# คู่มือการปฏิบัติงาน
# (Work Manual)

## เรื่อง
## การบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

สำนักงาน ก.พ.ร.

# คู่มือการปฏิบัติงาน
# เรื่อง การบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

## ๑. ที่มา

๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ มาตรา ๗๖ กำหนดให้รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดิน การจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ฯลฯ

๑.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ได้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการปรับปรุงการบริหารราชการส่วนภูมิภาคให้ชัดเจนขึ้นและสามารถบริหารราชการแบบบูรณาการได้ดียิ่งขึ้น โดยกำหนดให้จังหวัด/กลุ่มจังหวัดยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณได้ โดยให้ถือว่าจังหวัด/กลุ่มจังหวัดเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ และกำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัดซึ่งเป็นความร่วมมือตกลงกันระหว่างส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน เพื่อให้มีการดำเนินการพัฒนาจังหวัดที่ตอบสนองต่อประชาชนในพื้นที่โดยคำนึงถึงศักยภาพของแต่ละจังหวัดรวมทั้งปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของอำเภอให้ชัดเจนและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในพื้นที่อย่างใกล้ชิด

๑.๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดแนวทางให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี และการจัดทำคำของบประมาณของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด รวมทั้งการกำหนดแนวทางการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด การจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด และงบประมาณของส่วนราชการ ที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาภาค โดยระเบียบดังกล่าวให้มีผลใช้บังคับกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

อย่างไรก็ดี ผลของการกำหนดให้มีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ทำให้ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายทั้ง ๒ ฉบับ คือ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงคู่มือการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุนการดำเนินงานของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) และคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสัมฤทธิ์

## ๒. วัตถุประสงค์ (Objectives)

เพื่อเป็นคู่มือสำหรับให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐

## ๓. ขอบเขต (Scope)

การบริหารจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ มีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ การปฏิบัติงานร่วมกับทีมบูรณาการกลางในการวิเคราะห์แผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการและคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประกอบการพิจารณาของคณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (๕ คณะ) และในที่ประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) และคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.) ตามลำดับ

๓.๒ การปฏิบัติงานร่วมกับทีมบูรณาการกลาง เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ และสนับสนุนการจัดทำแผน โครงการและงบประมาณให้แก่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด

## ๔. คำจำกัดความ (Definition)

**จังหวัด** หมายความว่า จังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน แต่ไม่รวมถึงกรุงเทพมหานคร

**กลุ่มจังหวัด** หมายความว่า กลุ่มจังหวัดที่จัดตั้งตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

**ก.บ.ภ.** หมายความว่า คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค

**อ.ก.บ.ภ.** หมายความว่า คณะอนุกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค รวม ๕ คณะ ประกอบด้วย อ.ก.บ.ภ. ภาคเหนือ อ.ก.บ.ภ.ภาคกลาง อ.ก.บ.ภ. ภาคตะวันออก อ.ก.บ.ภ.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และ อ.ก.บ.ภ.ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน

**ก.น.จ.** หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

**ก.บ.จ.** หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ

**ก.บ.ก.** หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

**ทีมบูรณาการกลาง** หมายความว่า ทีมงานที่ประกอบด้วย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงบประมาณ กระทรวงมหาดไทย และสำนักงาน ก.พ.ร.

**แผนพัฒนาจังหวัด** หมายความว่า รายการเกี่ยวกับโครงการและแผนงานต่าง ๆ ของจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาของจังหวัดในอนาคต

**แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด** หมายความว่า รายการเกี่ยวกับโครงการและแผนงานต่าง ๆ ของกลุ่มจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาของกลุ่มจังหวัดในอนาคต

**แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด** หมายความว่า แผนที่แปลงแผนพัฒนาจังหวัดสู่การปฏิบัติโดยระบุถึงโครงการต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการในจังหวัดในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาของจังหวัด ทั้งนี้ ไม่ว่าโครงการนั้นจะดำเนินการโดย จังหวัด กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ หรือเอกชน

**แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด** หมายความว่า แผนที่แปลงแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดสู่การปฏิบัติโดยระบุถึงโครงการต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องดำเนินการในกลุ่มจังหวัดในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาของกลุ่มจังหวัด ทั้งนี้ ไม่ว่าโครงการนั้นจะดำเนินการโดย จังหวัด กลุ่มจังหวัด กระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ หรือเอกชน

**งบประมาณจังหวัด** หมายความว่า รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จังหวัดยื่นคำขอจัดตั้งต่อสำนักงบประมาณเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด

**งบประมาณกลุ่มจังหวัด** หมายความว่า รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กลุ่มจังหวัดยื่นคำขอจัดตั้งต่อสำนักงบประมาณเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

## ๕. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)

๕.๑ เลขาธิการ ก.พ.ร. ในฐานะกรรมการและเลขานุการ ก.น.จ. และในฐานะกรรมการ ก.บ.ภ.

๕.๒ รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ที่ได้รับมอบหมาย ในฐานะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ก.น.จ.

๕.๓ ผู้อำนวยการกองพัฒนาระเบียบราชการส่วนภูมิภาคฯ ในฐานะผู้มีอำนาจ หน้าที่ในการกำกับ ตรวจสอบความถูกต้องของการดำเนินการทุกขั้นตอน

๕.๕ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ กองพัฒนาระเบียบราชการส่วนภูมิภาคฯ ในฐานะผู้ปฏิบัติงานในการวิเคราะห์แผนงานโครงการและงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

## ๖. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)

กระบวนงานในการการวิเคราะห์แผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการและคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามเอกสารแนบท้าย

---

กระบวนงานในการการวิเคราะห์แผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการและคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

