



ประกาศสำนักงาน ก.พ.ร.  
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการป้องกันเกี่ยวกับการรับสินบน  
และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

การทุจริตและประพฤติมิชอบหรือการคอร์รัปชันเป็นปัญหาเรื้อรังที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ทั้งในระบบการเมืองและระบบราชการ แม้จะมีความพยายามของภาครัฐในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมาอย่างต่อเนื่องก็ตาม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการทุจริตที่เกิดจากการขาดจริยธรรม ในการทำงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ การรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นสาเหตุสำคัญ ประการหนึ่งที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายทั้งต่อองค์กร สังคม และประเทศ

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสร้างวัฒนธรรมการทำงาน ที่เปิดเผย โปร่งใส เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ที่คำนึงถึงผลประโยชน์ ของส่วนรวมและประชาชนเป็นสำคัญ รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร สำนักงาน ก.พ.ร. จึงจัดทำ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันเกี่ยวกับการรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับเป็นแนวทางการปฏิบัติของบุคลากรสำนักงาน ก.พ.ร. เกี่ยวกับการ ป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจ/เอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันเกิดจากการใช้อำนาจหน้าที่ ในทางมิชอบ

**สินบน** หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อให้ กระทำการหรือละเว้นการกระทำ ตามที่ผู้ให้สินบนหรือติดสินบนต้องการ ซึ่งในที่นี้

- **ทรัพย์สิน** หมายถึง ทรัพย์สินและวัตถุที่ไม่มีรูปร่าง ซึ่งอาจมีราคาและ อาจถือเอาได้ เช่น เงิน บ้าน รถยนต์ ฯลฯ
- **ประโยชน์อื่นใด** หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า เช่น การลดราคา ความบันเทิง การรับบริการ การฝึกอบรม และสิ่งอื่นใดที่มีมูลค่าในลักษณะเดียวกัน
- **ติดสินบน** หมายถึง การเสนอ การให้ หรือสัญญาว่าจะให้ผลประโยชน์ ทั้งในรูปของเงิน สิ่งของ หรือสิ่งตอบแทนต่าง ๆ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้เกิด การกระทำผิดกฎหมาย หรือจริยธรรมหรือศีลธรรมอันดี

**การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน**

หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่รัฐกระทำการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ ส่วนรวม แต่เข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ เอื้อผลประโยชน์ให้กับตนหรือพวกพ้อง ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่เป็นไป โดยไม่สุจริตก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ โดยมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายความขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวม

### ขอบเขตการใช้บังคับ

แนวทางฯ ฉบับนี้ใช้เป็นมาตรการป้องกันการรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม สำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ก.พ.ร. โดยให้รวมถึงคู่สัญญา ที่ปรึกษา หรือบุคคลใดที่กระทำการในนามสำนักงาน ก.พ.ร. เท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

### แนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา โดยในการปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่มีพฤติกรรมในการเรียกรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม พร้อมทั้งกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของทางราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันพฤติกรรมกรรับสินบน และการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมด้วย

๒. ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่ของตนเองอย่างเต็มความสามารถ ให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร สังคม และประเทศชาติ รวมทั้งต้องไม่กระทำใด ๆ ที่เป็นการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง ตลอดจนไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับการรับหรือให้สินบนไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๓. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่เพิกเฉยกรณีเมื่อพบเห็นการกระทำที่มีพฤติกรรมกรรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด หรือการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในองค์กร โดยต้องรายงานผู้บังคับบัญชาให้รับทราบ รวมทั้งให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลหรือตรวจสอบข้อเท็จจริง

๔. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนเพื่อเสนอว่าจะทำให้ หรือสัญญาว่าจะทำให้ หรือเรียกรับสินบน หรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลหรือภาคเอกชน หรือบุคคลอื่นใด ซึ่งเป็นผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยการกระทำนั้น ๆ มิชอบด้วยกฎหมาย และส่งผลกระทบต่อความเสียหายกับองค์กร และประโยชน์สาธารณะ

๕. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องสามารถแยกเรื่องตำแหน่งหน้าที่กับเรื่องส่วนตัวออกจากกันอย่างเด็ดขาด และไม่กระทำการที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่เป็นผู้เสนองาน หรือคู่สัญญา การจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งไม่สนับสนุนให้ครอบครัว เครือญาติ พวกพ้องเป็นผู้เสนองาน หรือคู่สัญญาการจัดซื้อจัดจ้างกับสำนักงาน ก.พ.ร. หรือหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ก.พ.ร.

๖. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นไปตามธรรมจรรยา และหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่

ของรัฐ...  
พิบูลย์

ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งมีแนวปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังต่อไปนี้

๖.๑ เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นไปตามธรรมเนียมจรรยา ขนบธรรมเนียม หรือประเพณีนิยม ดังนี้

- ๑) รับจากญาติที่ให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมตามฐานะานุรูป
- ๒) การรับจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หรือสามารถคำนวณเป็นเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท
- ๓) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้น ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

๖.๒ ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน โดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น เจ้าหน้าที่ของรัฐจะให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๖.๓ ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เว้นแต่เป็นการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ที่ให้ตามปกติประเพณีนิยมและของขวัญนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๖.๔ ในกรณีที่เป็นการรับทรัพย์สินที่มีมูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาท ซึ่งเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ซึ่งในการรับนั้น เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับทรัพย์สินจะต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นต่อผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการในทันทีที่สามารถกระทำได้ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารสูงสุดวินิจฉัยว่ามีเหตุผล ความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นไว้ หรือให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นแก่ผู้ให้ในทันที หากเป็นกรณีที่ไม่สามารถคืนได้ ก็ให้ส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์นั้นให้กับหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

๗. กรณีข้าราชการและเจ้าหน้าที่เกิดการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับการรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด จะต้องถูกดำเนินการลงโทษตามระเบียบของทางราชการ พร้อมทั้งให้ความเป็นธรรม และคุ้มครองข้าราชการ บุคลากร หรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแส หรือหลักฐานเรื่องการรับ หรือการให้สินบนในทุกรูปแบบ

๘. สำนักงาน ก.พ.ร. สนับสนุนส่งเสริมให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีมาตรการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปกรณ์ นิลประพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.