เลิศรัฐ

หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

ประจำปี พ.ศ. 2562



กพร

เลิศรัฐ

หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

ประจำปี พ.ศ. 2562



กพร



หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562

จัดทำโดย

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

59/1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 0 2356 9999

โทรสาร 0 2281 8328

www.opdc.go.th

ที่ปรึกษา

นายปกรณ์	นิลประพันธ์	เลขาธิการ ก.พ.ร.
นางอารีพันธ์	เจริญสุข	รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

คณะทำงาน:

นางดารุณีย์	เผ่าสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองเผยแพร่และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ
นางสาวนวลจันทร์	แสงมณี	นักพัฒนาระบบราชการชำนาญการพิเศษ
นางสาวอักสรณ์	ทองศรี	นักพัฒนาระบบราชการชำนาญการ
นางสาวตวงทอง	สังข์แก้ว	นักพัฒนาระบบราชการชำนาญการ

Download เอกสารที่ https://www.opdc.go.th/content/MjczMw



สารบัญ

	หน้า
ความเป็นมา	1
นิยามศัพท์	4
หลักเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม	9
■ ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)	10
■ ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)	14
■ ประเภทรางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)	18
■ ประเภทรางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)	20
ภาคผนวก 1 รายละเอียดการพิจารณา	
■ ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)	27
■ ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)	31
■ ประเภทรางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)	37
■ ประเภทรางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)	39
ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มการสมัคร	
■ ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)	47
■ ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)	57
■ ประเภทรางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)	68
■ ประเภทรางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)	74
ภาคผนวก 3 ตัวอย่างแบบสำรวจ	
■ ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเปิดระบบราชการ (ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน)	87
■ ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินการกับหน่วยงานของรัฐ (ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม และ รางวัลเลื่องลือขยายผล)	90
ภาคผนวก 4 รายชื่อหน่วยงานที่ได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2561	95





คำนำ

ในปัจจุบันการบริหารจัดการภาครัฐจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยหน่วยงานภาครัฐต้องเปิดให้ประชาชนเข้ามามีบทบาทตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมดำเนินการ ร่วมรับผลประโยชน์ และร่วมประเมินผล อันจะนำไปสู่การยอมรับและความร่วมมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดินให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ โดยได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจหรือกระตุ้นให้จังหวัด และส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่าให้มีการส่งเสริมและยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งที่ผ่านมาได้จัดให้มีการมอบรางวัลความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม เพื่อเชิดชูผลงานของหน่วยงานของรัฐที่มีการทำงานแบบมีส่วนร่วมกับภาคประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีผลการดำเนินงานที่เป็นต้นแบบหรือแนวปฏิบัติที่ดีมาอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาระบบราชการ เพื่อให้เป็นระบบราชการ 4.0 ที่เน้นการเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และทิศทางการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ในปี พ.ศ. 2562 สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้พัฒนาหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมให้สอดคล้องกับทิศทาง/เป้าหมายการพัฒนาระบบราชการ เพื่อส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการที่จะสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาต่อระบบราชการและสร้างการยอมรับจากภาคประชาชนในการเข้ามามีบทบาทเกี่ยวข้องและร่วมทำงานกับภาครัฐแบบหุ้นส่วนความร่วมมือที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่องยิ่งขึ้น โดยคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการ (อ.ก.พ.ร.) เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ได้เห็นชอบให้กำหนดรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมในประเภทต่าง ๆ ได้แก่

1) รางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

2) รางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

3) รางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

4) รางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)



สำนักงาน ก.พ.ร. หวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับส่วนราชการ จังหวัด และองค์การมหาชน ในการนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ และสร้างแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานที่ให้ความสำคัญกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม และเกิดแนวปฏิบัติหรือกรณีศึกษาที่ดี (Best Practice) ในการนำไปสู่การเผยแพร่และขยายผล รวมทั้งมุ่งสู่การบริหารราชการแผ่นดินมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนได้อย่างแท้จริง

สำนักงาน ก.พ.ร.
ธันวาคม 2561



ความเป็นมา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติสิทธิของประชาชนไว้ในหลาย ๆ มาตรา ให้ประชาชนมีสิทธิในการเข้าร่วมดำเนินการใด ๆ ของรัฐที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆ ส่งผลให้เกิดกระแสการตื่นตัวของประชาชนในเรื่องการเรียกร้องสิทธิในการรับรู้และสิทธิในการเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น รวมทั้งรวมตัวเป็นกลุ่มประชาสังคมและเริ่มเรียกร้องการเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจและการบริหารงานภาครัฐให้โปร่งใสเป็นธรรม หรือเรียกร้องให้มีการเปิดพื้นที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการโดยตรงมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้ภาครัฐต้องปรับตัวและเปิดระบบราชการที่ยอมรับและเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการที่เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะหน่วยงานหลักในการพัฒนาระบบราชการ มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้ส่วนราชการมีการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยในหมวดที่ 2 การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน กำหนดให้การปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการ ก่อนเริ่มดำเนินการส่วนราชการจะต้องดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ส่วนรวมจะได้รับจากภารกิจนั้น และให้ถือเป็นหน้าที่ของข้าราชการที่จะต้องรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้เหมาะสม ประกอบกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการตามกรอบแนวคิดระบบราชการ 4.0 ที่มุ่งเน้นการเปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง

ทั้งนี้ที่ผ่านมา สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและได้นำแนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาประยุกต์ใช้ในการส่งเสริม สนับสนุน และผลักดันให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ เกิดการแสวงหาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับภาคส่วนต่าง ๆ และทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นในลักษณะเชิงบูรณาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริงและเกิดผลที่เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการด้วยการมอบรางวัล “ความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม” เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เกิดผลที่เป็นรูปธรรม โดยเริ่ม



ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 เป็นการมอบรางวัลฯ ให้กับจังหวัด และขยายการมอบรางวัลฯ ไปยังส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า ในปี พ.ศ. 2556 ต่อเนื่องถึงปัจจุบัน ซึ่งจากการมอบรางวัลฯ พบว่าการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการนำไปสู่การยอมรับซึ่งกันและกันในผลของการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่เกิดขึ้น ก่อให้เกิดประโยชน์กับทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ภาคประชาชน เป็นการสร้างพลังความร่วมมือในการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการไปสู่เป้าหมาย เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการแผ่นดิน และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง รวมทั้งผลสำเร็จหรือประโยชน์จากการพัฒนาที่มีต่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของคนในชุมชน สังคม และประเทศชาติ เกิดความยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ที่จะสร้างความเชื่อมั่น ศรัทธาต่อการทำงานของภาครัฐ และสร้างการยอมรับโดยเข้ามามีบทบาทเกี่ยวข้องและทำงานร่วมกันกับภาครัฐแบบหุ้นส่วนความร่วมมือที่เป็นรูปธรรมและต่อเนื่องยิ่งขึ้น โดยในปี พ.ศ. 2561 คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการ (อ.ก.พ.ร.) เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ได้มีการขยายกลุ่มเป้าหมายของการมอบรางวัลฯ ไปยังองค์การมหาชนและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 3 ประเภทรางวัล ได้แก่ 1) รางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance) 2) รางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) 3) รางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen) และในปี พ.ศ. 2562 ได้ขยายประเภทรางวัลฯ เพิ่มขึ้นอีก 1 รางวัล ได้แก่ รางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

การกำหนดให้มีการมอบรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม มีวัตถุประสงค์ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานของรัฐ มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เกิดผลสำเร็จที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเพื่อส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินให้มีระบบหรือวิธีการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ มีการปรับกระบวนทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่รัฐและภาคส่วนต่าง ๆ มีการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งทำให้เกิดการเชื่อมประสานการทำงานในพื้นที่และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง สร้างความไว้วางใจ เชื่อมั่นศรัทธา และการยอมรับซึ่งกันและกัน นำไปสู่การค้นพบแนวปฏิบัติหรือต้นแบบที่ดี (Best Practice) จากการเรียนรู้การปฏิบัติจริง (Action Learning) ของหน่วยงานของรัฐในการส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้องเข้ามามีบทบาทร่วมในการดำเนินงาน/ร่วมเป็นภาคีเครือข่ายในลักษณะหุ้นส่วนความร่วมมือที่มีความรู้สึกเป็นเจ้าของ (Sense of Belongings) และเป็นหุ้นส่วนในการทำงานร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยจะเป็นต้นแบบของการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ที่หน่วยงานอื่นสามารถนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการบริหารราชการให้ดียิ่งขึ้นและเกิดผลสำเร็จเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนอย่างแท้จริง



นิยามศัพท์

เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันเกี่ยวกับความหมายหรือคำจำกัดความของคำที่ใช้หรือปรากฏในหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562 สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้กำหนดคำนิยามศัพท์ ดังต่อไปนี้

1. ***หน่วยงานของรัฐ*** หมายถึง ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน โรงเรียน
2. ***ส่วนราชการ*** หมายถึง ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า
3. ***จังหวัด*** หมายถึง หน่วยการปกครองส่วนภูมิภาคที่รวมหลายๆ อำเภอเข้าด้วยกันมีฐานะเป็นนิติบุคคล และมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นหัวหน้าปกครอง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 มาตรา 51 (1) และ 52 และให้หมายรวมถึงกรุงเทพมหานคร
4. ***องค์การมหาชน*** หมายถึง องค์การมหาชนที่จัดตั้งโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และพระราชกฤษฎีกา ตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และ และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ
5. ***โรงเรียน*** หมายถึง สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับมัธยมศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
6. ***ภาคีเครือข่าย*** หมายถึง กลุ่มบุคคล องค์กรที่มีเป้าหมายร่วมกัน มารวมตัวกันด้วยความสมัครใจ เพื่อทำกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายในการร่วมคิด/วางแผน ร่วมทำ และร่วมประเมินผล โดยเป็นความสัมพันธ์แนวราบ มีความเสมอภาคและเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสมาชิกเครือข่ายมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล หรือแลกเปลี่ยนทรัพยากรกันในหมู่สมาชิก เพื่อทำงานร่วมกันและนำเครือข่ายไปสู่เป้าหมายที่วางไว้
7. ***ภาคประชาสังคม*** หมายถึง ภาคส่วนต่างๆ ในสังคมที่มิใช่ภาครัฐหรือภาคราชการ ซึ่งรวมตัวเป็นกลุ่ม เครือข่าย หรือองค์กร ที่ขับเคลื่อนการพัฒนาหรือแก้ปัญหาในพื้นที่และประเด็นสาธารณะต่างๆ ที่เป็นลักษณะอาสาสมัคร หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร (NGOs)
8. ***ชุมชน*** หมายถึง กลุ่มคนกลุ่มหนึ่งซึ่งอาศัยอยู่ในพื้นที่/ขอบเขตเดียวกัน มีความรู้สึกเป็นพวกเดียวกันมีความสัมพันธ์ และดำเนินกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน
9. ***ประชาชน*** หมายถึง บุคคลทั่วไป ที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างมีนัยสำคัญกับประเด็นสาธารณะหรือประเด็นการพัฒนาในพื้นที่



10. ***การมีส่วนร่วมของประชาชน*** (Public Participation) หมายถึง กระบวนการที่ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง มีโอกาสเข้าร่วมในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ ในการบริหารราชการ ตั้งแต่การรับรู้ข้อมูล การร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมเสนอปัญหาและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น การร่วมคิดเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา การมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ การร่วมดำเนินการ และติดตามประเมินผล รวมทั้งร่วมรับผลประโยชน์จากการพัฒนา ซึ่งนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยมีลักษณะสำคัญ คือ 1) การมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นกระบวนการที่มีความต่อเนื่อง มีการเรียนรู้ร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป โดยเน้นการสื่อสารสองทางทั้งช่องทางที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และเป็นการดำเนินการต่อเนื่อง 2) เป้าหมายของการมีส่วนร่วมไม่ใช่เพียงการจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นตามกฎหมายหรือการทำให้ไม่มีความขัดแย้ง หากแต่กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนควรมุ่งให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง และเป็นวิธีการเพื่อทำให้การตัดสินใจของรัฐดีขึ้นและเป็นที่ยอมรับ

โดยระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน (ที่มา: IAP2 - International Association for Public Participation) ประกอบด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน 5 ระดับ ดังนี้

<u>ระดับที่ 1</u> **การให้ข้อมูลข่าวสาร (To Inform):** เป็นการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนเกี่ยวกับกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งเป็นสิทธิพื้นฐานของประชาชนในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานของภาครัฐ โดยหน่วยงานภาครัฐมีหน้าที่ในการนำเสนอข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง ทันสมัย และประชาชนสามารถเข้าถึงได้ เป็นระดับที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมน้อยที่สุด แต่ถือว่าเป็นขั้นพื้นฐานและมีความสำคัญมาก ซึ่งรูปแบบการมีส่วนร่วมในระดับนี้อยู่ในลักษณะ การให้ข้อมูลทางเดียวจากภาครัฐสู่ประชาชน

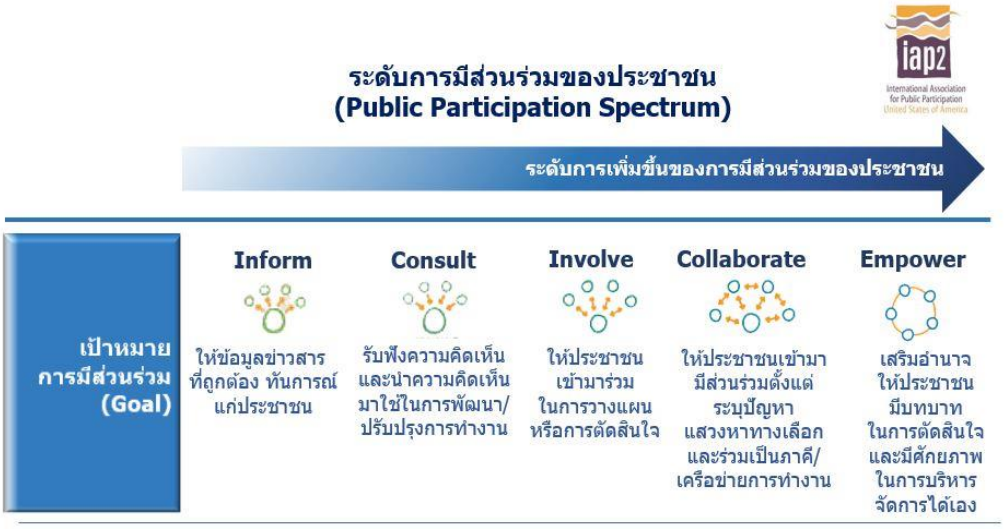
<u>ระดับที่ 2</u> **การปรึกษาหารือ (To Consult):** เป็นการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการ/การปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐอย่างอิสระและเป็นระบบ โดยหน่วยงานภาครัฐจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ และนำข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น และประเด็นที่ประชาชนเป็นห่วงไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงนโยบาย พัฒนาวิธีการปฏิบัติงานในหน่วยงาน และประกอบการตัดสินใจ



ระดับที่ 3 **การเข้ามามีบทบาท (To Involve):** เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในกระบวนการตัดสินใจ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลระหว่างรัฐกับประชาชนอย่างจริงจังและมีจุดมุ่งหมายชัดเจน โดยมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย การวางแผนงานโครงการ และวิธีการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานภาครัฐมีหน้าที่จัดระบบอำนวยความสะดวก ยอมรับการเสนอแนะและการตัดสินใจร่วมกับภาคประชาชน ซึ่งการมีส่วนร่วมในระดับนี้ มักเป็นการมีส่วนร่วมในรูปแบบที่มีตัวแทนภาคประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการด้วย

ระดับที่ 4 **ความร่วมมือ (To Collaborate):** เป็นการให้บทบาทของประชาชนในระดับสูง มีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การเป็นหุ้นส่วนกับประชาชนในทุกขั้นตอนของการตัดสินใจ ตั้งแต่การระบุปัญหา พัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไข รวมทั้ง การเข้ามามีบทบาทร่วมในการดำเนินงาน/กิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น การมีส่วนร่วมในระดับนี้ คือการสัญญาให้กับประชาชนและกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่า เราจะร่วมงานกับประชาชนเพื่อได้ข้อเสนอแนะและแนวความคิดใหม่ รวมทั้งนำข้อเสนอแนะของประชาชนมาเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินใจให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยความคิดเห็นของประชาชนจะสะท้อนออกมาในการตัดสินใจที่ค่อนข้างสูง ซึ่งการมีส่วนร่วมในระดับนี้ เช่น การเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินงานในลักษณะเป็นภาคี/เครือข่ายของหน่วยงานภาครัฐ การเข้ามามีบทบาทเป็นคณะกรรมการร่วม/คณะที่ปรึกษาภาคประชาชน ที่มีบทบาทหรืออำนาจหน้าที่ร่วมในการขับเคลื่อนนโยบาย/ร่วมดำเนินการในภารกิจบางอย่างของภาครัฐ

ระดับที่ 5 **การเสริมอำนาจ (To Empower):** เป็นระดับที่บทบาทของประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมอยู่ในระดับสูงสุด เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีบทบาทในการเป็นผู้ตัดสินใจ โดยหน่วยงานภาครัฐจะต้องดำเนินการตามการตัดสินใจของประชาชน การมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับสูงสุดนี้เน้นให้ประชาชนมีบทบาทในการบริหารจัดการโดยเป็นผู้ดำเนินภารกิจและภาครัฐมีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนเท่านั้น รูปแบบการมีส่วนร่วมในระดับนี้ ได้แก่ การลงประชามติ หรือสภาเมือง



11. ***ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย*** หมายถึง ปัจเจกบุคคลหรือกลุ่มบุคคล องค์กร สถาบัน หรือชุมชนที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับผลกระทบทั้งทางบวกและลบจากการตัดสินใจหรือจากการที่มีโครงการหรือนโยบายนั้น นอกจากนี้ยังมีความหมายครอบคลุมถึงผู้ไม่เกี่ยวข้องในกระบวนการตัดสินใจด้วย เช่น องค์การระดับชาติ สถาบันการศึกษา องค์การเอกชน รัฐบาลท้องถิ่นคู่สัญญา ฯลฯ โดยอาจจะจำแนกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

    1) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง** (Primary Stakeholders) คือ บุคคล หรือ กลุ่มผู้ได้รับผลประโยชน์/ผลกระทบจากโครงการโดยตรงตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบทางบวกหรือลบ เช่น ประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากโครงการ อาจแบ่งกลุ่มย่อยตามเพศ ชั้นทางสังคม รายได้ อาชีพ หรือกลุ่มผู้ใช้บริการ