| ลำดับ | ผังกระบวนงาน | รายละเอียดงาน | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | เอกสารที่เกี่ยวข้อง |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ การจัดทำแผนพัฒนา/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี | ก.บ.ภ. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี การจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด เพื่อให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดรับไปดำเนินการ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. (สศช.) | มติ ก.บ.ภ. |
| ๒ | ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนการจัดทำแผน โครงการ แก่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | ทีมบูรณาการกลางลงพื้นที่เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในการทบทวนแผนพัฒนา จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแนวทางการจัดทำโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก.บ.ภ. | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ทีมบูรณาการกลาง โดยกระทรวงมหาดไทย เป็นเจ้าภาพ | หนังสือขอรับการสนับสนุนวิทยากร |
| ๓ | จัดส่งแผนพัฒนา/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี | จังหวัดโดย ก.บ.จ. และกลุ่มจังหวัดโดย ก.บ.ก. จัดส่งแผนฯ ให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. และทีมบูรณาการกลาง | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | หนังสือเวียนของฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. |
| ๔ | ตรวจสอบเอกสารและ วิเคราะห์แผน | ตรวจความครบถ้วนของเอกสาร และวิเคราะห์แผนฯ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชุมกับทีมบูรณาการกลาง | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | แบบฟอร์มการวิเคราะห์แผน |
| ๕ | ประชุมพิจารณา กลั่นกรองแผนฯ | ประชุมกับทีมบูรณาการกลางเพื่อพิจารณา กลั่นกรองแผนฯ และโครงการตามจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการ ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ทีมบูรณาการกลาง โดย สศช. เป็นเจ้าภาพ | เอกสารการพิจารณาแผนฯ รายจังหวัด/กลุ่มจังหวัด |
| ๖ | อ.ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ | อ.ก.บ.ภ.ภาค แต่ละ (๕ คณะ) ประชุมเพื่อพิจารณากลั่นกรองแผนฯ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ อ.ก.บ.ภ.ภาค แต่ละภาค (มี สศช. เป็นฝ่ายเลขานุการ และ สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ช่วยเลขานุการร่วม | - เอกสารผลการพิจารณาแผนฯ ของแต่ละคณะ<br>- รายงานการประชุมหรือเอกสารที่ฝ่ายเลขา อ.ก.น.จ. นำเสนอประธาน |
| ๗ | ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. พิจารณา เห็นชอบแผน | จัดประชุมร่วมระหว่าง ก.บ.ภ. และ ก.น.จ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี และคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ ก.บภ. (สศช.) และฝ่ายเลขานุการ ก.น.จ. (สำนักงาน ก.พ.ร.) | - บันทึกประกอบวาระการประชุม<br>- เอกสารผลการพิจารณาแผนฯ ของแต่ละคณะ (แบ่งการทำงานกับ สศช.) |

## รายละเอียดขั้นตอน ที่ ๔ การตรวจสอบเอกสารและการวิเคราะห์แผน

กระบวนงานในการการวิเคราะห์แผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการและคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

| ลำดับ | ผังกระบวนงาน | รายละเอียดงาน | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | เอกสารที่เกี่ยวข้อง |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ การจัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี | ก.บ.ภ. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี การจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด เพื่อให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดรับไปดำเนินการ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. (สศช.) | มติ ก.บ.ภ. |
| ๒ | ให้คำปรึกษาและชี้แจง เพื่อสนับสนุนการจัดทำและโครงการ แก่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด | ทีมบูรณาการกลางลงพื้นที่เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในการทบทวนแผนพัฒนา จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแนวทางการจัดทำโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก.บ.ภ. | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ทีมบูรณาการกลาง โดยกระทรวงมหาดไทย เป็นเจ้าภาพ | หนังสือขอรับการสนับสนุนวิทยากร |
| ๓ | จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ส่งแผนพัฒนา/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี | จังหวัดโดย ก.บ.จ. และกลุ่มจังหวัดโดย ก.บ.ภ. จัดส่งแผนฯ ให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. และทีมบูรณาการกลาง | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | หนังสือเวียนของฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. |
| ๔ | ตรวจสอบเอกสารและ วิเคราะห์แผน | ตรวจความครบถ้วนของเอกสาร และวิเคราะห์แผนฯ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชุมกับทีมบูรณาการกลาง | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | แบบฟอร์มการวิเคราะห์แผน |
| ๕ | ประชุมพิจารณากลั่นกรองแผนฯ | ประชุมกับทีมบูรณาการกลางเพื่อพิจารณา กลั่นกรองแผนฯ และโครงการตามจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการ ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ทีมบูรณาการกลาง โดย สศช. เป็นเจ้าภาพ | เอกสารการพิจารณาแผนฯ รายจังหวัด/กลุ่มจังหวัด |
| ๖ | อ.ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ | อ.ก.บ.ภ.ภาค แต่ละ (๕ คณะ) ประชุมเพื่อพิจารณากลั่นกรองแผนฯ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ อ.ก.บ.ภ. ภาค แต่ละภาค (มี สศช. เป็นฝ่ายเลขานุการ และสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ช่วยเลขานุการร่วม | - เอกสารผลการพิจารณาแผนฯ ของแต่ละคณะ<br>- รายงานการประชุมหรือเอกสารที่ฝ่ายเลขา อ.ก.บ.จ. นำเสนอประธาน |
| ๗ | ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. พิจารณาเห็นชอบแผน | จัดประชุมร่วมระหว่าง ก.บ.ภ. และ ก.น.จ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี และคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. (สศช.) และฝ่ายเลขานุการ ก.น.จ. (สำนักงาน ก.พ.ร.) | - บันทึกประกอบวาระการประชุม<br>- เอกสารผลการพิจารณาแผนฯ ของแต่ละคณะ (แบ่งการทำงานกับ สศช.) |

**ตามผังกระบวนงาน ขั้นตอนที่ ๔** การตรวจความครบถ้วนของเอกสาร และวิเคราะห์แผนฯ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชุมกับทีมบูรณาการกลางของเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ การวิเคราะห์ข้อมูลของการพิจารณางบประมาณที่จะนำมาสู่ผลของการอนุมัติงบประมาณในโครงการต่างๆ โดยการพิจารณากลั่นกรอง และให้ความเห็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี ยึดหลักตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามที่ ก.น.จ. กำหนด โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ตามผังกระบวนงาน ขั้นตอนที่ ๔ ดังนี้

| ขั้นตอน | รายละเอียด | เอกสารที่เกี่ยวข้อง |
|---|---|---|
| ๑. รับแผนปฏิบัติราชการประจำปี | ความถูกต้องของชื่อโครงการ งบประมาณ ความครบถ้วนของเนื้อหาตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายเลขานุการ ก.น.จ. กำหนด หากพบว่ามีความคลาดเคลื่อนหรือเนื้อหาไม่ครบถ้วน ต้องประสานกับจังหวัดเพื่อขอให้ตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง | - เอกสารแผนจากจังหวัด<br>- แบบฟอร์มการจัดทำแผน ตามเอกสารหนังสือเวียน |
| ๒. ลงแบบฟอร์มการพิจารณาแผนฯ | ๑) ลำดับความสำคัญของโครงการ<br>๒) ประเด็นยุทธศาสตร์<br>๓) ชื่อโครงการ<br>๔) สรุปรายละเอียดกิจกรรมภายในโครงการ<br>๕) งบประมาณที่เสนอเพื่อขอรับการสนับสนุน | - เอกสารแผนที่สมบูรณ์จากจังหวัด<br>- แบบฟอร์มการพิจารณาแผนฯ |

