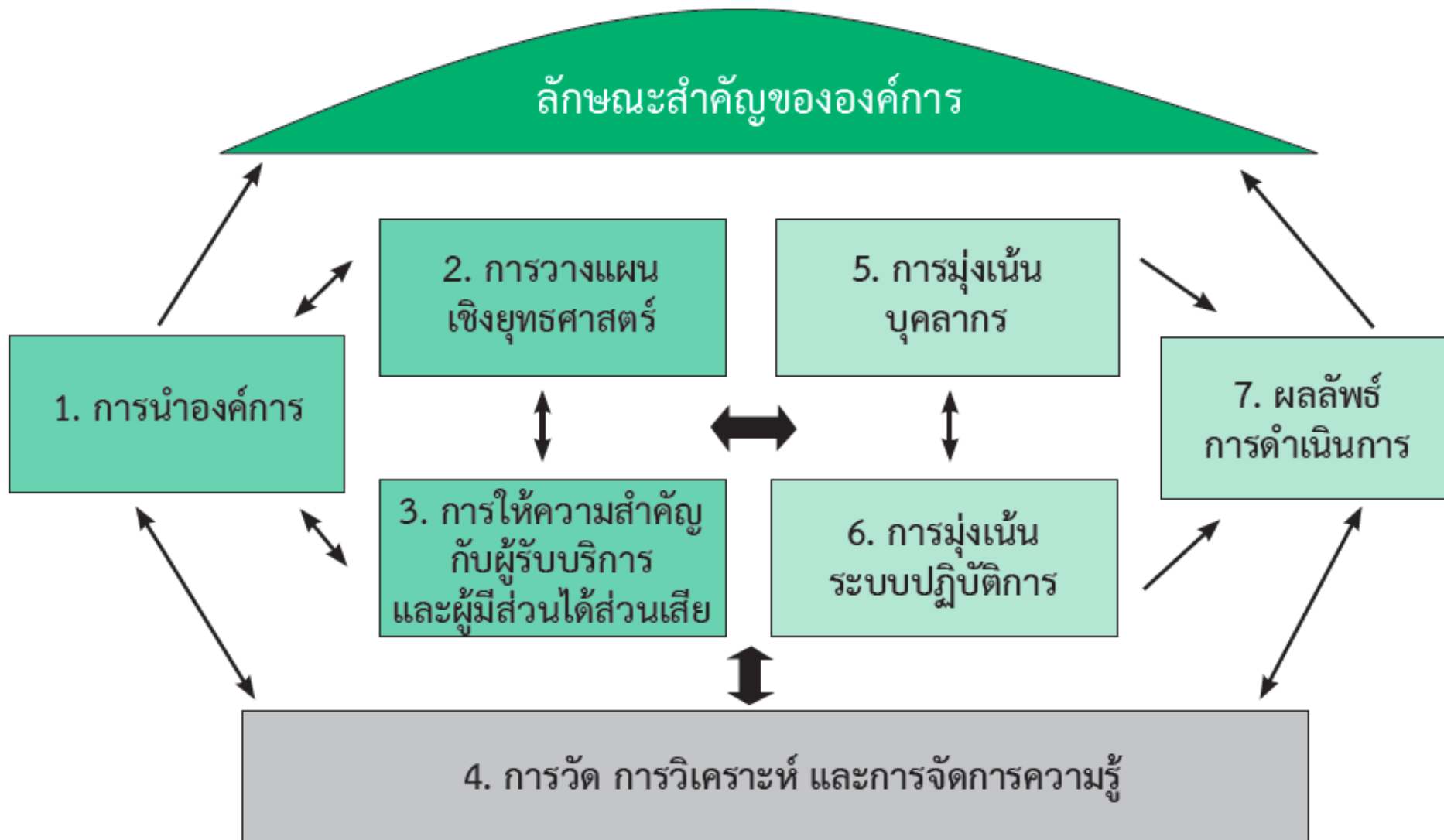
โดย รศ.รัชต์วรรณ กาญจนปัญญาคม

และ นายทวีสิทธิ์ บุญญาภิบาล ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาระบบบริหาร กรมปศุสัตว์



- การใช้เครื่องมือ PMQA 4.0
- การวิเคราะห์การปฏิบัติการและกระบวนการ
- การบูรณาการกระบวนการสู่ 4.0
- การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างบูรณาการ





1. ลักษณะสำคัญขององค์กร

- พื้นฐานด้านสภาพแวดล้อมขององค์กร
- ความสัมพันธ์กับกลุ่มต่างๆในระดับองค์กร
- สภาพแวดล้อมการแข่งขันและความท้าทาย

2. หมวดกระบวนการ หมวด 1 - 6

ทั้ง 6 ส่วนคือ ระบบผู้นำ การวางแผนกลยุทธ์ การมุ่งเน้น ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัดการวิเคราะห์และการจัดการ ความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร ระบบการปฏิบัติการ

3. หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

ผลลัพธ์ใน 6 ด้าน ได้แก่ ประสิทธิภาพและการบรรลุพันธกิจ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บุคลากร การนำองค์กรและการกำกับดูแล งบประมาณ การเงินและการเติบโต ประสิทธิภาพ กระบวนการและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน



การใช้เกณฑ์ PMQA เพื่อการพัฒนาองค์กร

- เพื่อการประเมินใน**ระดับพัฒนาการขององค์กร**
- เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ขององค์กร **ค้นหาโอกาสในการปรับปรุง**เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร
- เป็นกลไกสร้างให้เกิด**การบูรณาการ**ของส่วนต่าง ๆ เพื่อขับเคลื่อนให้ส่วนราชการไปสู่เป้าหมายและวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้
- ค้นหาแนวทางและวิธีการในการ**สร้างนวัตกรรมในการปรับปรุง**
- ผู้ประเมินต้องเข้าใจความหมาย เนื้อหาเชิงทฤษฎี และบริบทของส่วนราชการ

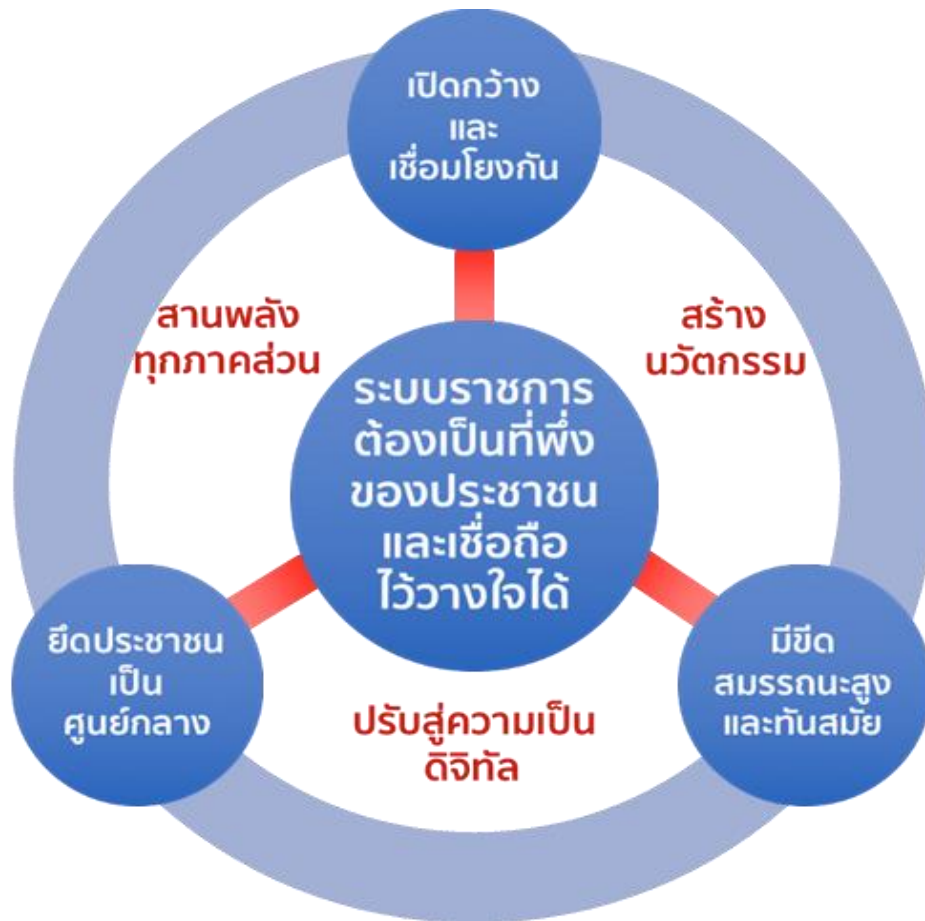


ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0
ระบบราชการต้องปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีการทำงานใหม่
เพื่อพลิกโฉม (transform) ให้สามารถเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจ
และเป็นพึงของประชาชนได้อย่างแท้จริง
(Credible and Trusted Government)





ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
เพื่อรองรับต่อยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0

ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการขับเคลื่อนสู่ระบบราชการ 4.0



Digitization



Innovation



Collaboration



ตามแนวทางการบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนที่ได้บัญญัติไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ยังไม่ครอบคลุมการพัฒนาระบบราชการในยุคปัจจุบันที่ปรับตัวเข้าสู่ระบบราชการ 4.0 จึงควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติมโดยอาศัยอำนาจตามมาตรา 50 แห่งพระราชกฤษฎีกาฯ และจัดทำประกาศคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการ

1

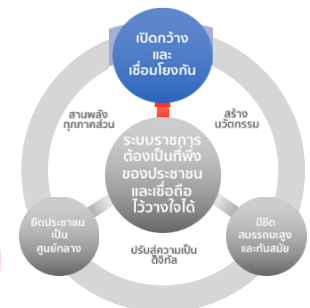
เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน (Open & Connected Government)

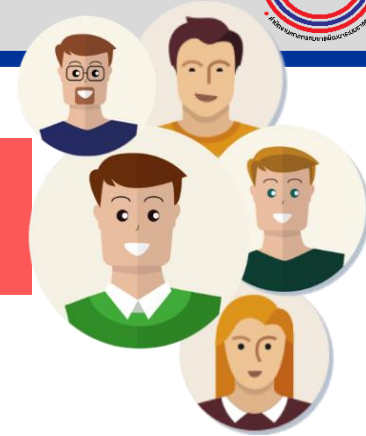


- การเข้าถึงข้อมูล
- แบ่งปันข้อมูล
- เชื่อมโยงกระบวนการ
- ประสานการทำงานข้ามหน่วยงาน
- บูรณาการไว้รอยต่อ

ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน





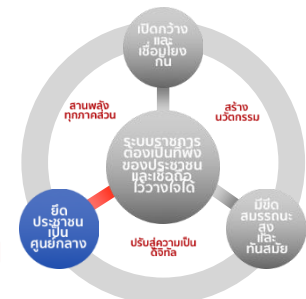
2

ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government)

- ตอบสนองความต้องการประชาชน
- ทำงานเชิงรุก
- ค้นหาโอกาสในการสร้างบริการใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความต้องการที่จะมาถึง
- ความสะดวกรวดเร็วผ่านกลไกของดิจิทัลเทคโนโลยี
- เข้าใจถึงความต้องการเฉพาะรายบุคคล

ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน



3

มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government)

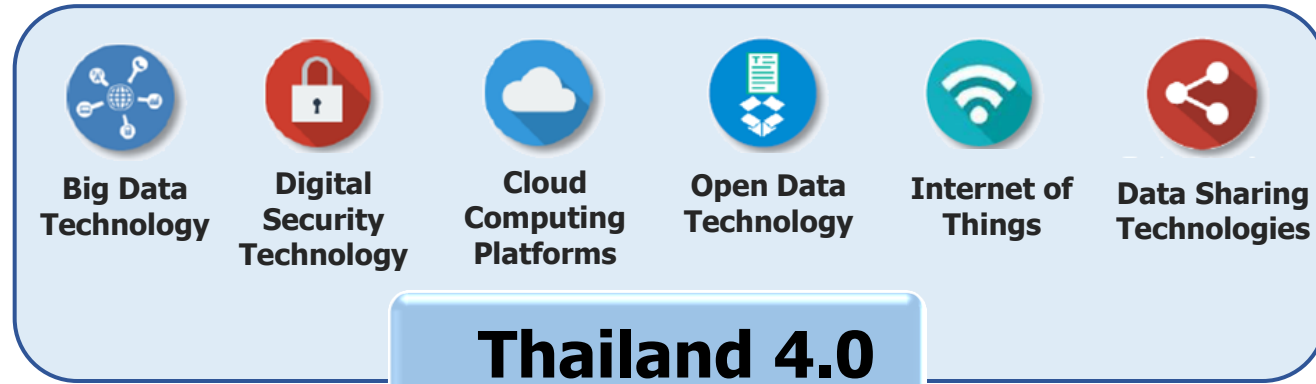


- มีการวางแผนและเตรียมการ
- ยืดหยุ่นและตอบสนองทันการณ์
- นวัตกรรมในทุกกระบวนการ
- มีความสามารถในการเรียนรู้และมีขีดสมรรถนะสูง