    2) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง** (Secondary Stakeholders) คือ บุคคล กลุ่ม องค์กร สถาบัน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในโครงการ ซึ่งอาจแบ่งเป็น
        - เกี่ยวข้องโดยเงินทุน (เป็นผู้ออกทุน เช่น บริษัทคู่สัญญาที่ได้รับสัมปทาน) หรือ
        - เกี่ยวข้องโดยเป็นหน่วยงานผู้ร่วมดำเนินการ (เช่น กระทรวง/ทบวง/กรม ที่มีอำนาจหน้าที่) หรือ
        - เกี่ยวข้องโดยเป็นหน่วยงานอื่นๆ ที่มิใช่เจ้าของโครงการโดยตรงแต่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นที่ตั้งของโครงการหรือ



- เกี่ยวข้องโดยเป็นผู้ติดตามเรื่องหรือประเด็นนั้นๆ มาโดยตลอด (เช่น บุคคล หรือ NGOs หรือสถาบันการศึกษาที่ติดตาม/ทำวิจัยเรื่องนั้นโดยเฉพาะ) หรืออาจเป็นกลุ่มที่ไม่เป็นทางการ เช่น นักการเมืองในท้องที่ ผู้นำชาวบ้าน ผู้อาวุโส ผู้นำทางศาสนา หรือผู้ที่มีบทบาทอำนาจในการเป็นผู้นำทางความคิด ฯลฯ

3) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก** (Key Stakeholders) คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มี*ความสำคัญ* (Importance) *หรือ มีบทบาทอำนาจ* (Influence) ที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของโครงการ เช่น หน่วยงานเจ้าของโครงการ

12. ***หุ้นส่วนความร่วมมือ*** หมายถึง การสร้างความสัมพันธ์ในการพัฒนาที่ประกอบด้วยพันธมิตรจากภาคส่วนต่างๆ มาร่วมกันทำงาน ซึ่งเป็นการทำงานร่วมกันแบบมีส่วนร่วม ตั้งแต่ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามประเมินผล รวมทั้งร่วมรับผลประโยชน์ โดยมีบทบาทร่วมกันทำงานเพื่อไปสู่เป้าหมายความเป็นหุ้นส่วน ซึ่งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ที่เท่าเทียมกัน และความไว้เนื้อเชื่อใจระหว่างกัน ตลอดจนมีความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกันในผลของการพัฒนา

13. ***การขยายผล*** หมายถึง การดำเนินโครงการที่ใช้กระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนา โดยนำรูปแบบการดำเนินโครงการที่ประสบผลสำเร็จและได้รับรางวัลฯ ไปขยายผลหรือต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ

14 ***การต่อยอด*** หมายถึง การเพิ่มกิจกรรม/ขั้นตอน/วิธีการที่เป็นนวัตกรรมใหม่ในโครงการซึ่งนำรูปแบบของการดำเนินโครงการที่ประสบความสำเร็จและได้รับรางวัลฯ มาขยายผล ซึ่งการเพิ่มกิจกรรม/ขั้นตอน/วิธีการ ดังกล่าว จะส่งผลให้โครงการมีผลสำเร็จและเพิ่มมูลค่าผลิตภาพ (Productivity) ยิ่งขึ้น

15. ***นวัตกรรม*** หมายถึง แนวความคิด การปฏิบัติ หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ ที่ยังไม่เคยมีใช้มาก่อนหรือเป็นการพัฒนาดัดแปลงจากของเดิมที่มีอยู่แล้วให้ทันสมัยและใช้ได้ผลดียิ่งขึ้น เมื่อนำนวัตกรรมมาใช้จะช่วยให้การทำงานนั้นได้ผลดีมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงกว่าเดิม ทั้งยังช่วยประหยัดเวลาและแรงงานได้ด้วย

16. ***การถอดบทเรียน*** หมายถึง การสรุปแนวคิดและข้อค้นพบ จากการวิเคราะห์หลังการปฏิบัติหรือหลังการดำเนินโครงการ เพื่อให้ได้คำตอบในประเด็นต่อไปนี้ แผนงาน/โครงการกำหนดไว้อย่างไร อะไรคือเป้าหมาย/จุดมุ่งหมายของการปฏิบัติงาน เมื่อดำเนินการโครงการไประยะหนึ่งแล้ว เกิดอะไรขึ้นเป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่และทำไมจึงเป็นเช่นนั้น มีปัญหาอะไรเกิดขึ้นบ้าง จะสามารถปรับปรุง/พัฒนาให้ดีขึ้นได้อย่างไร ในการดำเนินงานครั้งต่อไปมีสิ่งใดบ้างที่ต้องทำเพิ่มหรือแตกต่างจากครั้งที่ผ่านมา ฯลฯ



หลักเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม :

เจตนารมณ์ : เป็นรางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ เพื่อเชิดชูผลการปฏิบัติงานจากความมุ่งมั่นตั้งใจและให้ความสำคัญกับการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชและทำงานร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม ตั้งแต่การให้ข้อมูลข่าวสาร (Inform) การรับฟังความคิดเห็น (Consult) และการเข้ามาเกี่ยวข้อง (Involve) ไปจนถึงการสร้างความร่วมมือ (Collaboration) ซึ่งจะนำไปสู่การเสริมอำนาจและศักยภาพประชาชนให้เข้มแข็ง รวมทั้งสร้างความภาคภูมิใจของผู้ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ อันนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

กลุ่มเป้าหมาย :

ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน โรงเรียน และ ภาคประชาสังคม/ภาคประชาชน/ภาคส่วนอื่นที่เข้ามามีส่วนร่วม

ประเภทรางวัล :

รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย

1. รางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

2. รางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

3. รางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

4. รางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

โดยในแต่ละประเภทรางวัลมีรายละเอียดเกี่ยวกับความหมาย วิธีการ/เงื่อนไขการสมัครขอรับรางวัล ระดับรางวัล และขั้นตอนการติดตามประเมินผล ดังต่อไปนี้

1. รางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

หมายถึง รางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการสร้างการเปลี่ยนแปลงหรือพัฒนาการบริหารราชการให้เป็นราชการระบบเปิด ที่เป็นการส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการในระดับการให้ข้อมูล (Inform) และรับฟังความคิดเห็น (Consult) ทั่วทั้งองค์กร โดยประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งมีระบบการจัดการข้อมูลและความคิดเห็นของประชาชนบนฐานความรับผิดชอบและสามารถตรวจสอบได้ (Accountability) อันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงหรือผลสำเร็จในการบริหารราชการขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม

1.1 วิธีการสมัคร

1) ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบเพื่อส่งสมัครขอรับรางวัล **<u>หรือ</u>**

2) บุคคลทั่วไปหรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง) เป็นผู้เสนอชื่อและผลสำเร็จในการเปิดระบบราชการของหน่วยงานที่เห็นควรได้รับรางวัล และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบเพื่อส่งสมัครขอรับรางวัล

1.2 เงื่อนไขการสมัคร/เสนอผลงานเพื่อรับรางวัล

1) **เสนอผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กรที่สะท้อนการเปิดระบบราชการ** ในระดับการให้ข้อมูล (Inform) และระดับการปรึกษาหารือ (Consult) ซึ่งแสดงให้เห็นว่าองค์กรเป็นราชการระบบเปิด โดยการดำเนินงานต้องสอดคล้องหรือเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล/มติคณะรัฐมนตรี หรือเป็นอำนาจหน้าที่/ภารกิจหลักขององค์กร หรือสอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด
2) ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน **สามารถสมัครขอรับรางวัลนี้ได้เพียง 1 รางวัลเท่านั้น และหน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลนี้แล้วไม่สามารถสมัครขอรับรางวัลนี้อีก**
3) ผลสำเร็จจากการเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง **ต้องเป็นผลการดำเนินงานที่เกิดจากการเปิดระบบราชการ**ให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในระดับการให้ข้อมูล (Inform) และระดับการปรึกษาหารือ (Consult)
4) ผลสำเร็จจากเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง ต้องเกิดจากการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน โดย**ควรมีการดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี** และปัจจุบันยังมีการดำเนินงานอยู่อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวต้องย้อนหลังไม่เกิน 3 ปี



1.3 ***ระดับรางวัล*** *แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่*

1) ***ระดับดีเด่น*** *(Excellent)* เป็นระดับรางวัลสำหรับองค์กรที่มีการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ โดยแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการดีเด่น เป็นที่ประจักษ์ชัด ผลสำเร็จของงานมีความโดดเด่น และเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งสามารถเป็นตัวอย่างหรือแนวปฏิบัติที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นได้ ทั้งนี้ ต้องมีคะแนนจากการประเมิน **ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป**

2) ***ระดับดี*** *(Good)* เป็นระดับรางวัลสำหรับองค์กรที่มีการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ โดยแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการระดับดี ทั้งนี้ ต้องมีคะแนนจากการประเมิน **ตั้งแต่ 75.00 – 89.99 คะแนน**

3) กรณีที่จะได้รับการพิจารณาผ่านการประเมินให้ได้รับรางวัลฯ **ต้องมีคะแนนในแต่ละมิติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50**

1.4 ***เกณฑ์การประเมิน*** กำหนดเป็น 3 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)
มิติที่ 2 การเปิดระบบราชการ (50 คะแนน)
มิติที่ 3 ผลสำเร็จ (30 คะแนน)

โดยในแต่ละมิติมีตัวชี้วัดและค่าคะแนน ดังนี้

รายการตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
มิติที่ 1 : ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)	
1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ	14
1.1 การกำหนดนโยบาย/ทิศทาง/แผนงานที่แสดงว่าให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน	*(6)*
1.2 การมอบหมายผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงาน เพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	*(2)*
1.3 การสร้างวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่เอื้อต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน	*(6)*
2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	6



รายการตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ (50 คะแนน)	
3. การส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ *3.1 มีช่องทางที่หลากหลาย และสามารถเข้าถึงได้สะดวก* *3.2 ข้อมูลที่เผยแพร่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน ทันเวลาและใช้ประโยชน์ได้*	15 *(6)* *(9)*
4. การส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ *4.1 มีระบบ/วิธีการจัดการในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง* *4.2 การให้ความสำคัญกับความความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานความรับผิดชอบและสามารถตรวจสอบได้ (Accountability)*	15 *(6)* *(9)*
5. การพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	10
6. การจัดทำระบบฐานข้อมูล และการเชื่อมโยงหรือการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน	10
มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ (30 คะแนน)	
7. ความสำเร็จที่ได้รับจากการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม	20
8. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับรู้ของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการเปิดระบบราชการขององค์กร	10

1.5 ขั้นตอนการตรวจประเมิน มี 2 ขั้นตอน ได้แก่

<u>ขั้นตอนที่ 1</u> การตรวจประเมินจากใบสมัคร

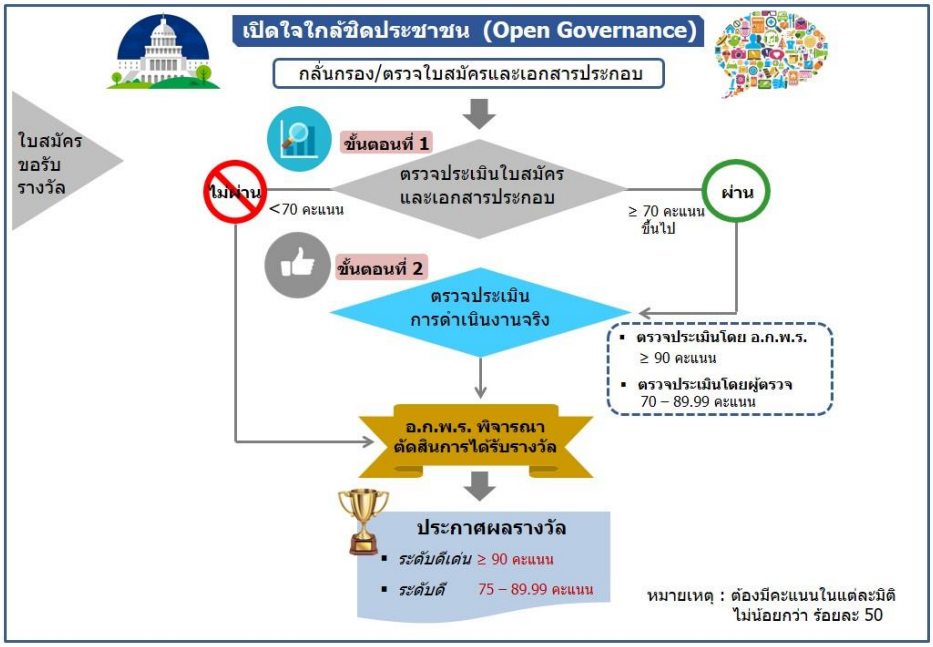
เป็นการตรวจประเมินการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการของส่วนราชการ จังหวัด หรือองค์การมหาชน ที่สมัครขอรับรางวัลฯ จากเอกสารใบสมัครและเอกสารประกอบ โดยผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ของการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ

รวมทั้งประเมินให้ค่าคะแนนผลการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลที่จะถือว่าผ่านการประเมินในขั้นตอนนี้ **ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป**

<u>ขั้นตอนที่ 2</u> การตรวจประเมินจากการดำเนินการจริง

เป็นการตรวจประเมินจากการดำเนินการจริงของหน่วยงานในการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการของส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน ที่ผ่านการประเมินในขั้นตอนที่ 1 โดยเป็นการตรวจประเมินเพื่อสอบทาน ความครบถ้วน สมบูรณ์ของข้อมูลหรือข้อเท็จจริงของการดำเนินงานทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเพื่อประมวลผลการดำเนินงานและประโยชน์หรือผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินหน่วยงานที่มีค่าคะแนนในขั้นตอนที่ 1 ตั้งแต่ 70 - 89.99 คะแนน และผู้แทน อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม หรือผู้ตรวจประเมินที่ อ.ก.พ.ร.ฯ มอบหมาย หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินหน่วยงานที่มีคะแนนจากการประเมินอยู่ในเกณฑ์จะได้รับรางวัลในระดับดีเด่น (ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป)

ภาพแสดงขั้นตอนการประเมินรางวัล



2. รางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

หมายถึง รางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการเปิดระบบราชการที่มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาที่มีนัยสำคัญหรือผลกระทบสูง (High Impact) กับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐและคุณภาพชีวิตของประชาชนที่เป็นรูปธรรม

2.1 วิธีการสมัคร

1) ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน หรือโรงเรียน เป็นผู้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบเพื่อส่งสมัครขอรับรางวัล
2) บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง) เป็นผู้เสนอชื่อและผลงานการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เห็นควรได้รับรางวัล และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบเพื่อส่งสมัครขอรับรางวัล

2.2 เงื่อนไขการสมัคร/เสนอผลงานเพื่อรับรางวัล

1) ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน หรือโรงเรียน ที่สมัครขอรับรางวัลจะต้องเสนอโครงการ/ผลงานตัวอย่าง ที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี ซึ่งต้องไม่เป็นโครงการ/ผลงาน ที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน
2) โครงการ/ผลงานที่เสนอมา ต้องเป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด และผลการดำเนินงานต้องสะท้อนให้เห็นถึงการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดีขึ้น และส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศ
3) กรณีที่เสนอโครงการ/ผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลนี้มากกว่า 1 รางวัล ต้องเป็นโครงการ/ผลงาน ที่ไม่ซ้ำกันหรือไม่เป็นการดำเนินงานในพื้นที่เดียวกัน
4) กรณีโรงเรียนสมัครขอรับรางวัลฯ จะต้องได้รับการพิจารณาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) ซึ่งแต่ละเขตพื้นที่ฯ สามารถสมัครได้ไม่เกิน 1 โรงเรียน และส่งสมัครขอรับรางวัลฯ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ *(ยกเว้น การส่งสมัครโดยบุคคลทั่วไปหรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง))*



2.3 ระดับรางวัล *แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่*

1) ***ระดับดีเด่น (Excellent)*** เป็นระดับรางวัลสำหรับหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการแบบหุ้นส่วนความร่วมมือ โดยแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการดีเด่น เป็นที่ประจักษ์ชัด ผลสำเร็จของงานมีความโดดเด่นและเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งสามารถเป็นตัวอย่างหรือแนวปฏิบัติที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นได้ทั้งนี้ ต้องมีคะแนนจากการประเมิน **ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป**

2) ***ระดับดี (Good)*** เป็นระดับรางวัลสำหรับหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการแบบหุ้นส่วนความร่วมมือ โดยแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการระดับดี ทั้งนี้ ต้องมีคะแนนจากการประเมิน **ตั้งแต่ 75.00 – 89.99 คะแนน**

3) กรณีที่จะได้รับการพิจารณาผ่านการประเมินให้ได้รับรางวัลฯ **จะต้องมีคะแนนในแต่ละมิติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50**

2.4 เกณฑ์การประเมิน กำหนดเป็น 3 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)
มิติที่ 2 การทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม (45 คะแนน)
มิติที่ 3 ผลสำเร็จ (35 คะแนน)

โดยในแต่ละมิติมีตัวชี้วัดและค่าคะแนน ดังนี้

รายการตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
มิติที่ 1 : ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)	
1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ	8
1.1 การกำหนดนโยบาย/ทิศทาง/แผนงานที่แสดงว่าให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน	*(2)*
1.2 การมอบหมายผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงาน เพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	*(2)*
1.3 การสร้างวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่เอื้อต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน	*(4)*
2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	6



รายการตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
3. การให้ข้อมูลข่าวสารและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ	6
3.1 ช่องทางการให้ข้อมูลที่หลากหลายเข้าถึงได้สะดวก และทันเวลาในการใช้งาน	(3)
3.2 การนำความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน/ปรับปรุงการให้บริการ	(3)
มิติที่ 2 : การทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม (45 คะแนน)	
4. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ผลงาน	40
4.1 ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์	*(5)*
4.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ ตั้งแต่การริเริ่ม ไปจนถึงการกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา	*(20)*
4.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่	*(10)*
4.4 การสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	*(5)*
5. การพัฒนาหรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานโครงการ/ผลงาน	5
มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ (35 คะแนน)	
6. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมาย	25
6.1 สรุปความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน	*(15)*
6.2 ตัวแบบ (Model) ในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การการขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม	*(10)*
7. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	10

2.5 ขั้นตอนการประเมิน ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การตรวจประเมินจากใบสมัคร

