

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report)”

วันที่ 8 - 9 กุมภาพันธ์ 2561 เวลา 09.00 - 16.30 น.

ณ ห้องการ์เด็น 2 - 3 ชั้น 5 โรงแรมเซ็นจูรี่พาร์ค กรุงเทพมหานคร

.....

วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561

- 09.00 – 09.15 น. กล่าวชี้แจงวัตถุประสงค์การจัดอบรมฯ”  
โดย นางเยาวลักษณ์ ตั้งบุญญะศิริ  
(ผู้อำนวยการกองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม)
- 09.15 – 10.30 น. แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report)  
โดย ดร. ภาวนา กิตติวิมลชัย  
(รองผู้อำนวยการสำนักประเมินและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)  
- แนวทางการตรวจประเมินรางวัลฯ  
- ลักษณะสำคัญขององค์กร  
- การกำหนดตัวชี้วัด หมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ
- 10.45 - 12.00 น. **Workshop 1** การจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กรและการกำหนดตัวชี้วัดฯ
- 13.00 – 14.30 น. - หมวด 1 การนำองค์กร  
- หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
- 14.45 - 16.00 น. **Workshop 2** การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ หมวด 1 และหมวด 2

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2561

- 09.00 – 10.30 น. - หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
- หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
- 10.45 - 12.00 น. **Workshop 3** การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ หมวด 3 และหมวด 4
- 13.00 – 14.30 น. - หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร  
- หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ  
- บทสรุปผู้บริหาร
- 14.45 – 16.00 น. **Workshop 4** การจัดทำรายงานผลการดำเนินการ หมวด 5, 6 และบทสรุปผู้บริหาร

.....

- หมายเหตุ : - 10.30 – 10.45 และ 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง  
- 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน