

# แผนปฏิบัติการ (แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ)

สำนักงาน ก.พ.ร.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน)

## สารบัญ

|   | หน้า |
|---|------|
| สารบัญ  | ก    |
| สารบัญตาราง   | ค    |
| ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.ร.  | 1    |
| 1.1 วิสัยทัศน์  | 2    |
| 1.2 พันธกิจและภารกิจ  | 2    |
| 1.3 โครงสร้าง   | 3    |
| 1.4 ข้อมูลด้านบุคลากร   | 4    |
| ส่วนที่ 2 แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566<br>ไปพลางก่อน) | 5    |
| ส่วนที่ 3 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน  | 11   |
| ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  | 32   |
| 4.1 การกำหนดตัวชี้วัดและกำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2567  | 33   |
| 4.2 การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)   | 33   |
| 4.3 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)  | 38   |
| <b>ภาคผนวก</b>  |      |
| รายการที่ 1 : การยกระดับการให้บริการภาครัฐ  | 42   |
| รายการที่ 2 : การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ<br>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ                       | 50   |
| รายการที่ 3 : การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ  | 58   |
| รายการที่ 4 : การพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ  | 65   |
| รายการที่ 5 : การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน   | 76   |
| รายการที่ 6 : การเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการและ<br>ส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ                       | 82   |
| รายการที่ 7 : การยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ   | 88   |
| รายการที่ 8 : การพัฒนานวัตกรรมงานบริการภาครัฐ   | 96   |
| รายการที่ 9 : การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ  | 101  |
| รายการที่ 10 : การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government)  | 114  |
| รายการที่ 11 : การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน<br>ภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0  | 124  |
| รายการที่ 12 : การพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่  | 132  |
| รายการที่ 13 : การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ  | 142  |

## สารบัญ (ต่อ)

|  |     |
|--|-----|
| รายการที่ 14 : การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่และการประเมิน<br>ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัด         | 151 |
| รายการที่ 15 : การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้<br>และอาเซียน +9                                | 161 |
| รายการที่ 16 : การวิเคราะห์สภาวะการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวม<br>และการมองภาครัฐแห่งอนาคต                                    | 167 |
| รายการที่ 17 : การประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน   | 173 |
| รายการที่ 18 : การพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 3  | 179 |
| รายการที่ 19 : การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่ม<br>ประสิทธิภาพ และความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4 | 185 |
| รายการที่ 20 : การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาครัฐกิจและภาคประชาชน)   | 192 |
| รายการที่ 21 : การสร้างการรับรู้และความตระหนักรู้ในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ    | 199 |
| รายการที่ 22 : ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม<br>(โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงาน ก.พ.ร.)                                   | 206 |
| รายการที่ 24 : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการ<br>(อ.ก.พ.ร.)  | 214 |
| รายการที่ 25 : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผล<br>ภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.)                                  | 221 |
| รายการที่ 26 : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริม<br>องค์การมหาชน (อ.ก.พ.ม.)                                  | 228 |
| รายการที่ 23 : การก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ<br>(สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน  | 232 |

## สารบัญตาราง

| ตารางที่ |   | หน้า |
|----------|---|------|
| 1        | ข้อมูลอัตราค่าจ้าง  | 4    |
| 2        | การเคลื่อนไหวของข้าราชการ   | 4    |
| 3        | ข้อมูลโครงสร้างอายุของข้าราชการ   | 4    |
| 4        | สรุปแผนงานโครงการ/รายการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567<br>(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน)<br>ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566<br>ไปพลางก่อน) : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหาร<br>จัดการภาครัฐ | 7    |

ส่วนที่ 1  
ข้อมูลทั่วไปของสำนักงาน ก.พ.ร.

## 1.1 วิสัยทัศน์

“ขับเคลื่อนการพัฒนาาระบบราชการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้ระบบราชการช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน”

## 1.2 พันธกิจและภารกิจ\*

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) มีภารกิจเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการแก่คณะรัฐมนตรี ส่วนราชการ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบราชการมีความเข้มแข็ง ทันสมัย และสอดคล้องกับการบริหารภาครัฐแนวใหม่ที่เน้นเรื่องผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยมีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1.2.1 เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) และดำเนินการตามที่ ก.พ.ร. มอบหมาย

1.2.2 รับผิดชอบในงานธุรการและงานวิชาการของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) และดำเนินการตามที่ กพม. มอบหมาย

1.2.3 ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอความเห็นเกี่ยวกับการแบ่งส่วนราชการและการกำหนดหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการ รวมทั้งตรวจสอบดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

1.2.4 ชี้แจง ทำความเข้าใจ แนะนำ และฝึกอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการตามที่ ก.พ.ร. มอบหมาย

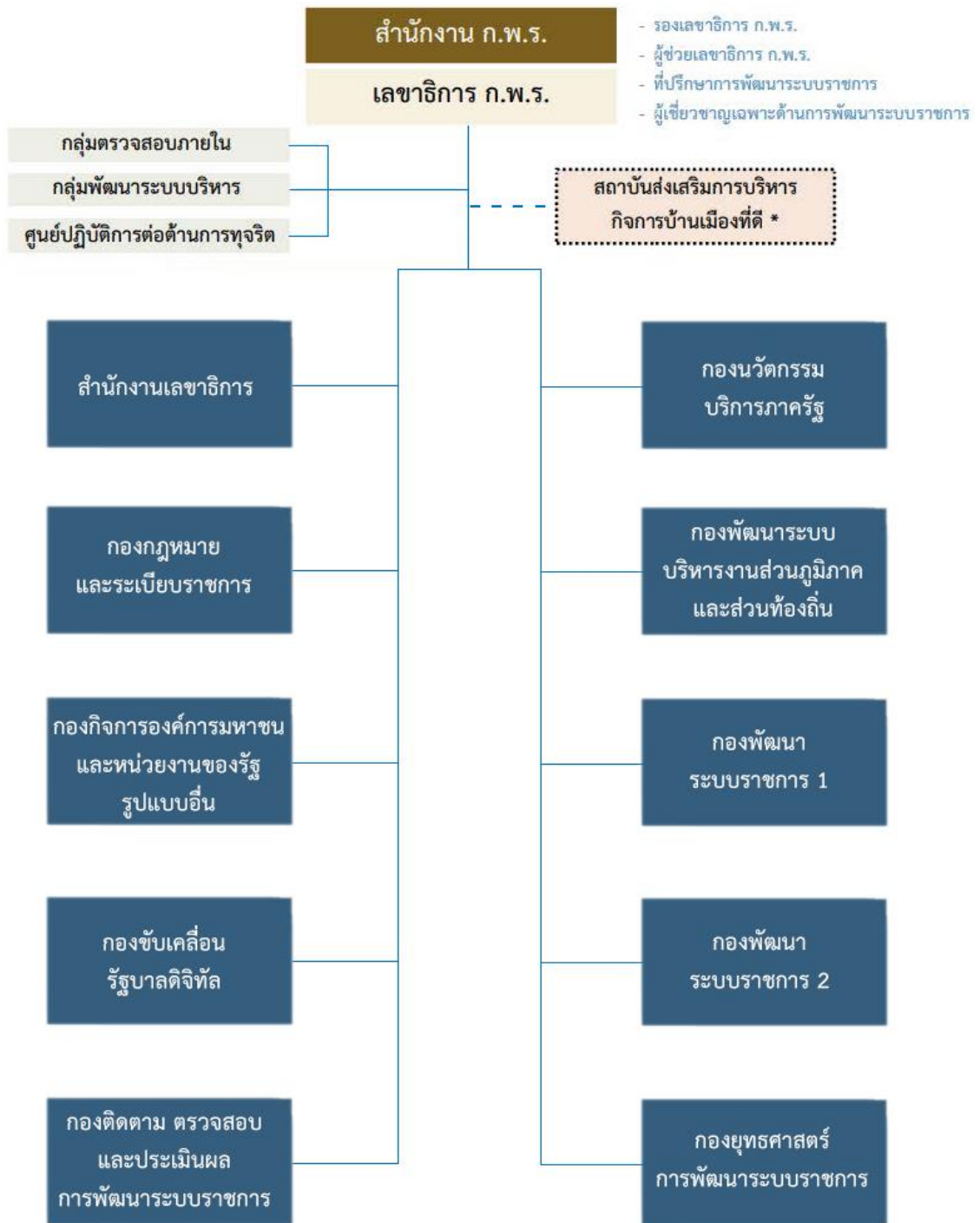
1.2.5 ดำเนินการ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อ ก.พ.ร.

