**แบบฟอร์มการสมัครรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม**

**ประจำปี 2566**

**ประเภทรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)**

รางวัลที่มอบให้กับหน่วยงานของรัฐ เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการเปิดระบบราชการ ที่มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการพัฒนาที่มีนัยสำคัญหรือผลกระทบสูง (High Impact) กับชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนในพื้นที่ ที่นำไปสู่ความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐและคุณภาพชีวิตของประชาชน

**คำชี้แจง**

**หน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัลฯ**

**หน่วยงานของรัฐ** ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรม/เทียบเท่า จังหวัด องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอิสระของรัฐ สถาบันอุดมศึกษา โรงเรียน และองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

**ตรวจสอบเงื่อนไขของผลงานที่ส่งสมัคร**

**กรุณาตรวจสอบแบบ Checklist เบื้องต้น ก่อนการสมัครรางวัลฯ โดยทำเครื่องหมาย ☑ ลงในช่อง  
ที่ตรงกับความจริงเกี่ยวกับผลงานที่นำเสนอ**

□ เป็นผลงานที่เป็นการทำงานแบบมีส่วนร่วมใน**ระดับความร่วมมือ (Collaborate)** โดยพิจารณาจากข้อดังต่อไปนี้ ซึ่งประกอบไปด้วย   
 1) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มดังกล่าวไม่สามารถมีส่วนร่วมได้หากไม่ได้รับข้อมูลที่สมบูรณ์ที่เป็นจริงซึ่งจะเป็นพื้นฐานเพื่อการตัดสินใจ

2) การเปิดโอกาสให้ประชาชนในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริง และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการ/การปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐอย่างอิสระและเป็นระบบ

3) การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมหรือเกี่ยวข้องในกระบวนการตัดสินใจที่เกี่ยวข้อง  
ในรูปแบบคณะกรรมการ

4) เป็นการให้บทบาทของประชาชนในการรวมกลุ่ม/เครือข่าย สร้างกฎกติกา การกำหนดเป้าหมาย/ทิศทาง หรือมีการจัดตั้งกองทุนเพื่อให้เกิดความยั่งยืน สมาชิกในกลุ่มมีบทบาทหน้าที่ในการทำงานร่วมกัน ตั้งแต่การระบุปัญหา พัฒนาทางเลือก และแนวทางแก้ไข (บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) รวมทั้งการเข้ามามีบทบาทร่วมในการดำเนินงาน/กิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ

□ มีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรม **สร้างผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร/กรม**

□ การดำเนินงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี และไม่เคยได้รับรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมมาก่อน

□ เป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจหลักขององค์กร หรือนโยบายสำคัญของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรี ในกรณีของจังหวัดต้องเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด รวมถึงสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (Bio-Circular-Green Economy : BCG Model) พ.ศ. 2564 - 2569

□ กรณีที่หน่วยงานที่เคยได้รับรางวัลและได้นำโมเดลต้นแบบไปดำเนินการในพื้นที่อื่นและต้องการส่งสมัครรางวัลสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม มากกว่า 2 พื้นที่ขึ้นไป ให้นำไปส่งสมัครในประเภทเลื่องลือขยายผล

**ข้อมูลของหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล**

1. **ชื่อหน่วยงานที่สมัครขอรับรางวัล**

*(ชื่อกรม ชื่อจังหวัด ชื่อองค์การมหาชน เป็นต้น)*

1. **หน่วยงานที่รับผิดชอบผลงาน**
2. **ชื่อผลงาน/โครงการ**
3. **ผู้ประสานงาน** *(อย่างน้อย 2 คน)*

4.1 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ e-mail

4.2 ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สำนัก/กอง

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร

โทรศัพท์มือถือ e-mail

**หมายเหตุ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อกลับ กรุณากรอกข้อมูลผู้ประสานงานให้ครบถ้วน โดยเฉพาะ เบอร์โทรศัพท์มือถือ**

**รายงานบทสรุปผู้บริหาร ประเภทสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม**

**ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4** (โดยตัดข้อความอธิบายออกได้ให้เหลือเฉพาะหัวข้อ) ให้อธิบายโดยสรุปผลการดำเนินการในภาพรวม (ที่มาของปัญหา การดำเนินการ ความสำเร็จของการดำเนินการและปัจจัยความสำเร็จ ความโดดเด่นของหน่วยงานของท่านที่มีความพิเศษมากกว่าแห่งอื่น โดยย่อ) สามารถแทรกภาพประกอบได้   
โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ตรวจประเมินรางวัลเห็นภาพรวมในการดำเนินการ โดยต้องใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 (โปรดศึกษาเกณฑ์การพิจารณาประกอบการตอบคำถาม)

**ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวต้องไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4**

1. **ที่มา/ปัญหา**

**2. การดำเนินการ (วิธีการ/รูปแบบ)**

**3. ความสำเร็จของการดำเนินการ (ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ)**

**4. ปัจจัยความสำเร็จ**

**5. ระบุถึงลักษณะความโดดเด่นของหน่วยงานของท่านที่มีความพิเศษมากกว่าแห่งอื่น** **(แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ จำนวน 1 หน้า/สามารถใส่ข้อมูลใน Link google drive)** เช่น 1) มีการใช้  
การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อการปรับปรุงการให้บริการ หรือสร้างบริการใหม่ โดยต้องแสดงหลักฐาน  
การใช้ข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงการให้บริการ 2) มีกลุ่มเครือข่ายที่มีการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและมีการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน 3) มีการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน 4) ชุมชนมีความเข้มแข็งจนได้รับรางวัลในระดับประเทศ/ต่างประเทศ เป็นต้น

**6. หน่วยงานของท่านมีการดำเนินงานร่วมกับเครือข่ายการทำงานกับภาคส่วนต่าง ๆ ใดบ้าง โปรดระบุ   
(แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ จำนวน 1หน้า/สามารถใส่ข้อมูลใน Link google drive)**

**ส่วนที่ 2 สรุปผลการดำเนินการ**

| **รายการตัวชี้วัดและแนวทางการพิจารณาประเภทสัมฤทธิผลประชาชนมีส่วนร่วม (Effective Change)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **มิติที่ 1 : ความสำคัญของปัญหาและความสามารถขององค์กร** | | | | | **5 คะแนน** |
| **ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา** | | | | | |
| **1. วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน** | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | วิเคราะห์ความสำคัญของปัญหา/ที่มา  ที่ทำให้ต้องนำกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนมาใช้ในการดำเนินการตามภารกิจขององค์กรและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ รวมถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินงาน |  | | |
| **2. ขอบเขตปัญหากับประชาชน/กลุ่มประชาชนในพื้นที่หรือผลกระทบของปัญหา** | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ปัญหามีขอบเขตหรือผลกระทบ ในระดับใดบ้าง เช่น ระดับพื้นที่หน่วยงาน ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ เป็นต้นโปรดอธิบายข้อมูลประกอบ รวมทั้งระบุ ประชาชนหรือผู้รับบริการ กลุ่มใดบ้างที่ได้รับผลกระทบ (เป็นใคร จำนวนเท่าไร) |  | | |
| **ความสามารถขององค์กร (ศักยภาพของหน่วยงานที่สามารถตอบสนองต่อปัญหา)** | | | | | |
| **3. นโยบายของหน่วยงานและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบเครือข่าย** | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ ดำเนินการ** | **ดำเนินนการ** |
| ○ | ○ | หน่วยงานมีนโยบายการมีส่วนร่วมอย่างไรและการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการบริหารราชการแบบเครือข่าย |  | | |
| **4. แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ** | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 500 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่มี/ไม่ได้ดำเนิ ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
|  | | หน่วยงานมีการดำเนินการอย่างไรเพื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม |  | | |
| ○ | ○ | (1) การสื่อสารถ่ายทอดนโยบาย | *(ความยาวไม่เกิน 500 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | (2) การสร้างวัฒนธรรม | *(ความยาวไม่เกิน 500 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | (3) การกำหนดผู้รับผิดชอบและระบบติดตามประเมินผล | *(ความยาวไม่เกิน 500 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | (4) การจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอกับภารกิจ | *(ความยาวไม่เกิน 500 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **มิติที่ 2 : กระบวนการมีส่วนร่วม** | | | | | **35 คะแนน** |
| **5. รายละเอียดของดำเนินงาน** | | | | | |