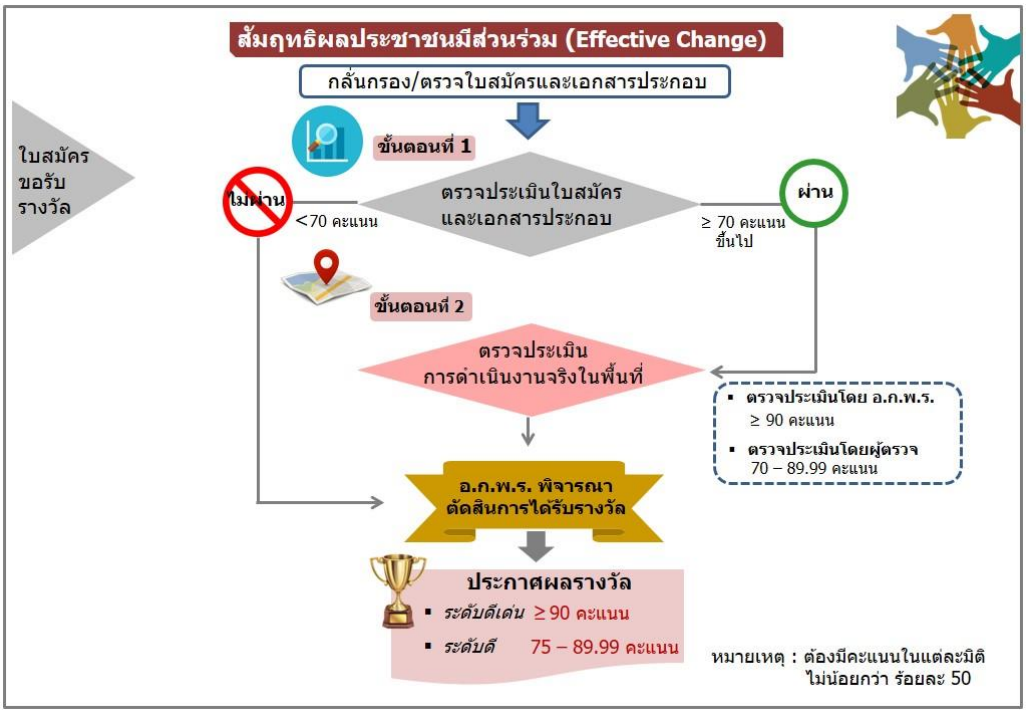
เป็นการตรวจประเมินการดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการของส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน หรือโรงเรียน ที่สมัครขอรับรางวัลฯ จากเอกสารใบสมัคร

และเอกสารประกอบ โดยผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และสมบูรณ์ของการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ รวมทั้งประเมินให้ค่าคะแนนผลการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ ที่จะถือว่าผ่านการประเมินในขั้นตอนนี้ **ต้องมีผลการประเมินตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป**

ขั้นตอนที่ 2 การตรวจประเมินการดำเนินการในพื้นที่

เป็นการตรวจประเมินการดำเนินการจริงในพื้นที่ของส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน หรือโรงเรียน ที่ผ่านการประเมินในขั้นตอนที่ 1 โดยเป็นการตรวจประเมิน สอบทานข้อมูลหรือข้อเท็จจริงของการดำเนินงานในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เพื่อค้นหาหรืออธิบายเกี่ยวกับที่มาหรือสภาพปัญหา วัตถุประสงค์รูปแบบหรือกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ปัญหา/อุปสรรค และประโยชน์หรือผลสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการมีส่วนร่วมของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องโดยผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินหน่วยงานที่มีคะแนนจากการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ตั้งแต่ 70 - 89.99 คะแนน และผู้แทน อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม หรือผู้ที่ อ.ก.พ.ร.ฯ มอบหมาย หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินหน่วยงานที่มีคะแนนอยู่ในเกณฑ์จะได้รับรางวัลในระดับดีเด่น (ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป)

ภาพแสดงขั้นตอนการประเมินรางวัล



3. รางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

เป็นรางวัลที่มอบให้กับบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อสร้างความภูมิใจในการเข้ามาเป็นผู้นำหรือเป็นกลไกสำคัญ (Key Actor) ที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือขับเคลื่อน/ผลักดันการดำเนินงานหรือการพัฒนาบนฐานการทำงานแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องแบบหุ้นส่วนความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่งนำไปสู่ผลสำเร็จของการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม

3.1 วิธีการสมัคร

1) ส่วนราชการ จังหวัด หรือองค์การมหาชน ที่สมัครขอรับรางวัลฯ ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) หรือเคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลและยื่นสมัครขอรับรางวัล **หรือ**

2) อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม หรือผู้ตรวจประเมินหรือผู้ทรงคุณวุฒิของสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเพื่อสมัครขอรับรางวัล **หรือ**

3) บุคคลทั่วไปหรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง) เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลเพื่อส่งสมัครขอรับรางวัล โดยมีโครงการ/ผลงานที่เป็นการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐในระดับความร่วมมือ (Collaborate) รองรับ

3.2 เงื่อนไขการสมัคร/เสนอผลงานเพื่อรับรางวัล

1) ผู้ที่เสนอชื่อ ต้องจัดทำข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงบทบาทและการทำงานของบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อประกอบการสมัครขอรับรางวัล
2) บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ ต้องเป็นผู้ที่มีความโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ในการเป็นผู้นำหรือเป็นกลไกหลัก/กลไกสำคัญ (Key Actor) ในการขับเคลื่อน ผลักดันหรือสนับสนุนโครงการ/การดำเนินงานบนพื้นฐานการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ ไปสู่การบรรลุเป้าหมาย/หรือประสบความสำเร็จ
3) ในแต่ละโครงการ/ผลงาน สามารถเสนอชื่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เพื่อขอรับรางวัลได้เพียง 1 คน/กลุ่มบุคคลเท่านั้น



3.3 ระดับรางวัล

ผู้ที่ผ่านการประเมินให้ได้รับรางวัล จะต้องเป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีความโดดเด่นในทุกองค์ประกอบของการเป็นผู้นำ หรือเป็นกลไกหลัก หรือกลไกสำคัญ (Key Actor) ในการขับเคลื่อน ผลักดัน หรือสนับสนุนให้การดำเนินงานบนพื้นฐานการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ไปสู่การบรรลุเป้าหมายหรือประสบความสำเร็จ **โดยได้คะแนนจากการประเมินตั้งแต่ 80 คะแนนขึ้นไป และจะต้องมีคะแนนในแต่ละมิติไม่น้อยกว่าร้อยละ 50**

3.4 เกณฑ์การประเมิน

กำหนดองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ	คะแนน (100)
1. การมีจิตสำนึกสาธารณะ	15
2. ภาวะผู้นำ	15
3. การเป็นกลไกหลัก/กลไกสำคัญ (Key Actor) ในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการทำงานแบบมีส่วนร่วมในโครงการ/ผลงาน	20
4. ผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนเชิงประจักษ์	30
5. การเป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการยอมรับเชิงประจักษ์	20

3.5 ขั้นตอนการประเมิน ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน ดังนี้

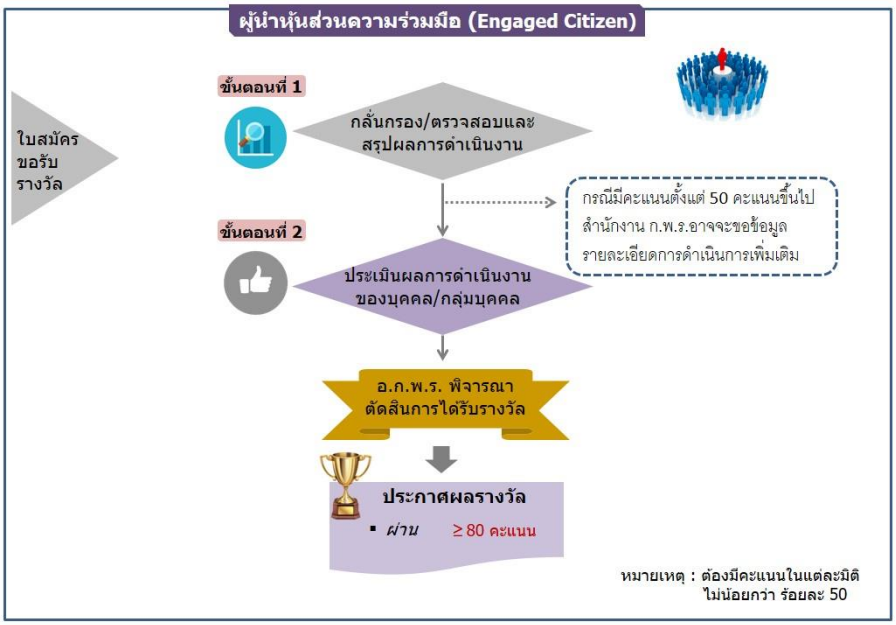
ขั้นตอนที่ 1 การกลั่นกรอง/ตรวจสอบและสรุปผล

เป็นการตรวจสอบและสอบทานความครบถ้วนหรือสมบูรณ์ของข้อมูลจากเอกสารใบสมัครและเอกสารประกอบของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อโดยคณะผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร.

ขั้นตอนที่ 2 การประเมินผลการดำเนินงานของบุคคล/กลุ่มบุคคล

เป็นการประเมินให้ค่าคะแนนในแต่ละองค์ประกอบของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร.

ภาพแสดงขั้นตอนการประเมินรางวัล



4. รางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

หมายถึง รางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ ที่มีผลการดำเนินงานในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการในระดับความร่วมมือที่มีการทำงานในลักษณะหุ้นส่วนหรือภาคีเครือข่าย ซึ่งเป็นการขยายผลการดำเนินงานจากโครงการ/ผลงานเดิมที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี) โดยนำตัวแบบ (Model) หรือแนวทางการดำเนินโครงการ/ผลงานที่ประสบความสำเร็จและเคยได้รับรางวัลฯ ไปประยุกต์ใช้ในการขยายผลหรือต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น ๆ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาที่มีนัยสำคัญและมีผลกระทบสูง (High Impact) กับคุณภาพชีวิตของประชาชน และเกิดผลสำเร็จในการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม

4.1 วิธีการสมัคร

ส่วนราชการ จังหวัด หรือองค์การมหาชน ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบ



4.2 เงื่อนไขการสมัคร/เสนอผลงานเพื่อรับรางวัล

1) การดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอขอรับรางวัลต้องเป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับหุ้นส่วนความร่วมมือ (Collaborate) ที่มีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีการดำเนินการอยู่อย่างต่อเนื่อง

2) โครงการ/ผลงานที่เสนอมา ต้องเป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด และผลการดำเนินงานต้องสะท้อนให้เห็นถึงการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนที่ดีขึ้น และส่งผลกระทบ (Impact) ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และประเทศ

3) โครงการ/ผลงานที่เสนอขอรับรางวัลต้องเป็นการนำตัวแบบ (Model) จากโครงการ/ผลงานที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (ได้รับรางวัลฯ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี) ในประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) หรือประเภทรางวัลพัฒนาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในระดับดีเด่น (ดีเยี่ยม) มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบ/แนวทางในการดำเนินการเพื่อขยายผลการดำเนินงานในพื้นที่ใหม่ ที่ประสบความสำเร็จอย่างน้อย 2 พื้นที่ *(โดยพื้นที่ที่ขยายผลต้องเป็นหน่วยงาน/พื้นที่ที่มีขอบเขตการดำเนินการเช่นเดียวกับโครงการ/ผลงานที่เคยได้รับรางวัล)*

4.3 ระดับรางวัล *แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่*

1) ***ระดับดีเด่น (Excellent)*** เป็นระดับรางวัลสำหรับหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการแบบหุ้นส่วนความร่วมมือ โดยแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการดีเด่น เป็นที่ประจักษ์ชัด ผลสำเร็จของงานมีความโดดเด่น และเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งสามารถเป็นตัวอย่างหรือแนวปฏิบัติที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นได้ ทั้งนี้ ต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยของทุกพื้นที่ **ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป**

2) ***ระดับดี (Good)*** เป็นระดับรางวัลสำหรับหน่วยงาน ที่มีการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการแบบหุ้นส่วนความร่วมมือ โดยแสดงให้เห็นว่ามีผลการดำเนินการระดับดี ทั้งนี้ ต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยของทุกพื้นที่ **ตั้งแต่ 75.00 – 89.99 คะแนน**

3) กรณีที่จะได้รับการพิจารณาผ่านการประเมินให้ได้รับรางวัลฯ **ในทุกพื้นที่ที่ส่งสมัครจะต้องมีคะแนนในแต่ละมิติ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50**



4.4 เกณฑ์การประเมิน กำหนดเป็น 3 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1 ความเชื่อมโยงนโยบายไปสู่การปฏิบัติขององค์กร (10 คะแนน)

มิติที่ 2 การทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม (50 คะแนน)

มิติที่ 3 การบรรลุผลสำเร็จ (40 คะแนน)

โดยในแต่ละมิติมีตัวชี้วัดและค่าคะแนน ดังนี้

รายการตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
มิติที่ 1 : ความเชื่อมโยงนโยบายไปสู่การปฏิบัติขององค์กร (10 คะแนน)	
1. การกำหนดและสื่อสารนโยบาย/ทิศทางของผู้บริหารองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน	5
2. การจัดทำแผนหรือกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อเชื่อมโยงตัวแบบ (Model) ที่เคยได้รับรางวัลฯ ไปขยายผล/ต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น (อย่างน้อย 2 พื้นที่)	5
มิติที่ 2 : การขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม (50 คะแนน)	
3. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ผลงานในประเด็นต่อไปนี้	40
3.1 ที่มา/สภาพปัญหา	*(5)*
3.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่มีการบูรณาการและประสานความร่วมมือทั้งแนวราบและแนวดิ่ง และสะท้อนการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ที่มีการทำงานแบบภาคีเครือข่าย ซึ่งใช้ดำเนินงานในพื้นที่ ตั้งแต่ริเริ่มไปจนถึงการกำหนดแนวทาง และดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา รวมทั้งบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ	*(25)*
3.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่	*(10)*
4. การดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ต่อยอดการพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในพื้นที่ที่ขยายผล	10



รายการตัวชี้วัด	ค่าคะแนน
มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ (40 คะแนน)	
5. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนา	20
5.1 การมีเวทีเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์หรือกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของภาคีเครือข่าย	*(5)*
*5.2 สรุปผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานของ**แต่ละพื้นที่***	*(10)*
*5.3 สรุปผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานใน**ภาพรวม**ของการขยายผล*	*(5)*
6. จัดทำตัวแบบ (Model) การทำงานแบบมีส่วนร่วมจากภาพรวมของการขยายผล	10
7. ความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (ค่าเฉลี่ยของทุกพื้นที่)	10

4.5 ขั้นตอนการประเมิน ประกอบด้วย 2 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การตรวจประเมินจากใบสมัคร

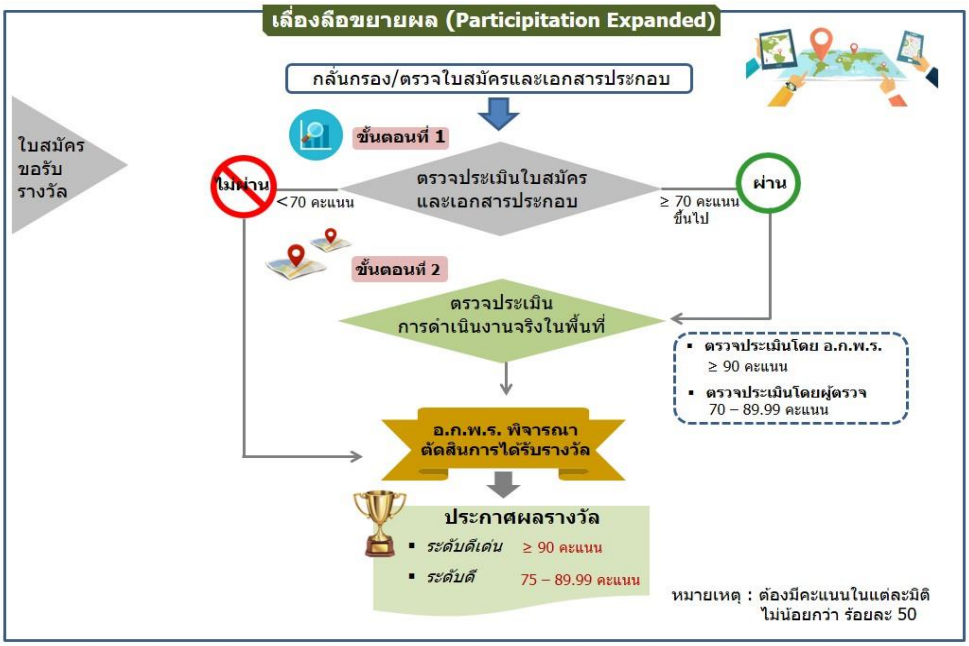
เป็นการตรวจประเมินผลการดำเนินการที่เป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการของส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า หรือจังหวัด หรือองค์การมหาชน ที่สมัครขอรับรางวัลฯ จากเอกสารใบสมัครและเอกสารประกอบใบสมัคร โดยผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของการดำเนินการ รวมทั้งประเมินให้ค่าคะแนนผลการดำเนินการดังกล่าว ทั้งนี้ จะถือว่าผ่านการประเมินในขั้นตอนนี้ต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยของทุกพื้นที่ ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป

ขั้นตอนที่ 2 การตรวจประเมินการดำเนินการในพื้นที่

เป็นการประเมินผลการดำเนินการจริงในแต่ละพื้นที่ของส่วนราชการ หรือจังหวัด หรือองค์การมหาชน ที่ผ่านการประเมินในขั้นตอนที่ 1 เพื่อสอบทานข้อมูลหรือข้อเท็จจริงการดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการเพิ่มเติมจากการประเมินในขั้นตอนที่ 1 ซึ่งการประเมินในขั้นตอนนี้จะเป็นการประเมินทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยผู้ตรวจประเมินของสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินในหน่วยงานที่มี

คะแนนจากการตรวจประเมินในขั้นตอนที่ 1 ตั้งแต่ 70 - 89.99 คะแนน และผู้แทน อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม หรือผู้ตรวจประเมินที่ อ.ก.พ.ร.ฯ มอบหมาย หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงาน ก.พ.ร. จะตรวจประเมินในหน่วยงานที่มีคะแนนที่อยู่ในเกณฑ์จะได้รับรางวัลในระดับดีเด่น (ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป)

ภาพแสดงขั้นตอนการประเมินรางวัล



ทั้งนี้ ในการพิจารณาผลการประเมินการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการของส่วนราชการ หรือจังหวัด หรือองค์การมหาชน หรือโรงเรียน เพื่อตัดสินการได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562 ในแต่ละประเภทรางวัลและแต่ละระดับรางวัล พิจารณาตัดสินโดย อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม และการพิจารณาของ ก.พ.ร. ถือเป็นที่สิ้นสุด ซึ่งผลการพิจารณาตัดสินจะนำไปสู่การประกาศรายชื่อหน่วยงานที่ได้รับรางวัลในแต่ละประเภทและระดับรางวัลต่อไป