1.2.6 จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการพัฒนาและจัดระบบราชการ และงานของรัฐอย่างอื่น เสนอต่อ ก.พ.ร. เพื่อนำเสนอต่อคณะรัฐมนตรี สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภาต่อไป

1.2.7 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

\* ที่มา : กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. 2564

## 1.3 โครงสร้าง



\* หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (Service Delivery Unit : SDU)

#### 1.4 ข้อมูลด้านบุคลากร (ข้อมูล ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2566)

ตารางที่ 1 ข้อมูลอัตรากำลัง

| รายการ      | ปี 2564       |                        | ปี 2565       |                        | ปี 2566       |                        |
|-------------|---------------|------------------------|---------------|------------------------|---------------|------------------------|
|             | กรอบ<br>อัตรา | จำนวนที่<br>มีอยู่จริง | กรอบ<br>อัตรา | จำนวนที่<br>มีอยู่จริง | กรอบ<br>อัตรา | จำนวนที่<br>มีอยู่จริง |
| 1. บริหาร   | 6             | 5                      | 6             | 5                      | 6             | 5                      |
| 2. อำนวยการ | 10            | 10                     | 10            | 10                     | 10            | 9                      |
| 3. วิชาการ  | 208           | 175                    | 208           | 175                    | 208           | 164                    |
| 4. ทั่วไป   | 44            | 30                     | 44            | 30                     | 44            | 23                     |
| <b>รวม</b>  | <b>268</b>    | <b>220</b>             | <b>268</b>    | <b>220</b>             | <b>268</b>    | <b>201</b>             |

ตารางที่ 2 การเคลื่อนไหวของข้าราชการ (ข้อมูล ณ วันที่ 2 ตุลาคม 2566)

| รายการ                           | ปี 2564   | ปี 2565   | ปี 2566   |
|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| <b>การเข้ารับราชการ</b>          | <b>28</b> | <b>28</b> | <b>7</b>  |
| 1. บรรจุใหม่                     | 21        | 22        | -         |
| 2. รับโอน                        | 7         | 6         | 7         |
| 3. บรรจุกลับ                     | -         | -         | -         |
| <b>การเคลื่อนไหวของข้าราชการ</b> | <b>20</b> | <b>16</b> | <b>17</b> |
| 1. ลาออก                         | 3         | 8         | 5         |
| 2. ให้โอน                        | 15        | 4         | 8         |
| 3. เกษียณอายุ                    | 2         | 4         | 4         |

ตารางที่ 3 ข้อมูลโครงสร้างอายุของข้าราชการ

| ช่วงอายุ<br>(ปี) | จำนวนข้าราชการ (คน) |           |            |           |            |           |
|------------------|---------------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
|                  | ปี 2564             |           | ปี 2565    |           | ปี 2566    |           |
|                  | หญิง                | ชาย       | หญิง       | ชาย       | หญิง       | ชาย       |
| <= 24            | 2                   | -         | 2          | -         | -          | -         |
| 25-29            | 7                   | 8         | 4          | 4         | 6          | 3         |
| 30-34            | 29                  | 16        | 23         | 16        | 22         | 15        |
| 35-39            | 39                  | 9         | 40         | 9         | 29         | 7         |
| 40-44            | 29                  | 12        | 33         | 11        | 40         | 13        |
| 45-49            | 27                  | 4         | 26         | 6         | 28         | 5         |
| 50-54            | 9                   | 3         | 2          | 11        | 17         | 1         |
| >=55             | 22                  | 4         | 4          | 21        | 12         | 3         |
| <b>รวม</b>       | <b>164</b>          | <b>56</b> | <b>134</b> | <b>78</b> | <b>154</b> | <b>47</b> |



## ส่วนที่ 2

แผนงาน/โครงการตามยุทธศาสตร์  
การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2567  
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน)

# งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน)

หน่วย : บาท

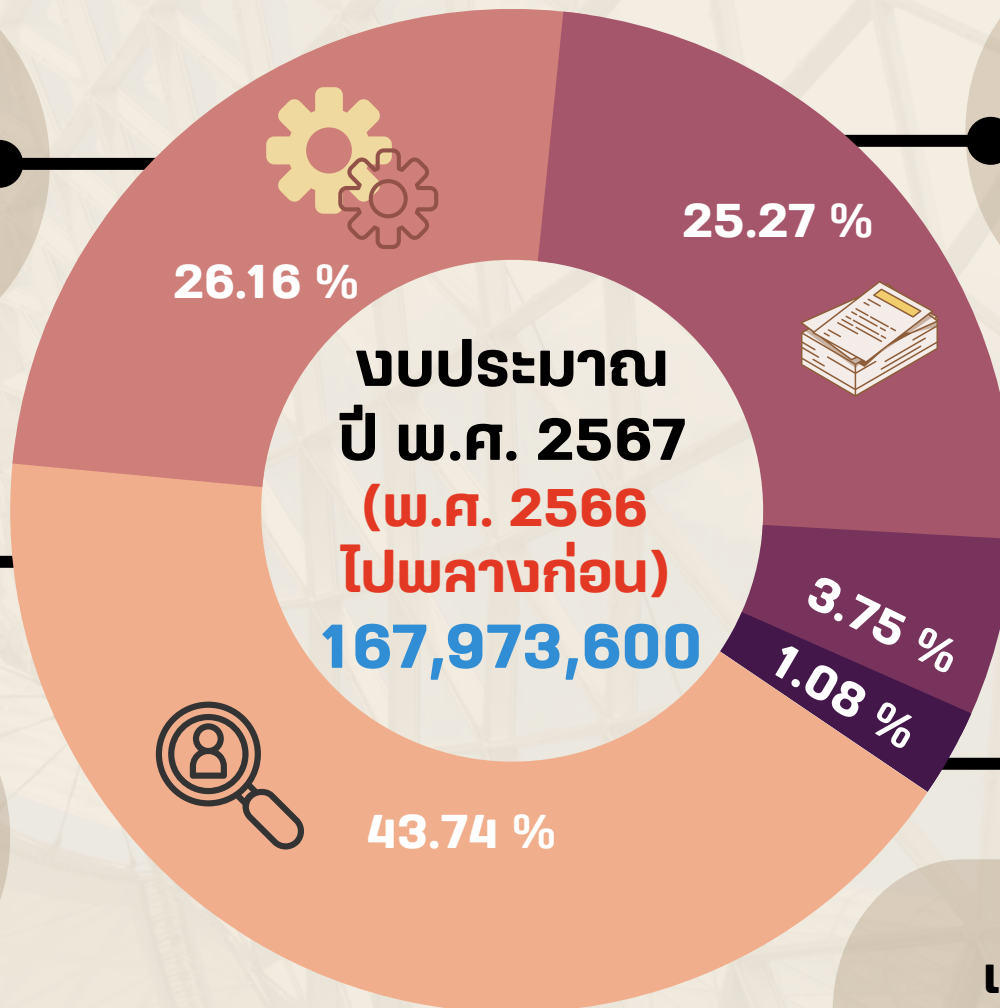
แผนงานยุทธศาสตร์  
พัฒนาบริการประชาชน  
และการพัฒนา  
ประสิทธิภาพภาครัฐ  
**43,937,200**

แผนงานพื้นฐาน  
ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบ  
บริหารจัดการภาครัฐ  
**42,443,300**

แผนงานบูรณาการ  
รัฐบาลดิจิทัล  
**6,300,000**

แผนงานบุคลากรภาครัฐ  
**73,479,100**

แผนงานบูรณาการต่อต้าน  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
**1,814,000**



**ตารางที่ 4** ตารางสรุปแผนงานโครงการ/รายการของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน) ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน) : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

| รายการที่  | แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/กิจกรรม/รายการ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                              | ลักษณะการดำเนินงาน | วงเงินงบประมาณ (บาท) |
|--|--|---|--------------------|----------------------|
| <b>1) แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ</b>                          |  |   |                    |                      |
| <b>1.1) ผลผลิต-โครงการ : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน</b>   |  |   |                    |                      |
| <b>1.1.1) กิจกรรม : พัฒนาการให้บริการประชาชน</b>   |  |   |                    |                      |
| 1  | การยกระดับการให้บริการภาครัฐ   | กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ                           | มอบหมาย IGP        | 540,000              |
| 2  | การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ | กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล                        | มอบหมาย IGP        | 832,600              |
| 3  | การพัฒนาระบบการให้บริการภาครัฐ   | กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ                           | มอบหมาย IGP        | 2,800,000            |
| <b>1.2) ผลผลิต-โครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ</b>   |  |   |                    |                      |
| <b>1.2.1) กิจกรรม : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง</b> |  |   |                    |                      |
| 4  | การพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ   | กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบราชการ | ดำเนินการเอง       | 1,213,200            |
| 5  | การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน  | กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น  | มอบหมาย IGP        | 1,400,000            |
| 6  | การเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการและส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ  | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร                              | มอบหมาย IGP        | 182,400              |
| 7  | การยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ  | กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ                           | มอบหมาย IGP        | 3,050,700            |
| 8  | การพัฒนานวัตกรรมงานบริการภาครัฐ  | กองยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบราชการ                  | มอบหมาย IGP        | 1,000,000            |
| 9  | การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ   | กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบราชการ | มอบหมาย IGP        | 2,200,400            |

| รายการที่  | แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/กิจกรรม/รายการ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                                 | ลักษณะการดำเนินงาน | วงเงินงบประมาณ (บาท) |
|--|---|--|--------------------|----------------------|
| 10   | การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government)   | กองยุทธศาสตร์<br>การพัฒนาระบบราชการ                  | มอบหมาย IGP        | 3,354,100            |
| 11   | การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0                           | กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ                              | มอบหมาย IGP        | 757,000              |
| 12   | การพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่   | กองยุทธศาสตร์<br>การพัฒนาระบบราชการ                  | มอบหมาย IGP        | 19,000,000           |
| 13   | การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ   | กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ                              | มอบหมาย IGP        | 411,000              |
| 14   | การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัด        | กองพัฒนาระบบบริหารงานส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น      | มอบหมาย IGP        | 1,605,300            |
| 15   | การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอาเซียน +9                               | กองยุทธศาสตร์<br>การพัฒนาระบบราชการ                  | จ้างที่ปรึกษา      | 1,020,000            |
| 16   | การวิเคราะห์สภาวะการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวม และการมองภาครัฐแห่งอนาคต                                   | กองยุทธศาสตร์<br>การพัฒนาระบบราชการ                  | มอบหมาย IGP        | 512,400              |
| 17   | การประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน   | กองกิจการองค์การมหาชนและ<br>หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น | จ้างที่ปรึกษา      | 1,248,000            |
| 18   | การพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 3  | กองกิจการองค์การมหาชนและ<br>หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น | จ้างเหมาบริการ     | 1,800,000            |
| 19   | การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4 | กองกฎหมายและระเบียบราชการ                            | มอบหมาย IGP        | 1,010,100            |
| <b>รวมงบประมาณแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ</b> |   |  |                    | <b>43,937,200</b>    |