| 5.1 รูปแบบในการนำกระบวนการในการสร้างการมีส่วนร่วมในการดำเนินการตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform)  การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) มาใช้ใน การดำเนินงานตั้งแต่ต้นจนสิ้นสุดโครงการ และมีความโดดเด่นในการสร้างการมีส่วนร่วม (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 3,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่มี/ไม่ได้ดำเนิ ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | (1) การนำกระบวนในการสร้างการมี ส่วนร่วมตั้งแต่ระดับการให้ข้อมูล (Inform) การให้คำปรึกษาหารือ (Consult) การเข้ามามีบทบาท (Involve) และในระดับความร่วมมือ (Collaborate) มาใช้ในการดำเนินงานตั้งแต่ต้น จนสิ้นสุดโครงการ | *(ความยาวไม่เกิน 3,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | (2) ความโดดเด่นในการสร้างการมี ส่วนร่วม (เช่น สามารถนำภูมิปัญญาชาวบ้าน ผลักดันให้ออกเป็นนโยบายและทำข้อตกลงระหว่างหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ) | *(ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| 5.2 กลไก/การกำกับดูแลบริหารจัดการกลุ่ม/เครือข่ายที่รัฐได้จัดตั้งขึ้นหรือเครือข่ายที่ประชาชนได้ก่อตั้งขึ้นมา ทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ ทรัพยากร และการมีเป้าหมายร่วมกัน (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
|  |  | หลังจากที่มีการจัดตั้งเป็นกลุ่ม/เครือข่าย มีรายละเอียดของกลุ่ม/เครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด อย่างไรบ้าง |  | | |
| ○ | ○ | 1. ระบุเป้าหมาย/ทิศทาง/อุดมการณ์ของกลุ่ม/เครือข่าย เช่น คณะกรรมการจัดการน้ำชลประทานสมุทรสงคราม (JMC) มีเป้าหมาย/ทิศทาง ในการสงน้ำและบํารุงรักษาระบบชลประทาน เป็นต้น | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | 2. ระบุกฎกติกาของกลุ่ม/เครือข่าย เช่น คณะกรรมการจัดการน้ำชลประทานสมุทรสงคราม (JMC) มีข้อตกลงการสงน้ำที่เห็นชอบร่วมกันทุกฝ่าย พร้อมร่วมกันบํารุงรักษาระบบชลประทาน เป็นต้น | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | 3. กรณีที่มีเงินทุน/แหล่งทุน โปรดระบุ เช่น มีการจัดตั้งกลุ่มสัจจะสะสมทรัพย์เพื่อแก้ปัญหาหนี้สินจากการรุกล้ำเข้ามาของโรงงานอุตสาหกรรม เกิดกองทุนสวัสดิการชุมชนเพื่อช่วยเหลือดูแลกัน เป็นต้น | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | 4. ระบุผู้ประสานงานเครือข่าย/ผู้นำ เช่น นายปัญญา โตกทอง ประธานกลุ่มสัจจะสะสมทรัพย์และสวัสดิการชุมชนแพรกหนามแดง เป็นผู้ประสานงาน | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | 5. ระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกลุ่ม/เครือข่าย เช่น กลุ่มสัจจะสะสมทรัพย์และสวัสดิการชุมชนแพรกหนามแดง มีการแบ่งหน้าที่ดังนี้……… | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | 6. ระบุกลุ่มผู้มีได้ส่วนได้ส่วนเสีย ในกลุ่ม/เครือข่าย เช่น กลุ่มสัจจะสะสมทรัพย์และสวัสดิการชุมชนแพรกหนามแดง ประกอบไปด้วยกลุ่มเกษตรกร ชุมชน กลุ่มประมง ภาครัฐ มหาวิทยาลัย  เป็นต้น | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| ○ | ○ | 7. การสร้างความไว้เนื้อเชื่อใจระหว่างเครือข่าย เช่น การพบปะพบคุยแลกเปลี่ยนความคิดในลักษณะ ถ้อยทีถ้อยอาศัย มีวัฒนธรรมแบบพึ่งพาอาศัยกัน ความตั้งใจที่จะแก้ปัญหาด้วยความช่วยเหลือกัน ตามมาด้วยการจัดทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น | *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| 5.3 บทบาทของแต่ละภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนการดำเนินการ (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | มีภาคส่วนใดบ้างที่เข้ามามีบทบาท ในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการ และมีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการอย่างไร | *เครือข่ายการทำงานกับภาคส่วนต่าง ๆ**ให้สอดคล้องกับที่ระบุไว้ในส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร ข้อที่ 6* | | |
| 5.4 การดำเนินงานที่สำคัญในการขับเคลื่อนสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | โครงการมีกลไกหรือวิธีการที่ใช้ ในการขับเคลื่อนการสร้างความร่วมมือเชิงบูรณาการ รวมถึงที่มาและแนวทางของการทำงานแบบมีส่วนร่วมของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร |  | | |