ภาคผนวก 1

รายละเอียดการพิจารณา





รายละเอียดการพิจารณา

ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Open Governance	ค่าคะแนน
มิติที่ 1 : ความสามารถขององค์กร	**20**
1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ	**(14)**
1.1 การกำหนดนโยบาย/ทิศทาง/แผนงานที่แสดงว่าให้ความสำคัญกับมีส่วนร่วมของประชาชน (6 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ดังนี้ 1) มีการกำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/ยุทธศาสตร์/หรือค่านิยมขององค์กรอย่างชัดเจน หรือมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนงาน (Roadmap) เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการที่คาดว่าจะดำเนินการหรือดำเนินการในอนาคต ทั้งนี้ แผนฯ ที่จัดทำขึ้นดังกล่าว ควรมีประเด็นหลักประกอบด้วย ทิศทาง/เป้าหมายที่ต้องการจะบรรลุผล การกำหนดพื้นที่/กลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการ กรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน (อาจกำหนดเป็น Phase) และขอบเขต/วิธีการดำเนินงาน 2) ผู้บริหารขององค์กรมีการสื่อสารนโยบายหรือทิศทางในการปฏิบัติราชการที่ให้ความสำคัญกับการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การมอบนโยบายการทำงานกับบุคลากรในการประชุม/สัมมนาประจำปี การออกคำสั่ง/หนังสือเวียน/ประกาศเพื่อแจ้งเวียนหรือสั่งการที่ให้มีการปฏิบัติราชการที่สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน การใช้ช่องทางเสียงตามสายเพื่อมอบนโยบายที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ การสื่อสารนโยบายฯ ผ่าน Application การสื่อสาร หรือ Website ของหน่วยงาน เป็นต้น	
1.2 การมอบหมายผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงาน เพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (2 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรทำหน้าที่หรือรับผิดชอบการดำเนินการเพื่อส่งเสริมหรือสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการโดยมีคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีการมอบหมายหน่วยงานทั้งที่เป็นทางการ (ปรากฏในกฎกระทรวง) หรือไม่เป็นทางการ (ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง) ทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ	

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Open Governance	ค่าคะแนน
1.3 การสร้างวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่เอื้อต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน (6 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า องค์กรได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรม/ค่านิยมที่เอื้อต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ โดยปลูกฝังกรอบแนวคิดด้านการมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งนำไปสู่ความเชื่อหรือค่านิยมร่วมกันของผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กร ดังนี้ 1) มีการพัฒนาหรือการให้ความรู้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis) เทคนิคการสร้างการมีส่วนร่วม หลักการบริหารจัดการเครือข่าย ฯลฯ รวมถึงการสร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน 2.) มีการจัดทำคู่มือ/แนวทาง เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการระบบเปิดที่ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ สำหรับให้บุคลากรในองค์กรนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	
2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	**(6)**
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการสนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพ/ความเข้มแข็งของภาคประชาชนในการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการที่สอดคล้องกับพันธกิจ/ภารกิจหลักขององค์กร โดยการสนับสนุนในรูปแบบของทรัพยากรต่าง ๆ /องค์ความรู้ที่จำเป็น หรือการที่องค์กรเป็นกลไกหลักในการจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรต่าง ๆ /องค์ความรู้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของภาคส่วนต่าง ๆ ในการเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานของรัฐ เช่น การสนับสนุนวิทยากร/อาคารสถานที่สำหรับการจัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้ามาร่วมในการดำเนินโครงการ เป็นต้น	
มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ	**50**
3. การส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ	**(15)**
3.1 มีช่องทางที่หลากหลาย และสามารถเข้าถึงได้สะดวก (6 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรในการเปิดเผยข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่า มีการกำหนดช่องทางในการให้ข้อมูลตามภารกิจหลักของหน่วยงานที่จำเป็นสำหรับประชาชน/กลุ่มเป้าหมาย ผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง โดยช่องทางดังกล่าวต้องมีขั้นตอน/วิธีการในการเข้าถึงข้อมูลหรือใช้งานได้สะดวกไม่ยุ่งยาก/ซับซ้อน ทั้งนี้ จะนำความเหมาะสมของช่องทางกับกลุ่มเป้าหมายมาประกอบการพิจารณาด้วย	

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Open Governance	ค่าคะแนน
3.2 ข้อมูลที่เผยแพร่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน ทันเวลาและใช้ประโยชน์ได้ (9 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรในการเปิดเผยข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่า มีระบบการบริหารจัดการข้อมูลที่เผยแพร่ให้มีความถูกต้อง ทันสมัย โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนกระบวนการในการเผยแพร่ข้อมูลการปรับปรุงแก้ไขข้อมูล มีกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ เพื่อให้ทันเวลาในการใช้งานหรืออยู่ในเวลาที่เหมาะสม และมีระบบการตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน รวมถึง ข้อมูลที่เผยแพร่ดังกล่าวต้องเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มเป้าหมายหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง และสามารถนำไปใช้หรือประมวลผลเพื่อใช้ประโยชน์ต่อได้	
4. การส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ	**(15)**
4.1 มีระบบ/วิธีการจัดการในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง (6 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรในการรับฟังความคิดเห็นฯ ที่แสดงให้เห็นว่า มีระบบ/วิธีการในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ โดยมีช่องทางรับฟังความคิดเห็นที่เป็นการสื่อสารแบบสองทาง (Two-way Communication) ที่หลากหลาย จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง เช่น โทรศัพท์สายด่วน, Website, Application, Social Media เป็นต้น ซึ่งต้องสามารถรับฟังความเห็น/ข้อเสนอแนะและตอบคำถามได้ด้วย รวมถึง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน/วิธีการ และกรอบระยะเวลาดำเนินงานในการรับฟังความคิดเห็นที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย	
4.2 การให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานความรับผิดชอบและสามารถตรวจสอบได้ (Accountability) (9 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า ได้ให้ความสำคัญกับความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานความรับผิดชอบและสามารถตรวจสอบได้ (Accountability) และนำข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนดังกล่าวไปใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหรือให้บริการ โดยมีประเด็นพิจารณาดังนี้ 1) มีการประมวลและสรุปผลความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน เพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ 2) มีการดำเนินการที่แสดงให้เห็นเกี่ยวกับการจัดทำข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) หรือการดำเนินงานที่ให้ความสำคัญ/ไม่ละเลยความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องด้วยการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินให้กับผู้ร้องเรียน/ให้ความเห็นทราบ 3) มีตัวอย่างผลสำเร็จของการปรับปรุง/การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน หรือการกำหนดนโยบาย/ทิศทางการทำงานขององค์กร ที่แสดงให้เห็นว่า เกิดจากการนำความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนมาใช้ประกอบการปรับปรุงการทำงาน/การให้บริการ อย่างน้อย 1 ตัวอย่าง	

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Open Governance	ค่าคะแนน
5. การพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	(10)
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการนำองค์ความรู้ นวัตกรรม เทคนิคใหม่ ๆ เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่ทันสมัย มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เช่น การพัฒนาช่องทางในการให้ข้อมูล/รับฟังความคิดเห็น การพัฒนารูปแบบการเปิดเผยข้อมูล/การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนให้เป็นที่น่าสนใจ เป็นต้น	
6. การจัดทำระบบฐานข้อมูล และการเชื่อมโยงหรือการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน	(10)
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการจัดทำระบบฐานข้อมูลที่มีความสำคัญ/เกี่ยวข้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน หรือเป็นนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล โดยมีการจัดทำฐานข้อมูลให้ถูกต้อง ทันสมัย และมีการปรับปรุงฐานข้อมูลอย่างสม่ำเสมอไม่น้อยกว่าปีละ 2 ครั้ง รวมทั้งมีการเชื่อมโยงหรือบูรณาการข้อมูลร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐอื่นที่เกี่ยวข้อง	
มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ	30
7. ความสำเร็จที่ได้รับจากการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม	(20)
พิจารณาจากผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินการขององค์กรที่มีการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ที่แสดงให้เห็นว่า มีผลผลิตและผลลัพธ์/ผลกระทบเชิงประจักษ์ที่ส่งผลต่อองค์กร ชุมชน สังคม และประเทศ ที่เกิดจากการเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยมีตัวอย่างผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กรที่สะท้อนภารกิจ/นโยบายรัฐบาลฯ ที่ประสบความสำเร็จเชิงประจักษ์ อย่างน้อย 1 โครงการ/ผลงาน	
8. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับรู้ของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการเปิดระบบราชการขององค์กร	(10)
พิจารณาจากผลการประเมินผลความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง จากการเปิดระบบราชการขององค์กร (การเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น) โดยเป็นการวัดผลเชิงคุณภาพและปริมาณที่แสดงให้เห็นถึงการบรรลุผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ จากการดำเนินการขององค์กรในการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น ซึ่งในการวัดผลความพึงพอใจ/ความคิดเห็นฯ ควรเป็นการสำรวจตามหลักสถิติ เช่น การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง และวิธีการสุ่มตัวอย่าง เป็นต้น *(แนบตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความคิดเห็นฯ ด้วย)*	



รายละเอียดการพิจารณา

ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Effective Change	ค่าคะแนน
มิติที่ 1 : ความสามารถขององค์กร	**20**
1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ	**(8)**
1.1 การกำหนดนโยบาย/ทิศทาง/แผนงานที่แสดงว่าให้ความสำคัญกับมีส่วนร่วมของประชาชน (2 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ดังนี้ 1) มีการกำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/ยุทธศาสตร์/หรือค่านิยมขององค์กรอย่างชัดเจนหรือมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนงาน (Roadmap) เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการที่คาดว่าจะดำเนินการหรือดำเนินการในอนาคตทั้งนี้ แผนฯ ที่จัดทำขึ้นดังกล่าว ควรมีประเด็นหลักประกอบด้วย ทิศทาง/เป้าหมายที่ต้องการจะบรรลุผล การกำหนดพื้นที่/กลุ่มเป้าหมายที่จะดำเนินการ กรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน (อาจกำหนดเป็น Phase) และขอบเขต/วิธีการดำเนินงาน 2) ผู้บริหารขององค์กรมีการสื่อสารนโยบายหรือทิศทางในการปฏิบัติราชการที่ให้ความสำคัญกับการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การมอบนโยบายการทำงานกับบุคลากรในการประชุม/สัมมนาประจำปี การออกคำสั่ง/หนังสือเวียน/ประกาศเพื่อแจ้งเวียนหรือสั่งการที่ให้มีการปฏิบัติราชการที่สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน การใช้ช่องทางเสียงตามสายเพื่อมอบนโยบายที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ การสื่อสารนโยบายฯ ผ่าน Application สื่อสาร หรือ Website ของหน่วยงาน เป็นต้น	
1.2 การมอบหมายผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงาน เพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน (2 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ขององค์กรทำหน้าที่หรือรับผิดชอบการดำเนินการเพื่อส่งเสริมหรือสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการโดยมีคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร หรือมีการมอบหมายหน่วยงานทั้งที่เป็นทางการ (ปรากฏในกฎกระทรวง) หรือไม่เป็นทางการ (ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง) ทำหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุนในการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ	

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Effective Change	ค่าคะแนน
1.3 การสร้างวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่เอื้อต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน (4 คะแนน)	
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า องค์กรได้ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรม/ค่านิยมที่เอื้อต่อการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ โดยปลูกฝังกรอบแนวคิดด้านการมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งนำไปสู่ความเชื่อหรือค่านิยมร่วมกันของผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กร ดังนี้ 1) มีการพัฒนาหรือการให้ความรู้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis) เทคนิคการสร้างการมีส่วนร่วม หลักการบริหารจัดการเครือข่าย ฯลฯ รวมถึงการสร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชน 2.) มีการจัดทำคู่มือ/แนวทาง เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการระบบเปิดที่ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ สำหรับให้บุคลากรในองค์กรนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	
2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	**(6)**
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการสนับสนุนและเสริมสร้างศักยภาพ/ความเข้มแข็งของภาคประชาชนในการเข้ามามีบทบาทและมีส่วนร่วมในการบริหารราชการที่เป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น โดยพิจารณาในประเด็น ดังนี้ 1) การสนับสนุนในรูปแบบของทรัพยากรต่าง ๆ /องค์ความรู้ที่จำเป็น หรือการที่องค์กรเป็นกลไกหลักในการจัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรต่าง ๆ /องค์ความรู้ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของภาคส่วนต่าง ๆ ในการเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานของรัฐ เช่น การสนับสนุนงบประมาณในการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน การสนับสนุนวิทยากร/อาคารสถานที่สำหรับการจัดเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น 2) การส่งเสริมให้มีระบบการจัดการ/กองทุน/มูลนิธิ เพื่อให้เป็นกลไกในการสนับสนุนทรัพยากรต่าง ๆ สำหรับใช้ในการขับเคลื่อนหรือดำเนินงานที่ชุมชนและภาคีหรือเครือข่ายภาคประชาชน/ภาคประชาสังคมเข้ามามีส่วนร่วม	
3. การให้ข้อมูลข่าวสารและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องที่มีประสิทธิภาพ	**(6)**
3.1 ช่องทางการให้ข้อมูลที่หลากหลายเข้าถึงได้สะดวก และทันเวลาในการใช้งาน (3 คะแนน)	
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีช่องทางที่หลากหลายในการให้ข้อมูลหรือสนับสนุนข้อมูลที่จำเป็นต่อการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการของภาคประชาชนหรือภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถเข้าถึงได้สะดวกไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง และข้อมูลที่ให้ต้องเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ทันเวลาและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้	



รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Effective Change	ค่าคะแนน
3.2 การนำความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน/ปรับปรุงการให้บริการ (3 คะแนน) พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่แสดงให้เห็นว่า มีการดำเนินการเกี่ยวกับการสรุปความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่ได้รับจากประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องจากช่องทางการรับฟังความคิดเห็นฯ และมีการนำความเห็นเหล่านั้นไปใช้ประกอบในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานโครงการ หรือการปรับปรุง/พัฒนาการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ	
มิติที่ 2 : การทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม	**45**
4. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน *พิจารณาการดำเนินการในโครงการหรือผลงานที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง ที่มีการเปิดระบบราชการให้ประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ว่าเป็นอย่างไร โดยมีประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้*	**(40)**
4.1 ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์ (5 คะแนน) อธิบายเกี่ยวกับ ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น/สภาพปัญหา ที่เป็นประเด็นสำคัญหรือแนวโน้ม/สถานการณ์/ผลกระทบที่เกิดขึ้น ซึ่งนำไปสู่การริเริ่มการพัฒนาการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง รวมทั้งระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงานดังกล่าวด้วย	
4.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ ตั้งแต่การริเริ่ม ไปจนถึงการกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา (20 คะแนน) อธิบายรูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/ผลงาน ตั้งแต่ริเริ่มไปจนถึงการกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา ดังต่อไปนี้ 1) อธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับแนวคิดหรือทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานหรือดำเนินโครงการ เช่น แนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน เทคนิคการมีส่วนร่วม กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วม ฯลฯ และแนวคิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แนวคิดการจัดการความรู้ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐ เป็นต้น 2) อธิบายเกี่ยวกับ รูปแบบ หรือขั้นตอน หรือวิธีการ ที่หน่วยงานใช้ในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วม ที่สะท้อนระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน และสะท้อนการทำงานทั้งแนวราบ (Horizontal) ของการเข้ามาทำงานร่วมในลักษณะภาคี/เครือข่ายในระดับความร่วมมือ (Collaborate) และในแนวดิ่ง (Vertical) ซึ่งเป็นการบูรณาการการทำงานหรือการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจต่าง ๆ หรือหน่วยงานภาครัฐอื่น ฯลฯ รวมทั้งอธิบายว่า ได้นำเทคนิคการสร้างการมีส่วนร่วม	

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Effective Change	ค่าคะแนน

เช่น การสร้างเครือข่าย การจัดทำประชาพิจารณ์ การสำรวจความคิดเห็น/ความต้องการของประชาชน การจัดเวทีประชาคม ฯลฯ มาประยุกต์ใช้ในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ผลงานอย่างไร ให้ชัดเจน

4.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ (10 คะแนน)

อธิบายบทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ ดังต่อไปนี้

1) อธิบายแต่ละภาคส่วนที่เกี่ยวข้องว่า ใครคือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มาจากการวิเคราะห์หรือระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องโดยบุคคล กลุ่มบุคคล องค์กร หรือสถาบัน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หน่วยงานภาครัฐระบุมานั้นต้องสอดคล้องและครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตรง กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก ตามนิยาม/ความหมายของ “ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” ที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ

2) อธิบายบทบาทของแต่ละภาคส่วนให้ชัดเจน ทั้งบทบาทของหน่วยงานภาครัฐที่เป็นเจ้าภาพ/เจ้าของโครงการ หรือบทบาทของภาคประชาชนหรือชุมชน หรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ว่าใครมีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินงานหรือดำเนินโครงการอย่างไร เช่น เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินงาน หรือเป็นภาคีเครือข่ายที่เป็นผู้ร่วมดำเนินการในกิจกรรม/ขั้นตอนต่างๆ ของการดำเนินงาน/การดำเนินโครงการ หรือเป็นผู้สนับสนุนงบประมาณ/ทรัพยากร/องค์ความรู้ ฯลฯ ต่อไปนี้

- บทบาทการเป็นกลไกหลัก (Key Actor)
- บทบาทการเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator)
- บทบาทการเป็นผู้จัดการเครือข่าย (Network Manager)
- บทบาทการเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือการทำงาน (Partnership)

พร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจนว่า การดำเนินงานในแต่ละบทบาทดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างไร เช่น เป็นประธานเครือข่ายและร่วมเป็นคณะกรรมการในการบริหารจัดการลุ่มน้ำ เป็นสมาชิกเครือข่าย และร่วมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเฝ้าระวัง/ตรวจจับการลักลอบตัดไม้ หรือล่าสัตว์ในเขตพื้นที่อนุรักษ์ เป็นภาคี/เครือข่ายความร่วมมือในการผลักดันให้เกิดช่องทางการตลาดที่หลากหลาย ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มรายได้ของเกษตรกร ฯลฯ

4.4 การสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (5 คะแนน)

อธิบายการดำเนินการที่แสดงให้เห็นว่ามีการจัดกิจกรรม/เวที เพื่อสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เช่น การจัดกิจกรรม/เวทีสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างเครือข่ายประจำปี เพื่อร่วมกันสรุปบทเรียนจากการทำงานร่วมกัน ฯลฯ

รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Effective Change	ค่าคะแนน
5. การพัฒนาหรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานโครงการ/ผลงาน	**(5)**
พิจารณาการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่า ได้มีการพัฒนาหรือนำนวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ ๆ มาใช้ในการทำงานแบบมีส่วนร่วมในโครงการหรือการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของการบริหารราชการ โดยพิจารณาในประเด็น ต่อไปนี้ 1) มีการนำหลักการ/องค์ความรู้/เทคนิคใหม่ ๆ ที่เป็นนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดียิ่งขึ้นต่อประสิทธิภาพและคุณภาพของการบริหารราชการและความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับของชุมชน/สังคม/ประเทศ *หรือ* 2) มีการนำระบบดิจิทัล/เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของการบริหารราชการและความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับของชุมชน/สังคม/ประเทศ	
มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ	**35**
6. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมาย	**(25)**
6.1 ความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน (15 คะแนน) พิจารณาการสรุปผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง จากการประมวลและสังเคราะห์ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับผลสำเร็จ ประโยชน์ที่ได้รับ (ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ) ในด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นที่ประจักษ์ และมีการสรุปปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ/การดำเนินงานในพื้นที่ แนวทางการแก้ไขปัญหา รวมทั้งมีการสรุปปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินโครงการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการสรุปบทเรียนหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินงานในการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมเข้ามาทำงานเพื่อนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเป็นต้นแบบในการขยายผล	
6.2 ตัวแบบ (Model) ในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม (10 คะแนน) พิจารณาจากตัวแบบ (Model) ที่เป็นแผนภาพ/รูปแบบในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเกิดจากการวิเคราะห์/สังเคราะห์ เพื่อสรุปเป็นกรอบความคิดต่าง ๆ หรือวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการที่เสนอมาเป็นตัวอย่างของการทำงานแบบมีส่วนร่วม โดยตัวแบบ (Model) ดังกล่าว ต้องแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเป้าหมายที่ต้องการขององค์กร กลไกที่ใช้ในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการทำงาน รวมทั้งผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จ เพื่อให้ได้ตัวแบบ (Model) ที่สามารถนำไป	



รายการตัวชี้วัด ประเภทรางวัล Effective Change	ค่าคะแนน
ประยุกต์ใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดี หรือขยายผลในการดำเนินโครงการสำหรับใช้ในการส่งเสริมการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการในภารกิจด้านอื่น หรือในหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ต่อไป	
7. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	**(10)**
พิจารณาจากการดำเนินโครงการ/ผลงานตัวอย่างที่แสดงให้เห็นว่า มีการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เป็น การส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยเป็นการวัดผลเชิงคุณภาพเกี่ยวกับผลลัพธ์จากการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินโครงการ/ผลงาน ด้วยการสำรวจความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินงานกับหน่วยงานภาครัฐที่เป็นเจ้าของโครงการ/เจ้าของผลงาน และความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินโครงการ/ผลงาน นั้นๆ **<u>หมายเหตุ</u>** คะแนนตัวชี้วัดนี้ - ในขั้นตอนที่ 1 จะใช้ผลจากการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ที่หน่วยงานได้จัดทำขึ้นเอง โดยควรเป็นการสำรวจตามหลักสถิติ เช่น การกำหนดกลุ่มตัวอย่าง และวิธีการสุ่มตัวอย่าง เป็นต้น (แนบตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความคิดเห็นฯ ด้วย) - ในขั้นตอนที่ 2 จะใช้ผลการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ดำเนินการ จากการสำรวจ/สัมภาษณ์โดยผู้ตรวจประเมินหรือเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร.	



รายละเอียดการพิจารณาประเมินผล
ประเภทรางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

รายการตัวชี้วัด ประเภท Engaged Citizen	ค่าคะแนน
1. การมีจิตสำนึกสาธารณะ	**15**
พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล/กลุ่มบุคคลที่เป็นผู้อุทิศตน/เสียสละ และให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน/พวกพ้อง โดยพิจารณาในประเด็น ดังนี้ 1) การเข้าร่วมในกิจกรรมหรือการดำเนินงานในพื้นที่/ชุมชนที่สะท้อนภาพการดำเนินงานซึ่งเป็นงานที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะ 2) การอุทิศตน/เสียสละ และให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวม (ชุมชน/สังคม) โดยสนับสนุนทรัพยากรของตนเองเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนกิจกรรมหรือการดำเนินงานของชุมชน/สังคม เช่น การบริจาคเงินเพื่อใช้ในการจัดตั้งกองทุนสำหรับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การถ่ายทอดองค์ความรู้ การเป็นวิทยากรเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ/สอน/ฝึกอาชีพให้กับชุมชน ฯลฯ	
2. ภาวะผู้นำ	**15**
พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล/กลุ่มบุคคลที่แสดงให้เห็นว่ามีภาวะผู้นำทั้งที่เป็นทางการ/ไม่เป็นทางการ โดยพิจารณาในประเด็น ดังนี้ 1) เป็นผู้เสริมสร้างพลัง (Empower) และสร้างบรรยากาศการทำงานแบบกัลยาณมิตร 2) เป็นผู้นำในการสร้างการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ของพื้นที่/ชุมชน/สังคม 3) เป็นผู้อำนวยความสะดวกและร่วมตัดสินใจ รวมทั้งแบ่งปันความรับผิดชอบร่วมกันกับทีม 4) เป็นผู้ไกล่เกลี่ย/เจรจาต่อรองเพื่อลดปัญหาความขัดแย้งของพื้นที่/ชุมชน/สังคม 5) เป็นผู้นำในกระบวนการมีส่วนร่วม เช่น การจัดเวทีสาธารณะ การจัดเวทีระดมสมอง	
3. การเป็นกลไกหลัก/กลไกสำคัญ (Key Actor) ในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการทำงานแบบมีส่วนร่วมในโครงการ/ผลงาน	**20**
พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล/กลุ่มบุคคลที่แสดงให้เห็นว่า มีบทบาทเป็นกลไกหลัก (Key Actor) ในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินงานในพื้นที่ โดยพิจารณาในประเด็น ดังนี้ 1) บทบาทหลักในการสร้างให้เกิดการบูรณาการการทำงาน หรือประสานความเชื่อมโยงให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง 2) บทบาทหลักในการสร้างหรือสนับสนุนให้เกิดการรวมกลุ่มของภาคประชาชน/เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่	



รายการตัวชี้วัด ประเภท Engaged Citizen	ค่าคะแนน
3) บทบาทหลักในการบริหารจัดการเครือข่ายให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานระหว่างสมาชิกเครือข่ายในพื้นที่ 4) บทบาทหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมของการสร้างการมีส่วนร่วม เช่น การจัดให้มีเวทีสาธารณะ เวทีระดมสมอง เวทีประชาคม ฯลฯ	
4. ผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนเชิงประจักษ์	**30**
พิจารณาจากผลการดำเนินงานของบุคคล/กลุ่มบุคคลที่เสนอขอรับรางวัลที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จหรือประโยชน์ที่ได้รับ ที่เป็นที่ประจักษ์และอย่างชัดเจน โดยตัวอย่างความสำเร็จที่เกิดขึ้นต้องส่งผลต่อชุมชน สังคม และประเทศ ซึ่งพิจารณาในแต่ละประเด็น ได้แก่ ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) เชิงบวกหรือประโยชน์ที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ในการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอมาประกอบการพิจารณาจะต้องเป็นการดำเนินการสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในระดับความร่วมมือ (Collaborate)	
5. การเป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการยอมรับเชิงประจักษ์	**20**
พิจารณาจากคุณสมบัติของบุคคล/กลุ่มบุคคล ซึ่งได้รับการยอมรับจากทุกฝ่ายที่มีปฏิสัมพันธ์หรือร่วมดำเนินงานด้วย โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้ 1) การยอมรับของภาคประชาชน/ภาคประชาสังคมในพื้นที่ 2) การยอมรับจากเจ้าหน้าที่/หน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ 3) การยอมรับของสังคมเชิงประจักษ์	



รายละเอียดการพิจารณา
ประเภทรางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

รายการตัวชี้วัด ประเภท Participation Expanded	ค่าคะแนน
มิติที่ 1 : ความเชื่อมโยงนโยบายไปสู่การปฏิบัติขององค์กร	**10**
1. การกำหนดและสื่อสารนโยบาย/ทิศทางของผู้บริหารองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน	**(5)**
พิจารณาการดำเนินการขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ดังนี้ 1) มีการกำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ/ยุทธศาสตร์/หรือค่านิยมขององค์กรอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ 2) ผู้บริหารขององค์กรมีการสื่อสารนโยบายหรือทิศทางในการปฏิบัติราชการที่ให้ความสำคัญกับการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่เป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การมอบนโยบายการทำงานกับบุคลากรในการประชุม/สัมมนาประจำปี การออกคำสั่ง/หนังสือเวียน/ประกาศเพื่อแจ้งเวียนหรือสั่งการที่ให้มีการปฏิบัติราชการที่สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน การใช้ช่องทางเสียงตามสายเพื่อมอบนโยบายที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ การสื่อสารนโยบายฯ ผ่าน Application สื่อสาร หรือ Website ของหน่วยงาน เป็นต้น	
2. การจัดทำแผนหรือกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อเชื่อมโยงตัวแบบ (Model) ที่เคยได้รับรางวัลฯ ไปขยายผล/ต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น (อย่างน้อย 2 พื้นที่)	**(5)**
พิจารณาการดำเนินการที่แสดงให้เห็นว่า มีการจัดทำแผนหรือกรอบแนวทางการขยายผลการดำเนินการในพื้นที่อื่น ประกอบด้วย วัตถุประสงค์/เป้าหมายที่ต้องการจะบรรลุ พื้นที่ที่จะดำเนินการ และกรอบระยะเวลาในการดำเนินการขยายผล ขั้นตอน/ดำเนินการ การติดตามประเมินผล ฯลฯ โดยนำตัวแบบ (Model) การทำงานแบบมีส่วนร่วมจากโครงการ/ผลงานที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมฯ ในประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) หรือรางวัลพัฒนาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในระดับดีเด่น (ดีเยี่ยม) ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี มาประยุกต์ปรับใช้หรือต่อยอดในการดำเนินโครงการในพื้นที่อื่น อย่างน้อย 2 พื้นที่	



รายการตัวชี้วัด ประเภท Participation Expanded	ค่าคะแนน
มิติที่ 2 : การขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม	**50**
3. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน	**(40)**

3.1 ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์ (5 คะแนน)

อธิบายเกี่ยวกับ ความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น/สภาพปัญหา ที่เป็นประเด็นสำคัญหรือแนวโน้ม/สถานการณ์/ผลกระทบที่เกิดขึ้น ซึ่งนำไปสู่การริเริ่มการพัฒนาการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง และระบุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานดังกล่าว ในแต่ละพื้นที่ด้วย

3.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่มีการบูรณาการและประสานความร่วมมือทั้งแนวราบแนวดิ่งและสะท้อนการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ที่มีการทำงานแบบภาคีเครือข่าย ซึ่งได้ดำเนินงานในแต่ละพื้นที่ ตั้งแต่ริเริ่มไปจนถึงการกำหนดแนวทาง และดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา รวมทั้งบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ (25 คะแนน)

อธิบายรูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/ผลงาน ตั้งแต่ริเริ่มไปจนถึงการกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนาในแต่ละพื้นที่ ดังต่อไปนี้

1) การนำหลักการหรือทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินโครงการ เช่น แนวคิดการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน เทคนิค/กระบวนการสร้างการมีส่วนร่วม ฯลฯ และ/หรือแนวคิดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดการความรู้ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐ เป็นต้น

2) รูปแบบ หรือวิธีการ หรือขั้นตอนการดำเนินงานที่นำมาใช้ในการดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เข้ามามีบทบาทในระดับความร่วมมือ โดยอธิบายให้เห็นอย่างชัดเจนว่า มีรูปแบบ/วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างไรตั้งแต่การริเริ่มโครงการ จนถึง การกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา รวมถึงการบูรณาการการทำงานหรือการประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐด้วยกัน เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานภาครัฐอื่นที่ไม่ใช่เจ้าภาพหรือเจ้าของภารกิจ/โครงการที่ดำเนินการ เป็นต้น

3) การนำรูปแบบ (Model) ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ซึ่งเคยได้รับรางวัลฯ ไปใช้ในการขยายผลการดำเนินงานเพื่อยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการในพื้นที่อื่น ๆ โดยมีการดำเนินงานที่เป็นการเพิ่มหรือต่อยอดกิจกรรม/ขั้นตอน/วิธีการ ที่นำมาใช้ในการดำเนินงานในพื้นที่ที่ขยายผลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินโครงการ

3.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในแต่ละพื้นที่ (10 คะแนน)

อธิบายบทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ ดังต่อไปนี้



รายการตัวชี้วัด ประเภท Participation Expanded	ค่าคะแนน

1) อธิบายแต่ละภาคส่วนที่เกี่ยวข้องว่า ใครคือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มาจากการวิเคราะห์หรือระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องโดยบุคคล กลุ่มบุคคล องค์กร หรือสถาบัน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่หน่วยงานภาครัฐระบุมานั้นต้องสอดคล้องและครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตรง กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรอง และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก ตามนิยาม/ความหมายของ “ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” ที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลฯ

2) อธิบายบทบาทของแต่ละภาคส่วนให้ชัดเจน ทั้งบทบาทของหน่วยงานภาครัฐที่เป็นเจ้าภาพ/เจ้าของโครงการ หรือบทบาทของภาคประชาชนหรือชุมชน หรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ว่าใครมีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินงานหรือดำเนินโครงการอย่างไร เช่น เป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินงาน หรือเป็นภาคีเครือข่ายที่เป็นผู้ร่วมดำเนินการในกิจกรรม/ขั้นตอนต่างๆ ของการดำเนินงาน/การดำเนินโครงการ หรือเป็นผู้สนับสนุนงบประมาณ/ทรัพยากร/องค์ความรู้ ฯลฯ ต่อไปนี้

- บทบาทการเป็นกลไกหลัก (Key Actor)
- บทบาทการเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator)
- บทบาทการเป็นผู้จัดการเครือข่าย (Network Manager)
- บทบาทการเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือการทำงาน (Partnership)

พร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจนว่า การดำเนินงานในแต่ละบทบาทดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างไร เช่น เป็นประธานเครือข่ายและร่วมเป็นคณะกรรมการในการบริหารจัดการลุ่มน้ำ เป็นสมาชิกเครือข่าย และร่วมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในการเฝ้าระวัง/ตรวจจับการลักลอบตัดไม้ หรือล่าสัตว์ในเขตพื้นที่อนุรักษ์ เป็นภาคี/เครือข่ายความร่วมมือในการผลักดันให้เกิดช่องทางการตลาดที่หลากหลาย ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มรายได้ของเกษตรกร ฯลฯ

4. การดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ต่อยอดการพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในพื้นที่ที่ขยายผล	**(10)**

พิจารณาการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นว่า ในแต่ละพื้นที่ที่ขยายผลได้มีการพัฒนาหรือนำนวัตกรรม/องค์ความรู้ใหม่ ๆ มาใช้ในการทำงานแบบมีส่วนร่วมในโครงการหรือการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของการบริหารราชการ โดยพิจารณาในประเด็น ต่อไปนี้

1) มีการนำหลักการ/องค์ความรู้/เทคนิคใหม่ ๆ ที่เป็นนวัตกรรมมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ เพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดียิ่งขึ้นต่อประสิทธิภาพและคุณภาพของการบริหารราชการและความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับของชุมชน/สังคม/ประเทศ

หรือ

2) มีการนำระบบดิจิทัล/เครื่องมือ/เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของการบริหารราชการและความสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับของชุมชน/สังคม/ประเทศ

รายการตัวชี้วัด ประเภท Participation Expanded	ค่าคะแนน
มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ	**40**
5. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมาย	**(20)**
5.1 การมีเวทีเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ หรือกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของภาคีเครือข่าย (5 คะแนน) อธิบายการดำเนินการที่แสดงให้เห็นว่า มีการจัดกิจกรรม/เวที หรือเผยแพร่ความสำเร็จของการดำเนินงานเพื่อสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เช่น การจัดกิจกรรม/เวทีสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างเครือข่ายประจำปี เพื่อร่วมกันสรุปบทเรียนการทำงานร่วมกัน ฯลฯ	
5.2 สรุปความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานของแต่ละพื้นที่ (10 คะแนน) พิจารณาการสรุปหรือถอดบทเรียนจากการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง โดยการประมวลและสังเคราะห์ผลการดำเนินงานเกี่ยวกับผลสำเร็จ ประโยชน์ที่ได้รับในด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ที่เป็นผลสำเร็จหรือประโยชน์ที่ได้รับเชิงประจักษ์ และมีการสรุปปัญหา/อุปสรรคที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานโครงการ/การดำเนินงานในพื้นที่ รวมทั้งมีการสรุปปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินโครงการอย่างชัดเจน	
5.3 สรุปความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานในภาพรวมของการขยายผล (5 คะแนน) พิจารณาการสรุปความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานในภาพรวมของการขยายผลในพื้นที่อื่น ๆ โดยเกิดจากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในพื้นที่อื่นอย่างน้อย 2 พื้นที่ (ที่เสนอเป็นตัวอย่างของการขยายผล) เพื่อสรุปภาพรวมของการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงของการขยายผลการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการของหน่วยงาน อันจะทำให้ทราบถึงผลสำเร็จ/ประโยชน์ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยสำเร็จในภาพรวม	
6. จัดทำตัวแบบ (Model) การทำงานแบบมีส่วนร่วมจากภาพรวมของการขยายผล	**(10)**
พิจารณาจากการดำเนินการที่แสดงให้เห็นว่า หน่วยงานมีการจัดทำตัวแบบ (Model) ที่เป็นแผนภาพ/รูปแบบในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมในภาพรวมของการขยายผล ซึ่งเกิดจากการวิเคราะห์/สังเคราะห์ เพื่อสรุปเป็นกรอบความคิดต่าง ๆ หรือวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารราชการ โดยตัวแบบ (Model) ดังกล่าว ต้องแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเป้าหมายที่ต้องการขององค์กร กลไกที่ใช้ในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการทำงาน รวมทั้งผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จ เพื่อให้ได้ตัวแบบ (Model) ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดี หรือขยายผลในการดำเนินโครงการสำหรับใช้ในการส่งเสริมการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการในภารกิจด้านอื่น หรือในหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ต่อไป	



รายการตัวชี้วัด ประเภท Participation Expanded	ค่าคะแนน
7. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ	**(10)**

พิจารณาจากการดำเนินโครงการ/การดำเนินงานตัวอย่างที่แสดงให้เห็นว่า มีการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการที่เป็นการส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยเป็นการวัดผลเชิงคุณภาพเกี่ยวกับผลลัพธ์จากการส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินโครงการ/ผลงาน ด้วยการวัดความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินงานกับหน่วยงานภาครัฐที่เป็นเจ้าของโครงการ/เจ้าของผลงาน และความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินโครงการ/ผลงาน นั้นๆ

หมายเหตุ คะแนนตัวชี้วัดนี้

- ในขั้นตอนที่ 1 จะใช้ผลจากการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ที่หน่วยงานได้จัดทำขึ้นเอง

- ในขั้นตอนที่ 2 จะใช้ผลการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในแต่ละพื้นที่ดำเนินการ จากการสำรวจ/สัมภาษณ์โดยผู้ตรวจประเมินหรือเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร.