ระบบราชการ 4.0

ยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน





เครื่องมือ



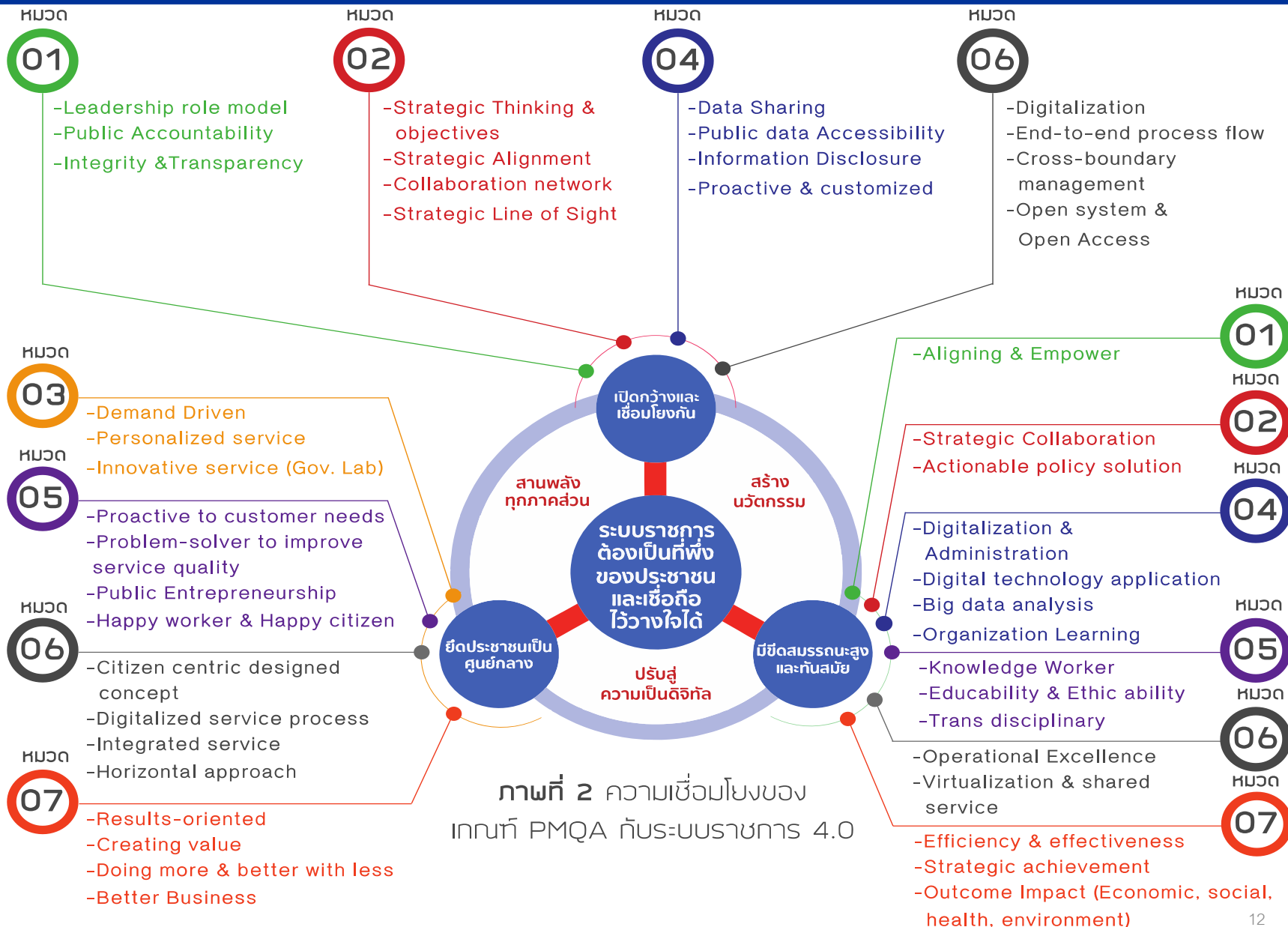
**Result ตามยุทธศาสตร์ชาติ /
แผนสภาพัฒน์ ฉบับ 12**

- การเข้าถึงบริการภาครัฐ
- ประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- ชุมชนเข้มแข็งมีศักยภาพ
- รายได้เฉลี่ยต่อหัว
- อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ
- คุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม
- การพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
- การพัฒนาระบบโลจิสติกส์

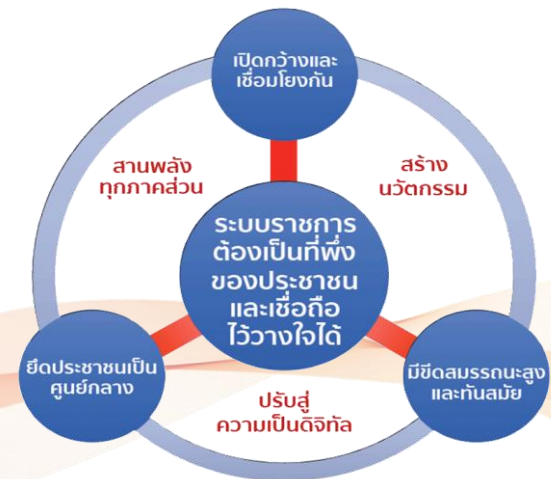


ระบบราชการ 4.0

ความเชื่อมโยง PMQA กับระบบราชการ 4.0



- ระบบการประเมินการพัฒนาและยกระดับระบบราชการไทย 4.0 เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
- สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
- ส่งผลกระทบที่ผลักดันการพัฒนาในด้านเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



- การใช้กรอบแนวคิด**เชิงบูรณาการ**ของ PMQA มาใช้ในการประเมิน
- การเปลี่ยนแปลงจาก Gov 3.0 ไปสู่ Gov 4.0
- คุณลักษณะขององค์กรที่ประสบความสำเร็จในศตวรรษที่ 21
- การปรับเปลี่ยนที่เกิดจาก **Digitalized government** และกลไกสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันอื่น ๆ

เกณฑ์ PMQA 2558

- ยึดบริบทของหน่วยงานเป็นตัวตั้งต้นในการประเมิน
- อธิบายความท้าทายขององค์กรและตั้งเป้าหมายยุทธศาสตร์
- ยึดค่านิยมของเกณฑ์และขององค์กรในการปรับปรุง
- ประเมินเพื่อตอบสนองผลลัพธ์ขององค์กร
- เกณฑ์ความเป็นเลิศ(Framework)

PMQA 4.0

- ยึดเป้าหมายการพัฒนาไปสู่ราชการ 4.0
- เข้าใจความท้าทายทั้งของส่วนราชการและการพัฒนาประเทศ เพื่อดึงเป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ท้าทาย
- ยึดปัจจัยความสำเร็จ 3 ประการ ของ Gov 4.0 เป็นตัวขับเคลื่อน
- ประเมินเพื่อตอบสนองพันธกิจตามหน้าที่ส่วนราชการ และการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์และผลลัพธ์ด้านการพัฒนาของประเทศ
- เครื่องมือประเมินระดับพัฒนาการสู่ Gov. 4.0

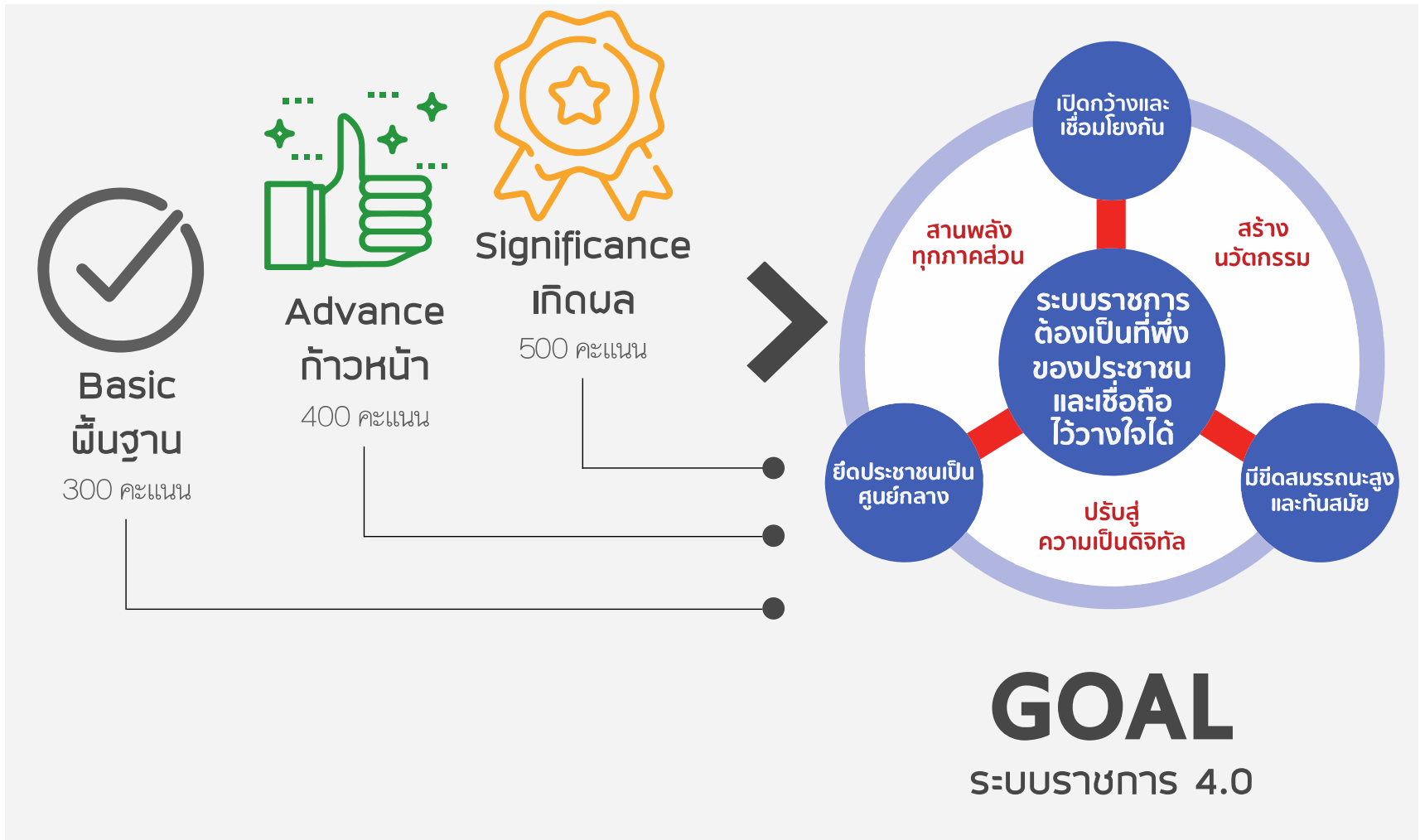
แนวทางการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0