| 5.5 การนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วม (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | โครงการมีการนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ใช้เอื้อให้ปทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างไร |  | | |
| **มิติที่ 3 : ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ** | | | | | **50 คะแนน** |
| **6. ผลผลิต/ ผลลัพธ์ /ผลกระทบ ของการดำเนินงานที่สอดคล้องกับประเด็นปัญหา/เป้าหมาย** | | | | | |
| 6.1 ผลผลิตจากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน (อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ เปรียบเทียบผลสำเร็จก่อน/หลังการดำเนินงาน แสดงตัวชี้วัดความสำเร็จจากการดำเนินการ พร้อมยกตัวอย่าง) (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ผลผลิตของการดำเนินการ/โครงการที่สำคัญคืออะไร อธิบายให้ชัดเจน เชิงสถิติ รวมทั้งแสดงตัวชี้วัดที่วัดความสำเร็จของการดำเนินการ/โครงการ พร้อมยกตัวอย่าง |  | | |
| 6.2 ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระดับองค์กร/กรม เชิงเศรษฐกิจ คุณภาพสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต เป็นต้น (อธิบายให้ชัดเจนเชิงสถิติ ในแต่ละด้าน พร้อมยกตัวอย่าง) (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 3,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ผลลัพธ์จากการดำเนินงานในการสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับองค์กร/กรม ด้านอะไรบ้าง (แสดงข้อมูลระบุด้านและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน) |  | | |
| 6.3 ผลกระทบต่อการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร/กรม (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 3,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | ผลกระทบจากการดำเนินงานใน การสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงานเกิดขึ้นในระดับใด (ระดับองค์กร/กรม) |  | | |
| 6.4 ประโยชน์ที่ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานได้รับจากกระบวนการมีส่วนร่วมที่สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนเชิงเศรษฐกิจ คุณภาพสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต เป็นต้น (แสดงหลักฐาน เชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 2,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การดำเนินการ/มีประโยชน์ที่มีความสำคัญต่อประชาชนกลุ่มเป้าหมาย และหน่วยงานที่ได้รับจากการมีส่วนร่วมคืออะไร จากกระบวนการมีส่วนร่วมได้สร้างผลกระทบสูงกับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน ด้านอะไรบ้าง (แสดงข้อมูลระบุด้านและตัวเลขที่สนับสนุนที่ชัดเจน) |  | | |
| **มิติที่ 4 : ความยั่งยืน** | | | | **10 คะแนน** | |
| **7. การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ด้วยตนเอง** (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การได้รับการสนับสนุนหรือการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนอื่นในการขับเคลื่อนโครงการต่อไป หรือกำหนดไว้ในแผนงาน/แนวทางเพื่อให้เกิดความยั่งยืน |  | | |
| **8. การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ** (แสดงหลักฐาน เชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | การถ่ายทอดบทเรียนและผลการดำเนินการเพื่อให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปศึกษาและเป็นต้นแบบ |  | | |
| **9. ความยั่งยืนระดับนโยบาย (การจัด Roadmap ในการขยายผล หรือการบรรจุโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการ)**  (แสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เพิ่มเติมสรุปเฉพาะประเด็นที่สำคัญ) | | | | | |
| **การดำเนินการ** | | **ประเด็นการพิจารณา** | **คำอธิบายการดำเนินงาน**  *(ความยาวไม่เกิน 1,000 ตัวอักษรต่อช่อง)* | | |
| **ไม่ได้ดำเนินการ** | **ดำเนินการ** |
| ○ | ○ | แนวทางหรือแผนในการพัฒนา  ความยั่งยืนของเครือข่ายให้เกิดเสถียรภาพ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง เช่น อธิบายการมีแผนในการขยายสมาชิกเครือข่ายมากขึ้น สร้างคนรุ่นใหม่ในการพัฒนาต่อเนื่อง และแผนการดึงภาคเอกชนเข้ามาสร้างความร่วมมือ ให้เกิดขึ้นในพื้นที่ |  | | |