

ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร.

เรื่อง โครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน
และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ.ร.

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งมีเจตนารมณ์ที่จะให้ประชาชนได้มีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อจะได้สามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิของตนเองได้อย่างถูกต้อง และเพื่อส่งเสริมให้การบริหารของหน่วยงานภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม รวมทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติราชการในสำนักงาน ก.พ.ร. พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ.ร. ให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

ข้อ ๑ สำนักงาน ก.พ.ร. มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานเลขานุการของ ก.พ.ร. และปฏิบัติหน้าที่อื่น ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ทางวิชาการเกี่ยวกับเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.พ.ร. ตามมาตรา ๗๑/๑๐ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) (๘) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และเรื่องอื่นอันเป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.พ.ร.

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการแบ่งส่วนราชการและการกำหนดอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ตามมาตรา ๘ สัตต และตรวจสอบ คู่มือการปฏิบัติให้เป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๘ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ชี้แจง ทำความเข้าใจ แนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ ตามที่ ก.พ.ร. มอบหมาย

(๔) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ เพื่อเสนอ ก.พ.ร.

(๕) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการพัฒนาและจัดระบบราชการ และงานของรัฐอย่างอื่น
เสนอต่อ ก.พ.ร. เพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี สถาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาต่อไป

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่คณะรัฐมนตรี หรือ ก.พ.ร. มอบหมาย
ข้อ ๒ ในกรณีที่จำเป็นต้องเรียกเจ้าหน้าที่หรือบุคคลอื่นใดมาชี้แจง หรือแสดงความเห็น
ประกอบการพิจารณา ก.พ.ร. อาจมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการแทนได้

ข้อ ๓ เลขานุการ ก.พ.ร. เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้างของสำนักงาน ก.พ.ร.
และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และมีรองเลขานุการ ก.พ.ร. เป็นผู้ช่วย
สั่งและปฏิบัติราชการตามที่เลขานุการ ก.พ.ร. มอบหมาย

ข้อ ๔ ให้เลขานุการ ก.พ.ร. เป็นผู้แทนของสำนักงาน ก.พ.ร. ในกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวกับ
บุคคลภายนอก

เพื่อการนี้ เลขานุการ ก.พ.ร. มีอำนาจทำนิติกรรม ฟ้องคดี และดำเนินคดีทั้งปวง ตามที่กำหนดไว้
ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการมอบอำนาจของหน่วยงานพิเศษที่มีลักษณะเฉพาะ พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๕ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรี
ในเรื่องใด ให้เลขานุการ ก.พ.ร. เสนอเรื่องโดยตรงต่อนายกรัฐมนตรี หรือประธาน ก.พ.ร.
โดยไม่ต้องเสนอผ่านปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือหัวหน้าส่วนราชการอื่นใด

ข้อ ๖ ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงาน ก.พ.ร. ดังนี้

(๑) การกิจการติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ

(๒) การกิจการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

(๓) การกิจการเผยแพร่และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ

(๔) การกิจการพัฒนาระเบียบราชการส่วนภูมิภาคและความสัมพันธ์กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(๕) การกิจการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการ

(๖) สำนักกฎหมายและระเบียบราชการ

(๗) สำนักงานเลขานุการ

ให้มีกรทบทวนทุกสามปีว่า ยังคงมีความจำเป็นต้องมีส่วนราชการตามวรรคหนึ่งต่อไปหรือไม่

ข้อ ๗ อำนาจหน้าที่โดยสรุปของส่วนราชการในสำนักงาน ก.พ.ร. มีดังต่อไปนี้

(๑) ภารกิจติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ

(๑.๑) ติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาระบบราชการ และการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาที่ออกตามความในมาตรา ๓/๑ ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบอื่น ๆ

(๑.๒) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและงานอย่างอื่นของรัฐ เสนอต่อ ก.พ.ร.