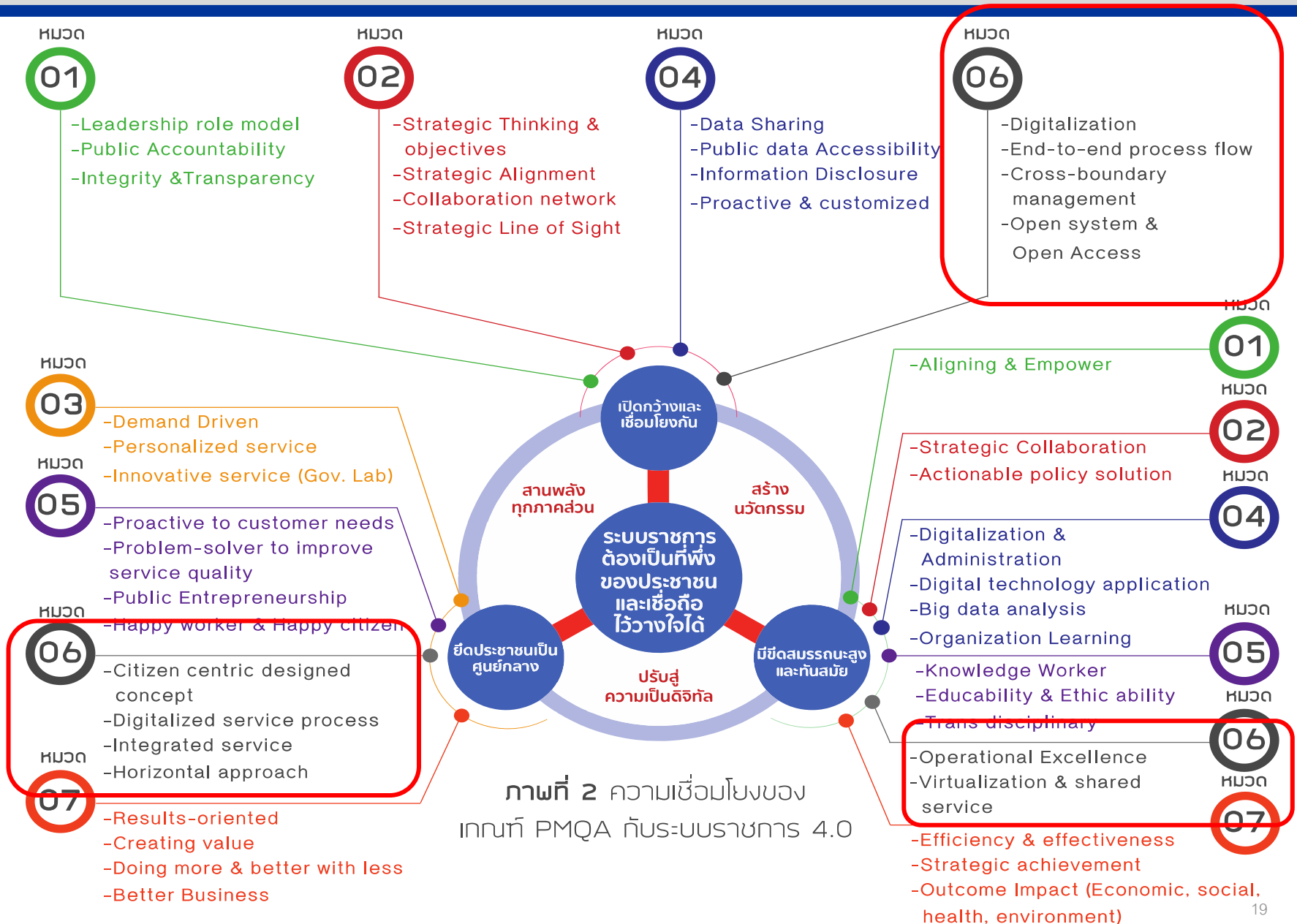
เครื่องมือในการยกระดับหน่วยงานภาครัฐ สู่ระบบราชการ 4.0



ระดับการพัฒนา 3 ระดับของ PMQA 4.0



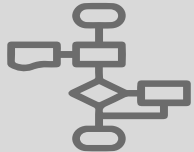
ความเชื่อมโยง PMQA กับระบบราชการ 4.0



หมวด 6 เพื่อขับเคลื่อนสู่องค์กร 4.0

- Open and connectedness
- End to end process design
- **Digitalization** of processes
- Empowers individuals
- **Innovate** breakthrough solutions
- Accelerating technologies
- Cross boundary management
- Horizontal approach
- Customization service
- Integrated services
- Data driven/demand driven process
- Virtual and shared services
- Operational excellence

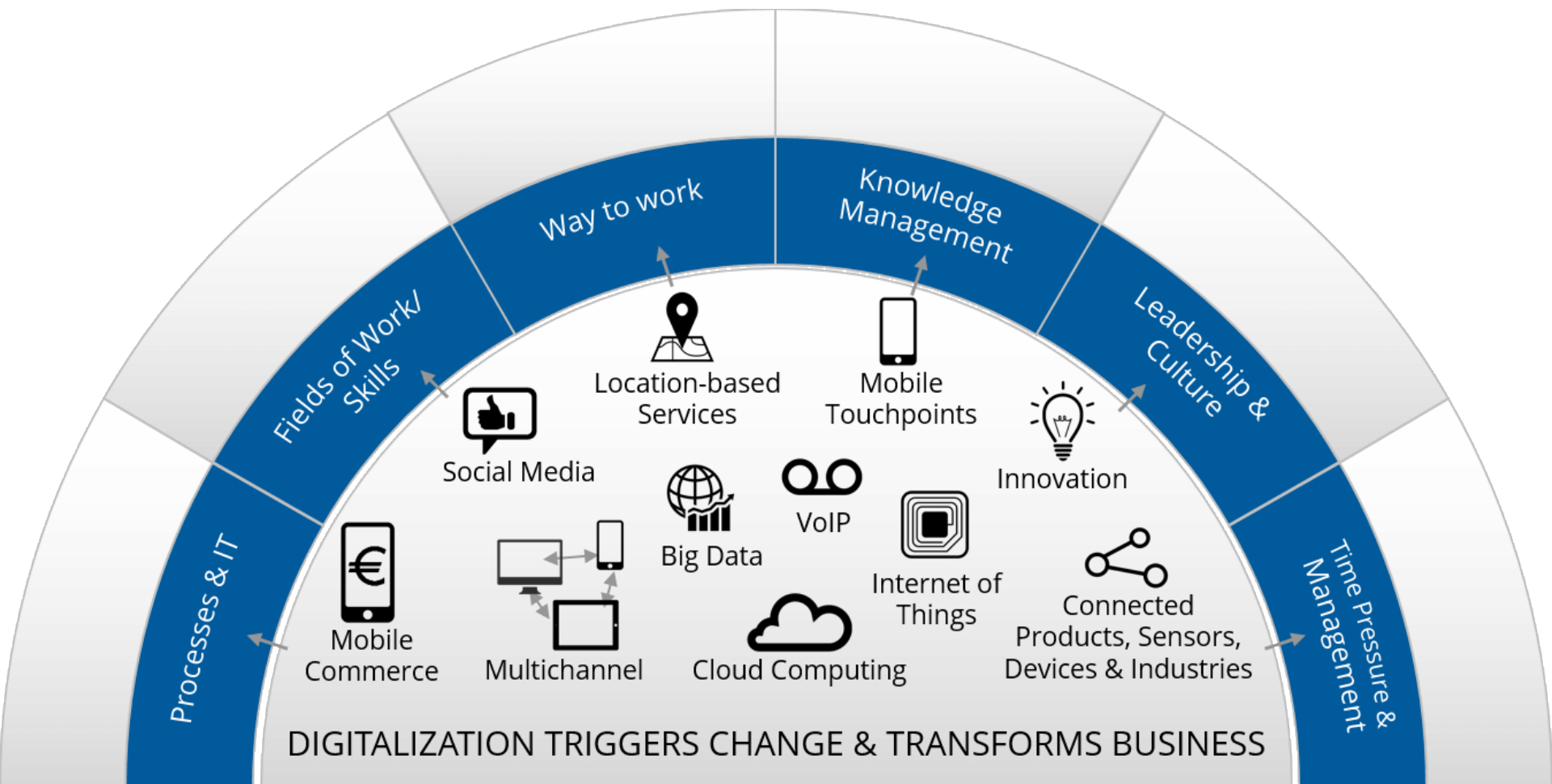


	Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
 6.1 กระบวนการทำงาน เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ นำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ	ออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยง ตั้งแต่ต้นจนจบทั้งงานภายในและ งานที่ข้ามส่วนราชการเพื่อให้เกิด ประสิทธิผลสูงสุด	ติดตามควบคุมกระบวนการ โดยใช้ตัววัดและเทคโนโลยี ดิจิทัล	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการจัดการกระบวนการ และการบูรณาการ ที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ
 6.2 การสร้างนวัตกรรม ในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ การให้บริการ	บริหารจัดการและปรับปรุง อย่างเป็นระบบ ทั้งกระบวนการหลักและ กระบวนการสนับสนุน	สร้างนวัตกรรมการปรับปรุง กระบวนการหลัก สนับสนุน การบริการ และการสื่อสาร	สร้างนวัตกรรมของกระบวนการ ระดับองค์การจนเกิด ความเป็นเลิศ เพื่อประโยชน์แก่ ประชาชนและภาคธุรกิจ
 6.3 การลดต้นทุน การใช้ทรัพยากรเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพและความ สามารถในการแข่งขัน	วิเคราะห์ต้นทุน และลงทุนในทรัพยากร ที่ใช้ในกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุน	กำหนดนโยบายการลดต้นทุน ใช้เทคโนโลยี และใช้ทรัพยากรร่วมกัน	ใช้ข้อมูลเทียบเคียง เพื่อสร้างนวัตกรรม ลดต้นทุน เพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน
 6.4 การมุ่งเน้น ประสิทธิภาพ ทั้งองค์กร และผลกระทบต่อ ยุทธศาสตร์ประเทศ	ติดตามควบคุมประสิทธิผล กระบวนการหลัก และตัววัดเชิงยุทธศาสตร์	การเตรียมการเชิงรุกเพื่อลด ผลกระทบจากความเสี่ยง การเตรียมพร้อมเพื่อรับมือ กับเหตุการณ์	บูรณาการกระบวนการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

E-government vs. Digital Government

ในปี 2557 องค์การความร่วมมือทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ หรือ OECD ได้ออกประกาศแนะนำกลวิธีในการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล โดยระบุชัดเจนถึงความแตกต่างระหว่างความเป็น '**e-government**' ซึ่งเป็นการใช้เทคโนโลยีในการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่าง ๆ และความเป็น '**digital government**' ซึ่งหมายถึงการใช้เทคโนโลยีในการสร้างนวัตกรรมการบริการที่แปลกแตกต่างและอาจยังไม่เคยจินตนาการมาก่อน แต่เป็นไปได้ด้วยการใช้เทคโนโลยี





Some of the processes that can be digitized

RETAIL

Context Aware instore marketing
Context aware Loyalty
Payments & Wallets
Bandwidth friendly websites
Technology Adoption - Augmented Reality ,
POS, Beacons, Smart carts, Smart shelves,
wearables etc
Smart Order fulfillment
Omni channel experience



MANUFACTURING

Quote to Cash Sales automation
Real time Order fulfillment visibility
Smart Inventory Management
Mobile dashboards for production workflows
Smart Field Service Automation
Predictive analytics dashboard on
production, distribution , fulfillment
Employee training and enablement



ENERGY AND UTILITIES

Energy management & conservation
Self service applications
Workforce Automation - Inspection ,
Audit, Install & Provisioning , Service,
Asset management
Regulatory compliance
Smart Data Interfaces
Smart Dashboard with Operational
Insights, Real time Alerts
Consumer Self Service apps - monitor and control
energy usage, bills, service feedbacks and tickets
Smart Appliances with Energy consumption controls



TELECOM & MEDIA

IOT services and entertainment
gadgets based services gets to
mainstream and mobile becomes
the hub for provisioning and
management
Value added content services
over mobile devices
(Infotainment, education,
globalized service models etc)
Bandwidth friendly applications
and data delivery mechanisms
Network aware
services and
applications emerge
100% digitization and
operations efficiency B2E
applications



Table 1.1: Early online services

Area of government	Things that you can do online now	Things that you will be able to do online within the next year
Health	Get authoritative advice and guidance on health and healthy living from NHS Direct Online.	Have your hospital medical appointments and referrals booked directly by your GP while you wait at the surgery (1 million people will be able to do this by the end of 2000). Have the necessary medical information transferred directly between GPs and pharmacies (pilot project by end 2001; national roll-out by 2005).
Education	Access the Parents' web-site containing information for parents on schools and other areas of interest. Search Ofsted inspection database and reports. Access the National Grid for Learning.	Online courses will be available with the Department for Education and Employment, and these may include, for example, Japanese, Latin and Maths. Learn about business and IT online with learndirect.

ตัวอย่างของการให้บริการภาครัฐของ HK



- E-magazine service ของ หน่วยงานราชการ
- การจองการเข้าใช้บริการของสนามกีฬาต่าง ๆ
- การสื่อสารผ่านออนไลน์ของห้องสมุด
- การยื่นแบบภาษีออนไลน์
- การตอบคำถามออนไลน์ของกรมการจัดหางาน
- การติดตามพัสดุทางไปรษณีย์ออนไลน์





PROGRAMME Digital GOVERNMENT

- ระบบการยื่นและคืนภาษี (กรมสรรพากร)
- ระบบ Agri-map บนโมบายล์ (กรมพัฒนาที่ดิน)
- การใช้ QR code ในการ download เอกสารการประชุมต่าง ๆ
- การใช้โปรแกรมจองคิวการรักษาพยาบาลในโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
- ระบบฐานข้อมูลสุขภาพประชากรไทย (e-Health)
- การนำระบบข้อมูลด้านการเกษตรมาแสดงบนอุปกรณ์ Smartphone และ Tablet
- การดูแลติดตามผู้ป่วยโรคบางชนิดเป็นรายบุคคล เช่น เบาหวาน (สาธารณสุขขอนแก่น)





ดาวน์โหลดฟรี MOAC APP CENTER



ศูนย์รวมแอปพลิเคชัน
เพื่อการเกษตรสำหรับ
เกษตรกรและผู้สนใจ
ข้อมูลเพิ่มเติม

www.moac.go.th

Call Center 1170



Mobile app center

 **Government Application Center**
ศูนย์กลางแอปพลิเคชันภาครัฐกับมือคุณ

  LOG IN จำนวนแอปพลิเคชันในระบบ: 293

หน้า

ยอดนิยม

ใหม่ล่าสุด

ข้อความ

(1/2)  



M Traffic
ความมั่นคง และ
กฎหมาย



Highway Traffic
การเดินทาง ชนส่ง
และคมนาคม..



MOTOR RISK
การเดินทาง ชนส่ง
และคมนาคม..



DLT Smart Services
การเดินทาง ชนส่ง
และคมนาคม..



RD Smart Tax
การเงิน ภาษี และ
ธุรกิจ



สปสข.
ก้าวหน้า สปสข.
สุขภาพ และการ
สาธารณสุข



IT Princess
หมวดอื่นๆ



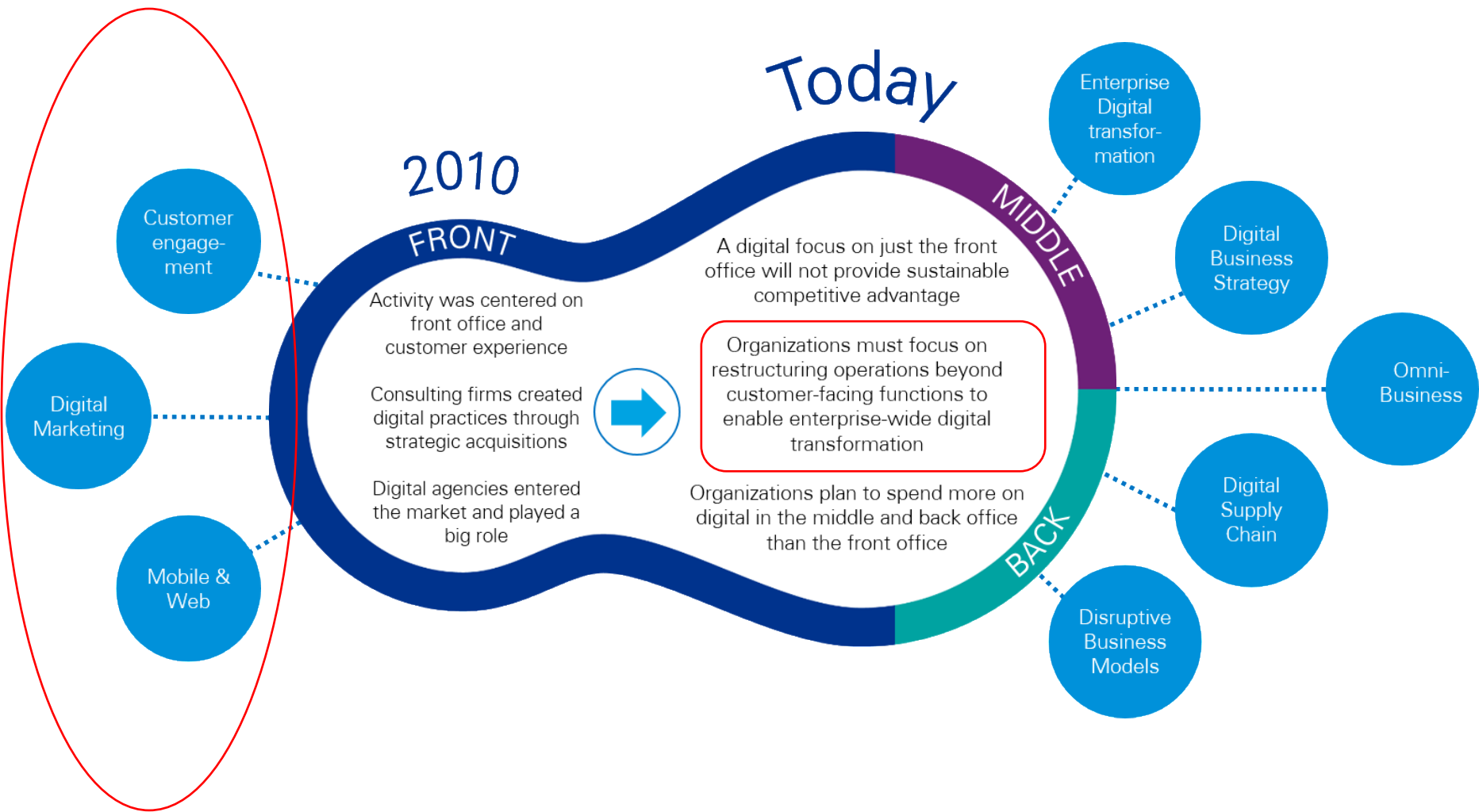
OHM Books Shelf
หมวดอื่นๆ



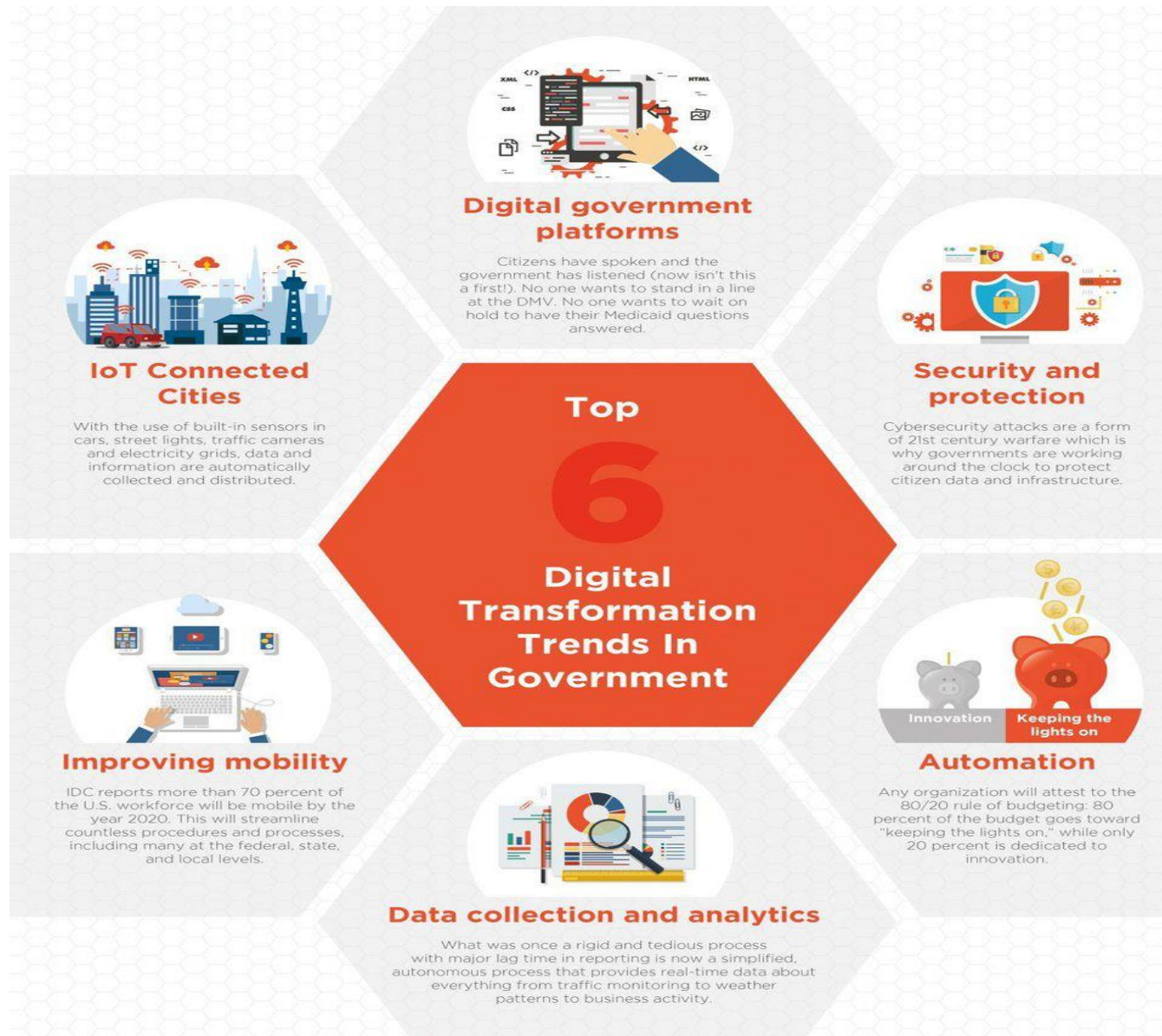
สุขพอที่พอสอน
หมวดอื่นๆ



สุขแท้แม่ให้
หมวดอื่นๆ



Top 6 DT Trends in Government (Forbs)



eGovernment Action Plan 2016-2020

Accelerating the digital transformation of Government

Digital Public Services Fit for the Future

Digitise & Enable

Modernising public
administration

Efficient and effective
public services

Make it simple



Connect

Cross-border
mobility

Deliver public services
across borders

Make it for all



Engage

Digital
interactions

Get involved in designing/
delivering new services

Make it together



20 actions and more to come...



- การบริหารจัดการกระบวนการที่ตอบโจทย์ภาระหน้าที่หลัก (พันธกิจ) และสนับสนุนเป้าหมายของกระทรวงและของประเทศ
- การออกแบบระบบงานและกระบวนการที่เชื่อมโยงจาก **end to end**
- การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- การติดตาม ควบคุม ที่ง่ายและเร็ว ทันกาล
- การเปิดกว้างเพื่อให้ทุกภาคส่วนเข้ามาช่วยในการสร้างนวัตกรรม(การจัดการนวัตกรรม)
- กลไกในการปรับปรุงกระบวนการทั้งรายวัน และภาพรวมเพื่อตอบสนองเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร (capability and core competency)
- การนำเทคโนโลยีมาใช้ในทุกระบบและกระบวนการเพื่อการพัฒนา



- 6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ เพื่อนำสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ (**End-to-end process design**)
- 6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการบริการ (**Innovative improvement**)
- 6.3 การลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความสามารถในการแข่งขัน (**Cost and competitiveness**)
- 6.4 การมุ่งเน้นประสิทธิผลทั้งองค์กร และผลกระทบต่อยุทธศาสตร์ประเทศ และผลลัพธ์ (**Operational effectiveness and impact**)