ภาคผนวก 2

แบบฟอร์มการสมัคร





แบบฟอร์มการสมัครรางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562
ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)

คำชี้แจง

หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ

ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน

วิธีการสมัคร

กรอกข้อมูลในใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งต้องดำเนินการสมัครให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยส่งสมัครผ่านทาง**ระบบออนไลน์** ที่ www.awards.opdc.go.th เพียง 1 ช่องทางเท่านั้น ดังนี้

1) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มการสมัครรางวัลให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ จำนวนไม่เกิน 5 หน้า (กระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร 16) โดยส่งในรูปแบบของไฟล์ Microsoft word (*.doc หรือ *.docx) และ PDF file (*.pdf)

2) แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบใบสมัคร (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) โดยระบุในเอกสารใบสมัคร**ให้ชัดเจน**ว่า เนื้อหาที่เขียนในใบสมัครข้อใด มีเอกสาร/หลักฐานประกอบในเรื่องใด อยู่ในไฟล์แนบชื่ออะไร และส่งไฟล์แนบในรูปแบบ Microsoft word (*.doc หรือ .docx) Microsoft Excel (*.xls หรือ *.xlsx) และ PDF file (*.pdf) หรือ URL ของ web link เท่านั้น

3) การส่งใบสมัครให้ส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัดระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่ง username และ password ให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน (1 ส่วนราชการ/หน่วยงาน จะมีได้เพียง 1 บัญชี (user) เท่านั้น ไม่สามารถสมัครเพิ่มได้) โดยจะใช้เป็น user กลางในการส่งสมัคร และ/หรืออนุมัติการส่งสมัคร และจะถือว่าการส่งสมัครขอรับรางวัลเสร็จสมบูรณ์เมื่อหน่วยงานที่มี user กลางเห็นชอบและเป็นผู้ส่งผ่านระบบมายังสำนักงาน ก.พ.ร.

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลสำเร็จจากการเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง

☐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล/มติคณะรัฐมนตรี หรือเป็นอำนาจหน้าที่/ภารกิจหลักขององค์กร หรือสอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด

☐ เป็นการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กร (ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน) ที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในระดับการให้ข้อมูล (Inform) และระดับการปรึกษาหารือ (Consult) ซึ่งแสดงให้เห็นว่าองค์กรเป็นราชการระบบเปิด (1 หน่วยงานสามารถส่งสมัครได้เพียง 1 รางวัลเท่านั้น)

☐ มีการดำเนินงานมาแล้ว 1 - 3 ปี อย่างต่อเนื่องและปัจจุบันยังมีการดำเนินงานอยู่

☐ ผลสำเร็จจากเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่างต้องเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน

☐ เป็นหน่วยงานที่ยังไม่เคยได้รับรางวัลฯ ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชนมาก่อน

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944



e-mail : psea2019@opdc.go.th



ข้อมูลของหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล

1. ชื่อหน่วยงาน .....
(ชื่อกรม ชื่อจังหวัด ชื่อองค์การมหาชน)

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน .....

3. ผู้ประสานงาน *(อย่างน้อย 2 คน)*

3.1 ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

3.2 ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน



ผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้องไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

มิติที่ 1 : ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)

1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ (14 คะแนน)

(อธิบายให้เห็นถึงนโยบาย/ทิศทางขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับการเปิดระบบราชการและการสื่อสารนโยบายดังกล่าว การมีผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานเพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วม รวมถึงวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่สร้างความตระหนักให้กับบุคลากร)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (6 คะแนน)

(ระบุถึงการให้การสนับสนุนทรัพยากรด้านต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม)

.....

.....

.....

.....

.....

.....



มิติที่ 2 : การเปิดระบบราชการ (50 คะแนน)

3. การส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ (15 คะแนน)

(ระบุจำนวนและประเภทช่องทางสื่อสารที่ใช้ในการเปิดเผยข้อมูลขององค์กรอย่างน้อย 3 ช่องทาง และอธิบายระบบการบริหารจัดการข้อมูล ที่แสดงให้เห็นว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทันเวลาและใช้ประโยชน์ได้)

.....

.....

.....

.....

.....

4. การส่งเสริมให้มีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ (15 คะแนน)

(ระบุจำนวนและประเภทช่องทางที่ใช้ในการรับฟังความคิดเห็น และอธิบายระบบการจัดการความคิดเห็นที่ได้รับการนำความคิดเห็นฯ ไปใช้ในการปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหรือการให้บริการ)

.....

.....

.....

.....

.....

5. การพัฒนาหรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (10 คะแนน)

(การพัฒนาหรือการนำมาประยุกต์ใช้ ควรเกี่ยวเนื่องกับการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นที่อธิบายในข้อ 3 และ 4)

.....

.....

.....

.....

.....



6. การจัดทำระบบฐานข้อมูล และการเชื่อมโยงหรือการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน (10 คะแนน)

.....

.....

.....

.....

.....

มิติที่ 3: การบรรลุผลสำเร็จ (30 คะแนน)

7. ความสำเร็จที่ได้รับจากการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม (20 คะแนน)

(อธิบายเกี่ยวกับผลผลิตและผลลัพธ์/ผลกระทบเชิงประจักษ์ที่ส่งผลต่อองค์กร ชุมชน สังคมและประเทศที่เกิดจากการเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็นฯ (โดยมีตัวอย่างผลสำเร็จในภาพรวมขององค์กรที่เกิดจากการดำเนินการตามมิติที่ 2))

.....

.....

.....

.....

.....

8. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับรู้ของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการเปิดระบบราชการขององค์กร (10 คะแนน)

(ระบุผลการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเปิดระบบราชการขององค์กร และอธิบายการได้มาของประเมินฯ ตามหลักสถิติ พร้อมแนบตัวอย่างแบบสอบถาม)

.....

.....

.....

.....

.....



แบบฟอร์มการสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562 ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance) (แมวมอง)

คำชี้แจง

ผู้ส่งสมัคร ได้แก่

บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง) เสนอชื่อหน่วยงานของรัฐ (ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน) ที่เห็นควรสมัครขอรับรางวัล โดยผู้ส่งสมัครจะต้องจัดทำข้อมูลใบสมัครและแนบเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณารางวัล

วิธีการสมัคร

ผู้ส่งสมัครจะต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งใบสมัครและเอกสารเพิ่มเติม (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยสามารถส่งสมัครได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1) ส่งผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ www.awards.opdc.go.th หรือ

2) ส่ง e-mail ไปที่ psea2019@opdc.go.th หรือ

3) ส่งถึงสำนักงาน ก.พ.ร.
เลขที่ 59/1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
(วงเล็บมุมซอง : รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562)

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลสำเร็จจากการเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง

☐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล/มติคณะรัฐมนตรี หรือเป็นอำนาจหน้าที่/ภารกิจหลักขององค์กร หรือสอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด

☐ เป็นการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กร (ส่วนราชการ จังหวัด องค์การมหาชน) ที่เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในระดับการให้ข้อมูล (Inform) และระดับการปรึกษาหารือ (Consult) ซึ่งแสดงให้เห็นว่าองค์กรเป็นราชการระบบเปิด (1 หน่วยงานสามารถส่งสมัครได้เพียง 1 รางวัลเท่านั้น)

☐ มีการดำเนินงานมาแล้ว 1 - 3 ปี อย่างต่อเนื่องและปัจจุบันยังมีการดำเนินงานอยู่

☐ ผลสำเร็จจากเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่างต้องเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน

☐ เป็นหน่วยงานที่ยังไม่เคยได้รับรางวัลฯ ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชนมาก่อน

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944



e-mail : psea2019@opdc.go.th



ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ส่งสมัครขอรับรางวัล

1. ชื่อหน่วยงานที่เห็นควรได้รับรางวัล .....

2. ข้อมูลผู้ส่งสมัคร

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน.....

.

ที่อยู่.....

.....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ .....e-mail .....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน



ผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้องไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

1. หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ

(ระบุจำนวนและประเภทช่องทางการเปิดเผยข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวมถึงคุณภาพของข้อมูลข่าวสารในแง่ของความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และทันเวลาต่อการใช้งาน รวมถึงการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่หน่วยงานเปิดเผย)

.....

.....

.....

2. หน่วยงานมีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ

(ระบุจำนวนและประเภทช่องทางที่หน่วยงานใช้ในการรับฟังความคิดเห็นที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงระบบและวิธีการที่แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบ (Accountability) ต่อความคิดเห็นที่ได้รับ)

.....

.....

.....

3. การพัฒนาปรับปรุงการทำงาน/การให้บริการของหน่วยงาน ที่เป็นผลสำเร็จจากการเปิดระบบราชการ

(อธิบายถึงผลสำเร็จของการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน/การให้บริการ ซึ่งเป็นผลมาจากการเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง)

.....

.....

.....

4. การบรรลุผลสำเร็จของการเปิดระบบราชการของหน่วยงาน

(ผลผลิต ผลลัพธ์ ที่ได้จากการเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานต่อชุมชน สังคม ประเทศ)

.....

.....

.....



แบบฟอร์มการสมัครรางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562
ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)

คำชี้แจง

หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ

ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน และโรงเรียนมัธยมของรัฐในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิธีการสมัคร

กรอกข้อมูลในใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งใบสมัครพร้อมแนบเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งต้องดำเนินการสมัครให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยส่งสมัครผ่านทาง**ระบบออนไลน์ที่ www.awards.opdc.go.th เพียง 1 ช่องทางเท่านั้น** ดังนี้

1) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มการสมัครรางวัลให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ จำนวนไม่เกิน 10 หน้า (กระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร 16) โดยส่งในรูปแบบของไฟล์ Microsoft word (*.doc หรือ *.docx) และ PDF file (*.pdf)

2) แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบใบสมัคร (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) โดยระบุในเอกสารใบสมัคร**ให้ชัดเจน**ว่า เนื้อหาที่เขียนในใบสมัครข้อใด มีเอกสาร/หลักฐานประกอบในเรื่องใด อยู่ในไฟล์แนบชื่ออะไร และส่งไฟล์แนบในรูปแบบ Microsoft word (*.doc หรือ .docx) Microsoft Excel (*.xls หรือ *.xlsx) และ PDF file (*.pdf) หรือ URL ของ web link เท่านั้น

3) การส่งใบสมัครให้ส่งผ่านหน่วยงานต้นสังกัดระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ การส่งสมัครผ่านระบบออนไลน์ สามารถดำเนินการ ดังนี้

1) ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน : สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่ง username และ password ให้หน่วยงาน (1 หน่วยงาน จะได้เพียง 1 บัญชี (user) เท่านั้น ไม่สามารถสมัครเพิ่มได้เอง) เพื่อใช้เป็น user กลาง ในการส่งสมัครและอนุมัติการส่งสมัครขอรับรางวัล ซึ่งจะถือว่าการส่งสมัครเสร็จสมบูรณ์เมื่อหน่วยงานอนุมัติส่งผลงาน

2) กรณีหน่วยงานในระดับต่ำกว่ากรม จะส่งใบสมัครขอรับรางวัลฯ เข้าในระบบออนไลน์สามารถแสดงความจำนงขอ username และ password ได้ที่ www.awards.opdc.go.th/awardsregister/ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดในการส่งผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลฯ และการส่งสมัครจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดอนุมัติส่งผลงานให้สำนักงาน ก.พ.ร.

3) กรณีโรงเรียน จะส่งใบสมัครขอรับรางวัลฯ เข้าในระบบออนไลน์ สามารถขอ username และ password ได้ที่ www.awards.opdc.go.th/awardsregister/ ทั้งนี้ ต้องผ่านการพิจารณาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ และการส่งสมัครจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อ สพฐ. อนุมัติส่งผลงานให้สำนักงาน ก.พ.ร.

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนอ

☐ เป็นผลงานที่มีที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน

☐ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด

☐ กรณีที่เสนอโครงการ/ผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลนี้มากกว่า 1 รางวัล ต้องเป็นโครงการ/ผลงาน ที่ไม่ซ้ำกันหรือไม่เป็นการดำเนินงานในพื้นที่เดียวกัน

☐ กรณีโรงเรียนสมัครขอรับรางวัลฯ จะต้องได้รับการพิจารณาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (สพม.) ซึ่งแต่ละเขตพื้นที่ฯ สามารถสมัครได้ไม่เกิน 1 โรงเรียน และส่งสมัครขอรับรางวัลฯ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944



e-mail : psea2019@opdc.go.th



ข้อมูลของหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล

1. ชื่อหน่วยงาน .....
(ชื่อกรม ชื่อจังหวัด ชื่อองค์การมหาชน ชื่อโรงเรียน)

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน .....

3. ผู้ประสานงาน *(อย่างน้อย 2 คน)*

3.1 ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

3.2 ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน



ผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้องไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

มิติที่ 1: ความสามารถขององค์กร (20 คะแนน)

1. การสร้างกลไกภายในองค์กร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของประชาชนไปสู่การปฏิบัติ (8 คะแนน)

(อธิบายให้เห็นถึงนโยบาย/ทิศทางขององค์กรที่ให้ความสำคัญกับการเปิดระบบราชการและการสื่อสารนโยบายดังกล่าว การมีผู้ปฏิบัติงานหรือหน่วยงานเพื่อรับผิดชอบการส่งเสริมการมีส่วนร่วม รวมถึงวัฒนธรรม/ค่านิยมขององค์กร ที่สร้างความตระหนักให้กับบุคลากร)

.....

.....

.....

.....

2. การเสริมสร้างศักยภาพภาคประชาชนเพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (6 คะแนน)

(ระบุถึงการให้การสนับสนุนทรัพยากรด้านต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และการส่งเสริมให้มีระบบการจัดการ/กองทุน/มูลนิธิเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน)

.....

.....

.....

.....

3. การให้ข้อมูลข่าวสารและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ (6 คะแนน)

(ระบุช่องทางสื่อสารที่ใช้ในการเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อการเข้ามามีส่วนร่วม อย่างน้อย 3 ช่องทาง และอธิบายให้เห็นว่าข้อมูลที่เปิดเผยมีความถูกต้อง ครบถ้วน และนำไปใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงการนำความคิดเห็นที่ได้รับจากประชาชนไปใช้ในการปรับปรุง/พัฒนา)

.....

.....

.....

.....



มิติที่ 2: การทำงานแบบมีส่วนร่วมอย่างเป็นรูปธรรม (50 คะแนน)

4. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน (40 คะแนน)

4.1 ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์ (5 คะแนน)

(อธิบายเกี่ยวข้องกับความเป็นมา/เหตุผลความจำเป็น/สภาพปัญหา ที่เป็นประเด็นสำคัญหรือแนวโน้ม/สถานการณ์/ผลกระทบ ที่นำไปสู่การริเริ่มโครงการ รวมถึงระบุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินโครงการ)

.....

.....

4.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ ตั้งแต่การริเริ่มไปจนถึง การกำหนดแนวทางและดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา (20 คะแนน)

(อธิบายเกี่ยวกับแนวคิด/ทฤษฎีเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมที่นำไปประยุกต์ใช้ และรูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ใช้ในการดำเนินการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) รวมถึงการบูรณาการการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน)

.....

.....

.....

4.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงานในพื้นที่ (10 คะแนน)

(ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอธิบายบทบาทแต่ละภาคส่วน ในการเป็นกลไกหลัก (Key Actor) ผู้ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator) ผู้จัดการเครือข่าย (Network Manager) และหุ้นส่วนความร่วมมือการทำงาน (Partnership)

.....

.....

.....

4.4 การสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (5 คะแนน)

.....

.....

.....

5. การพัฒนาหรือประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานโครงการ/ผลงาน (5 คะแนน)

.....

.....

.....

มิติที่ 3: การบรรลุผลสำเร็จ (35 คะแนน)

6. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนา (25 คะแนน)

6.1 ความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงาน (15 คะแนน)

(สรุปผลสำเร็จ ประโยชน์ที่ได้รับ (ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ) จากการประมวลและสังเคราะห์ผลการดำเนินงานทั้งในด้านสังคมและเศรษฐกิจ เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นที่ประจักษ์ และการสรุปปัญหา/อุปสรรค แนวทางการแก้ไขและปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินโครงการอย่างชัดเจน (สอดคล้องกับมิติที่ 2))

.....

.....

.....

6.2 ตัวแบบ (Model) ในการขับเคลื่อนการทำงานแบบมีส่วนร่วมเพื่อนำไปสู่การขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วม (10 คะแนน)

(นำเสนอตัวแบบโครงการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง ที่แสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเป้าหมายที่ต้องการขององค์กร กลไกที่ใช้ในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการทำงาน รวมทั้งผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จ)

- ใส่ภาพตัวแบบ (Model) –



7. ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ (10 คะแนน)

(ระบุผลการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเปิดระบบราชการขององค์กร และอธิบายการได้มาของประเมินฯ ตามหลักสถิติ พร้อมแนบตัวอย่างแบบสอบถาม)

.....

.....

.....



แบบฟอร์มการสมัครรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562 ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) (แมวมอง)

คำชี้แจง

ผู้ส่งสมัคร

บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง) เสนอชื่อหน่วยงานของรัฐ (ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน โรงเรียนมัธยมของรัฐ) ที่เห็นควรสมัครขอรับรางวัล โดยผู้ส่งสมัครจะต้องจัดทำข้อมูลใบสมัครและแนบเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณารางวัล

วิธีการสมัคร

ผู้ส่งสมัครจะต้องกรอกข้อมูลในใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งใบสมัครและเอกสารเพิ่มเติม (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยสามารถส่งสมัครได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1) ส่งผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ www.awards.opdc.go.th หรือ

2) ส่ง e-mail ไปที่ psea2019@opdc.go.th หรือ

3) ส่งถึงสำนักงาน ก.พ.ร.
เลขที่ 59/1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
(วงเล็บมุมซอง : รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562)

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลสำเร็จจากการเปิดระบบราชการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง

☐ เป็นผลงานที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) และมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม โดยมีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน

☐ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด และผลสำเร็จของงานส่งผลต่อการพัฒนาเปลี่ยนแปลงคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชนและส่งผลกระทบต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม ประเทศ

☐ กรณีที่เสนอโครงการ/ผลงานเพื่อสมัครขอรับรางวัลนี้มากกว่า 1 รางวัล ต้องเป็นโครงการ/ผลงาน ที่ไม่ซ้ำกันหรือไม่เป็นการดำเนินงานในพื้นที่เดียวกัน

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944



e-mail : psea2019@opdc.go.th



ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ส่งสมัครขอรับรางวัล

1. ชื่อหน่วยงานที่เห็นควรได้รับรางวัล .....