(๑.๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะ และประสานงานเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการพัฒนาระบบราชการ

(๑.๔) เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง

(๑.๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ภารกิจการบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

(๒.๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ

(๒.๒) เสนอแนะนโยบาย มาตรการ และกำกับ ติดตาม ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

(๒.๓) เป็นศูนย์กลางเกี่ยวกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้การสนับสนุนผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลงของกรม จังหวัด ในการบริหารการเปลี่ยนแปลงให้ประสบความสำเร็จ

(๒.๔) เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง

(๒.๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) การกิจการเผยแพร่และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ

(๓.๑) ส่งเสริม สนับสนุน และชี้แจงทำความเข้าใจกับส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป รวมตลอดถึงการส่งเสริมให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาระบบราชการอย่างต่อเนื่อง

(๓.๒) สร้างความเข้าใจ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคคลกลุ่มต่าง ๆ ในการพัฒนาระบบราชการ

(๓.๓) เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง

(๓.๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) การกิจการพัฒนาระเบียบราชการส่วนภูมิภาคและความสัมพันธ์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๑) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อเสนอแนะให้เห็นเกี่ยวกับมาตรการและระบบการพัฒนาระเบียบราชการส่วนภูมิภาคและความสัมพันธ์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๒) ให้คำปรึกษา และประสานงานกับหน่วยงานกลางอื่น ๆ เกี่ยวกับนโยบายการบริหารราชการส่วนภูมิภาคและความสัมพันธ์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔.๓) เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง

(๔.๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) การกิจการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการ

(๕.๑) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจัย เสนอแนะ กำหนดหลักเกณฑ์ มาตรฐาน และให้ความเห็นในเรื่องการปรับปรุงโครงสร้างกระทรวง ทบวง กรม การจัดตั้ง การรวม การโอน การยุบเลิก การกำหนดชื่อ การเปลี่ยนชื่อ การกำหนดอำนาจหน้าที่ และการแบ่งส่วนราชการภายในของกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่น

(๕.๒) ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะ และประสานงานเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้าง กระทรวง ทบวง กรม การจัดตั้ง การรวม การโอน การยุบเลิก การกำหนดชื่อ การเปลี่ยนชื่อ การกำหนดอำนาจหน้าที่ และการแบ่งส่วนราชการภายในของกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการอื่น

(๕.๓) เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง

(๕.๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) สำนักกฎหมายและระเบียบราชการ

(๖.๑) จัดทำร่างกฎหมายและระเบียบ ให้ความเห็นและวินิจฉัยปัญหากฎหมาย รวมตลอดทั้งปรับปรุงและพัฒนากฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.พ.ร.

(๖.๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่งและทางอาญา งานคดีปกครองและงานคดีอื่น ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร.

(๖.๓) ให้คำปรึกษา แนะนำและปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายในความรับผิดชอบ และจัดทำคู่มือเผยแพร่การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๖.๔) เป็นฝ่ายเลขานุการของ อ.ก.พ.ร. ที่เกี่ยวข้อง

(๖.๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๗) สำนักงานเลขาธิการ

(๗.๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสำนักงาน รวมทั้งติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งประสานการปฏิบัติราชการของสำนักงาน

(๗.๒) ช่วยอำนวยความสะดวกในการบริหารสำนักงาน การประสานงานระหว่างฝ่ายบริหาร และหัวหน้าส่วนราชการภายในสำนักงาน รวมทั้งงานเลขานุการของนักบริหาร

(๗.๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การพัฒนาข้าราชการ การบริหารงานทั่วไป การงบประมาณของสำนักงาน การวิเทศสัมพันธ์ การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน

(๗.๔) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน และให้บริการแก่หน่วยงานภายใน

(๗.๕) เป็นฝ่ายเลขานุการของ ก.พ.ร. ร่วมกับส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นตามที่เลขาธิการ ก.พ.ร. มอบหมาย

(๗.๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือกลุ่มงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แก่ สำนักงานเลขาธิการ
ตั้งอยู่ที่สำนักงาน ก.พ.ร. เลขที่ ๕๕ ถนนพินิจโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๕๕๕๕
ต่อ ๘๘๑๘, ๘๘๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ทศพร ศิริสัมพันธ์

เลขาธิการ ก.พ.ร.