| ขั้นตอน | รายละเอียด | เอกสารที่เกี่ยวข้อง |
|---|---|---|
| ๓. ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดของโครงการและกลั่นกรองโครงการเบื้องต้น ภายใต้หลักเกณฑ์ | วิเคราะห์รายละเอียดของโครงการ อนุมัติเบื้องต้นตามกรอบวงเงินตามที่ ก.น.จ. กำหนด โดยแบ่งการพิจารณากลั่นกรองออกเป็น ๓ ประเภท ได้แก่<br>๑) โครงการที่เห็นควรสนับสนุนในกรอบวงเงิน (Y1) หมายถึง โครงการที่มีความสำคัญในลำดับแรก มีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ และเป็นปัญหาคำคัญของจังหวัด<br>๒) โครงการที่เห็นควรสนับสนุนเกินกรอบวงเงิน (Y2) หมายถึง โครงการที่มีความสำคัญและจำเป็นรองลงมา ซึ่งสามารถนำมาเป็นโครงการสำรอง ในกรณีที่โครงการ Y1 ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถนำโครงการเหล่านี้มาดำเนินการทดแทนได้<br>๓) โครงการที่ไม่เห็นควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณ หมายถึง โครงการที่เสนอมานั้นไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์หรือแนวทางที่ ก.น.จ. กำหนด | - เอกสารแผนที่สมบูรณ์จากจังหวัด<br>- แนวทางการวิเคราะห์แผนฯ เพื่อให้การวิเคราะห์เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามเงื่อนไข |

## แบบฟอร์มการจัดทำแผน

แบบ จ.๒/กจ.๒

แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนา : .....(๑).....

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. .... ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

| ประเด็นการพัฒนา | แหล่งงบประมาณ | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | | กระทรวง กรม | | อปท. | | เอกชน | | | |
| | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) | โครงการ | งบประมาณ (บาท) | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) | โครงการ | งบประมาณ (บาท) | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ | | | | | | | | | | |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ | | | | | | | | | | |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ | | | | | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | |

โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. .... ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

| ประเด็นการพัฒนา (๒) / โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๓) | ลำดับความสำคัญ (๔) | ยุทธศาสตร์ชาติ (๕) | แผนงาน (๑๐) | กิจกรรมย่อย (๑๑) | ตัวชี้วัดโครงการ (๑๒) | พื้นที่ดำเนินงาน | งบประมาณ (บาท) (๑๔) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ | | | | | | | |
| ๑. โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๔) | | | | | | | |
| ๑.๑ โครงการที่ ๑ ..... | | | | | ตรว. ๑ | | |
| ๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑ ..... | | | | | | | |
| ๑.๑.๒ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒ ..... | | | | | | | |
| ๑.๒ โครงการที่ ๒ ..... | | | | | ตรว. ๑ | | |
| ๑.๒.๑ กิจกรรมหลักที่ ๒.๑ ..... | | | | | | | |
| ๑.๒.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒.๒ ..... | | | | | | | |
| ๒. โครงการของกระทรวง กรม (๔) | | | | | ตรว. ๑ | | |
| ๒.๑ โครงการของกระทรวง..... | | | | | | | |
| ๒.๑.๑ โครงการของกรม..... | | | | | | | |
| ๒.๑.๒ โครงการของกรม..... | | | | | | | |
| ๓. โครงการของ อปท. (๔) | | | | | ตรว. ๑ | | |
| ๓.๑ โครงการที่ ๑ ..... | | | | | | | |
| ๓. โครงการของ อปท. (๔) | | | | | ตรว. ๑ | | |
| ๓.๒ โครงการที่ ๒ ..... | | | | | | | |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ | | | | | | | |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ | | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | |

## รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก ๑

**พิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เบื้องต้น**

**๑) พิจารณาความเหมาะสมของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของโครงการที่ ก.น.จ. กำหนด** การพิจารณาข้อมูลรายละเอียดโครงการศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด หลักเกณฑ์ในการจัดทำโครงการ โดยโครงการจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และจะต้องมีความเชื่อมโยงระหว่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีกับแผนพัฒนาฯ ในส่วนของแนวคิดโครงการ (Project Idea) โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในเชิงปริมาณหรือคุณภาพที่ชัดเจนในระดับโครงการ นอกจากนี้ยังมีข้อควรกระทำ (Do) และข้อไม่ควรกระทำ (Don't) ดังแสดงในภาพด้านล่างนี้

**ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องมีลักษณะดังนี้**

1. โครงการต้อง**สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนา**ตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด
2. โครงการต้องมีการ**เชื่อมโยง**ระหว่างแผนปฏิบัติราชการประจำปีกับ**แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด** โดยการกำหนด**ตัวชี้วัด**และ**ค่าเป้าหมาย**ในเชิงปริมาณและหรือคุณภาพที่ชัดเจนในระดับโครงการ
3. โครงการใน**แผนปฏิบัติราชการประจำปี**ต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับ**แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (สอดคล้องกับ Project Idea)**

**โดยมี**หลักเกณฑ์และวิธีการ**จัดทำโครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อเสนอเป็นค่าของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเป็น ดังนี้**

**✓ Do**

1. จัดลำดับความสำคัญ การขับเคลื่อนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล และปัญหา/ความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ
2. มีความเชื่อมโยงตั้งแต่ต้นทาง-กลางทาง-ปลายทาง เพื่อสร้างคุณค่า
3. มีความจำเป็นในการดำเนินการ
4. มีความเหมาะสมและเป็นไปได้ ทางเทคนิค/กายภาพ /งบประมาณ/ ระยะเวลา/ วิเคราะห์ผลกระทบทางลบในการดำเนินโครงการ
5. มีความคุ้มค่าของผลลัพธ์หรือประโยชน์ของโครงการที่คาดว่าจะได้รับ
6. มีรายละเอียดข้อมูลครบถ้วน ระบุความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงานรวมทั้งแบบรูปรายการ
7. มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
8. แสดงถึงหน่วยงานที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

✚

13. โครงการที่มีความจำเป็นต้องเตรียมการล่วงหน้า เช่น โครงการที่จะต้องเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ที่จะต้องขอรับการอนุมัติ/อนุญาต เช่น พื้นที่อุทยาน ป่าไม้ เป็นต้น และโครงการที่จะต้องประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ควรดำเนินการล่วงหน้าก่อนที่จะเสนอคำขอโครงการเนื่องจากต้องใช้ระยะเวลา เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

**✗ Don't**

9. ไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนโดยตรง
10. ไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับศึกษา ฝึกอบรม ดูงานของข้าราชการ
11. ไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อย
12. ไม่เป็นการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ยกเว้นเป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันกับต่างประเทศ