| รายการที่  | แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/กิจกรรม/รายการ  | หน่วยงานที่รับผิดชอบ                                 | ลักษณะการดำเนินงาน | วงเงินงบประมาณ (บาท) |
|--|---|--|--------------------|----------------------|
| <b>2) แผนงาน : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล</b>   |   |  |                    |                      |
| <b>2.1) ผลผลิต-โครงการ : โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับประชาชนและธุรกิจ</b>                   |   |  |                    |                      |
| <b>2.1.1) กิจกรรม : พัฒนารูปแบบงานบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน</b>   |   |  |                    |                      |
| 20   | การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาครัฐกิจและภาคประชาชน)   | กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล                           | มอบหมาย IGP        | 6,300,000            |
| <b>รวมงบประมาณแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล</b>  |   |  |                    | <b>6,300,000</b>     |
| <b>3) แผนงาน : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>   |   |  |                    |                      |
| <b>3.1) ผลผลิต-โครงการ : โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภาครัฐ</b> |   |  |                    |                      |
| <b>3.1.1) กิจกรรม : สร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภาครัฐ</b>             |   |  |                    |                      |
| 21   | การสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภาครัฐ | กองยุทธศาสตร์<br>การพัฒนาระบบราชการ                  | มอบหมาย IGP        | 1,814,000            |
| <b>รวมงบประมาณแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>  |   |  |                    | <b>1,814,000</b>     |
| <b>4) แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</b>  |   |  |                    |                      |
| <b>4.1) ผลผลิต-โครงการ : พัฒน่องค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง</b>   |   |  |                    |                      |
| <b>4.1.1) กิจกรรม : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง</b>   |   |  |                    |                      |
| 22   | ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม (โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงาน ก.พ.ร.)                            | สำนักงานเลขาธิการ                                    | ดำเนินการเอง       | 210,000              |
| 23   | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (อ.ก.พ.ร.)  | สำนักงานเลขาธิการ                                    | ดำเนินการเอง       | 1,347,300            |
| 24   | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.)                               | กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล<br>การพัฒนาระบบราชการ | ดำเนินการเอง       | 4,347,600            |
| 25   | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.)                                 | กองกิจการองค์การมหาชนและ<br>หน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น | ดำเนินการเอง       | 356,000              |
| <b>รวมงบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ</b>  |   |  |                    | <b>6,260,900</b>     |

| รายการที่   | แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/กิจกรรม/รายการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ | ลักษณะการดำเนินงาน   | วงเงินงบประมาณ (บาท) |
|---|--------------------------------------|----------------------|--|----------------------|
| รวมงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ  |                                      |                      |  | 58,312,100           |
| โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน |                                      |                      |  | 8,850,500            |
| แผนงานบุคลากรภาครัฐ   |                                      |                      |  | 73,479,100           |
| งบดำเนินงาน (ยกเว้นค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม)   |                                      |                      |  | 27,331,900           |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น   |                                      |                      | 167,973,600<br>(หนึ่งร้อยหกสิบเจ็ดล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) |                      |

หมายเหตุ : 1. IGP คือ สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. (Institute for Good Governance Promotion : IGP)

2. รายละเอียดข้อเสนอโครงการปรากฏตามเอกสารภาคผนวก

### ส่วนที่ 3

แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย  
งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

 งบส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ  
 งบกลาง

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง : 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม : 01021

แบบ สบป.301

 รายงานแผน  
 รายงานผล

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม                             | หน่วยนับ     | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |         |         |         |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |         |         |         |    | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |         |       |         |    | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |
|---|--------------|-------------|----|------------------------|---------|---------|---------|----|-------------------------|---------|---------|---------|----|--------------------------|---------|-------|---------|----|------------------------|----|
|   |              | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.    | ธ.ค.    | แผน     | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.    | มี.ค.   | แผน     | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน     | ผล | แผน                    | ผล |
| <b>ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ</b>   |              |             |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| ผลสัมฤทธิ์ : หน่วยงานของรัฐได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนในการพัฒนาระบบราชการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้ระบบราชการช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน |              |             |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| - ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่า   | ร้อยละ       | 85          |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          | 85      |       |         |    |                        |    |
| - ตัวชี้วัด : สัดส่วนของหน่วยงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างสูงตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า   | ร้อยละ       | 90          |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          | 90      |       |         |    |                        |    |
| - ตัวชี้วัด : กระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล ไม่น้อยกว่า  | กระบวนการงาน | 100         |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          | 100     |       |         |    |                        |    |
| <b>รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น</b>  |              | 167.9736    | -  | 14.6721                | 13.4668 | 13.5152 | 41.6541 | -  | 21.2247                 | 14.9363 | 21.1835 | 57.3445 | -  | 16.5775                  | 52.3975 | -     | 68.9750 | -  | -                      | -  |
| <b>ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</b>   |              | 167.9736    | -  | 14.6721                | 13.4668 | 13.5152 | 41.6541 | -  | 21.2247                 | 14.9363 | 21.1835 | 57.3445 | -  | 16.5775                  | 52.3975 | -     | 68.9750 | -  | -                      | -  |
| <b>แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ</b>  |              | 50.2372     | -  | 0.0200                 | 0.0200  | 0.1317  | 0.1717  | -  | 7.8035                  | 1.8200  | 8.0335  | 17.6570 | -  | 3.5872                   | 28.8213 | -     | 32.4085 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ  |              | 10.4726     | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 5.0258  | 5.0258  | -  | -                        | 5.4230  | -     | 5.4230  | -  | -                      | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาบริการประชาชน  |              | 10.4726     | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 5.0258  | 5.0258  | -  | -                        | 5.4230  | -     | 5.4230  | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เช้าถึงได้  |              | 10.4726     | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 5.0258  | 5.0258  | -  | -                        | 5.4230  | -     | 5.4230  | -  | -                      | -  |
| ตัวชี้วัด : ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 (M13)   |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : แนวทางย่อยการพัฒนาบริการประชาชน   |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของประชาชน  |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของประชาชน   |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล ไม่น้อยกว่า  | กระบวนการงาน | 100         |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          | 100     |       |         |    |                        |    |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่า   | ร้อยละ       | 85          |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          | 85      |       |         |    |                        |    |
| <b>โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน</b>   |              | 4.1726      | -  | -                      | -       | 0.0238  | 0.0238  | -  | -                       | -       | 1.7758  | 1.7758  | -  | -                        | 2.3730  | -     | 2.3730  | -  | -                      | -  |
| <b>1. แผนการปฏิบัติงาน</b>  |              |             |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| <b>1.1 ตัวชี้วัด</b>  |              |             |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| <b>เชิงคุณภาพ</b>   |              |             |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| - ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่า   | ร้อยละ       | 85          |    |                        |         |         |         |    |                         |         |         |         |    |                          | 85      |       |         |    |                        |    |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปิยธรร แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพินิจ เตชะมวลไวยวิทย์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66



หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการทรง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม | หน่วยนับ | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |        |        |        |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |        |        |         | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |        |         |       | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |     |    |
|---|----------|-------------|----|------------------------|--------|--------|--------|----|-------------------------|--------|--------|---------|--------------------------|--------|---------|-------|------------------------|----|-----|----|
|   |          | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน    | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล                       | เม.ย.  | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน                    | ผล | แผน | ผล |
| <b>1.2 กิจกรรมหลัก</b>  |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาการให้บริการประชาชน   |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| <b>2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)</b>  |          | 4.1726      | -  | -                      | -      | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -      | 1.7758 | 1.7758  | -                        | -      | 2.3730  | -     | 2.3730                 | -  | -   | -  |
| <b>2.1 งบประมาณ</b>   |          | 4.1726      | -  | -                      | -      | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -      | 1.7758 | 1.7758  | -                        | -      | 2.3730  | -     | 2.3730                 | -  | -   | -  |
| 1 : กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาการให้บริการประชาชน   |          | 4.1726      | -  | -                      | -      | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -      | 1.7758 | 1.7758  | -                        | -      | 2.3730  | -     | 2.3730                 | -  | -   | -  |
| - รายจ่ายประจำ  |          | 4.1726      | -  | -                      | -      | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -      | 1.7758 | 1.7758  | -                        | -      | 2.3730  | -     | 2.3730                 | -  | -   | -  |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| แผนงาน : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล   |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการทรง : ผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน<br>การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน<br>การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน<br>การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น   | ร้อยละ   | 10          |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 10    |                        |    |     |    |
| โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับประชาชน<br>และธุรกิจ  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| <b>1. แผนการปฏิบัติงาน</b>  |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| <b>1.1 ตัวชี้วัด</b>  |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| <b>เชิงปริมาณ</b>   |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน<br>การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มขึ้น  | ร้อยละ   | 10          |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 10    |                        |    |     |    |
| <b>1.2 กิจกรรมหลัก</b>  |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| กิจกรรมที่ 1 : พัฒนารูปแบบงานบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน   |          |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน<br>การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ เพิ่มขึ้น  | ร้อยละ   | 10          |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 10    |                        |    |     |    |
| <b>2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)</b>  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| <b>2.1 งบประมาณ</b>   |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| 1 : กิจกรรมที่ 1 : พัฒนารูปแบบงานบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน   |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| - รายจ่ายประจำ  |          | 6.3000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 3.2500 | 3.2500  | -                        | -      | 3.0500  | -     | 3.0500                 | -  | -   | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ<br>ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้   |          | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ  |          | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่า<br>มาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว   |          | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไวยุทธ์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง )

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท  | หน่วยนับ  | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |        |        |        |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |        |        |         | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |        |         |       | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |     |    |
|---|-----------|-------------|----|------------------------|--------|--------|--------|----|-------------------------|--------|--------|---------|--------------------------|--------|---------|-------|------------------------|----|-----|----|
|   |           | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน    | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล                       | เม.ย.  | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน                    | ผล | แผน | ผล |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - ตัวชี้วัด : สัดส่วนของหน่วยงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างสูงตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90  |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : แนวทางย่อยการพัฒนาบริการประชาชน   |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน                     |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน                    |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล ไม่น้อยกว่า                                  | กระบวนการ | 100         |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 100   |                        |    |     |    |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่า   | ร้อยละ    | 85          |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 85    |                        |    |     |    |
| โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| 1. แผนการปฏิบัติงาน   |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| 1.1 ตัวชี้วัด   |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| เชิงปริมาณ  |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - กระบวนการที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนได้รับการปรับเปลี่ยนให้เป็นดิจิทัล ไม่น้อยกว่า  | กระบวนการ | 100         |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 100   |                        |    |     |    |
| เชิงคุณภาพ  |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - สัดส่วนของหน่วยงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างสูงตามเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า   | ร้อยละ    | 90          |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         | 90    |                        |    |     |    |
| 1.2 กิจกรรมหลัก   |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| กิจกรรมที่ 1 : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยึดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง                                       |           |             |    |                        |        |        |        |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| 2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)   |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| 2.1 งบประมาณ  |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| 1 : กิจกรรมที่ 1 : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยึดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง                                   |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| - รายจ่ายประจำ  |           | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -                        | 3.5872 | 23.3983 | -     | 26.9855                | -  | -   | -  |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ  |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการภาครัฐ มีคุณภาพเข้าถึงได้   |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| ตัวชี้วัด ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 (M13)   |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| แผนงาน : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ  |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : แนวทางย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ  |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ประชาชนรับรู้และเข้าใจการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล                          |           | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลิณี เตชะมวลไวยวิทย์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง )

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม | หน่วยนับ | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |        |        |         | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |        |         |       | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |     |    |
|---|----------|-------------|----|------------------------|--------|--------|---------|----|-------------------------|--------|--------|---------|--------------------------|--------|---------|-------|------------------------|----|-----|----|
|   |          | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน     | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล                       | เม.ย.  | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน                    | ผล | แผน | ผล |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : ประชาชนรับรู้และเข้าใจการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล   |          | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่า  | ร้อยละ   | 80          |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       | 80                     |    |     |    |
| โครงการที่ 1 : โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ   |          | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| 1. แผนการปฏิบัติงาน   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| 1.1 ตัวชี้วัด   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| เชิงคุณภาพ  |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่า  | ร้อยละ   | 80          |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       | 80                     |    |     |    |
| 1.2 กิจกรรมหลัก   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| กิจกรรมที่ 1 : สร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       |                        |    |     |    |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่า  | ร้อยละ   | 80          |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       | 80                     |    |     |    |
| 2. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)  |          | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| 2.1 งบประมาณ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| 1 : กิจกรรมที่ 1 : สร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ   |          | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| - ใช้จ่ายประจำ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | 0.1600                  | -      | -      | 0.1600  | -                        | -      | 1.6540  | -     | 1.6540                 | -  | -   | -  |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์  |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การดำเนินการกิจพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| ตัวชี้วัด ค่าใช้จ่ายพื้นฐานเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการพัฒนากระบวนการตอบสนองต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาลครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ  |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการพัฒนากระบวนการตอบสนองต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของรัฐบาลครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -                        | 3.8053 | 12.7381 | -     | 16.5434                | -  | -   | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : สัดส่วนของหน่วยงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างสูงตามเป้าหมาย   | ร้อยละ   | 90          |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |                          |        |         |       | 90                     |    |     |    |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปิยธร แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไววิทย์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม | หน่วยนับ | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |         |       |         |    | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |
|---|----------|-------------|----|------------------------|--------|--------|---------|----|-------------------------|--------|--------|---------|----|--------------------------|---------|-------|---------|----|------------------------|----|
|   |          | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน     | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน     | ผล | แผน                    | ผล |
| ผลผลิตที่ 1 : พัฒนางองค์กรให้ขีดความสามารถสูง   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -  | 3.8053                   | 12.7381 | -     | 16.5434 | -  | -                      | -  |
| 1. แผนการปฏิบัติงาน   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| 1.1 ตัวชี้วัด   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| เชิงปริมาณ  |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| - สัดส่วนของหน่วยงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างสูงตามเป้าหมาย   | ร้อยละ   | 90          |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          | 90      |       |         |    |                        |    |
| 1.2 กิจกรรมหลัก   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| 2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -  | 3.8053                   | 12.7381 | -     | 16.5434 | -  | -                      | -  |
| 2.1 งบประมาณ  |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -  | 3.8053                   | 12.7381 | -     | 16.5434 | -  | -                      | -  |
| 1 : กิจกรรมที่ 1 : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง   |          | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -  | 3.8053                   | 12.7381 | -     | 16.5434 | -  | -                      | -  |
| - ใช้จ่ายลงทุน  |          | 8.8505      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | 8.8505  | -     | 8.8505  | -  | -                      | -  |
| - ใช้จ่ายประจำ  |          | 33.5928     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -  | 3.8053                   | 3.8876  | -     | 7.6929  | -  | -                      | -  |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : บุคลากรภาครัฐ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : บุคลากรภาครัฐด้านการปรับสมดุล<br>และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | -           | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | -       | -     | -       | -  | -                      | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : บุคลากรภาครัฐด้านการปรับสมดุล<br>และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : บุคลากรภาครัฐด้านการปรับสมดุล<br>และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ   |          | -           | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | -       | -     | -       | -  | -                      | -  |
| ตัวชี้วัด ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| ยุทธศาสตร์จัดสรร : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  |          | -           | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | -       | -     | -       | -  | -                      | -  |
| แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร<br>จัดการภาครัฐ)   |          | -           | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | -       | -     | -       | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดิน  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการภาครัฐ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| ผลผลิตที่ 1 : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาระบบบริหารราชการแผ่นดิน  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| 1. แผนการปฏิบัติงาน   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| 1.1 ตัวชี้วัด   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| 1.2 กิจกรรมหลัก   |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| กิจกรรมที่ 1 : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ  |          |             |    |                        |        |        |         |    |                         |        |        |         |    |                          |         |       |         |    |                        |    |
| 2.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (2.1+2.2+2.3)   |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| 2.1 งบประมาณ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| 1 : กิจกรรมที่ 1 : ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |
| - ใช้จ่ายประจำ  |          | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841  | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธ แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลิณี เตชะมวไลไววิทย์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

## แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|  |   |
|--|---|
| ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) : หน่วยงานของรัฐได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนในการพัฒนาระบบราชการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อย่างต่อเนื่องและบังเกิดผล<br>อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้ระบบราชการช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน |   |
| รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานผล)   |   |
| ปัญหาอุปสรรคด้านการใช้จ่ายงบประมาณ :   |   |
| ปัญหาอุปสรรคด้านการดำเนินงาน :   |   |
| ข้อเสนอแนะ :   |   |
| คำชี้แจงอื่นๆ เพิ่มเติม :  |   |
| ผู้รายงาน : นภนง ขวัญยืน<br>(นางสาวนภนง ขวัญยืน)<br>ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ<br>วัน/เดือน/ปี : 15 กันยายน 2566 โทร: 023569999  | หัวหน้าส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ : อ่อนฟ้า เวชชาชีวะ<br>(นางสาวอ่อนฟ้า เวชชาชีวะ)<br>ตำแหน่ง : เลขาธิการ ก.พ.ร.<br>วัน/เดือน/ปี : 15 กันยายน 2566 โทร: 023569999 |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข  
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ  
ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไวยวิทย์  
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร  
ลงวันที่ : 20/9/66

แบบจัดทำแผน /รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม 01021

แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

ผลผลิต /โครงการ : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต /โครงการ

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ |
| <input type="checkbox"/>            | งบกลาง                 |

รหัส 14

รหัส 11

รหัส 03-0000

รหัส 14-001

แบบ สป.302

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | รายงานแผน |
| <input type="checkbox"/>            | รายงานผล  |

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ    | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.) |        |       |         |    | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |    |
|----------------------------|-------------|----|------------------------|--------|--------|---------|----|-------------------------|--------|--------|---------|----|--------------------------|--------|-------|---------|----|------------------------|----|
|                            | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน     | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.   | มิ.ย. | แผน     | ผล | แผน                    | ผล |
| 1. งบบุคลากร               | 73.2415     | -  | 9.1550                 | 9.1550 | 9.1550 | 27.4650 | -  | 9.1550                  | 9.1550 | 9.1550 | 27.4650 | -  | 9.1550                   | 9.1565 | -     | 18.3115 | -  | -                      | -  |
| เงินเดือนและค่าจ้างประจำ   | 73.2415     | -  | 9.1550                 | 9.1550 | 9.1550 | 27.4650 | -  | 9.1550                  | 9.1550 | 9.1550 | 27.4650 | -  | 9.1550                   | 9.1565 | -     | 18.3115 | -  | -                      | -  |
| 2. งบดำเนินงาน             | 0.2376      | -  | 0.0300                 | 0.0300 | 0.0300 | 0.0900  | -  | 0.0300                  | 0.0300 | 0.0300 | 0.0900  | -  | 0.0300                   | 0.0276 | -     | 0.0576  | -  | -                      | -  |
| ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ   | 0.2376      | -  | 0.0300                 | 0.0300 | 0.0300 | 0.0900  | -  | 0.0300                  | 0.0300 | 0.0300 | 0.0900  | -  | 0.0300                   | 0.0276 | -     | 0.0576  | -  | -                      | -  |
| รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5) | 73.4791     | -  | 9.1850                 | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                  | 9.1850 | 9.1850 | 27.5550 | -  | 9.1850                   | 9.1841 | -     | 18.3691 | -  | -                      | -  |

ผู้รายงาน                      นางนง ขวัญยืน

(นางสาวนางนง ขวัญยืน)

ตำแหน่ง                      ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566