2. ชื่อผลงาน/โครงการ (ถ้ามี) .....

3. บทบาท/ความเกี่ยวข้องของท่านต่อโครงการที่เสนอ .....

.....

.....

.....

4. ข้อมูลผู้ส่งสมัคร

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

ที่อยู่ .....

.....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน



ผลการดำเนินการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้องไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

1. ที่มา/ความสำคัญของปัญหา

(ที่มา/สภาพปัญหาที่เป็นประเด็นสำคัญนำมาซึ่งการริเริ่มดำเนินโครงการ/ผลงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/ผลงาน)

.....

.....

.....

.....

2. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐในการส่งเสริมและเปิดให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ผลงานที่เสนอชื่อเข้ารับรางวัล

(รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับหน่วยงานของรัฐตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดโครงการ บทบาทของประชาชน ชุมชน และภาคส่วนต่าง ๆ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ และบทบาทของภาครัฐในการให้การสนับสนุน)

.....

.....

.....

.....

3. ผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม (ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ) จากการดำเนินโครงการที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และสิ่งที่แสดงถึงความยั่งยืนของการมีส่วนร่วมในพื้นที่

.....

.....

.....

.....



แบบฟอร์มการสมัคร
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม
ประเภทรางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen)

คำชี้แจง

เป็นรางวัลที่มอบให้กับบุคคลหรือกลุ่มบุคคลในการเข้ามาเป็นผู้นำหรือเป็นกลไกสำคัญ (Key Actor) ในการสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนา โดยการทำงานแบบมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ในลักษณะหุ้นส่วนความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่งนำไปสู่ผลสำเร็จของการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม

ผู้ส่งสมัคร

- ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน ที่สมัครขอรับรางวัล Effective Change เป็นผู้เสนอชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคล ที่เห็นควรได้รับรางวัลฯ นี้
- บุคคลทั่วไป (แมวมอง) เป็นผู้เสนอชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคล ที่เห็นควรได้รับรางวัลฯ นี้

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

- บุคคล/กลุ่มบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ เป็นผู้ที่มีความโดดเด่นในการผู้นำหรือเป็นกลไกหลักหรือกลไกสำคัญ (Key Actor) ในการขับเคลื่อน ผลักดัน หรือสนับสนุนให้การดำเนินงานบนพื้นฐานการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ไปสู่การบรรลุเป้าหมายหรือประสบความสำเร็จ
- ในแต่ละการดำเนินโครงการ/ผลงาน สามารถเสนอผลงานของบุคคล/กลุ่มบุคคล เพื่อขอรับรางวัลได้เพียง 1 คน/กลุ่มบุคคลเท่านั้น
- ข้อมูลที่เสนอในการสมัครให้ใช้ข้อมูลและผลการดำเนินงานของบุคคล/กลุ่มบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อขอรับรางวัลที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ตามหลักเกณฑ์

วิธีการสมัคร

ผู้ส่งสมัครจะต้องจัดทำรายละเอียดข้อมูลที่แสดงให้เห็นบทบาทและการทำงานแบบมีส่วนร่วมของบุคคล/กลุ่มบุคคล เพื่อประกอบการพิจารณารางวัลฯ ตามแบบฟอร์มใบสมัครที่กำหนด และส่งใบสมัครและเอกสารเพิ่มเติม (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยสามารถส่งสมัครได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

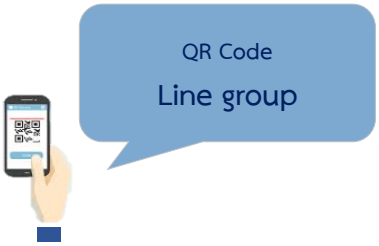
1) ส่งผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ www.awards.opdc.go.th หรือ

2) ส่ง e-mail ไปที่ psea2019@opdc.go.th หรือ

3) ส่งถึงสำนักงาน ก.พ.ร.
เลขที่ 59/1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
(วงเล็บมุมซอง : รางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944



e-mail : psea2019@opdc.go.th



ข้อมูลเบื้องต้นการส่งสมัครขอรับรางวัล

1. ชื่อบุคคล/กลุ่มบุคคลที่เสนอขอรับรางวัล .....

โครงการ/ผลงาน.....

บทบาทการมีส่วนร่วม.....

.....

2. ผู้ส่งสมัคร

☐ **กรณีหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลประเภท Effective Change เป็นผู้ส่งสมัคร**

ชื่อหน่วยงาน.....

ชื่อ โครงการและปีที่สมัครขอรับรางวัลฯ.....

(ชื่อโครงการที่เสนอขอรางวัลฯ Effective Change กรณีที่เคยได้รับรางวัลให้ระบุระดับรางวัลที่ได้รับด้วย)

ชื่อผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง.....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ .....e-mail .....

☐ **กรณีบุคคลหรือหน่วยงานอื่น (แมวมอง) เป็นผู้ส่งสมัคร**

ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน.....

เบอร์โทรศัพท์.....เบอร์โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ .....e-mail .....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณารางวัลฯ กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน



ผลการดำเนินงานของบุคคล/กลุ่มบุคคล

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้องไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

องค์ประกอบที่ 1 : การมีจิตสำนึกสาธารณะ (15 คะแนน)

การเข้าร่วมในกิจกรรมหรือการดำเนินงานในพื้นที่/ชุมชนที่สะท้อนภาพการดำเนินงาน และสิ่งที่แสดงถึงการอุทิศตน/เสียสละ และให้ความสำคัญกับประโยชน์ส่วนรวม (ชุมชน/สังคม)

.....

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 2 : ภาวะผู้นำทั้งที่เป็นทางการ/ไม่เป็นทางการ (15 คะแนน)

1. การเป็นผู้เสริมสร้างพลัง (Empower) และสร้างบรรยากาศการทำงานแบบกัลยาณมิตร

.....

.....

.....

2. การเป็นผู้นำในการสร้างการเปลี่ยนแปลง (Change Agent) ของพื้นที่/ชุมชน/สังคม

.....

.....

.....

3. การเป็นผู้อำนวยความสะดวกและร่วมตัดสินใจ รวมทั้งแบ่งปันความรับผิดชอบร่วมกันกับทีม

.....

.....

.....

4. การเป็นผู้ไกล่เกลี่ย/เจรจาต่อรองเพื่อลดปัญหาความขัดแย้งของพื้นที่/ชุมชน/สังคม

.....

.....

.....



5. การเป็นผู้นำในกระบวนการมีส่วนร่วม เช่น การจัดเวทีสาธารณะ การจัดเวทีระดมสมอง เป็นต้น

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 3 : การเป็นกลไกหลัก/กลไกสำคัญ (Key Actor) ในการขับเคลื่อนหรือผลักดันการดำเนินงานในพื้นที่ (20 คะแนน)

1. บทบาทหลักในการสร้างให้เกิดการบูรณาการการทำงาน หรือประสานความเชื่อมโยงให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

2. บทบาทหลักในการสร้างหรือสนับสนุนให้เกิดการรวมกลุ่มของภาคประชาชน/เครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่

.....

.....

.....

.....

3. บทบาทหลักในการบริหารจัดการเครือข่ายให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานระหว่างสมาชิกเครือข่ายในพื้นที่

.....

.....

.....

.....

4. บทบาทหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมของการสร้างการมีส่วนร่วม เช่น การจัดให้มีเวทีสาธารณะ เวทีระดมสมอง เวทีประชาคม เป็นต้น

.....

.....

.....

.....



องค์ประกอบที่ 4 : ผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จอย่างชัดเจนเชิงประจักษ์ (30 คะแนน)

ผลสำเร็จหรือประโยชน์ที่เป็นผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) เชิงบวก ที่ส่งผลต่อชุมชน สังคม และประเทศ

.....

.....

.....

.....

องค์ประกอบที่ 5: เป็นบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการยอมรับเชิงประจักษ์ (20 คะแนน)

สิ่งที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการยอมรับจากภาคประชาชน/ภาคประชาสังคม และจากเจ้าหน้าที่/หน่วยงานภาครัฐ ในพื้นที่/ชุมชน

.....

.....

.....

.....





แบบฟอร์มการสมัครรางวัลเลิศรัฐ
สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2562
ประเภทรางวัลเลื่องลือขยายผล (Participation Expanded)

คำชี้แจง

หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล

ส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน ที่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (ได้รับรางวัลฯ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี) ในระดับดีเด่น (ดีเยี่ยม)

วิธีการสมัคร

กรอกข้อมูลในใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งใบสมัคร และแนบเอกสารเพิ่มเติม ซึ่งต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ปิดรับสมัคร โดยต้องส่งสมัคร**ผ่านระบบและต้องยื่นผ่านหน่วยงานต้นสังกัด** (ที่ www.awards.opdc.go.th) เพียง 1 ช่องทางเท่านั้น และต้องดำเนินการ ดังนี้

1) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มการสมัครรางวัลให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ จำนวนไม่เกิน 15 หน้า (กระดาษ A4 ขนาดตัวอักษร 16) โดยส่งในรูปแบบของไฟล์ Microsoft word (*.doc หรือ *.docx) และ PDF file (*.pdf)

2) แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบใบสมัคร (เฉพาะที่เกี่ยวข้องเท่านั้น) โดยระบุในเอกสารใบสมัคร**ให้ชัดเจน**ว่า เนื้อหาที่เขียนในใบสมัครข้อใด มีเอกสาร/หลักฐานประกอบในเรื่องใด อยู่ในไฟล์แนบชื่ออะไร และส่งไฟล์แนบในรูปแบบ Microsoft word (*.doc หรือ .docx) Microsoft Excel (*.xls หรือ *.xlsx) และ PDF file (*.pdf) หรือ URL ของ web link เท่านั้น

หมายเหตุ สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดส่ง username และ password ให้ส่วนราชการ/หน่วยงาน (1 ส่วนราชการ/หน่วยงาน จะมีได้เพียง 1 บัญชี (user) เท่านั้น ไม่สามารถสมัครเพิ่มได้)โดยจะใช้เป็น user กลางในการส่งสมัคร และ/หรืออนุมัติการส่งสมัคร และจะถือว่าการส่งสมัครขอรับรางวัลเสร็จสมบูรณ์เมื่อหน่วยงานที่มี user กลางเห็นชอบและเป็นผู้ส่งผ่านระบบมายังสำนักงาน ก.พ.ร.

เงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร

กรุณาทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่องที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนอ

☐ มีการทำงานแบบมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate) และมีผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

☐ มีการดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และมีการดำเนินการอยู่อย่างต่อเนื่อง

☐ เป็นการดำเนินงานที่เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล/มติคณะรัฐมนตรี หรือเป็นอำนาจหน้าที่/ภารกิจหลักขององค์กร หรือสอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด ซึ่งสะท้อนการพัฒนาหรือการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และส่งผลกระทบ (Impact) ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ

☐ เป็นการดำเนินโครงการ/ผลงานที่นำตัวแบบ (Model) จากโครงการที่เคยได้รับรางวัลความเป็นเลิศด้านการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม (ได้รับรางวัลฯ ย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี) ในประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) หรือประเภทรางวัลพัฒนาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ในระดับดีเด่น (ดีเยี่ยม) มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบ/แนวทางในการดำเนินงานเพื่อขยายผลการดำเนินงานในพื้นที่ใหม่ที่ครอบคลุมพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จอย่างน้อย 2 พื้นที่ (โดยพื้นที่ที่ขยายผลต้องเป็นหน่วยงาน/พื้นที่ที่มีขอบเขตการดำเนินการเช่นเดียวกับโครงการ/ผลงานที่เคยได้รับรางวัล เช่น พื้นที่ที่เคยได้รับรางวัลเป็นระดับอำเภอ หรือพื้นที่ลุ่มน้ำ พื้นที่ที่ขยายผลก็ต้องเป็นพื้นที่ในระดับอำเภอ หรือลุ่มน้ำ เหมือนกัน เป็นต้น)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 0 2356 9999 ต่อ 8871, 8876 และ 8944



e-mail : psea2019@opdc.go.th



ข้อมูลเบื้องต้นของหน่วยงานที่ส่งสมัครขอรับรางวัล

1. ชื่อหน่วยงาน .....

2. ชื่อโครงการ/ผลงานต้นแบบที่นำมาขยายผล .....

.....

หน่วยงาน/พื้นที่ .....

เคยได้รับรางวัลประเภท .....

..... **ประจำปี พ.ศ.** .....

3. ผู้ประสานงาน (อย่างน้อย 2 คน)

3.1 ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

3.2 ชื่อ-นามสกุล .....

ตำแหน่ง .....

สำนัก/กอง .....

เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรสาร .....

โทรศัพท์มือถือ ..... e-mail .....

หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน

สรุปผลการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม ของหน่วยงานต้นแบบที่นำมาขยายผล

เนื้อหาในส่วนนี้ **ต้องไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ A4** โดยต้องใช้ตัวอักษร **TH SarabunPSK ขนาด 16**

สรุปการดำเนินงานโครงการต้นแบบที่นำมาขยายผล เกี่ยวกับที่มา/สภาพปัญหา วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขอบเขตการดำเนินงาน ขั้นตอน/วิธีการทำงานแบบมีส่วนร่วม รวมถึงผลสำเร็จที่ได้รับ และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ พร้อมแผนภาพ/ตัวแบบ (Model) ของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของโครงการที่เคยได้รับรางวัลฯ

.....

.....

.....

.....

.....

- ใส่ภาพตัวแบบ (Model) ที่เคยได้รับรางวัลฯ –



ผลการดำเนินการขยายผลการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม

เนื้อหาในส่วนนี้ ต้องไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4 โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 ทั้งนี้ ในการตอบแต่ละข้อคำถาม สามารถตัดคำอธิบายแนวทางการเขียนออกได้

มิติที่ 1: ความเชื่อมโยงนโยบายไปสู่การปฏิบัติขององค์กร (10 คะแนน)

1. การกำหนดและสื่อสารนโยบาย/ทิศทางของผู้บริหารองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชน (5 คะแนน)

(อธิบายให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของวิสัยทัศน์/พันธกิจ/ยุทธศาสตร์ที่เป็นกรอบทิศทางในการสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร รวมถึงการสื่อสารไปยังบุคลากรเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ)

.....

.....

.....

.....

2. การจัดทำแผนหรือกรอบแนวทางการดำเนินงานเพื่อเชื่อมโยงตัวแบบ (Model) ที่เคยได้รับรางวัลฯ ไปสู่การขยายผล/ต่อยอดการดำเนินงานในพื้นที่อื่น (อย่างน้อย 2 พื้นที่) (5 คะแนน)

(อธิบายเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานในหน่วยงานที่ขยายผลที่เชื่อมโยงกับตัวแบบ (Model) ที่เคยได้รับรางวัลฯ โดยแสดงให้เห็นถึงการประยุกต์ปรับใช้หรือการต่อยอด)

.....

.....

.....

.....



มิติที่ 2 : การขยายผลการทำงานแบบมีส่วนร่วมแต่ละพื้นที่ (50 คะแนน)

<u>การดำเนินการในแต่ละพื้นที่</u>

3. การส่งเสริมการทำงานแบบมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ/ดำเนินงาน (40 คะแนน)

3.1 **การขยายผล/ต่อยอดดำเนินงานใน<u>พื้นที่ที่ 1</u> ได้แก่** <u>(ระบุพื้นที่ขยายผล)</u>.....

3.1.1 ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

3.1.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่มีการบูรณาการและประสานความร่วมมือทั้งแนวราบและแนวดิ่ง และสะท้อนการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate)

(อธิบายการดำเนินงานในพื้นที่ ตั้งแต่ริเริ่มไปจนถึงการกำหนดแนวทาง และดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา รวมทั้งบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ)

.....

.....

.....

.....

3.1.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงาน ในพื้นที่

(ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอธิบายบทบาทที่เป็นกลไกหลัก (Key Actor) ผู้ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator) ผู้จัดการเครือข่าย (Network Manager) และหุ้นส่วนความร่วมมือ (Partnership)

.....

.....

.....

.....

3.1.4 สรุปความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานของ**พื้นที่ที่ 1**

.....

.....

.....

.....

3.1.5 การดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ต่อยอดการพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในพื้นที่ที่ขยายผล

.....

.....

.....

ตัวแบบ (Model) การทำงานแบบมีส่วนร่วมในภาพรวมของการขยายผล

(นำเสนอภาพหรือแผนภาพตัวแบบที่แสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของทิศทาง/เป้าหมาย และกลไก/วิธีการ/กระบวนการดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน รวมทั้งผลสำเร็จที่ได้รับ และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในพื้นที่ที่ 1)

- ใส่ภาพตัวแบบ (Model) –



3.2 การขยายผล/ต่อยอดดำเนินงานใน<u>พื้นที่ที่ 2</u> ได้แก่ <u>(ระบุพื้นที่ขยายผล)</u>

3.2.1 ที่มา/ความสำคัญของสภาพปัญหา วัตถุประสงค์

.....

.....

3.2.2 รูปแบบ/ขั้นตอน/วิธีการที่มีการบูรณาการและประสานความร่วมมือทั้งแนวราบและแนวดิ่ง และสะท้อนการมีส่วนร่วมในระดับความร่วมมือ (Collaborate)

(อธิบายการดำเนินงานในพื้นที่ ตั้งแต่ริเริ่มไปจนถึงการกำหนดแนวทาง และดำเนินการเพื่อแก้ปัญหา/การพัฒนา รวมทั้งบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ)

.....

.....

3.2.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ/ผลงาน ในพื้นที่

(ระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอธิบายบทบาทที่เป็นกลไกหลัก (Key Actor) ผู้ส่งเสริมสนับสนุน (Facilitator) ผู้จัดการเครือข่าย (Network Manager) และหุ้นส่วนความร่วมมือ (Partnership)

.....

.....

3.2.4 สรุปความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานของ**พื้นที่ที่ 2**

.....

.....

3.2.5 การดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ต่อยอดการพัฒนา หรือการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ หรือนวัตกรรม หรือเทคโนโลยีในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในพื้นที่ที่ขยายผล

.....

.....

.....

ตัวแบบ (Model) การทำงานแบบมีส่วนร่วมในภาพรวมของการขยายผล

(นำเสนอภาพหรือแผนภาพตัวแบบที่แสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของทิศทาง/เป้าหมาย และกลไก/วิธีการ/กระบวนการดำเนินโครงการ/การดำเนินงาน รวมทั้งผลสำเร็จที่ได้รับ และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในพื้นที่ที่ 2)

- ใส่ภาพตัวแบบ (Model) –

ภาพรวมของการดำเนินการ

มิติที่ 3 : การบรรลุผลสำเร็จ (40 คะแนน)

5. การสรุปบทเรียนความสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับจากการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนา

5.1 การมีเวทีเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ หรือกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของภาคีเครือข่าย

.....