Collaboration

Innovation

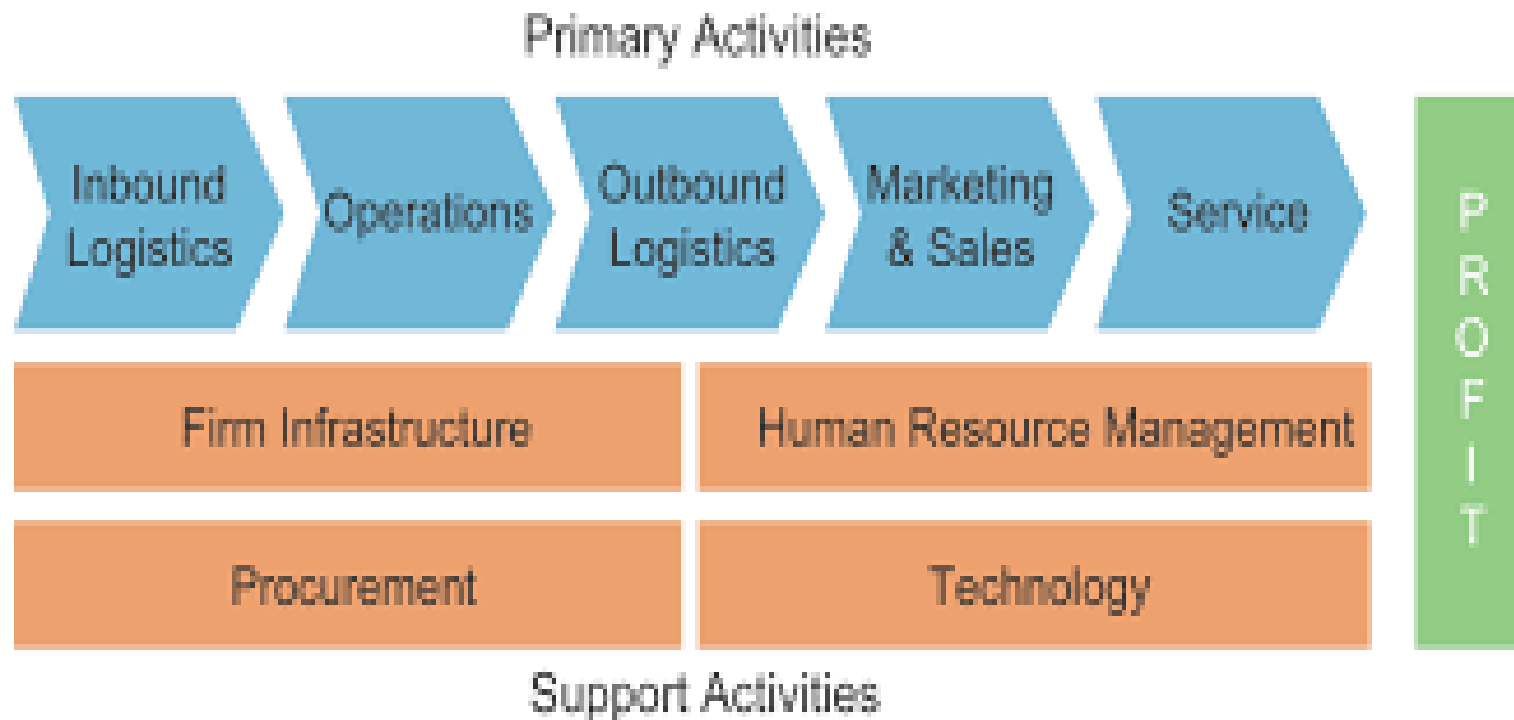


Digitalization

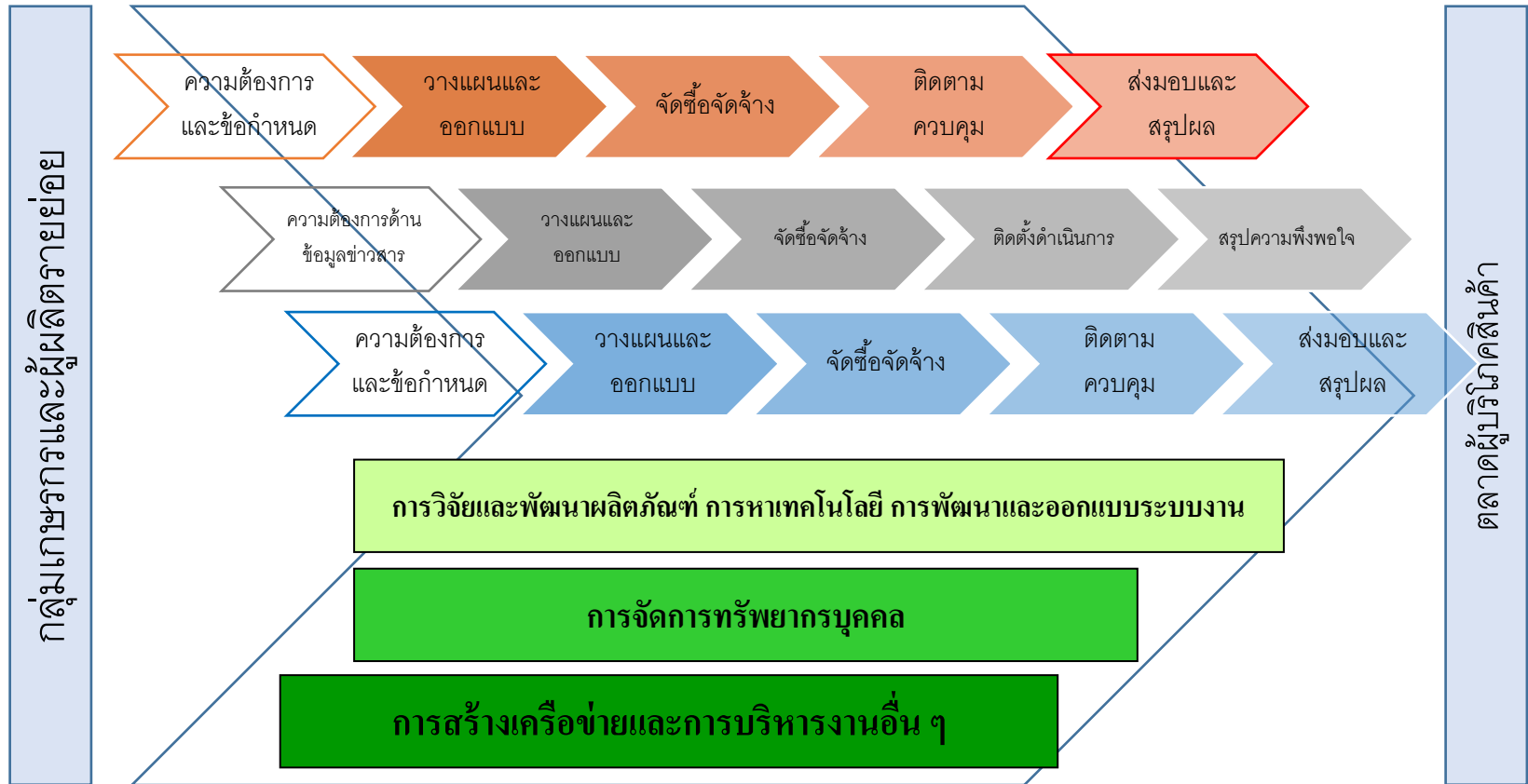
- End-to-end process
- Adaptable
- Customization
- Collaboration
- Linkage of data and open information
- Accelerated change



Porter's Value Chain Model



End-to-end process



- **กระบวนการหลัก:** ตอบสนองพันธกิจ และสร้างผลผลิตที่มีคุณค่าตามภาระหน้าที่และตอบสนองความต้องการของลูกค้าภายนอก
- **กระบวนการสนับสนุน:** ตอบสนองความต้องการและความจำเป็นในการบริหารจัดการขององค์กร สร้างผลผลิตและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าภายใน



- สนับสนุนภายใน
- สนับสนุนภายนอก
- สนับสนุนพื้นฐาน
- คุณค่าและความจำเป็นของกระบวนการ
- ส่งเสริม/อุปสรรค
- เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล



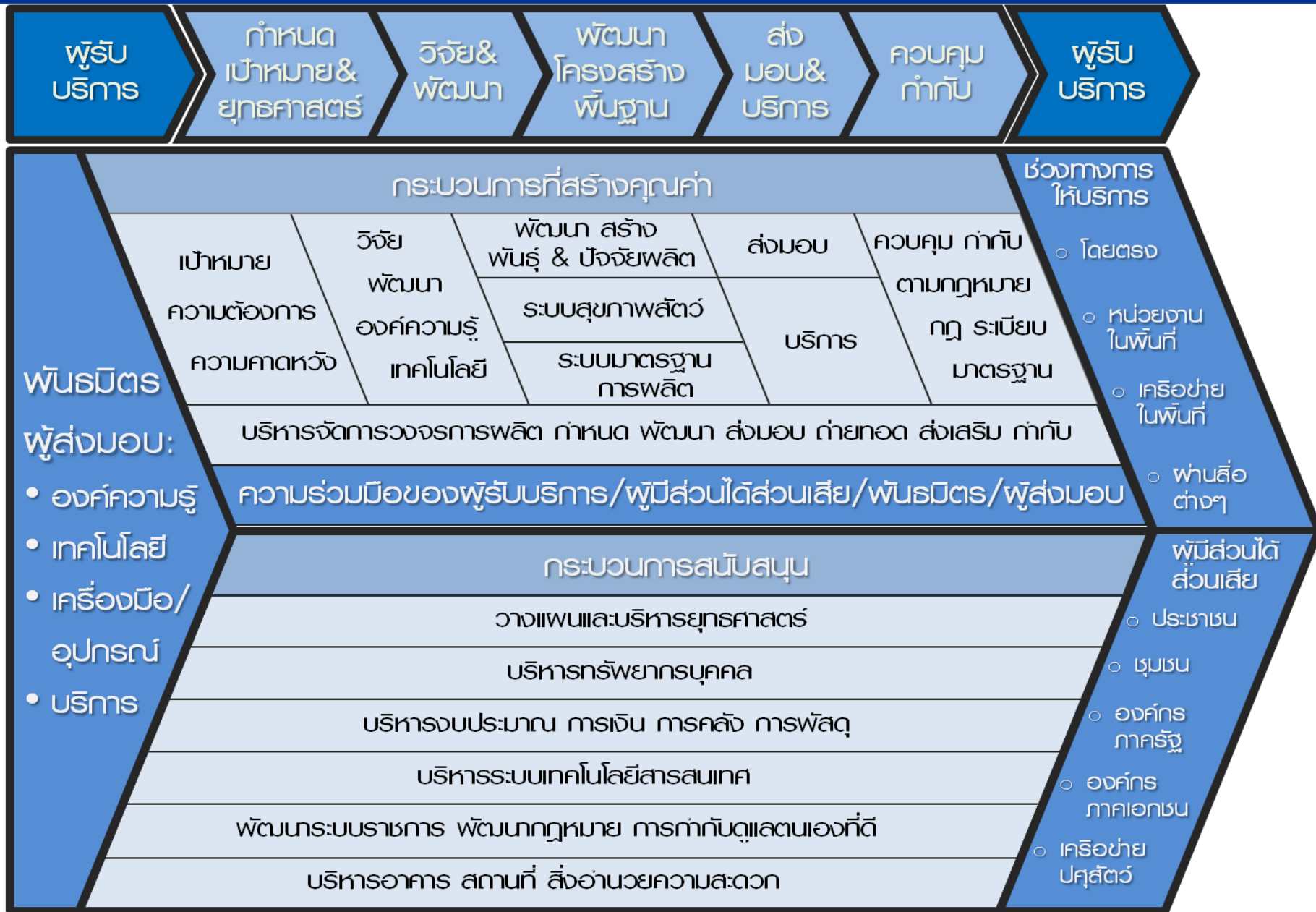
- 1) บริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง การพัสดุ
- 2) บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและฐานข้อมูล
- 3) พัฒนาระบบราชการ พัฒนากฎหมาย
- 4) การสื่อสารภายใน
- 5) การสื่อสารภายนอก
- 6) การบริหารยุทธศาสตร์
- 7) การบริหารความเสี่ยง
- 8) งานบริการของฝ่ายบุคคล
- 9) การเรียนรู้และพัฒนาบุคลากร
- 10) ระบบการบริหารจัดการภายในและ
การกำกับดูแลตนเองที่ดี



ตัวอย่างนวัตกรรมในการปรับปรุง

- ระบบการตรวจสอบโดยใช้ Image recognition ช่วยลดเวลาในการตรวจสอบ
- การสร้างแบบฟอร์ม on-line ที่ช่วยลดระยะเวลาในการเดินทางเพื่อมายื่นกับหน่วยงาน
- การใช้ Crowdsourcing มาช่วยในการรายงานอุบัติเหตุในพื้นที่ ช่วยให้ใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- การเชื่อมโยงข้อมูลข้ามหน่วยงานเป็นหนึ่งเดียว(Single-window system) เพื่อการลดขั้นตอนในการทำงานซ้ำและส่งเอกสารหลายครั้ง
- การใช้เทคโนโลยีและ AI เพื่อลดกำลังคน และต้นทุนการตรวจสอบในงานที่ต้องทำซ้ำในปริมาณมาก