แบบจัดทำแผน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

กระทรวง : สำนักนายกรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม 01021

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน

ผลผลิต /โครงการ : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต /โครงการ

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ  
 งบกลาง

รหัส 54

รหัส D1

รหัส 00-0105

รหัส 54-003

แบบ สป.302

รายงานแผน  
 รายงานผล

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ   | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) |      |        |        |    | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ย.) |      |        |        |    | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.) |        |       |        |    | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |    |
|---|-------------|----|------------------------|------|--------|--------|----|-------------------------|------|--------|--------|----|--------------------------|--------|-------|--------|----|------------------------|----|
|   | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย. | ธ.ค.   | แผน    | ผล | ม.ค.                    | ก.พ. | มี.ค.  | แผน    | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.   | มิ.ย. | แผน    | ผล | แผน                    | ผล |
| 5. งบรายจ่ายอื่น  | 4.1726      | -  | -                      | -    | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -    | 1.7758 | 1.7758 | -  | -                        | 2.3730 | -     | 2.3730 | -  | -                      | -  |
| การยกระดับการให้บริการภาครัฐ  | 0.5400      | -  | -                      | -    | -      | -      | -  | -                       | -    | 0.3400 | 0.3400 | -  | -                        | 0.2000 | -     | 0.2000 | -  | -                      | -  |
| การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ<br>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ | 0.8326      | -  | -                      | -    | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -    | 0.2358 | 0.2358 | -  | -                        | 0.5730 | -     | 0.5730 | -  | -                      | -  |
| การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ  | 2.8000      | -  | -                      | -    | -      | -      | -  | -                       | -    | 1.2000 | 1.2000 | -  | -                        | 1.6000 | -     | 1.6000 | -  | -                      | -  |
| รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5)  | 4.1726      | -  | -                      | -    | 0.0238 | 0.0238 | -  | -                       | -    | 1.7758 | 1.7758 | -  | -                        | 2.3730 | -     | 2.3730 | -  | -                      | -  |

ผู้รายงาน นานง ชวัญยืน

(นางสาวนานง ชวัญยืน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566

## แบบจัดทำแผน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

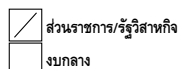
รหัสกรม 01021

แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูง มีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน

ผลผลิต / โครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต / โครงการ



รหัส 54

รหัส D1

รหัส 00-0113

รหัส 54-008

แบบ สป.302



หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ  | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) |        |        |        |    | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.) |         |       |         |    | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |    |
|--|-------------|----|------------------------|--------|--------|--------|----|-------------------------|--------|--------|---------|----|--------------------------|---------|-------|---------|----|------------------------|----|
|  | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน    | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน     | ผล | แผน                    | ผล |
| 5. งบรายจ่ายอื่น   | 39.7646     | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.1079 | 0.1479 | -  | 7.8035                  | 1.8200 | 3.0077 | 12.6312 | -  | 3.5872                   | 23.3983 | -     | 26.9855 | -  | -                      | -  |
| การพัฒนากระบวนการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ   | 1.2132      | -  | 0.0200                 | 0.0200 | 0.0257 | 0.0657 | -  | 0.4614                  | 0.0642 | 0.1609 | 0.6865  | -  | 0.1600                   | 0.3010  | -     | 0.4610  | -  | -                      | -  |
| การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน  | 1.4000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 0.8000                  | -      | -      | 0.8000  | -  | -                        | 0.6000  | -     | 0.6000  | -  | -                      | -  |
| การเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการ<br>และส่งเสริมการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ | 0.1824      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | 0.1824                   | -       | -     | 0.1824  | -  | -                      | -  |
| การยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ  | 3.0507      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 1.2203 | 1.2203  | -  | -                        | 1.8304  | -     | 1.8304  | -  | -                      | -  |
| การพัฒนาหน่วยงานบริหารภาครัฐ   | 1.0000      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | 1.0000  | -     | 1.0000  | -  | -                      | -  |
| การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของส่วนราชการ  | 2.2004      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 2.2004                  | -      | -      | 2.2004  | -  | -                        | -       | -     | -       | -  | -                      | -  |
| การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต<br>(Future Government)   | 3.3541      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 1.3417                  | -      | -      | 1.3417  | -  | 2.0124                   | -       | -     | 2.0124  | -  | -                      | -  |
| การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการ<br>ของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0                          | 0.7570      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | 0.3785 | 0.3785  | -  | -                        | 0.3785  | -     | 0.3785  | -  | -                      | -  |
| การพัฒนาผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่  | 19.0000     | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | 3.0000                  | -      | -      | 3.0000  | -  | -                        | 16.0000 | -     | 16.0000 | -  | -                      | -  |
| การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ  | 0.4110      | -  | -                      | -      | 0.0822 | 0.0822 | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | 0.3288  | -     | 0.3288  | -  | -                      | -  |
| การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่<br>และการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติการของจังหวัด           | 1.6053      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | 0.6421 | -      | 0.6421  | -  | -                        | 0.9632  | -     | 0.9632  | -  | -                      | -  |
| การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชีย<br>ตะวันออกเฉียงใต้และอาเซียน +9                               | 1.0200      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | 0.3000 | -      | 0.3000  | -  | 0.7200                   | -       | -     | 0.7200  | -  | -                      | -  |
| การวิเคราะห์สภาวะการบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวม<br>และการมองภาครัฐแห่งอนาคต  | 0.5124      | -  | -                      | -      | -      | -      | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | 0.5124                   | -       | -     | 0.5124  | -  | -                      | -  |



หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย  | รวมทั้งสิ้น    |          | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) |               |               |               |          | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.) |               |               |                |          | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.) |                |          |                |          | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |          |
|--|----------------|----------|------------------------|---------------|---------------|---------------|----------|-------------------------|---------------|---------------|----------------|----------|--------------------------|----------------|----------|----------------|----------|------------------------|----------|
|  | แผน            | ผล       | ต.ค.                   | พ.ย.          | ธ.ค.          | แผน           | ผล       | ม.ค.                    | ก.พ.          | มี.ค.         | แผน            | ผล       | เม.ย.                    | พ.ค.           | มิ.ย.    | แผน            | ผล       | แผน                    | ผล       |
| การประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน  | 1.2480         | -        | -                      | -             | -             | -             | -        | -                       | -             | 1.2480        | 1.2480         | -        | -                        | -              | -        | -              | -        | -                      | -        |
| การพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 2   | 1.8000         | -        | -                      | -             | -             | -             | -        | -                       | 0.3000        | -             | 0.3000         | -        | -                        | 1.5000         | -        | 1.5000         | -        | -                      | -        |
| การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน<br>เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ | 1.0101         | -        | -                      | -             | -             | -             | -        | -                       | 0.5137        | -             | 0.5137         | -        | -                        | 0.4964         | -        | 0.4964         | -        | -                      | -        |
| <b>รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5)</b>  | <b>39.7646</b> | <b>-</b> | <b>0.0200</b>          | <b>0.0200</b> | <b>0.1079</b> | <b>0.1479</b> | <b>-</b> | <b>7.8035</b>           | <b>1.8200</b> | <b>3.0077</b> | <b>12.6312</b> | <b>-</b> | <b>3.5872</b>            | <b>23.3983</b> | <b>-</b> | <b>26.9855</b> | <b>-</b> | <b>-</b>               | <b>-</b> |

ผู้รายงาน                   นางง ชวัญยืน  
(นางสาวนางง ชวัญยืน)

ตำแหน่ง                   ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566



## แบบจัดทำแผน / รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

กระทรวง : สำนักนายกรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม 01021

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบราชการตอบสนองต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

ผลผลิต / โครงการ : พัฒนาการให้มีขีดสมรรถนะสูง

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต / โครงการ

 ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ  
 มกกลาง

รหัส 59

รหัส D3

รหัส 06-0000

รหัส 59-002

แบบ สบ.302

 รายงานแผน  
 รายงานผล

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ   | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค.) |        |        |         |    | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.) |         |       |         |    | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |    |
|---|-------------|----|------------------------|--------|--------|---------|----|-------------------------|--------|--------|---------|----|--------------------------|---------|-------|---------|----|------------------------|----|
|   | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย.   | ธ.ค.   | แผน     | ผล | ม.ค.                    | ก.พ.   | มี.ค.  | แผน     | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.    | มิ.ย. | แผน     | ผล | แผน                    | ผล |
| 2. บปดำเนินงาน  | 27.5419     | -  | 4.7131                 | 3.4624 | 3.4445 | 11.6200 | -  | 3.3934                  | 3.1773 | 3.0944 | 9.6651  | -  | 3.1225                   | 3.1343  | -     | 6.2568  | -  | -                      | -  |
| ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ   | 21.6028     | -  | 3.9704                 | 2.7197 | 2.7018 | 9.3919  | -  | 2.6507                  | 2.4346 | 2.3517 | 7.4370  | -  | 2.3798                   | 2.3941  | -     | 4.7739  | -  | -                      | -  |
| ค่าสาธารณูปโภค  | 5.9391      | -  | 0.7427                 | 0.7427 | 0.7427 | 2.2281  | -  | 0.7427                  | 0.7427 | 0.7427 | 2.2281  | -  | 0.7427                   | 0.7402  | -     | 1.4829  | -  | -                      | -  |
| 3. งบลงทุน  | 8.8505      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | 8.8505  | -     | 8.8505  | -  | -                      | -  |
| สิ่งก่อสร้าง  | 8.8505      | -  | -                      | -      | -      | -       | -  | -                       | -      | -      | -       | -  | -                        | 8.8505  | -     | 8.8505  | -  | -                      | -  |
| 5. งบรายจ่ายอื่น  | 6.0509      | -  | 0.7540                 | 0.7994 | 0.7540 | 2.3074  | -  | 0.6828                  | 0.7540 | 0.8706 | 2.3074  | -  | 0.6828                   | 0.7533  | -     | 1.4361  | -  | -                      | -  |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (อ.ก.พ.ร.)              | 1.3473      | -  | 0.1685                 | 0.1685 | 0.1685 | 0.5055  | -  | 0.1685                  | 0.1685 | 0.1685 | 0.5055  | -  | 0.1685                   | 0.1678  | -     | 0.3363  | -  | -                      | -  |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ (อ.ค.ต.ป.)    | 4.3476      | -  | 0.5143                 | 0.6309 | 0.5143 | 1.6595  | -  | 0.5143                  | 0.5143 | 0.6309 | 1.6595  | -  | 0.5143                   | 0.5143  | -     | 1.0286  | -  | -                      | -  |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.ก.พ.ม.) | 0.3560      | -  | 0.0712                 | -      | 0.0712 | 0.1424  | -  | -                       | 0.0712 | 0.0712 | 0.1424  | -  | -                        | 0.0712  | -     | 0.0712  | -  | -                      | -  |
| รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5)  | 42.4433     | -  | 5.4671                 | 4.2618 | 4.1985 | 13.9274 | -  | 4.0762                  | 3.9313 | 3.9650 | 11.9725 | -  | 3.8053                   | 12.7381 | -     | 16.5434 | -  | -                      | -  |