กรณีที่ไม่ได้มีข้อผูกพันกับต่างประเทศ จะต้องแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน เช่น การเพิ่มประเทศคู่ค้า การทำสัญญาเป็นบ้านพี่เมืองน้อง รวมถึง การรายงานผลการดำเนินงานภายหลังจากการเดินทางไปต่างประเทศด้วย

ภาพหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

เจ้าหน้าที่พิจารณาข้อมูลแผนปฏิบัติราชการประจำปี ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ซึ่งประกอบด้วย โครงการและงบประมาณที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัดได้จัดทำข้อเสนอโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พร้อมทั้งการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ เจ้าหน้าที่ผู้ต้องศึกษาและพิจารณาข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มข้อมูลพื้นที่โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ระดับกิจกรรมย่อย

๒) เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำไฟล์เอกสารการวิเคราะห์ (excel) สำหรับนำไปพิจารณากลั่นกรองโครงการและงบประมาณ ประกอบด้วย ลำดับความสำคัญ ประเด็นยุทธศาสตร์ โครงการ กิจกรรมหลัก งบประมาณที่เสนอขอ เพื่อไปพิจารณาใส่ความเห็นของเจ้าหน้าที่ในเบื้องต้น เมื่อเจ้าหน้าที่พิจารณารายละเอียดโครงการและงบประมาณของแต่ละโครงการแล้ว ก็จัดทำรายละเอียดงบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนภายในกรอบวงเงิน งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนเกินกรอบวงเงิน และงบประมาณที่ไม่เห็นควรสนับสนุน พร้อมทั้งความเห็นประกอบการพิจารณาก่อนจะนำไปหารือร่วมกับทีมบูรณาการกลาง

## แบบฟอร์มการวิเคราะห์แผน

**แบบฟอร์มการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ... จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....**

หน่วย : บาท

| ที่ | ประเด็นการพัฒนา | โครงการที่เสนอใช้งบประมาณ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณ ภายในกรอบวงเงิน | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณ เกินกรอบวงเงิน | | ไม่ควรสนับสนุนงบประมาณ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท |
| 1 | ..... | xx | xxx,xxx,xxx | xx | xx,xxx,xxx | xx | xxx,xxx,xxx (1)<br>xxx,xxx,xxx (2) | x | xx,xxx (3)<br>xx,xxx (4) |
| 2 | ..... | xx | xx,xxx,xxx | xx | xx,xxx,xxx | | | | |
| 3 | ..... | xx | xx,xxx,xxx | xx | xx,xxx,xxx | | | | |
| รวม ... ประเด็นการพัฒนา | | xxx | xxx,xxx,xxx | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | - | x,xx,xxx | - | x,xx,xxx | | | | |
| รวมทั้งหมด | | xxx | xxx,xxx,xxx | xxx | xxx,xxx,xxx | | | | |

หมายเหตุ : การจัดสรรตามกรอบวงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. ... ตามเกณฑ์ ก.บ.ภ. ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด..... ..... บาท

คำอธิบายการกรอกข้อมูลในสรุป (1) หมายถึง ระบุจำนวนโครงการและงบประมาณที่ทีมบูรณาการกลางพิจารณาเห็นว่าสมควรสนับสนุนแต่เกินกรอบวงเงินของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (2) หมายถึง ระบุเฉพาะจำนวนงบประมาณของกิจกรรมที่เหลือจากโครงการที่เห็นสมควรสนับสนุนงบประมาณภายในกรอบวงเงินของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดไปแล้ว และที่ทีมบูรณาการกลางพิจารณาเห็นว่าสมควรสนับสนุนกิจกรรมที่เหลือดังกล่าว (3) หมายถึง ระบุจำนวนโครงการและงบประมาณที่ทีมบูรณาการกลางพิจารณาเห็นว่าไม่สมควรสนับสนุน (4) หมายถึง ระบุเฉพาะจำนวนงบประมาณที่ทีมบูรณาการกลางพิจารณาปรับลดจากโครงการที่เห็นสมควรสนับสนุนทั้งที่อยู่ภายในกรอบวงเงินและที่อยู่เกินกรอบวงเงินของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

**สรุปผลการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ... จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....**

| ลำดับความสำคัญ (1) | ประเด็นการพัฒนา (2) | ชื่อโครงการ (3) | กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ (4) | ยุทธศาสตร์ชาติ (5) | งบประมาณที่เสนอขอ (บาท) (6) | งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนภายในกรอบวงเงิน (บาท) (7) | งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนเกินกรอบวงเงิน (บาท) (8) | งบประมาณที่ไม่เห็นควรสนับสนุน (บาท) (9) | ความเห็นของฝ่ายบูรณาการ (10) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

## รายละเอียดขั้นตอน ที่ ๕ การประชุมพิจารณา กลั่นกรองแผนฯ

กระบวนงานในการการวิเคราะห์แผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี โครงการและคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

| ลำดับ | ผังกระบวนงาน | รายละเอียดงาน | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ | เอกสารที่เกี่ยวข้อง |
|---|---|---|---|---|---|
| ๑ | กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ การจัดทำแผนพัฒนา/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี | ก.บ.ภ. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจัดทำแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี การจัดทำและบริหารงบประมาณจังหวัด งบประมาณกลุ่มจังหวัด เพื่อให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดรับไปดำเนินการ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. (สศช.) | มติ ก.บ.ภ. |
| ๒ | ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนการจัดทำแผน โครงการ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | ทีมบูรณาการกลางลงพื้นที่เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนจังหวัด/กลุ่มจังหวัดในการทบทวนแผนพัฒนา จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแนวทางการจัดทำโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ก.บ.ภ. | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ทีมบูรณาการกลาง โดยกระทรวมหาดไทย เป็นเจ้าภาพ | หนังสือขอรับการสนับสนุนวิทยากร |
| ๓ | จัดส่งแผนพัฒนา/ แผนปฏิบัติราชการประจำปี | จังหวัดโดย ก.บ.จ. และกลุ่มจังหวัดโดย ก.บ.ภ. จัดส่งแผนฯ ให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. และทีมบูรณาการกลาง | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | หนังสือเวียนของฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. |
| ๔ | ตรวจสอบเอกสารและ วิเคราะห์แผน | ตรวจความครบถ้วนของเอกสาร และวิเคราะห์แผนฯ ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประชุมกับทีมบูรณาการกลาง | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | แบบฟอร์มการวิเคราะห์แผน |
| ๕ | ประชุมพิจารณากลั่นกรองแผนฯ | ประชุมกับทีมบูรณาการกลางเพื่อพิจารณา กลั่นกรองแผนฯ และโครงการตามจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการ ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ทีมบูรณาการกลาง โดย สศช. เป็นเจ้าภาพ | เอกสารการพิจารณาแผนฯ รายจังหวัด/กลุ่มจังหวัด |
| ๖ | อ.ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ | อ.ก.บ.ภ.ภาค แต่ละ (๕ คณะ) ประชุมเพื่อพิจารณากลั่นกรองแผนฯ | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ อ.ก.บ.ภ.ภาค แต่ละภาค (มี สศช. เป็นฝ่ายเลขานุการ และสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ช่วยเลขานุการร่วม | - เอกสารผลการพิจารณาแผนฯ ของแต่ละคณะ<br>- รายงานการประชุมหรือเอกสารที่ฝ่ายเลขา อ.ก.บ.จ. นำเสนอประธาน |
| ๗ | สนง. และ ก.บ.ภ. พิจารณาเห็นชอบแผน | จัดประชุมร่วมระหว่าง ก.บ.ภ. และ ก.บ.จ. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนา แผนปฏิบัติราชการประจำปี และคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด | ตามปฏิทิน ก.บ.ภ. | ฝ่ายเลขานุการ ก.บภ. (สศช.) และฝ่ายเลขานุการ ก.บ.จ. (สำนักงาน ก.พ.ร.) | - บันทึกประกอบวาระการประชุม<br>- เอกสารผลการพิจารณาแผนฯ ของแต่ละคณะ (แบ่งการทำงานกับ สศช.) |