วัตถุประสงค์ของกระบวนการนี้ คือ
เนื่อสุกรปลอดภัย มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน
ปริมาณเพียงพอ แข่งขันได้อย่างยั่งยืน

ผลผลิตของกระบวนการ คือ
เนื่อสุกรมี spec ตรงตามวัตถุประสงค์

ความต้องการ/คุณค่าที่ส่งมอบ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ
1. เกษตร	มีอาชีพ/รายได้ที่มั่นคง
2. ผู้ประกอบการ	รายได้จากธุรกิจ
3. ผู้บริโภค	เนื่อสุกรมีคุณภาพ ปลอดภัย ราคาเหมาะสม
4. ประชาชน	ได้รับการคุ้มครองจาก ผลกระทบของการเลี้ยงสุกร

ชื่อกระบวนการหลัก: เนื่อสุกรปลอดภัย

การควบคุม และกำกับ (Traceability, NID, E-movement, E-privilege ,NSW)



บั๊จจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของกระบวนการและตัววัด (Leading Indicators)

1. ความร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องตลอดกระบวนการผลิต
2. กระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานตลอดห่วงโซ่การผลิต
3. ระบบควบคุม กำกับ ที่มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล
4. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อมโยงตลอดห่วงโซ่การผลิต

4.0 Performance	ผลผลิต	กระบวนการ	ตอบสนองความต้องการของ
Collaboration	เนื่อสุกรปลอดภัย	บั๊จจัย (อาหาร ยา เวชภัณฑ์), ฟาร์ม, โรงฆ่า, การแปรรูป (ทุกกระบวนการผลิต)	ผู้บริโภค และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
Innovation	สายพันธุ์ (เช่น สุกรปากช่อง, หมูดำ) ระบบฟาร์มมาตรฐาน , GFM โรงฆ่ามาตรฐาน GAP/GMP, DND Marker	สร้างสายพันธุ์สุกร, DNA Marker	เกษตรกร ผู้ประกอบการ ประชาชน
Digitalization	ระบบ traceability, NID, E-movement, E-privilege, NSW	ใบอนุญาต , การตรวจสอบย้อนกลับ	ผู้ประกอบการ ประชาชน

- ความปลอดภัยของกระบวนการผลิตถูกควบคุมด้วยมาตรฐานทุกกระบวนการ แต่ในลักษณะที่เป็นเอกเทศ
- ตลาดต้องการความเชื่อมั่นในความปลอดภัยด้านผลิตภัณฑ์ตลอดห่วงโซ่
- end-to-end: ดำเนินการศึกษาวិเคราะห์วิจัย ขยายโอกาส พัฒนาสายพันธุ์ กระบวนการเลี้ยง และพัฒนาตลาด เพื่อเพิ่มมูลค่าเพิ่มด้านความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่การผลิต
- Collaboration: ขยายกรอบแนวคิดการสร้างความร่วมมือในทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่
- Innovation: เป็น innovation ของการใช้เทคโนโลยีเพื่อการติดตามผลิตภัณฑ์ตลอดกระบวนการ
- Technology: ฐานข้อมูลของผลผลิต NID, NSW(ของสุกร)



วัตถุประสงค์ของกระบวนการนี้ คือ

1. ปรับปรุงพันธุ์ไก่พื้นเมืองสู่ตลาดโลก
2. อนุรักษ์พันธุ์ไก่พื้นเมืองและสร้างความเข้มแข็งให้เกษตรกรรายย่อย (Gen Bank , GIS)
3. พัฒนาพันธุ์ ระบบเลี้ยงเข้าสู่ระบบฟาร์มมาตรฐานเกษตรอินทรีย์

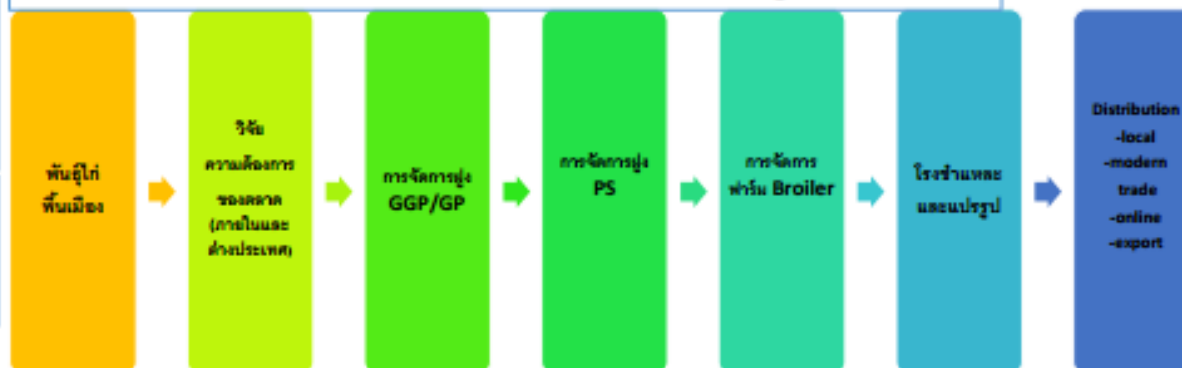
ผลลัพธ์ของกระบวนการ คือ

1. พันธุ์ไก่พื้นเมืองที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดดเด่นและจำเพาะ
2. เครือข่ายผู้เลี้ยงไก่พื้นเมือง GGP/ GP/PS/Broiler

ความต้องการ/คุณค่าที่ส่งมอบ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ
1.เกษตรกร	รายได้
2.ท้องถิ่น ชุมชน	รายได้ การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
3.ภาครัฐ	ผลงานตามนโยบาย
4. ผู้บริโภค	อาหารปลอดภัย ความมั่นคงทางอาหาร

ชื่อกระบวนการหลัก:การพัฒนาไก่พื้นเมืองไทยสู่ตลาดโลก



ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของกระบวนการและตัววัด (Leading Indicators)

1. พันธุ์ไก่พื้นเมือง (ความหลากหลายและความจำเพาะ)
2. ความรู้ความสามารถในการปรับปรุงพันธุ์
3. การวิจัยพัฒนาหาความต้องการของตลาด
4. ความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ ที่ได้มาตรฐาน และมีคุณค่าทางอาหาร ปลอดภัย
5. ความร่วมมือของทุกภาคส่วน

4.0 Performance	ผลผลิต	กระบวนการ	ตอบสนองความต้องการของ
Collaboration	ชุมชนผู้เลี้ยงไก่พื้นเมือง GGP/ GP/PS/Broiler	การสร้างเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน, E-community	เกษตรกร
Innovation	พันธุ์ไก่พื้นเมืองที่มีคุณค่าทางโภชนาการโดดเด่นและจำเพาะ Certification, Branding	การกระตุ้นให้แม่ไก่พื้นเมืองไข่ได้มากกว่า 180 ฟองต่อปี E-traceability, E-certification	เกษตรกร ผู้ค้า ผู้บริโภค และภาครัฐ
Digitalization	App , ข่าวประชาสัมพันธ์ และสื่อโฆษณา	E-marketing, Social media	ผู้ซื้อ ผู้ขาย ผู้บริโภค

- โครงการพัฒนาอยู่บนผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่แล้ว ต้องการพัฒนาด้อยอด เพื่อเพิ่มมูลค่าเพิ่ม
- ลักษณะโครงการเป็นการศึกษาวิเคราะห์วิจัย ขยายโอกาส พัฒนาสายพันธุ์ กระบวนการเลี้ยง และพัฒนาตลาด
- Collaboration: ขยายกรอบแนวคิดการสร้างความร่วมมือในทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่
- Innovation: พื้นฐานเป็น innovation ที่เป็น R&D (อาจต้องมีเรื่ององค์ความรู้และสิทธิบัตร) โอกาสของนวัตกรรมในการสร้างเครือข่าย และกระบวนการการเลี้ยง หรือรูปแบบใหม่ของการส่งเสริมตลาด
- Technology: ฐานข้อมูลของผลผลิต การติดตาม Agri-map, Individualize service ของเกษตรกรผู้เลี้ยง



การพัฒนากระบวนการควบคุม

วัตถุประสงค์ของกระบวนการนี้คือ

1. ระบบขนส่งทางถนนในขอนแก่นมีความเชื่อมโยง สนับสนุนการค้าของจังหวัด
2. ความปลอดภัย ความน่าอยู่อาศัยของขอนแก่นและ smart city

ผลผลิตของกระบวนการ คือ

1. จำนวนอุบัติเหตุลดลง (ผู้เสียชีวิต ผู้บาดเจ็บ)
2. ความพึงพอใจที่มีต่อระบบขนส่ง
3. มีการลงทุนเพิ่มขึ้น
4. มีระบบขนส่งสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ/เชื่อมโยง (ตรงเวลา ปลอดภัย เพียงพอ ทั่วถึง อัจฉริยะ)
5. ลดปัญหาการจราจรติดขัด

ชื่อกระบวนการหลัก: กระบวนการพัฒนาระบบควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน

ฐานข้อมูล:

- การจดทะเบียน
- ประเภท

กฎหมายและมาตรฐานต่างๆ:

กระบวนการบังคับ:

การขึ้นทะเบียน
การตรวจสอบ
กำกับ
เครือข่าย

วิเคราะห์:

- สถิติความปลอดภัย
- การวิเคราะห์
- การแก้ไขปัญหา
- สิ่งแวดล้อม

ติดตามประเมินผล:

เพื่อปรับปรุง
แนวโน้มเชื่อมโยง
ข้อมูล
การวางแผน

ความต้องการ/คุณค่าที่ส่งมอบ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ
1. ผู้ประกอบการ	สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยและเชื่อมโยง
2. ประชาชน	สะดวก รวดเร็ว เชื่อมโยง ปลอดภัย ไม่มีมลพิษ
3. นักท่องเที่ยว	สะดวก รวดเร็ว เชื่อมโยง ปลอดภัย
4. ผู้ด้อยโอกาส (ผู้สูงอายุ/ พิการ/ ผู้ป่วย)	มีสิ่งอำนวยความสะดวก รวดเร็วในการเข้าถึงโอกาสในการเข้ารับบริการในสถานที่ต่างๆ
5. ภาคอุตสาหกรรม, เอกชน	ลดต้นทุน เพิ่มกำไร ปลอดภัย รวดเร็ว เชื่อมโยง
6. ภาครัฐ	ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ถูกกฎหมาย เพื่อลดอุบัติเหตุ เพิ่มความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน เชื่อมโยงเครือข่ายธุรกิจ

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของกระบวนการและตัววัด (Leading Indicators)

1. เครือข่าย
2. การรายงานของประชาชน
3. ความเชื่อมโยงของข้อมูล
4. รายงานและการแก้ไขปัญหาที่รวดเร็ว
5. ความปลอดภัย

ชื่อกระบวนการหลัก:กระบวนการพัฒนาระบบควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนน

4.0 Performance	ผลผลิต	กระบวนการ	ตอบสนองความต้องการของ
Collaboration	การเชื่อมโยงของข้อมูลการเติบโตของจำนวนรถที่จดทะเบียนกับการเติบโตของเศรษฐกิจ	- ลงทะเบียน - เชื่อมโยงเครือข่ายที่มีอยู่ - สร้างเครือข่ายใหม่ - ประชาสัมพันธ์	ผู้ประกอบการ หน่วยงาน ประชาชน
Innovation	2 way communication app	พัฒนาและปรับปรุง app	เกษตรกร ประชาชนทั่วไป หน่วยงาน
Digitalization	app รายงานสภาพถนนและการจราจร	ข้อมูลข่าวสารต่างๆ (Real-time) องค์ความรู้	เกษตรกร ประชาชนทั่วไป หน่วยงาน ผู้ประกอบการ

ข้อเสนอแนะการหลัก: ส่งเสริมการท่องเที่ยว จังหวัดขอนแก่น

วัตถุประสงค์ของกระบวนการนี้คือ

1. เพื่อพัฒนาจังหวัดขอนแก่นเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวในภูมิภาค
2. เพื่อยกระดับการท่องเที่ยวให้ได้มาตรฐาน
3. เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ และชื่อเสียงด้านการท่องเที่ยว
4. สร้างรายได้กับธุรกิจท้องถิ่น