ผู้รายงาน           นางง ขวัญยืน

(นางสาวนางง ขวัญยืน)

ตำแหน่ง   ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566

แบบจัดทำแผน/รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แบบ สป.302/1 - รายละเอียด

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000



ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ



รายงานแผน

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม 01021



งบกลาง



รายงานผล

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ

รหัส 59

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : การบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบราชการตอบสนองต่อนโยบายและเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

รหัส D3

ผลผลิต/โครงการ : พัฒนางค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง

รหัส 06-0000

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต / โครงการ

รหัส 59-002

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ  | สถานภาพ    | แผน<br>ผล | รวมทั้งสิ้น | ไตรมาส 1 | ไตรมาส 1 |       |      | ไตรมาส 2 | ไตรมาส 2 |      |        | ไตรมาส 3 | ไตรมาส 3 |      |       | ไตรมาส 4 | ไตรมาส 4 |      |      |
|--|------------|-----------|-------------|----------|----------|-------|------|----------|----------|------|--------|----------|----------|------|-------|----------|----------|------|------|
|  |            |           |             |          | ต.ค.     | พ.ย.  | ธ.ค. |          | ม.ค.     | ก.พ. | มี.ค.  |          | เม.ย.    | พ.ค. | มิ.ย. |          | ก.ค.     | ส.ค. | ก.ย. |
|  |            |           |             |          |          |       |      |          |          |      |        |          |          |      |       |          |          |      |      |
| รวมทั้งสิ้น  | การใช้จ่าย | แผน       | 8.8505      | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | 8.8505 | -        | 8.8505   | -    | -     | -        | -        | -    |      |
|  |            | ผล        | -           | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | -      | -        | -        | -    | -     | -        | -        | -    |      |
| ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง : รายการปีเดียว/ผูกพัน ใหม่/ผูกพัน สัญญา/ผูกพัน ม.41/ม.42  | การใช้จ่าย | แผน       | 8.8505      | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | 8.8505 | -        | 8.8505   | -    | -     | -        | -        | -    |      |
|  |            | ผล        | -           | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | -      | -        | -        | -    | -     | -        | -        | -    |      |
| สิ่งก่อสร้างที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป  | การใช้จ่าย | แผน       | 8.8505      | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | 8.8505 | -        | 8.8505   | -    | -     | -        | -        | -    |      |
|  |            | ผล        | -           | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | -      | -        | -        | -    | -     | -        | -        | -    |      |
| กิจกรรม : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง<br>รายการ : โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ<br>(สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร [1 โครงการ]<br><กรุงเทพมหานคร>[*งานจ้างเหมา] | สถานะ      | แผน       | C.          | B.1.4    | B.1.4    | B.1.4 | C.   | B.1.5    | B.1.6    | C.   | C.     | C.       | C.       | -    | -     | -        | -        | -    |      |
|  |            | ผล        | -           | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | -      | -        | -        | -    | -     | -        | -        | -    |      |
|  | การใช้จ่าย | แผน       | 8.8505      | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | 8.8505 | -        | 8.8505   | -    | -     | -        | -        | -    |      |
|  |            | ผล        | -           | -        | -        | -     | -    | -        | -        | -    | -      | -        | -        | -    | -     | -        | -        | -    |      |
| หมายเหตุ   |            |           |             |          |          |       |      |          |          |      |        |          |          |      |       |          |          |      |      |

ผู้รายงาน นาง ขวัญยืน

(นางสาวนาง ขวัญยืน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566

## หมายเหตุ\*

## สถานะภาพการดำเนินงาน

- A = ยังไม่ดำเนินการ
- B.1.1. = จ้างเหมา >> ส่งตรวจออกแบบ / กำหนดคุณลักษณะ spec
- B.1.2. = จ้างเหมา >> แบบสรุปรายการ /or แล้วเสร็จ /กำหนดราคากลาง
- B.1.3. = จ้างเหมา >> ประกาศประกวด /ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- B.1.4. = จ้างเหมา >> เปิดซอง /e-Auction ,e-market ,e-bidding
- B.1.5. = จ้างเหมา >> ยื่นใบสมัคร /จัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)
- B.1.6. = จ้างเหมา >> ลงนามสัญญา
- B.2.1. = งานดำเนินการเอง >> กำลังส่งตรวจออกแบบ /กำหนดแผนดำเนินการ
- B.2.2 = งานดำเนินการเอง >> มีแผนดำเนินการแล้ว
- C. = เริ่มก่อสร้าง /เริ่มดำเนินการ
- D.1.1. = ยกเลิก-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สภ.
- D.1.2. = ยกเลิก-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สภ.
- D.1.3 = ยกเลิก-โอน >> ยกเลิก
- D.2. = เหลือจ่าย - D.2.1 = เหลือจ่าย-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สภ.
- D.2.2. = เหลือจ่าย-โอน >> โอนเปลี่ยนแปลง สภ.

## Progress การดำเนินงาน

## ยังไม่ดำเนินงาน

1% - 25%

26% - 60%

51% - 75%

76% - 99%

100%



แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

 งบส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ  
 งบกลาง

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง : 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม : 01021

แบบ สปจ.301 (แผนบูรณาการ)

 รายงานแผน  
 รายงานผล

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม  | หน่วยนับ | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |      |      |     |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |      |        |        |    | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |        |       |        |    | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |
|--|----------|-------------|----|------------------------|------|------|-----|----|-------------------------|------|--------|--------|----|--------------------------|--------|-------|--------|----|------------------------|----|
|  |          | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย. | ธ.ค. | แผน | ผล | ม.ค.                    | ก.พ. | มี.ค.  | แผน    | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.   | มิ.ย. | แผน    | ผล | แผน                    | ผล |
| ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านกาปรับสมดุลและพัฒนาธรรมาภิบาลบริหารจัดการภาครัฐ   |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ  |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ<br>เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ  |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การพัฒนาบริการประชาชน   |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้   |          |             |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       |        |    |                        |    |
| เป้าหมายของแผนแม่บทย่อย : ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 (M13)  |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| แผนงาน : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล   |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| แผนบูรณาการ : 11. แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล  |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ<br>(ระดับแผนงานบูรณาการ : ตามหน่วยงานเจ้าภาพ)   |          |             |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       |        |    |                        |    |
| ผลสัมฤทธิ์ : หน่วยงานรัฐสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการดำเนินงาน<br>ของภาครัฐเพื่อให้บริการประชาชนและภาครัฐกิจอย่างมีประสิทธิภาพ  |          |             |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       |        |    |                        |    |
| - เชิงคุณภาพ : หน่วยงานภาครัฐมีระดับความพร้อมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ในระดับ High ขึ้นไป<br>คิดเป็นสัดส่วนต่อจำนวนหน่วยงานรัฐภายใต้แผนงานฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80<br>*กลุ่ม High หมายถึง กลุ่มหน่วยงานที่มีความโดดเด่นด้านระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลปานกลางถึงสูง<br>ตามผลสำรวจระดับความพร้อมรัฐบาลดิจิทัลของหน่วยงานภาครัฐของประเทศไทย, สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล<br>(องค์การมหาชน) | ร้อยละ   | 80          |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       | 80     |    |                        |    |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไวยวิทย์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม                            | หน่วยนับ | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |      |      |     |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มี.ค.) |      |        |        |    | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |        |       |        |    | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |
|--|----------|-------------|----|------------------------|------|------|-----|----|-------------------------|------|--------|--------|----|--------------------------|--------|-------|--------|----|------------------------|----|
|  |          | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย. | ธ.ค. | แผน | ผล | ม.ค.                    | ก.พ. | มี.ค.  | แผน    | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.   | มิ.ย. | แผน    | ผล | แผน                    | ผล |
| เป้าหมาย : 11.3 การบูรณาการข้อมูลและบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์มบริการแบบเบ็ดเสร็จ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของผู้ใช้บริการ (End-to-End Digital Data and Services Via Digital Service Platform)                            |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจต่อการใช้บริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 (สำหรับแพลตฟอร์มบริการที่เปิดให้บริการ)*<br>*กรณีแพลตฟอร์มใหม่การประเมินความพึงพอใจเฉพาะบริการที่เปิดบริการอย่างน้อย 6 เดือน                                     | ร้อยละ   | 80          |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       | 80     |    |                        |    |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความก้าวหน้าในการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางหรือโครงสร้างพื้นฐานกลางภาครัฐครอบคลุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ในยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาแพลตฟอร์มกลางหรือโครงสร้างพื้นฐานกลาง                | ร้อยละ   | 20          |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       | 20     |    |                        |    |
| แนวทางการดำเนินงาน : 11.3.1 การบูรณาการข้อมูลและบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล ผ่านแพลตฟอร์ม บริการสำคัญเพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลที่สอดคล้องกับ 6 ด้าน สำคัญตามแผนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล หรือด้านสำคัญอื่นๆที่สนับสนุนการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ความสำเร็จของการพัฒนาแพลตฟอร์ม เครื่องมือที่พร้อมเปิดให้ใช้บริการได้ตามแผนที่ กำหนด  | ร้อยละ   | 80          |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       | 80     |    |                        |    |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : มีจำนวนผู้ใช้บริการดิจิทัลตามเป้าหมายเพิ่มขึ้นอย่างน้อยร้อยละ 50 (Digital Take up rate)  | ร้อยละ   | 50          |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       | 50     |    |                        |    |
| โครงการที่ 1 : โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับประชาชนและธุรกิจ   |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| กิจกรรม : พัฒนารูปแบบงานบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน   |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนผู้ใช้งานผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการบริการประชาชน การอนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น   | ร้อยละ   | 10          |    |                        |      |      |     |    |                         |      |        |        |    |                          |        |       | 10     |    |                        |    |
| รายจ่ายประจำ   |          | 6.3000      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | 3.2500 | 3.2500 | -  | -                        | 3.0500 | -     | 3.0500 | -  | -                      | -  |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธ แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไวยุทธ์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

## แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|  |   |
|--|---|
| ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) : เกิดการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีงบประมาณเฉพาะด้านเพื่อสนับสนุนแนวทางดำเนินการตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล |   |
| รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานผล)   |   |
| ปัญหาอุปสรรคด้านการใช้จ่ายงบประมาณ :   |   |
| ปัญหาอุปสรรคด้านการดำเนินงาน :   |   |
| ข้อเสนอแนะ :   |   |
| คำชี้แจงอื่นๆ เพิ่มเติม :  |   |
| ผู้รายงาน : นภนง ขวัญยืน<br>(นางสาวนภนง ขวัญยืน)<br>ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ<br>วัน/เดือน/ปี : 15 กันยายน 2566 โทร: 023569999  | หัวหน้าส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ : อ่อนฟ้า เวชชาชีวะ<br>(นางสาวอ่อนฟ้า เวชชาชีวะ)<br>ตำแหน่ง : เลขาธิการ ก.พ.ร.<br>วัน/เดือน/ปี : 15 กันยายน 2566 โทร: 023569999 |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข  
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ  
ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไวยวิทย์  
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร  
ลงวันที่ : 20/9/66

## แบบจัดทำแผน /รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม 01021

แผนงาน : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น

ผลผลิต /โครงการ : โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับประชาชนและธุรกิจ

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต /โครงการ

 ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ  
 งบกลาง

รหัส 55

รหัส D2

รหัส 00-0116

รหัส 55-010

แบบ สป.302 [แผนบูรณาการ]

 รายงานแผน  
 รายงานผล

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ  | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 (ต.ค. -ธ.ค.) |      |      |     |    |      | ไตรมาส 2 (ม.ค. -มิ.ค.) |        |        |    |       | ไตรมาส 3 (เม.ย. -มิ.ย.) |       |        |    |     | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |  |
|--|-------------|----|-----------------------|------|------|-----|----|------|------------------------|--------|--------|----|-------|-------------------------|-------|--------|----|-----|------------------------|--|
|  | แผน         | ผล | ต.ค.                  | พ.ย. | ธ.ค. | แผน | ผล | ม.ค. | ก.พ.                   | มี.ค.  | แผน    | ผล | เม.ย. | พ.ค.                    | มิ.ย. | แผน    | ผล | แผน | ผล                     |  |
| 5. งบรายจ่ายอื่น   | 6.3000      | -  | -                     | -    | -    | -   | -  | -    | -                      | 3.2500 | 3.2500 | -  | -     | 3.0500                  | -     | 3.0500 | -  | -   | -                      |  |
| การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ<br>(ภาคธุรกิจและภาคประชาชน) | 6.3000      | -  | -                     | -    | -    | -   | -  | -    | -                      | 3.2500 | 3.2500 | -  | -     | 3.0500                  | -     | 3.0500 | -  | -   | -                      |  |
| รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5)   | 6.3000      | -  | -                     | -    | -    | -   | -  | -    | -                      | 3.2500 | 3.2500 | -  | -     | 3.0500                  | -     | 3.0500 | -  | -   | -                      |  |

ผู้รายงาน นางนง ขวัญยืน

(นางสาวนางนง ขวัญยืน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566





แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

 งบส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ  
 งบกลาง

รหัสกระทรวง : 01000

รหัสกรม : 01021

แบบ สปจ.301 (แผนบูรณาการ)

 รายงานแผน  
 รายงานผล

กระทรวง : สำนักงานรัฐมนตรี

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ - แผนย่อยของแผนแม่บท<br>ยุทธศาสตร์จัดสรร-แผนงาน-เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์<br>เป้าหมายการให้บริการกระทรวง-เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน<br>ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม                       | หน่วยนับ | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 ( ต.ค.- ธ.ค.) |      |      |     |    | ไตรมาส 2 ( ม.ค.- มิ.ค.) |      |       |        |    | ไตรมาส 3 ( เม.ย.- มิ.ย.) |        |       |        |    | ไตรมาส 4 ( ก.ค.- ก.ย.) |    |
|---|----------|-------------|----|------------------------|------|------|-----|----|-------------------------|------|-------|--------|----|--------------------------|--------|-------|--------|----|------------------------|----|
|   |          | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย. | ธ.ค. | แผน | ผล | ม.ค.                    | ก.พ. | มี.ค. | แผน    | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.   | มิ.ย. | แผน    | ผล | แผน                    | ผล |
| ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| เป้าหมายแผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ : การบริการภาครัฐ มีคุณภาพเข้าถึงได้   |          |             |    |                        |      |      |     |    |                         |      |       |        |    |                          |        |       |        |    |                        |    |
| เป้าหมายของแผนแม่บทย่อย : ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ<br>ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 (M13)  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| แผนงาน : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| แผนบูรณาการ : 10. แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ<br>(ระดับแผนงานบูรณาการ : ตามหน่วยงานเจ้าภาพ)  |          |             |    |                        |      |      |     |    |                         |      |       |        |    |                          |        |       |        |    |                        |    |
| ผลสัมฤทธิ์ : สังคมไทยมีภาพลักษณ์ความซื่อสัตย์สุจริตดีขึ้น ภาครัฐมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้<br>- เติบโตปริมาณ : ดัชนีการรับรู้การทุจริต อยู่ในระดับ 1 ใน 53 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 51 คะแนน<br>ภายในปี พ.ศ. 2566                   | ร้อยละ   | 51          | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | -     | -      | -  | -                        | -      | 51    | -      | -  | -                      | -  |
| เป้าหมาย : 10.1 ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดัชนีการรับรู้การทุจริต อยู่ในอันดับ 1 ใน 53 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 51 คะแนน<br>ภายในปี พ.ศ. 2566   | ร้อยละ   | 51          | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | -     | -      | -  | -                        | -      | 51    | -      | -  | -                      | -  |
| แนวทางการดำเนินงาน : 10.1.1 ปลุกฝังจิตสำนึก ปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต<br>- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของประชาชนที่มีวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรม<br>ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ร้อยละ   | 60          | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | -     | -      | -  | -                        | -      | 60    | -      | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน<br>ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 84 (เกณฑ์ 85<br>คะแนนขึ้นไป)                  | ร้อยละ   | 84          | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | -     | -      | -  | -                        | -      | 84    | -      | -  | -                      | -  |
| โครงการที่ 1 : โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับ<br>ประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| กิจกรรม : สร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพ<br>การบริหารงานภาครัฐ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| - ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ไม่น้อยกว่า  | ร้อยละ   | 80          | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | -                       | -    | -     | -      | -  | -                        | -      | 80    | -      | -  | -                      | -  |
| รายจ่ายประจำ  |          | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข

ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไววิทย์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงานงบประมาณด้านการบริหาร

ลงวันที่ : 20/9/66

## แบบจัดทำแผน / รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|   |   |
|---|---|
| ผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่จะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (พ.ร.บ.) : สร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับผลการดำเนินการในการป้องกันการทุจริต และประพฤตินิยมของภาครัฐต่อสาธารณะ ได้แก่ ภาคประชาชน ภาคประชาสังคม และภาคเอกชน ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น |   |
| รายงานผลสัมฤทธิ์หรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในการใช้จ่ายงบประมาณ (รายงานผล)  |   |
| ปัญหาอุปสรรคด้านการใช้จ่ายงบประมาณ :  |   |
| ปัญหาอุปสรรคด้านการดำเนินงาน :  |   |
| ข้อเสนอแนะ :  |   |
| คำชี้แจงอื่นๆ เพิ่มเติม :   |   |
| ผู้รายงาน : นภนง ขวัญยืน<br>(นางสาวนภนง ขวัญยืน)<br>ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ<br>วัน/เดือน/ปี : 15 กันยายน 2566 โทร: 023569999   | หัวหน้าส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ : อ่อนฟ้า เวชชาชีวะ<br>(นางสาวอ่อนฟ้า เวชชาชีวะ)<br>ตำแหน่ง : เลขาธิการ ก.พ.ร.<br>วัน/เดือน/ปี : 15 กันยายน 2566 โทร: 023569999 |

ชื่อผู้พิจารณา : นางสาวปโยธร แก้วสุข  
ตำแหน่ง : นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ  
ลงวันที่ : 20/9/66

ผู้ให้ความเห็นชอบ : นางพลินี เตชะมวลไวยวิทย์  
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกองจัดทำงบประมาณด้านการบริหาร  
ลงวันที่ : 20/9/66

## แบบจัดทำแผน /รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

กระทรวง : สำนักนายกรัฐมนตรี

รหัสกระทรวง 01000

ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

รหัสกรม 01021

แผนงาน : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง : ประชาชนรับรู้และเข้าใจการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ผลผลิต /โครงการ : โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ

รหัสบัญชีตามโครงสร้าง ผลผลิต /โครงการ

|                                     |                        |
|-------------------------------------|------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ |
| <input type="checkbox"/>            | งบกลาง                 |

รหัส 56

รหัส D4

รหัส 00-0115

รหัส 56-009

แบบ สป.302 [แผนบูรณาการ]

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | รายงานแผน |
| <input type="checkbox"/>            | รายงานผล  |