**ตามผังกระบวนงาน ขั้นตอนที่ ๕** ประชุมพิจารณา กลั่นกรองแผนฯและโครงการ เป็นการประชุมร่วมกับทีมบูรณาการกลางเพื่อพิจารณา กลั่นกรองแผนฯ และโครงการตามจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการ ก.บ.ภ.ภาค ๕ คณะ โดยมีกระบวนการการทำงาน ดังนี้

**การกลั่นกรองร่วมกับทีมบูรณาการกลาง**

๑) นำเสนอความเห็นของเจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ได้นำเสนอความเห็นในฐานะฝ่ายเลขานุการร่วม สำนักงาน ก.พ.ร. โดยนำเสนอผลการพิจารณาได้แก่ โครงการและงบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนภายในกรอบวงเงิน โครงการและงบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนเกินกรอบวงเงิน และครงการและงบประมาณที่ไม่เห็นควรสนับสนุน พร้อมทั้งความเห็นประกอบการพิจารณา และผู้แทนหน่วยงานต่างๆ ในทีมบูรณาการกลางก็นำเสนอผลการพิจารณาของตน ประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทน สศช. และผู้แทนจากกระทรวงมหาดไทย

๒) แลกเปลี่ยนและอภิปรายความเห็นของเจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงาน ในกรณีที่ผู้แทนทีมบูรณาการ ๓ หน่วยงานพิจารณาแล้ว เห็นตรงกันเป็นฉันทามติ ก็จะถือว่าเป็นมติทีมบูรณาการกลาง ส่วนในกรณีที่ผู้แทนทีมบูรณากลางไม่เห็นตรงกันเป็นฉันทมติ ก็ต้องแลกเปลี่ยนและอภิปรายความเห็นกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปเป็นมติร่วมกันของทีมบูรณาการกลาง

**เมื่อได้มติจากทีมบูรณาการกลางแล้ว จะมีการสรุปผลการพิจารณากลั่นกรองโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ... เพื่อนำเข้าสู่การนำเสนอ อ.ก.บ.ภ. ภาค ทั้ง ๕ คณะ ๖ ภาค และนำเสนอต่อ ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. ต่อไป**

**รายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาคผนวก ๒**

# แบบฟอร์ม
# แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด.....
# /แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด.....
# ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

# บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...
[แบบ จ.๒ (กรณีจังหวัด) / แบบ กจ.๒ (กรณีกลุ่มจังหวัด)]

๒. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

๓. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แบบ จ.๒/กจ.๒

## แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...
## จังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

เป้าหมายการพัฒนา : .....(๑).....

### สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ... ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

| ประเด็นการพัฒนา | แหล่งงบประมาณ | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | | กระทรวง กรม | | อปท. | | เอกชน | | | |
| | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) | โครงการ (จำนวน) | งบประมาณ (บาท) |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ | | | | | | | | | | |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ | | | | | | | | | | |
| ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ | | | | | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | | | | | |

### โครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ... ของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

| ประเด็นการพัฒนา (๒) / โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด(๓) | ลำดับความสำคัญ (๘) | ยุทธศาสตร์ชาติ (๙) | แผนงาน (๑๐) | กิจกรรมย่อย (๑๑) | ตัวชี้วัดโครงการ (๑๒) | หน่วยดำเนินงาน (๑๓) | งบประมาณ (บาท) (๑๔) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ประเด็นการพัฒนาที่ ๑** | | | | | | | |
| ๑. โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๔) | | | | | | | |
| ๑.๑ โครงการที่ ๑ ..... | | | | | *ตชว. ๑* | | |
| ๑.๑.๑กิจกรรมหลักที่ ๑.๑ ..... | | | | *กิจกรรมย่อยที่ ๑)*<br>*กิจกรรมย่อยที่ ๒)* | | | |
| ๑.๑.๒กิจกรรมหลักที่ ๑.๒ ..... | | | | *กิจกรรมย่อยที่ ๑)*<br>*กิจกรรมย่อยที่ ๒)* | | | |
| ๑.๒ โครงการที่ ๒ ..... | | | | | *ตชว. ๑* | | |
| ๑.๒.๑กิจกรรมหลักที่ ๒.๑ ..... | | | | *กิจกรรมย่อยที่ ๑)*<br>*กิจกรรมย่อยที่ ๒)* | | | |
| ๑.๒.๒กิจกรรมหลักที่ ๒.๒ ..... | | | | *กิจกรรมย่อยที่ ๑)*<br>*กิจกรรมย่อยที่ ๒)* | | | |
| ๒. โครงการของกระทรวง กรม (๕) | | | | | | | |
| ๒.๑ โครงการของกระทรวง..... | | | | | | | |
| ๒.๑.๑ โครงการของกรม..... | | | | | | | |
| ๒.๑.๒ โครงการของกรม..... | | | | | | | |
| ๓. โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖) | | | | | | | |
| ๓.๑ โครงการที่ ๑ ..... | | | | | | | |
| ๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (๗) (ถ้ามี) | | | | | | | |
| ๔.๑ โครงการที่ ๑ ..... | | | | | | | |
| **ประเด็นการพัฒนาที่ ๒** | | | | | | | |
| **ประเด็นการพัฒนาที่ ๓** | | | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | | | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | | | | |

**ขอให้จังหวัด/กลุ่มจังหวัด จัดทำแบบฟอร์มตารางในไฟล์ excel**
**(๑ กิจกรรมหลัก ต่อ ๑ เซลล์)**

## คำอธิบายแบบ จ.๒/กจ. ๒

(๑) **เป้าหมายการพัฒนา** หมายถึง สถานภาพที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

(๒) **ประเด็นการพัฒนา**หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัดตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

(๓) **โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด**หมายถึง โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

(๔) **โครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด**หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และยื่นเป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี **(โดยให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลพื้นฐานของแต่ละโครงการ)**

(๕) **โครงการของกระทวง กรม**หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการ ที่ใช้งบประมาณของส่วนราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

(๖) **โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

(๗) **โครงการความร่วมมือเอกชน/ชุมชน** (ถ้ามี)หมายถึง โครงการของภาคเอกชน ซึ่งใช้งบประมาณของภาคเอกชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

(๘) **ลำดับความสำคัญ**ให้ระบุลำดับความสำคัญของของโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)

(๙) **ยุทธศาสตร์ชาติ** หมายถึง ความสอดคล้องกับร่างยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ซึ่งมีจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ โดยให้ระบุหมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

- ๑ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
- ๒ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- ๓ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ๔ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ๕ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๖ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑๐) **แผนงาน** หมายถึงแผนงานหรือชุดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (สอดคล้องกับแผนงานในแบบ จ.๑/กจ.๑ ตามแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)

(๑๑) **กิจกรรมย่อย** หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ

(๑๒) **ตัวชี้วัดโครงการ** หมายถึงข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดโครงการต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนพัฒนาฯ รวมทั้งสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบ จ.๑-๑/กจ.๑-๑ ในแบบสรุป Project Brief)

(๑๓) **หน่วยดำเนินงาน** หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๑๔) **งบประมาณ** หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

## ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ

| ที่ | กิจกรรม | ประมาณการงบประมาณ (บาท) |
|---|---|---|
| ๑. | การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | |
| ๒. | การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. | |
| ๓. | การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หรือพัฒนาประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด | |
| ๔. | การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ | |
| ๕. | การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ | |
| ๖. | การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน | |
| ๗. | การติดตามประเมินผล | |
| | **รวมทั้งสิ้น** | |

## แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย (๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย) (๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)

ลำดับความสำคัญ.....

ชื่อโครงการ :.....

กิจกรรมหลัก..... วงเงิน ..... บาท

ยุทธศาสตร์ชาติ.....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

แผนงาน.....

หน่วยดำเนินการ : .....

ผู้รับผิดชอบ : ..... ตำแหน่ง : ..... สถานที่ติดต่อ ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด)

.....

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ

สภาพปัญหา / ความต้องการ : .....

.....

ความเร่งด่วน : (ระบุระดับความจำเป็นเร่งด่วน) : .....

.....

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ :.....

.....

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ

☐โครงการเดิม ☐โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ

☐ พัฒนา ☐ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....ปี เริ่มต้นปี..... สิ้นสุดปี.....

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น) .....

.....

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย :.....

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :.....

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด .....

.....

(๔.๒) ผลผลิต.....

(๔.๓) ผลลัพธ์ .....

(๔.๔) ผลกระทบ :

เชิงบวก :.....

เชิงลบ : .....

**(๕) แนวทางการดำเนินงาน**

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำภายใต้โครงการที่จังหวัด/กลุ่มจังหวัด เสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

| กิจกรรมย่อย | ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ต.ค.-ธ.ค. ... | ม.ค. - มี.ค. ... | เม.ย.-มิ.ย. ... | ก.ค. - ก.ย. ... |
| ๑ | | | | |
| ๒ | | | | |
| ๓ | | | | |
| ๔ | | | | |
| ๕ | | | | |

**(๖) วิธีการดำเนินงาน** ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

**(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน.....บาท**

(ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

**(๘) ความพร้อมของโครงการ**

**(๘.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ**

☐ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที

☐ อยู่ในระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย

☐ อยู่ในระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

**(๘.๒) แบบรูปรายการ/ แผนการปฏิบัติงาน**

☐ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้) .....

☐ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้) .....

☐ ไม่มี

**(๘.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ**

- บุคลากรมีประสบการณ์ ☐ทั้งหมด ☐บางส่วน ☐ไม่มีประสบการณ์
- เครื่องมือดำเนินการ ☐มีพร้อมดำเนินการได้ทันที ☐มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม ☐ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- เทคนิคในการบริหารจัดการ ☐มีประสบการณ์สูง ☐มีประสบการณ์ปานกลาง ☐ไม่มีประสบการณ์

**(๘.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม**

☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

☐ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

**(๘.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)**

☐ ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา

☐ ต้องทำรายงานการศึกษา

(๙) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

.....

.....

.....

(๑๐) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :

.....

.....

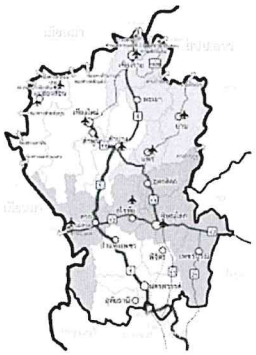
.....

# ผลการพิจารณาแผน

แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด.....
/แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ...

เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๔ (๒)

**ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัด ภาคเหนือ**



- เชียงใหม่
- ลำพูน
- ลำปาง
- แม่ฮ่องสอน
- เชียงราย
- พะเยา
- แพร่
- น่าน
- พิษณุโลก
- ตาก
- สุโขทัย
- เพชรบูรณ์
- อุตรดิตถ์
- นครสวรรค์
- กำแพงเพชร
- พิจิตร
- อุทัยธานี

