**แบบฟอร์มสำหรับผู้ตรวจราชการ**

**ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับผู้เสนอรายชื่อผลงาน**

ชื่อ-นามสกุล : ………………………………………………………………………………………………………………………………

ตำแหน่ง : …………………..……………………………………………………………………………………………………….…......

สังกัด : ……………..……………………………………....................………………………………………………………….………

**ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับผลงานที่เสนอ**

ชื่อผลงาน : ………………………………………………......................………………………………………..…….………..…………

ชื่อส่วนราชการ : ……………………………………………….........................…………………………………………………………

ประเภทรางวัล : ……………………………………………….……….……….………………………………………………………………

หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน : ………………….……….……….…………………………………………………………………..……

ชื่อผู้ประสานงาน : ………………………….……….…………………………..……………………………………..……………….…….

ตำแหน่ง : ………………………………………….………… สำนัก/กอง : ……...………………………………………………..

เบอร์โทรศัพท์ : …………………………………….…….… เบอร์โทรศัพท์มือถือ : ……………………………………………

e – Mail : ………………………………………………………………………………………………………………………………………

**สรุปเนื้อหาผลงานโดยสังเขป**

 โปรดสรุปสาระสำคัญของผลงานที่เสนอขอรับรางวัล (Executive Summary) โดยมีความยาวไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ โดยเนื้อหาครอบคลุมการดำเนินการ และผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เป็นรูปธรรม

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ลงนาม

 (......................................................)

 ผู้ตรวจราชการกระทรวง........................................