.....

.....

5.2 สรุปผลสำเร็จและประโยชน์ที่ได้รับ ปัญหา/อุปสรรค และปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จในการดำเนินงานในภาพรวมของการขยายผล

.....

.....

.....

6. ตัวแบบ (Model) การทำงานแบบมีส่วนร่วมในภาพรวมของการขยายผล

(นำเสนอตัวแบบโครงการที่เสนอมาเป็นตัวอย่าง ที่แสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเป้าหมายที่ต้องการขององค์กร กลไกที่ใช้ในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการทำงาน รวมทั้งผลสำเร็จ/ประโยชน์ที่ได้รับ ตลอดจนปัจจัยความสำเร็จในภาพรวมของการขยายผล)

- ใส่ภาพตัวแบบ (Model) –

7. ความพึงพอใจของประชาชน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เข้ามามีบทบาทร่วมในการบริหารราชการ

(ระบุผลการประเมินความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเปิดระบบราชการขององค์กร และอธิบายการได้มาของประเมินฯ ตามหลักสถิติ พร้อมแนบตัวอย่างแบบสอบถาม)

.....

.....

.....





ภาคผนวก 3

ตัวอย่างแบบสำรวจ





ตัวอย่างแบบสำรวจ 1

ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความคิดเห็นเกี่ยวกับการรับรู้ของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง จากการเปิดระบบราชการขององค์กร ***สำหรับประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance)*** *(สามารถปรับแบบสอบถามได้ตามความเหมาะสม)*

แบบสอบถามความพึงพอใจ/ความคิดเห็นต่อการเปิดระบบราชการ ของ (ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ) .....

การสอบถามนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง จากการเปิดเผยข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น เพื่อแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ จากการดำเนินการขององค์กรในการเปิดระบบราชการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ในช่องที่ตรงกับท่านมากที่สุด)

1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

1.2 อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 31-35 ปี ☐ 36 ปี ขึ้นไป

1.3 การศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

1.4 อาชีพ ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานในกำกับรัฐ
☐ พนักงานหน่วยงานเอกชน ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

1.5 จำนวนครั้งที่ท่านเข้ามาใช้ข้อมูลที่หน่วยงานเปิดเผย
☐ 1 ถึง 2 ครั้ง ☐ 3 ถึง 6 ครั้ง ☐ เป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
☐ อื่น ๆ .....

1.6 ท่านมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น
☐ 1 ถึง 2 ครั้ง ☐ 3 ถึง 6 ครั้ง ☐ ทุกครั้งที่มีการเปิดให้แสดงความคิดเห็น
☐ อื่น ๆ .....



ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นต่อการเปิดเผยข้อมูลและการรับฟังความคิดเห็น

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

ประเด็นความพึงพอใจ/ความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ท่านคิดว่าข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐเปิดเผยในช่องทางต่าง ๆ เป็นประโยชน์ต่อท่าน					
2. ท่านคิดว่าข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐที่เปิดเผยในช่องทางต่าง ๆ ตรงกับความต้องการของท่าน					
3. ท่านคิดว่าข้อมูลข่าวสารจากหน่วยงานของรัฐที่เปิดเผยในช่องทางต่าง ๆ มีความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง แม่นยำ และทันสมัย					
4. ท่านพึงพอใจกับช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐใช้ในการเปิดเผยข้อมูล					
5. ท่านสามารถแสดงความคิดเห็นต่อข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่หน่วยงานของรัฐเปิดเผยผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้ง่ายและสะดวก					
6. ท่านสามารถตรวจสอบสถานะข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ/ความเห็นที่แจ้งไปยังหน่วยงานของรัฐได้					
7. ท่านคิดว่าหน่วยงานของรัฐได้นำข้อเสนอแนะ/ความเห็นต่าง ๆ จากประชาชนไปปรับปรุงการบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น					



ส่วนที่ 3 ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1) ท่านคิดว่าควรเพิ่มเติมหรือปรับปรุง ช่องทางที่ใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลในปัจจุบัน อย่างไร

.....

.....

.....

.....

2) ท่านต้องการให้เปิดเผยข้อมูล ในเรื่องใดเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

3) ท่านคิดว่าควรเพิ่มเติมหรือปรับปรุง ช่องทางที่นำมาใช้ในการรับฟังความคิดเห็น อย่างไร

.....

.....

.....

4) ท่านคิดว่าควรปรับปรุง ขั้นตอน/วิธีการในการรับฟังความคิดเห็นอย่างไรบ้าง เพื่อให้เกิดการปรับปรุง/เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานหรือการให้บริการ มากที่สุด

.....

.....

.....

.....

5) ความเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....



ตัวอย่างแบบสำรวจ 2

ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในบทบาทการเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ***สำหรับประเภทรางวัลประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม และรางวัลเลื่องลือขยายผล***

(สามารถปรับแบบสอบถามได้ตามความเหมาะสม)

แบบสำรวจความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินการกับ(ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ).....

การสอบถามครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลลัพธ์จากการส่งเสริมการเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ โดยการสอบถามความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในการเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินงานกับหน่วยงานภาครัฐที่เป็นเจ้าของโครงการ/เจ้าของผลงาน และความพึงพอใจ/ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินโครงการ/ผลงาน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ในช่องที่ตรงกับท่านมากที่สุด)

1.1 เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

1.2 อายุ ☐ ต่ำกว่า 25 ปี ☐ 25-30 ปี ☐ 31-35 ปี ☐ 36 ปี ขึ้นไป

1.3 การศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

1.4 อาชีพ ☐ นักเรียน/นักศึกษา ☐ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ/หน่วยงานในกำกับรัฐ

☐ พนักงานหน่วยงานเอกชน ☐ ธุรกิจส่วนตัว ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

1.5 ระยะเวลาในการเข้ามามีส่วนร่วมฯ ☐ น้อยกว่า 6 เดือน ☐ ตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 1 ปี

☐ ตั้งแต่ 1-2 ปี ☐ มากกว่า 2 ปี ขึ้นไป



ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจ/ความคิดเห็นในการเข้ามามีบทบาทร่วมดำเนินการกับหน่วยงานของรัฐ (หน่วยงานเจ้าภาพ)

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด)

ประเด็นความพึงพอใจ/ความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ/ความคิดเห็น				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ท่านพึงพอใจกับการให้ข้อมูลและรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานของรัฐ					
2. หน่วยงานของรัฐให้การสนับสนุนในด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่าง ๆ					
3. ท่านพึงพอใจกับบทบาทของหน่วยงานของรัฐที่ท่านทำงานร่วมด้วย					
4. ท่านมีบทบาทในการทำงานร่วมกับหน่วยงานของรัฐและภาคส่วนอื่น ๆ					
5. ท่านมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ					
6. ท่านคิดว่าโครงการนี้มีประโยชน์ต่อตัวท่านและคนในพื้นที่					
7. ท่านมีความสุขที่ได้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จของโครงการนี้					
8. ท่านคิดว่าแม้จะไม่มีการสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐคนในพื้นที่สามารถดำเนินการต่อไปได้					
9. ท่านพึงพอใจกับบทบาทที่ได้รับจากการทำงานร่วมกับหน่วยงานของรัฐ					



ส่วนที่ 3 ความเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1) ท่านคิดว่าท่านเข้าไปมีบทบาทหรือมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐอย่างไร (ร่วมทำงาน หรือ มอบหมายเป็นคณะกรรมการ ฯลฯ)

.....
.....
.....
.....
.....

2) ท่านคิดว่าหน่วยงานภาครัฐต้องปรับปรุงอะไรบ้าง เพื่อสร้างให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือการทำงานแบบเครือข่าย

.....
.....
.....
.....
.....

3) ท่านคิดว่าอะไรคือปัจจัยที่ทำให้ท่านมีความพึงพอใจกับการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ

.....
.....
.....
.....
.....

4) ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....



ภาคผนวก 4

รายชื่อหน่วยงานที่ได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2561





ผลการพิจารณารางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2561

ในปี พ.ศ. 2561 มีส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด และองค์การมหาชน ได้รับรางวัลเลิศรัฐ สาขาการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ประจำปี พ.ศ. 2561 จำนวน 65 รางวัล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ประเภทรางวัลเปิดใจใกล้ชิดประชาชน (Open Governance) จำนวน 12 รางวัล

ลำดับ	หน่วยงาน
ระดับดีเด่น (จำนวน 5 หน่วยงาน)	
1	กรมการขนส่งทางบก
2	กรมชลประทาน
3	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
4	กรมบัญชีกลาง
5	กรมศุลกากร
ระดับดี (จำนวน 5 หน่วยงาน)	
1	กรมอุตุนิยมวิทยา
2	สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
3	สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์
4	สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5	สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)
ระดับชมเชย (จำนวน 2 หน่วยงาน)	
1	กรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศ
2	สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



2. ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change) จำนวน 38 รางวัล

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานที่สมัคร	ผลงาน
ระดับดีเด่น (จำนวน 7 ผลงาน)		
1	กรมควบคุมโรค	โครงการดูแลสุขภาพของชุมชนที่เกิดจากปัญหาหมอกควัน: อำเภอบ้านโฮ่ง จังหวัดลำพูน
2	กรมพัฒนาที่ดิน	โครงการปลูกฮักท้องถิ่น หมอดินอินทรีย์ วิถียโสธร
3	กรมปศุสัตว์	โครงการยกระดับเครือข่ายเกษตรผู้เลี้ยงโคเนื้อจังหวัดเพชรบุรี
4	กรมชลประทาน	โครงการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน: ณ โครงการอ่างเก็บน้ำดอยงู จังหวัดเชียงราย
5	กองบัญชาการกองทัพไทย	โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน: ณ แม่น้ำลี้ และลำน้ำแม่ทา
6	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	โครงการการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนในการป้องกันการเกิดอาชญากรรมคดีพิเศษ
7	กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์: ป่าต้นน้ำขุนลาว อุทยานแห่งชาติขุนแจ จังหวัดเชียงราย
ระดับดี (จำนวน 19 ผลงาน)		
1	กรมประมง	โครงการธนาคารผลผลิตเกษตรด้านการประมงบ้านซับสมบูรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์
2	กรมประมง	โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนประมง : กลุ่มประมงพื้นบ้านเรือเล็กหนองแฟบ จังหวัดระยอง
3	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม	โครงการถนนสายวัฒนธรรม: อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร
4	กรมการพัฒนาชุมชน	โครงการจัดการปัญหาหนี้สินของคนในชุมชน: ชุมชนบ้านโป่ง อำเภอป่าแดด และอำเภอแม่สรวย จังหวัดเชียงราย
5	กรมสอบสวนคดีพิเศษ	โครงการคืนที่ดินและปกป้องรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และที่ดินของรัฐ:อุทยานแห่งชาติสิรินาถ จังหวัดภูเก็ต



ลำดับ	ชื่อหน่วยงานที่สมัคร	ผลงาน
6	กรมป่าไม้	โครงการพัฒนาพื้นที่สีเขียวคุ้งบางกะเจ้า (ป่าในเมือง) จังหวัดสมุทรปราการ
7	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	โครงการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน: กลุ่มอนุรักษ์ชุมชนคลองเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
8	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง	โครงการส่งเสริมความร่วมมือประมงพื้นบ้าน เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง: กลุ่มประมงพื้นบ้าน ตำบลคุระบุรี จังหวัดพังงา
9	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการวิถีแห่งศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน : การจัดการคุณภาพน้ำแม่น้ำพอง จังหวัดขอนแก่น
10	สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการสร้างความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในระดับพื้นที่เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ จังหวัดสุโขทัย
11	สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	โครงการโรงพยาบาลประชารัฐ ราษฎร์ – รัฐร่วมใจในการดูแลผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยติดบ้านติดเตียงและระยะท้ายในชุมชนแบบบูรณาการ จังหวัดขอนแก่น
12	กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน	โครงการเตรียมความพร้อมก่อนปล่อยตัวเด็กและเยาวชน และติดตามหลังปล่อย: สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดบุรีรัมย์
13	สำนักงานนโยบายและแผนรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมภูมิทัศน์เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์
14	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการสร้างเครือข่ายศูนย์เตือนภัยพิบัติภาคประชาชน
15	กรมพัฒนาที่ดิน	โครงการธนาคารปุ๋ยอินทรีย์ สร้างชุมชนเข้มแข็งและยั่งยืน จังหวัดสตูล

ลำดับ	ชื่อหน่วยงานที่สมัคร	ผลงาน
16	กรมส่งเสริมการเกษตร	โครงการพุนพิน 9101 ตามรอยเท้าพ่อ ภายใต้ร่มบารมี เพื่อการพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน: ตำบลท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี
17	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	โครงการสานพลังในการแก้ไขปัญหาสถานะบุคคล เพื่อคืนความสุขอย่างยั่งยืน จังหวัดแม่ฮ่องสอน
18	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	โครงการสร้างป่า สร้างรายได้ จังหวัดแม่ฮ่องสอน
19	จังหวัดสุพรรณบุรี	โครงการสร้างความร่วมมือในการพัฒนาคนและสังคมระดับจุลภาค (คนดีศรีสุพรรณ)
ระดับชมเชย (จำนวน 12 ผลงาน)		
1	กรมพัฒนาที่ดิน	โครงการแหล่งน้ำ...สร้างดิน สู่การพัฒนาที่ดินแบบมีส่วนร่วม
2	กรมกิจการผู้สูงอายุ	โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ จังหวัดนครพนม (อาคารเจริญ คุณหญิงวรรณา สิริวัฒนภักดี)
3	กรมวิชาการเกษตร	โครงการพัฒนาชุมชนต้นแบบตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแบบมีส่วนร่วม: ตำบลรำแดง อำเภอสิงหนคร จังหวัดสงขลา
4	กองทัพบก	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตในมิติสุขภาพแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
5	กรมราชทัณฑ์	โครงการเตรียมความพร้อมด้านอาชีพของผู้ต้องขัง : เรือนจำกลางจังหวัดฉะเชิงเทรา
6	กรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่: จังหวัดจันทบุรี
7	สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน	โครงการส่งเสริมและพัฒนาก๊าซชีวภาพเพื่อใช้ในชุมชน : ตำบลท่าดินดำ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี
8	กรมประมง	โครงการการมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการปิดอ่าวไทยตอนกลาง
9	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	โครงการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ: อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี



ลำดับ	ชื่อหน่วยงานที่สมัคร	ผลงาน
10	จังหวัดสกลนคร	โครงการพัฒนาโคเนื้อคุณภาพอย่างเป็นระบบครบวงจร : จังหวัดสกลนคร
11	สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (องค์การมหาชน)	โครงการพัฒนาเครือข่ายเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในการงดเหล้าของชุมชน: อำเภอโพธิ์ศรีสุวรรณ จังหวัดศรีสะเกษ
12	ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)	โครงการพัฒนาชุมชนหัตถกรรมต้นแบบผ้าทอกะเหรี่ยงบ้านหล่ายแก้ว : อำเภอดอยเต่า จังหวัดเชียงใหม่

3. ประเภทรางวัลผู้นำหุ้นส่วนความร่วมมือ (Engaged Citizen) จำนวน 15 รางวัล

ลำดับ	บุคคล/กลุ่มบุคคล	ผลงาน
ระดับดีเด่น (จำนวน 4 ราย)		
1	เครือข่ายสิ่งแวดล้อมม้งดอยสุเทพ-ปุย 12 หมู่บ้าน	โครงการเสริมสร้างเครือข่ายอาสาสมัครเฝ้าระวังไฟป่า ลดหมอกควัน พื้นที่อุทยานแห่งชาติ ดอยสุเทพ-ปุย และพื้นที่โดยรอบ
2	นายบรรเทิง นวมภักดี	โครงการยกระดับเครือข่ายเกษตรกรผู้เลี้ยงโคเนื้อ จังหวัดเพชรบุรี
3	นายชิษณุพงศ์ สุขสวัสดิ์	โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน: ณ แม่น้ำลี้และลำน้ำแม่ทา
4	นายเสถียร ชัยนาม	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ : ป่าต้นน้ำขุนลาว อุทยานแห่งชาติขุนแจ จังหวัดเชียงราย
ระดับชมเชย (จำนวน 11 ราย)		
1	นายวันชัย สวัสดิ์แดง	การบริหารการใช้น้ำของชลประทานมหาสวัสดิ์ อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม
2	กลุ่มผู้ใช้น้ำอ่างเก็บน้ำห้วยสงสัย อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี	การบริหารจัดการน้ำอ่างเก็บน้ำห้วยสงสัย

ลำดับ	บุคคล/กลุ่มบุคคล	ผลงาน
3	นางเปรมปรีย์ ไตรรัตน์	โครงการพัฒนาพื้นที่สีเขียวคุ้งบางกะเจ้า (ป่าในเมือง) จังหวัดสมุทรปราการ
4	นายเทียนชัย โตะเตบ	โครงการส่งเสริมความร่วมมือประมงพื้นบ้าน เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง: กลุ่มประมงพื้นบ้านตำบลคุระบุรี จังหวัดพังงา
5	นายบรรเจิด อุดมสมุทรหิรัญ	โครงการจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง โดยการมีส่วนร่วมของชุมชน:กลุ่มอนุรักษ์ชุมชนคลองเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ
6	นายสมศักดิ์ เครือวัลย์	โครงการศูนย์กสิกรรมธรรมชาติสองสลึง ตำบลสองสลึง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง
7	นายสุทธิ มะหะเลา	การดำเนินงานของสมาคมเพาะเลี้ยงปลาทะเลไทย
8	กลุ่มเครือข่ายชุมชนหัวใจสีเขียว	โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมภูมิทัศน์เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์
9	นายธงชัย แซ่เถา	โครงการส่งเสริมการตลาดกรีนมาร์เก็ตแบบบูรณาการโดยใช้การตลาดนำ: เพชรบูรณ์
10	นางสาวเนาวรัตน์ บุญมี	โครงการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากผลิตภัณฑ์มังคุดสดบรรจุกล่องตามโครงการเมืองเกษตรสีเขียว จังหวัดจันทบุรี
11	เครือข่ายหมอดินอาสาตำบลลุมพุก อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร	โครงการปลูกฮักท้องถิ่น หมอดินอินทรีย์ วิถียโสธร

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำสรุปบทเรียนการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการ ประจำปี พ.ศ. 2561 เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานเปิดระบบราชการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการของหน่วยงานที่ได้รับรางวัลในระดับดีเด่น เพื่อให้เห็นถึงแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) นำไปสู่การขยายผลให้กับหน่วยงานหรือผู้สนใจสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อร่วมกันสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมอย่างยั่งยืนต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ สำนักงาน ก.พ.ร. https://opdc.go.th/content/OTIz





สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ
59/1 ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 โทร. 02 356 9999