**เสนอต่อ**
**คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)**
**มีนาคม ๒๕๖๒**

**เอกสารประกอบการประชุมระเบียบวาระที่ ๓.๔ (๒)**
**ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัด**




**จังหวัด ภาคเหนือตอนบน ๑**
**(เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน)**

**เสนอ คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค**
**มีนาคม ๒๕๖๒**

## แบบฟอร์มการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จังหวัดเชียงใหม่

หน่วย : บาท

| ที่ | ประเด็นการพัฒนา | โครงการที่เสนอใช้งบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณภายในกรอบวงเงิน | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเกินกรอบวงเงิน | | ไม่ควรสนับสนุนงบประมาณ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท |
| 1 | ประเด็นการพัฒนาที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการสุขภาพ เชื่อมโยงชุมชนและท้องถิ่น | 6 | 248,399,100 | 5 | 89,870,700 | 1 | 151,578,400 | 1 | 6,950,000 |
| 2 | ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การส่งเสริมการเกษตร การผลิตสินค้าชุมชน การค้า การลงทุน สู่สากล | 14 | 234,651,980 | 8 | 87,804,600 | 3 | 124,597,380 | 2 | 22,250,000 |
| 3 | ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การเสริมสร้างสังคมให้มีคุณภาพ คงอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรม | 8 | 59,573,640 | 3 | 19,641,640 | 1 | 4,692,000 | 3 | 5,960,000 |
| 4 | ประเด็นการพัฒนาที่ 4 การส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้สมบูรณ์โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม | 6 | 113,050,000 | 5 | 100,698,000 | 1 | 12,352,000 | | |
| 5 | ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยและความสงบสุขของประชาชน | 5 | 147,777,500 | 5 | 62,777,500 | | 45,000,000 | | 40,000,000 |
| **รวม 5 ประเด็นการพัฒนา** | | **39** | **803,452,220** | | **360,792,440** | | | | |
| **ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ** | | - | 10,000,000 | - | 10,000,000 | | | | |
| **รวมทั้งหมด** | | **39** | **813,452,220** | **26** | **370,792,440** | **5** | **338,219,780** | **6** | **75,160,000** |

หมายเหตุ : 1. การจัดสรรตามกรอบวงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2563 ตามเกณฑ์ ก.บ.ภ. ของจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 354,232,100 บาท

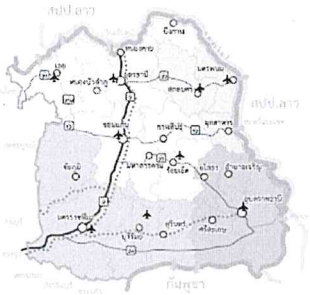
2. พิจารณาเฉพาะโครงการในกรอบวงเงิน 2 เท่า ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบบริหารจัดการ)

## สรุปผลการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จังหวัดเชียงใหม่

| ลำดับความสำคัญ | ประเด็นการพัฒนา | ชื่อโครงการ | กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ | ยุทธศาสตร์ชาติ | งบประมาณที่เสนอขอ (บาท) | งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนภายในกรอบวงเงิน(บาท)/ Y1 (ก) | งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนเกินกรอบวงเงิน (บาท)/ Y2 (ข) | งบประมาณที่ไม่เห็นควรสนับสนุน (บาท) | ความเห็นของฝ่ายเลขานุการ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวและบริการสุขภาพ เชื่อมโยงชุมชนและท้องถิ่น | โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว สินค้าและบริการ | | 2 | 21,736,900 | 21,736,900 | - | - | |
| | | | กิจกรรมหลักที่ 1.1 กิจกรรมด้านการท่องเที่ยวเพื่อบูรณาการและสนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการร้อยใจรักษ์จังหวัดเชียงใหม่ 1)ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินศักยภาพชุมชนในการเตรียมความพร้อมเป็นชุมชนท่องเที่ยวและความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยว (670,200) 2)พัฒนาบุคลากรในชุมชนให้มีศักยภาพในการให้บริการนักท่องเที่ยว (1,265,600 ) 3) บริหารจัดการชุมชนเพื่อรองรับการท่องเที่ยว พัฒนานวัตกรรมการท่องเที่ยว (681,600) 4) สร้างเส้นทางการเชื่อมโยงการท่องเที่ยว (620,800) 5) กิจกรรมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว (620,800)<br><br>กิจกรรมหลักที่ 1.2 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการด้านสปาและนวดแผนไทยในวัดเพื่อบริการสุขภาพให้กับนักท่องเที่ยวของจังหวัดเชียงใหม่ 1) ยกระดับบุคลากร สถานประกอบการ และแหล่งท่องเที่ยวเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาชีพสปาและนวดแผนไทย (1,050,000 ) | | 3,859,000 | 3,859,000 | | | มีความสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ปี 2563 |

เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๔ (๒)

**ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**



- ❖ อุดรธานี
- ❖ เลย
- ❖ หนองคาย
- ❖ หนองบัวลำภู
- ❖ บึงกาฬ
- ❖ สกลนคร
- ❖ นครพนม
- ❖ มุกดาหาร
- ❖ ขอนแก่น
- ❖ กาฬสินธุ์
- ❖ มหาสารคาม
- ❖ ร้อยเอ็ด
- ❖ นครราชสีมา
- ❖ ชัยภูมิ
- ❖ บุรีรัมย์
- ❖ สุรินทร์
- ❖ อุบลราชธานี
- ❖ ยโสธร
- ❖ ศรีสะเกษ
- ❖ อำนาจเจริญ

เสนอต่อ
คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)
มีนาคม ๒๕๖๒

---

## เอกสารประกอบการประชุมระเบียบวาระที่ ๓.๔ (๒)
## ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัด




**จังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑**
**(จังหวัดอุดรธานี เลย หนองคาย หนองบัวลำภู และบึงกาฬ)**

เสนอ คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค
มีนาคม ๒๕๖๒

## สรุปการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จังหวัดอุดรธานี

| ที่ | ประเด็นการพัฒนา | โครงการที่เสนอใช้งบประมาณ จังหวัด/กลุ่มจังหวัด | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณ ภายในกรอบวงเงิน | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณ เกินกรอบวงเงิน | | ไม่ควรสนับสนุนงบประมาณ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท |
| 1 | การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง | 7 | 260,763,600 | 3 | 175,443,600 | 4 | 26,000,000 | - | - |
| | | | | | | | 59,320,000 | | - |
| 2 | การส่งเสริมการพัฒนาการเกษตรอุตสาหกรรม ยกระดับมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ | 6 | 125,081,940 | 5 | 71,436,200 | 1 | 5,000,000 | - | - |
| | | | | | | | 48,645,600 | | 140 |
| 3 | การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม | 9 | 58,885,050 | 6 | 25,303,500 | 3 | 7,540,000 | - | - |
| | | | | | | | 26,041,400 | | 150 |
| 4 | การยกระดับมาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์และการท่องเที่ยว โดยใช้อัตลักษณ์และศักยภาพ ด้านที่ตั้งเพื่อสร้างความเป็นเมือง | 8 | 97,223,000 | 4 | 6,623,000 | 4 | 11,400,000 | - | - |
| | | | | | | | 79,200,000 | | - |
| 5 | การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน | 5 | 22,609,000 | 3 | 10,504,000 | 2 | 7,105,000 | - | - |
| | | | | | | | 5,000,000 | | - |
| 6 | การเสริมสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน | 9 | 69,200,400 | 3 | 20,528,000 | 6 | 46,402,400 | - | - |
| | | | | | | | 2,270,000 | | - |
| รวม 6 ประเด็นการพัฒนา | | 44 | 633,762,990 | 24 | 309,838,300 | 20 | 323,924,400 | - | 290 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | | 10,000,000 | | 10,000,000 | | | | |
| รวมทั้งหมด | | 44 | 643,762,990 | 24 | 319,838,300 | 20 | 323,924,400 | - | 290 |