ความต้องการ/คุณค่าที่ส่งมอบ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ
1. นักท่องเที่ยว	ข้อมูลการท่องเที่ยว (แผนที่ ที่พัก รพ. ฯลฯ)
2.ผู้ประกอบการ	รายได้ที่เพิ่มขึ้น โอกาสทางธุรกิจ (ใหม่ + ด้อยอด)
3. ประชาชนในพื้นที่	สิ่งแวดล้อมที่ดี การนำเสนอภูมิปัญญาและวัฒนธรรมท้องถิ่น
4. ตำรวจ	ข้อมูลนักท่องเที่ยว แหล่งท่องเที่ยวและเส้นทาง
5. โรงพยาบาล	ข้อมูลนักท่องเที่ยวด้านสุขภาพ
6. อปท./ผู้ดูแล	ข้อมูลนักท่องเที่ยว งบประมาณและทรัพยากร องค์ความรู้ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว

ผลผลิตของกระบวนการคือ

1. จำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น
2. รายได้รวมจากการท่องเที่ยวสูงขึ้น
3. จำนวนแหล่งท่องเที่ยว (เพิ่ม + พัฒนา)
4. เทคโนโลยีและสื่อในการสนับสนุนการท่องเที่ยว

ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของกระบวนการและตัววัด (Leading Indicators)

1. การคมนาคม การเดินทาง
2. ความปลอดภัยทั้งชีวิต ทรัพย์สิน และสุขภาพ
3. ที่พักสะดวก สมัย สะอาด ราคา
4. มาตรฐานการให้บริการของผู้ประกอบการ/ยานพาหนะ
5. แหล่งท่องเที่ยว
6. สิ่งอำนวยความสะดวก

4.0 Performance	ผลผลิต	กระบวนการ	ตอบสนองความต้องการ ของ
Collaboration (บริษัททัวร์ ประกันภัย สถานพยาบาล ผู้ประกอบการ และตำรวจ ท่องเที่ยว)	ความร่วมมือเรื่อง การส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	- ส่งเสริมการท่องเที่ยว (ประชุม สัมมนา MOU) - ระดมความคิดเห็น ประชาสัมพันธ์	ความปลอดภัย
Innovation	- นวัตกรรมเรื่องการ ท่องเที่ยว - One Day Trip (เชิงบูรณาการ)	- กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - การจัดการความรู้	การเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับ แหล่งท่องเที่ยว
Digitalization	Application Smart Tourist (ท่องเที่ยว อัจฉริยะ)	การพัฒนาเทคโนโลยี	การอำนวยความสะดวก

Support process ชื่อกระบวนการ: การบริหารงานพัสดุ



- แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานพัสดุ (กำหนดระเบียบ/นโยบาย, กำหนดแนวทางปฏิบัติ, จัดทำแผน)
- สำรวจความต้องการ
- สำรวจราคาปัจจุบัน
- กำหนดแผน

- ศึกษา/จัดหาพัสดุ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบและแผนงาน
- แต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ (มีความเหมาะสมชัดเจน โปร่งใส)

- จัดทำเอกสาร/แบบฟอร์ม
- กำหนดระเบียบการเบิกจ่าย
- กำหนดวัน เวลาในแจกจ่าย

- จัดทำทะเบียนและบัญชีควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ ให้เป็นปัจจุบัน
- จัดหมวดหมู่พัสดุ/ครุภัณฑ์
- ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ให้พร้อมใช้งาน
- มีสถานที่จัดเก็บครุภัณฑ์/พัสดุ ที่ปลอดภัย
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ประจำปี

- สำรวจ/ตรวจสอบครุภัณฑ์ชำรุด
- ซ่อมบำรุง
- จำหน่ายพัสดุ/ครุภัณฑ์ออกจากทะเบียน

วัตถุประสงค์ของกระบวนการนี้คือ

1. เพื่อปรับปรุง แก้ไขงานพัสดุให้รวดเร็วและถูกต้องตามระเบียบ
2. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐมีประสิทธิภาพ

Output ของกระบวนการคือ

1. มีแผนการบริหารจัดการพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่เป็นปัจจุบัน
2. มีพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อความต้องการและทั่วถึง
3. การใช้จ่ายงบประมาณด้านพัสดุ/ครุภัณฑ์มีความคุ้มค่า

ข้อกำหนดที่สำคัญด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลคือ

1. เจ้าหน้าที่พัสดุสามารถดำเนินการได้อย่าง **ถูกต้อง** ตามระเบียบข้อบังคับ
2. นำ **เทคโนโลยี** ที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารงานพัสดุ/ครุภัณฑ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
3. มีความ **คุ้มค่า** ในการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อพัสดุ/ครุภัณฑ์ ได้พัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพมาตรฐาน การดูแลและบำรุงรักษา
4. **ความโปร่งใส** โดยการให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการแจ้งเสนอความต้องการพัสดุ/ครุภัณฑ์ อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม และมีบุคลากรจากหน่วยงานภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ/ครุภัณฑ์ ในหน่วยงานที่ไม่มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องเฉพาะด้าน
5. **ความรวดเร็ว** ได้รับพัสดุ/ครุภัณฑ์ ทันตามกำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้งาน
6. **กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ** มีความถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมและสามารถลดขั้นตอนได้ ผู้ปฏิบัติต้องมีความรู้ และสามารถลดขั้นตอนได้ ผู้ปฏิบัติต้องมีความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Support process ชื่อกระบวนการ: การบริหารงานพัสดุ

4.0 Performance	อธิบายแนวคิดหลักการ	ตัววัดผล	ตอบสนองความต้องการของ
โอกาสในการลดต้นทุน	1. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้สอดคล้องกับความต้องการใช้ 2. การปฏิบัติเป็นไปตามแผนงานพัสดุ ส่งผลให้มีการลดขั้นตอน ลดเวลา ลดทรัพยากร ควบคุมได้ โปร่งใส ตรวจสอบง่าย "ลด/เปลี่ยนจาก MONEY, MAN, MATERIAL ⇨ MACHINE"	ร้อยละงบประมาณการเบิกจ่ายที่ลดลง	ผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กร
การปรับปรุง	1. มีการจัดทำแผนงานจัดหาพัสดุ 2. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้รับผิดชอบ 3. มีการติดตาม ควบคุม และให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ "การบูรณาการการบริหารงานพัสดุของจังหวัด"	ความเสี่ยงในการบริหารงานพัสดุลดลง	
นวัตกรรม	โปรแกรม Back Office (เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุ) โปรแกรม e-service "ใช้ควบคู่กัน"	ความถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส ตรวจสอบได้	
การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้	การพัฒนาโปรแกรม Back Office/e-service ให้มีการเชื่อมโยงระหว่างองค์กร สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ว่าหน่วยงานย่อยใดมีวัสดุขาดหรือเกินอย่างไร " Communication e-service รองรับ SPOC; Smart City Operation Center"	ความพึงพอใจในการได้รับความสะดวกในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานราชการเพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว	

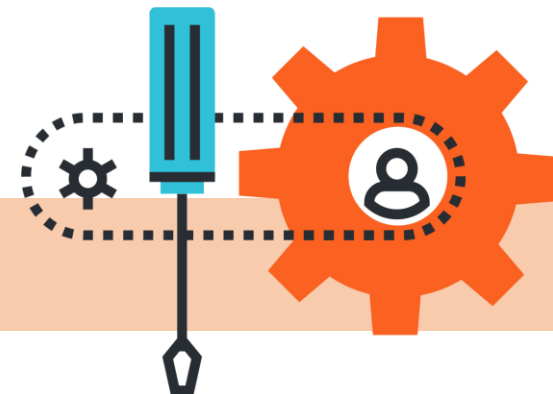
- การใช้หลักการของ crowdsourcing ในเมืองบรัสเซล ประเทศเบลเยียม เพื่อให้ประชาชนสามารถรายงานปัญหา ติดตามสถานะของการซ่อมถนน และสภาพของถนนโดยผ่าน web และ mobile ย้อนหลังได้ถึง 30 วัน
- การสร้างระบบการจัดการคำร้องและการตรวจสอบที่เชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างประเทศช่วยลดขั้นตอนการยื่นขอและการรอคอยการข้ามแดน ระหว่างประเทศจากเฉลี่ย 6 วันลงเหลือเพียง 1 ชั่วโมง
- การสร้าง Platform สำหรับ Single data system ช่วยให้การขนส่งสินค้า ระหว่างประเทศรวดเร็วไร้รอยต่อ โดยศุลกากรประเทศตามเส้นทางขนส่ง สามารถตรวจเอกสารล่วงหน้าได้



- ระบบการตรวจสอบโดยใช้ Image recognition ช่วยลดเวลาในการตรวจสอบ
- การสร้างแบบฟอร์ม on-line ที่ช่วยลดระยะเวลาในการเดินทางเพื่อยื่นกับหน่วยงาน
- การใช้ Crowdsourcing มาช่วยในการรายงานอุบัติเหตุในพื้นที่ช่วยให้ใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- การเชื่อมโยงข้อมูลข้ามหน่วยงานเป็นหนึ่งเดียว(Single-window system) เพื่อการลดขั้นตอนในการทำงานซ้ำและส่งเอกสารหลายครั้ง



- แนวคิดที่สำคัญในการออกแบบที่ต้องคิดนอกกรอบการดำเนินการเดิม ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการที่มีมากกว่าเดิม
- การรวบรวมข้อมูลเชิงลึกด้านความต้องการเพื่อการปรับเปลี่ยนกระบวนการและการออกแบบเฉพาะความต้องการ (Personalized service)
- การตรวจสอบควบคุมโดย AI
- ความรวดเร็วของการรายงานและการแก้ปัญหา
- การเฝ้าติดตามการเปลี่ยนแปลงและ การวิเคราะห์ผลกระทบของการปฏิบัติการต่อผลลัพธ์และยุทธศาสตร์
- การบูรณาการของระบบการทำงานและข้อมูลข้ามหน่วยงาน



แลกเปลี่ยนเรียนรู้



1

การนำองค์การ



2

การบริหารยุทธศาสตร์



3

ลูกค้าและตลาด



4

**การวิเคราะห์ การจัดการองค์ความรู้และ
ทรัพยากรสินทางปัญญา**



5

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

Basic (A&D)

Advance (Alignment)

Significance (Integration)



1.1 ระบบการนำองค์การ ที่สร้างความยั่งยืน

วิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์
ตอบสนองพันธกิจ

วิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์
ประเทศ

สร้างนวัตกรรม/วัฒนธรรม
ที่มุ่งประโยชน์สุขประชาชน



1.2 ป้องกันทุจริตและ สร้างความโปร่งใส

นโยบายการป้องกันทุจริต
และระบบกำกับดูแลที่มี
ประสิทธิภาพ

การติดตาม ปรับปรุง และ
รายงานผลต่อสาธารณะ
และหน่วยงานบังคับบัญชา

ผลการประเมินในระดับดี
โดยหน่วยงานภายนอก
เป็นแบบอย่างที่ดีและการ
สร้างต้นแบบด้านความโปร่งใส



1.3 การมุ่งเน้นผล สัมฤทธิ์ผ่านการสร้างการ มีส่วนร่วมจากเครือข่าย ทั้งภายในและภายนอก

สร้างสภาพแวดล้อมที่มุ่งเน้น
ผลสัมฤทธิ์ผ่านการมีส่วนร่วม
ของบุคลากรภายในและ
การสร้างเครือข่ายภายนอก

การตั้งเป้าหมายท้าทาย
และการส่งเสริมให้เกิด
นวัตกรรมของกระบวนการ
และการบริการ

สร้างนวัตกรรมเชิงนโยบาย
ที่มีผลกระทบสูงที่สามารถ
แก้ปัญหาที่ซับซ้อน



1.4 คำนึงถึงผลกระทบ ต่อสังคมและการมุ่งเน้นให้ เกิดผลลัพธ์

ติดตามตัวชี้วัดและผลการ
ดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การใช้กลไกการสื่อสารและ
เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำไปสู่
การแก้ไขปัญหาอย่าง
ทันกาล

ติดตามผลดำเนินการและ
ผลกระทบระยะสั้นและ
ระยะยาวที่มีต่อเศรษฐกิจ
สังคม สาธารณสุข และ
สิ่งแวดล้อม

	Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทายและสร้างนวัตกรรมเพื่อการเปลี่ยนแปลง	กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่เป็นระบบตอบสนองความต้องการของประชาชนและบรรลุพันธกิจองค์การ	แผนยุทธศาสตร์ตอบสนองความท้าทายของส่วนราชการ มีการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่กำลังจะเกิดในอนาคต	แผนยุทธศาสตร์เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน สร้างโอกาส และส่งเสริมการพัฒนาประเทศ
 2.2 เป้าหมายยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ	กำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่ตอบสนองพันธกิจในระยะสั้น ระยะยาวและสร้างการเปลี่ยนแปลง	วิเคราะห์ผลกระทบของเป้าประสงค์และตัวชี้วัดทั้งระยะสั้นและระยะยาวต่อยุทธศาสตร์ประเทศ	วิเคราะห์ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม ทั้งทางตรงและทางอ้อม
 2.3 แผนงานขับเคลื่อนลงไปทุกภาคส่วน	แผนครอบคลุมทุกส่วน ชัดเจน มีการสื่อสารสู่การปฏิบัติ	แผนเน้นประสิทธิภาพ ทำน้อยได้มากและสร้างคุณค่าแก่ประชาชน	บูรณาการกับแผนงานด้านบุคลากร การใช้ทรัพยากร การใช้ข้อมูลร่วมกัน
 2.4 การติดตามผล การแก้ไขปัญห และการรายงานผล	การติดตามรายงานผลและการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	การคาดการณ์ การแก้ปัญหา และการปรับแผนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	ปรับแผนตอบสนองได้ทันเวลา เชิงรุก มีประสิทธิภาพ

	Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
 3.1 ระบบข้อมูลและสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อ การบริการและการเข้าถึง	ใช้ข้อมูลเพื่อตอบสนอง ความต้องการที่แตกต่าง	วิเคราะห์เพื่อค้นหาความต้องการ และความคาดหวังใหม่	ใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอก เพื่อวางนโยบายเชิงรุกทั้งปัจจุบัน และอนาคต
 3.2 การประเมินความ พึงพอใจและความผูกพัน	การประเมินความพึงพอใจ และ ความผูกพัน ของกลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก	วิเคราะห์ผลเพื่อตอบสนอง ความต้องการ และ แก้ปัญหาเชิงรุก	บูรณาการกับฐานข้อมูลแหล่งอื่น เพื่อการวางแผนและการสร้าง นวัตกรรมในการให้บริการ
 3.3 การสร้างนวัตกรรม การบริการและตอบสนอง ความต้องการเฉพาะกลุ่ม	การปรับปรุงบริการที่ตอบสนอง ความต้องการและความคาดหวัง ของกลุ่มผู้รับบริการและ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก	ปรับปรุงกระบวนการและ สร้างนวัตกรรมที่ตอบสนอง ความต้องการในภาพรวมและ เฉพาะกลุ่ม	สร้างนวัตกรรมที่สามารถออกแบบ การให้บริการเฉพาะบุคคล
 3.4 กระบวนการแก้ไข ข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและ สร้างสรรค์	กระบวนการรับข้อร้องเรียน อย่างเป็นระบบ และมีมาตรฐาน	กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน เป็นระบบ ตอบสนองรวดเร็ว ทันการณ์	ใช้เทคโนโลยีเพื่อตอบสนอง และสร้างความพึงพอใจ

Basic (A&D)

Advance (Alignment)

Significance (Integration)



4.1 การกำหนด
ตัววัดเพื่อการติดตามงาน
อย่างมีประสิทธิภาพ

การวางแผนและรวบรวมข้อมูล
และตัววัดทุกระดับ
โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบจัดการข้อมูล
มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย
น่าเชื่อถือ พร้อมใช้
เข้าถึงง่าย

การจัดให้มีข้อมูลและสารสนเทศ
ที่มีประโยชน์ต่อประชาชน
โดยไม่ต้องร้องขอ



4.2 การวิเคราะห์ผลจาก
ข้อมูลและตัววัดในทุกระดับ
เพื่อการแก้ปัญหา

การวิเคราะห์ผลจากข้อมูล
และตัววัดเพื่อแก้ปัญหา
ในกระบวนการที่สำคัญ

เพื่อค้นหาสาเหตุของปัญหา
และแก้ไขในเชิงนโยบายและ
การปรับยุทธศาสตร์

เชื่อมโยงผลในทุกระดับ
เพื่อคาดการณ์ผลลัพธ์ที่
อาจเกิดขึ้น



4.3 การใช้ความรู้และ
องค์ความรู้ของส่วนราชการ
ในการแก้ปัญหา
เรียนรู้และมีเหตุผล

การรวบรวมองค์ความรู้
อย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการ
เรียนรู้ พัฒนา และต่อยอด

วิเคราะห์เชื่อมโยงกับข้อมูล
และองค์ความรู้จากภายนอก
เพื่อแก้ปัญหาและสร้าง
นวัตกรรม

นำองค์ความรู้ไปใช้ปรับปรุง
จนเกิดกระบวนการที่เป็นเลิศ
บรรลุยุทธศาสตร์และ
การสร้างมูลค่าเพิ่ม
สู่ประชาชน

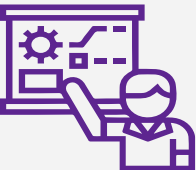


4.4 การบริหารจัดการ
ข้อมูล สารสนเทศ และ
การปรับระบบการทำงาน
เป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ

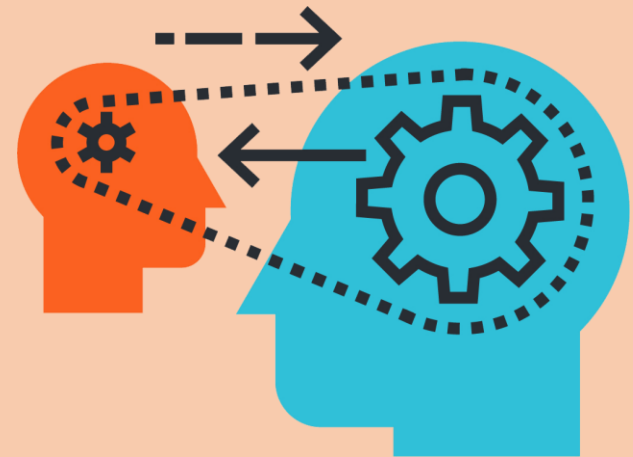
วางแผนปรับปรุงแบบ
การทำงานและการรวบรวม
ข้อมูลเป็นระบบดิจิทัลอย่างมี
ประสิทธิภาพ

มีระบบความมั่นคงทาง
ไซเบอร์ และการเตรียมพร้อม
ในภาวะฉุกเฉิน

ใช้ดิจิทัลเพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพกระบวนการ
ลดต้นทุน และรวบรวมข้อมูล
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

	Basic (A&D)	Advance (Alignment)	Significance (Integration)
 5.1 ระบบการจัดการบุคลากรตอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ	การวางแผนกำลังคนให้ตรงกับความต้องการและเพื่อประโยชน์สูงสุดของระบบงานของราชการ	ระบบการประเมินผลงาน และความก้าวหน้า สร้างแรงจูงใจแก่บุคลากร และบรรลุลยุทธ์ศาสตร์	นโยบายการจัดการบุคลากร สนับสนุนการทำงานให้มีค่องตัว รองรับการเปลี่ยนแปลง
 5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ค่องตัว และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์	สภาพแวดล้อมการทำงานปลอดภัย ค่องตัว สนับสนุนการทำงาน สร้างความร่วมมือ	สภาพแวดล้อมที่สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรมีความรับผิดชอบ กล้าตัดสินใจ เข้าถึงข้อมูลเพื่อใช้ทำงาน	เป็นทีมที่มีสมรรถนะสูง ค่องตัว ทำงานร่วมกับเครือข่ายภายนอก แก้ปัญหาที่ซับซ้อน
 5.3 การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี และความร่วมมื่อ	สร้างวัฒนธรรมที่เป็นมืออาชีพ เปิดโอกาสให้คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์สู่การสร้างนวัตกรรม	ค้นหาปัจจัยที่สร้างความผูกพัน ทีมเท มีผลการดำเนินงานที่ดี	มีประสิทธิภาพสูง สร้างความภูมิใจ และความเป็นเจ้าของให้แก่บุคลากร
 5.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ทักษะ ความรู้ ในการทำงาน และด้านดิจิทัล	เพิ่มพูน สังสมทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่สำคัญ ต่อสมรรถนะหลักขององค์การ	พัฒนาศักยภาพและผู้นำให้มีความรอบรู้ สามารถตัดสินใจ พร้อมรับปัญหาที่ซับซ้อน

- พิจารณาการดำเนินการของหมวดต่าง ๆ ในลักษณะเดียวกับกระบวนการ
- วิเคราะห์การดำเนินการว่ามีวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายสำคัญอะไร
- มีขั้นตอนการดำเนินการที่เป็นระบบหรือไม่
- มีตัววัดผลหรือประสิทธิผลอย่างไร



หมวด	A	B	C	D
1. ระบบการนำองค์การ	สร้างนวัตกรรมและวัฒนธรรมในการมุ่งประโยชน์สุขประชาชน	การสร้างต้นแบบด้านความโปร่งใส	การสร้างนวัตกรรมที่มีผลกระทบสูงและเชิงนโยบายที่นำไปสู่การแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อน	ติดตามผลการดำเนินการและผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาวที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
2. การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์	แผนยุทธศาสตร์ที่สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน	การวิเคราะห์ความเสี่ยงระดับองค์กรและผลกระทบทั้งทางตรงทางอ้อมที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศ	สื่อสารสู่การปฏิบัติผ่านเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก และการใช้ข้อมูลร่วมกัน เพื่อการประสานงานให้เกิดความสำเร็จ	การปรับแผนที่ตอบสนองทันเวลาเชิงรุก อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วางนโยบายเชิงรุกในการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งปัจจุบันและอนาคต	การบูรณาการข้อมูลการประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน กับฐานข้อมูลจากแหล่งอื่น ๆ เพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์และการสร้างนวัตกรรมในการให้บริการ	การสร้างนวัตกรรมบริการที่สามารถออกแบบให้บริการเฉพาะบุคคลได้	การใช้เทคโนโลยีการสื่อสารมาเพื่อการจัดการข้อร้องเรียนและตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความพึงพอใจ
4. การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	การจัดให้มีข้อมูลและสารสนเทศที่มีประโยชน์ต่อผู้ใช้งานทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งภาคประชาชนที่สามารถนำไปใช้ได้ทันทีโดยไม่ต้องร้องขอ (Public data)	การวิเคราะห์ผลจากข้อมูลและตัววัดที่เชื่อมโยงในทุกระดับในส่วนราชการและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	การนำผลการวิเคราะห์ไปใช้แก้ไขปรับปรุงจนเกิดเป็นกระบวนการที่เป็นเลิศ และผลลัพธ์ที่ดีสร้างมูลค่า และการบริการประชาชนที่ดียิ่งขึ้น	การใช้ดิจิทัลเทคโนโลยีเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน ลดต้นทุน และการรายงานผลได้ทันการ
5. บุคลากร	นโยบายบริหารงานบุคคลที่สนับสนุนการทำงานที่มีความคล่องตัวและปรับเปลี่ยนให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมการทำงาน	การทำงานเป็นทีมที่มีสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว และสามารถทำงานร่วมกับเครือข่ายภายนอก เพื่อนำไปสู่แก้ไขปัญหาคับข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง สร้างความภูมิใจ และความเป็นเจ้าของ	ระบบการพัฒนาบุคลากรและผู้นำให้มีทักษะหลากหลาย มีความรอบรู้ สามารถตัดสินใจ พร้อมรับมือปัญหาที่มีความซับซ้อนมากยิ่งขึ้น
6. ระบบการปฏิบัติการ	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกระบวนการและการติดตามรายงานผลอย่างรวดเร็ว ฉับไว	การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต และการแก้ไขปัญหาในเชิงกระบวนการระดับองค์กร	นวัตกรรมในการลดต้นทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันโดยใช้ข้อมูลเทียบเคียงทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ	การเตรียมการเชิงรุกเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดประสิทธิภาพองค์กร บูรณาการของกระบวนการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม ตอบสนองยุทธศาสตร์และส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม

*“Digital transformation is more
of a management challenge than
a technology one”*