หมายเหตุ : การจัดสรรตามกรอบวงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2563 ตามเกณฑ์ ก.บ.ภ. ของจังหวัดอุดรธานี 319,099,900 บาท



สรุปผลการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จังหวัดอุดรธานี

| ลำดับความสำคัญ (1) | ประเด็นการพัฒนา (2) | ชื่อโครงการ (3) | กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ (4) | ยุทธศาสตร์ชาติ (5) | งบประมาณที่เสนอขอ (บาท) (6) | งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนภายในกรอบวงเงิน (บาท)/ Y1 (7) | งบประมาณที่เห็นควรสนับสนุนเกินกรอบวงเงิน (บาท)/ Y2 (8) | งบประมาณที่ไม่เห็นควรสนับสนุน (บาท) (9) | ความเห็นของฝ่ายเลขานุการ (10) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1.การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง | | | | | | | | |
| 1 | | โครงการพัฒนาฝีมือแรงงานของสถานประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมเป้าหมาย | | 2 | 2,054,600 | 2,054,600 | | | - เห็นควรสนับสนุนเนื่องจากมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาจังหวัดโดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายพร้อม- มีกอบรมแรงงานกลุ่มเป้าหมาย 440 ราย รุ่นละ 20 ราย จำนวน 22 รุ่น อบรม 18 ชม. |
| | | กิจกรรมหลักที่ 1 ส่งเสริมอุตสาหกรรมและกำลังแรงงานเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศ | 1) การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงาน | | 924,000 | 924,000 | | | |
| | | | 2) การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ | | 320,000 | 320,000 | | | |
| | | | 3) อบรม.พัฒนาศักยภาพแรงงานประกอบกิจการตามข้อกำหนดมาตรฐานด้านแรงงาน | | 405,300 | 405,300 | | | |
| | | | 4) อบรม.ปรับปรุงสภาพการจ้างการทำงานและสภาพการทำงานตามแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (GLP) | | 405,300 | 405,300 | | | |
| 7 | | โครงการพัฒนาระบบการคมนาคมขนส่งและการอำนวยความสะดวก | | 2 | 219,609,000 | 160,289,000 | 59,320,000 | | เห็นควรสนับสนุนเนื่องจากมีความเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาจังหวัด |
| | | กิจกรรมหลักที่ 1 ปรับปรุงถนนลาดยาง/คสล. 29 สายทาง | 1) สายแยกทล.2315 - วัดป่าบากศิล - คุ้มธรรมเจดีย์ อ.หนองวัวซอ จ.อุดรธานี | | 8,900,000 | 8,900,000 | | | |

เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๔ (๒)

**ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัด**
**ภาคกลาง**

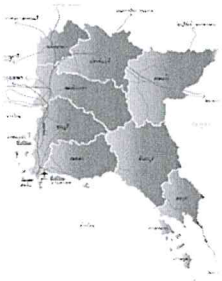


- พระนครศรีอยุธยา
- ชัยนาท
- ลพบุรี
- สระบุรี
- สิงห์บุรี
- อ่างทอง
- นครปฐม
- นนทบุรี
- ปทุมธานี
- สมุทรปราการ
- ราชบุรี
- กาญจนบุรี
- สุพรรณบุรี
- เพชรบุรี
- สมุทรสาคร
- สมุทรสงคราม
- ประจวบคีรีขันธ์

**เสนอต่อ**
**คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)**
**มีนาคม ๒๕๖๒**

เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๔ (๒)

**ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัด**
**ภาคตะวันออก**



- ชลบุรี
- ระยอง
- ฉะเชิงเทรา
- ปราจีนบุรี
- จันทบุรี
- ตราด
- นครนายก
- สระแก้ว

**เสนอต่อ**
**คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)**
**มีนาคม ๒๕๖๒**

เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๔ (๒)

# ผลการพิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของจังหวัดภาคใต้



- สุราษฎร์ธานี
- ชุมพร
- นครศรีธรรมราช
- พัทลุง
- สงขลา
- ภูเก็ต
- ระนอง
- พังงา
- กระบี่
- ตรัง
- สตูล

เสนอต่อ
คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.)
มีนาคม ๒๕๖๒

สรุปผลการพิจารณากลั่นกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หน่วย :บาท

| ที่ | ประเด็นการพัฒนา | โครงการที่เสนอใช้งบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณภายในกรอบวงเงิน | | เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเกินกรอบวงเงิน | | ไม่ควรสนับสนุนงบประมาณ | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท | จำนวน | บาท |
| 1 | การเพิ่มศักยภาพการแข่งขันภาคเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร | 19 | 148,238,300 | 7 | 51,952,000 | 5 | 25,820,100 | 7 | 70,466,200 |
| 2 | การส่งเสริมอุตสาหกรรมการบริการและการท่องเที่ยวที่ยั่งยืน | 11 | 126,758,000 | 4 | 59,925,000 | 5 | 60,833,000 | 2 | 6,000,000 |
| 3 | การเชื่อมโยงเส้นทางคมนาคมและศูนย์โลจิสติกส์ (Logistic) ภาคใต้ตอนบน | 4 | 99,435,000 | 3 | 65,435,000 | 0 | - | 1 | 34,000,000 |
| 4 | การพัฒนาสังคมปลอดภัย คุณภาพชีวิตที่ดีและมีศักยภาพในการแข่งขัน | 13 | 64,569,600 | 5 | 11,158,700 | 3 | 30,060,900 | 5 | 23,350,000 |
| 5 | การสร้างฐานทรัพยากรธรรมชาติที่มั่นคงและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม | 6 | 79,273,100 | 4 | 69,043,100 | 2 | 30,230,000 | 0 | - |
| รวม 5 ประเด็นการพัฒนา | | 53 | 518,274,000 | 23 | 237,513,800 | 15 | 146,944,000 | 15 | 133,816,200 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด/กลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ | | | 10,000,000 | | 10,000,000 | | | | |
| รวม | | 53 | 528,274,000 | 23 | 247,513,800 | 15 | 146,944,000 | 15 | 133,816,200 |

หมายเหตุ : การจัดสรรตามกรอบวงเงินงบประมาณ ปี พ.ศ. 2563 ตามเกณฑ์ ก.บ.ภ. ของจังหวัดสุราษฎร์ธานี 243,114,200 บาท (รวมงบบริหารงานจังหวัด)