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

| ประเภทรายจ่าย<br>รายการ   | รวมทั้งสิ้น |    | ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.) |      |      |     |    | ไตรมาส 2 (ม.ค. - มิ.ค.) |      |       |        |    | ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.) |        |       |        |    | ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.) |    |
|---|-------------|----|------------------------|------|------|-----|----|-------------------------|------|-------|--------|----|--------------------------|--------|-------|--------|----|------------------------|----|
|   | แผน         | ผล | ต.ค.                   | พ.ย. | ธ.ค. | แผน | ผล | ม.ค.                    | ก.พ. | มี.ค. | แผน    | ผล | เม.ย.                    | พ.ค.   | มิ.ย. | แผน    | ผล | แผน                    | ผล |
| 5. งบรายจ่ายอื่น  | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| การสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกัน<br>และต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |
| รวมเงินงบประมาณ(1+2+3+4+5)  | 1.8140      | -  | -                      | -    | -    | -   | -  | 0.1600                  | -    | -     | 0.1600 | -  | -                        | 1.6540 | -     | 1.6540 | -  | -                      | -  |

ผู้รายงาน                   นางนง ขวัญยืน

(นางสาวนางนง ขวัญยืน)

ตำแหน่ง                   ผู้อำนวยการสำนักงานเลขาธิการ

วัน/เดือน/ปี: 15 กันยายน 2566



ส่วนที่ 4  
การติดตามและประเมินผล  
การปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 4.1 การกำหนดตัวชี้วัด และกำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2564 เห็นชอบกรอบและแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมุ่งเน้นให้ส่วนราชการมีบทบาทหลักในการพิจารณากำหนดตัวชี้วัดและกำกับ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ซึ่งพิจารณาจากประเด็นสำคัญในการบูรณาการ และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนระดับชาติอื่น ๆ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจและเป้าหมายสำคัญของส่วนราชการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนระดับชาติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกำหนดตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- 1) การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) ร้อยละ 70
- 2) การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) ร้อยละ 30

#### 4.2 การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) ร้อยละ 70

4.2.1 ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนงานบริการ Agenda ตามมติคณะรัฐมนตรี ให้เป็น Digital Service (ร้อยละ 15)

เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต้น (50) | เป้าหมายมาตรฐาน (75) | เป้าหมายขั้นสูง (100) |
|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 6 งานบริการ Agenda   | 9 งานบริการ Agenda   | 12 งานบริการ Agenda   |

เป็นการประเมินผลความสำเร็จในการขับเคลื่อนการพัฒนาบริการ Agenda สำคัญตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2564 ใน 12 เรื่อง ซึ่งเป็นงานบริการที่สอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 โดยประเมินความสำเร็จจากทั้ง 12 งานบริการ Agenda บรรลุเป้าหมายขั้นมาตรฐานขึ้นไป ได้แก่ 1) ระบบการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID) 2) หนึ่งรหัส หนึ่งผู้ประกอบการ (One Identification : ID One SMEs) 3) ระบบการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง 4) ระบบการอนุญาตวัตถุอันตราย ณ จุดเดียว (Hazardous Substance Single Submission : HSSS) 5) ระบบรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตร (GAP) พืช ประมง และปศุสัตว์ 6) ระบบการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทาง (Ease of traveling) 7) ระบบช่วยเหลือผู้ว่างงานให้กลับเข้าสู่ตลาดแรงงาน 8) ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการนำเข้าและส่งออกสินค้าข้ามแดนทางบกของกลุ่มประเทศ ACMECS ผ่านระบบ NSW 9) ระบบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร และการขอรับความช่วยเหลือด้านการเกษตร 10) ระบบการแจ้งเตือนสิทธิ และช่วยเหลือในการรับสวัสดิการของประชาชนตลอดช่วงชีวิต 11) ระบบการออกบัตรสุขภาพอิเล็กทรอนิกส์ 12) ศูนย์การเรียนรู้แบบเบ็ดเสร็จ

#### 4.2.2 จำนวนการใช้บริการผ่านระบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางภาครัฐ (Biz Portal) (ร้อยละ 10)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต้น (50) | เป้าหมายมาตรฐาน (75) | เป้าหมายขั้นสูง (100) |
|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 18,000 คำขอ          | 20,000 คำขอ          | 22,000 คำขอ           |

- เป็นการวัดผลสำเร็จในการพัฒนางานบริการภาครัฐให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัลและเชื่อมโยงบริการผ่านระบบ Biz Portal และมีการใช้งานจริง (Adoption)
- ระบบ Biz Portal ได้รับการประกาศให้เป็นแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน (ประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่อง แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน ลงวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2566) รวมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2566 เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐนำงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Biz & Citizen Portal) โดย (1) ให้หน่วยงานที่ยังไม่มีช่องทางการให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์นำงานบริการมาพัฒนาบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางดังกล่าว เป็นทางเลือกแรก (2) ให้หน่วยงานที่มีงานบริการที่พัฒนาเป็นรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แล้ว นำงานบริการมาเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง
- นับจำนวนการใช้บริการ (Transaction) จาก Biz Portal เป็นรายปีงบประมาณ

#### 4.2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการถ่ายโอนงานภาครัฐ (ร้อยละ 7)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต้น (50)  | เป้าหมายมาตรฐาน (75)  | เป้าหมายขั้นสูง (100)   |
|---|---|---|
| ร้อยละ 80   | ร้อยละ 90   | ร้อยละ 100  |
| ของการดำเนินการตามแผนการถ่ายโอนงานภาครัฐได้แล้วเสร็จตามที่กำหนด | ของการดำเนินการตามแผนการถ่ายโอนงานภาครัฐได้แล้วเสร็จตามที่กำหนด | ของการดำเนินการตามแผนการถ่ายโอนงานภาครัฐได้แล้วเสร็จตามที่กำหนด |

- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 กำหนดแนวทางการพัฒนาเกี่ยวกับการถ่ายโอนงานฯ ไว้ในหมวดหมู่ที่ 13 ได้แก่ กลยุทธ์ที่ 1.1 ยกเลิกภารกิจการให้บริการที่สามารถเปิดให้ภาคส่วนอื่นให้บริการแทน และกลยุทธ์ที่ 2.1 เร่งทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ
- การถ่ายโอนงานภาครัฐ หมายถึง การมอบงานหรือกิจกรรมของภาครัฐให้ภาคเอกชนหรือภาคส่วนอื่นเข้ามาร่วมดำเนินงานหรือดำเนินการแทนหน่วยงานภาครัฐทั้งหมดหรือบางขั้นตอน โดยอาจมีหลายรูปแบบ เช่น สัญญา/ใบอนุญาตมอบเอกชน สัญญาจ้าง เครือข่ายความร่วมมือ เพื่อให้เกิดการปรับบทบาทภาครัฐมาสู่การเป็นผู้กำกับให้เป็นไปตามกฎหมาย/การอนุมัติอนุญาต/การกำหนดมาตรฐาน (Regulator) รวมทั้งเพื่อให้เกิดการพัฒนาวัฒนธรรมการทำงานที่นำไปสู่การลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรภาครัฐที่มีอยู่จำกัด
- การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด พิจารณาจากผลการดำเนินงานตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนการถ่ายโอนงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จโดยแผนการถ่ายโอนงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผ่านความเห็นชอบจาก อ.ก.พ.ร.ฯ

#### 4.2.4 ระดับความสำเร็จของการเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ในพื้นที่ (ร้อยละ 4)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต่ำ (50)  | เป้าหมายมาตรฐาน (75)  | เป้าหมายขั้นสูง (100)   |
|---|---|---|
| ในการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) มีการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวน 1 พื้นที่ปฏิบัติการ | ในการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) มีการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวน 2 พื้นที่ปฏิบัติการ | ในการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) มีการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวน 3 พื้นที่ปฏิบัติการ |

- การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด พิจารณาจาก การเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาของพื้นที่ หมายถึง การเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ปฏิบัติการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5) จังหวัดเชียงใหม่
- ระดับการมีส่วนร่วม แบ่งเป็น 5 ระดับ ได้แก่ 1) การให้ข้อมูล (Inform) 2) การให้คำปรึกษา (Consult) 3) การเข้าร่วมกิจกรรม (Involve) 4) การสร้างความร่วมมือ Collaboration 5) การมอบอำนาจการตัดสินใจ (Empowerment) ซึ่งการวัดความสำเร็จจะวัดในระดับความร่วมมือ (Collaboration) ขึ้นไป
- พื้นที่ปฏิบัติการ หมายถึง พื้นที่ดำเนินการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหา PM 2.5 จังหวัดเชียงใหม่ เช่น อุทยานแห่งชาติดอยสุเทพ - ปุย และอำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

#### 4.2.5 ระดับความสำเร็จของการเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนเมืองคาร์บอนต่ำ (Low Carbon City) (ร้อยละ 4)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต่ำ (50)   | เป้าหมายมาตรฐาน (75)   | เป้าหมายขั้นสูง (100)  |
|--|--|--|
| ในการขับเคลื่อนเมืองคาร์บอนต่ำ (Low carbon city) มีการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวข้องกับเมืองคาร์บอนต่ำ จำนวน 1 โครงการ | ในการขับเคลื่อนเมืองคาร์บอนต่ำ (Low carbon city) มีการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวข้องกับเมืองคาร์บอนต่ำ จำนวน 2 โครงการ | ในการขับเคลื่อนเมืองคาร์บอนต่ำ (Low carbon city) มีการมีส่วนร่วมจากภาคส่วนต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนโครงการที่เกี่ยวข้องกับเมืองคาร์บอนต่ำ จำนวน 3 โครงการ |

- การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด พิจารณาจาก การเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาของพื้นที่ หมายถึง การเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ปฏิบัติการในการขับเคลื่อนเมืองคาร์บอนต่ำ (Low carbon city) จังหวัดสระบุรี
- ระดับการมีส่วนร่วม แบ่งเป็น 5 ระดับ ได้แก่ 1) การให้ข้อมูล (Inform) 2) การให้คำปรึกษา (Consult) 3) การเข้าร่วมกิจกรรม (Involve) 4) การสร้างความร่วมมือ Collaboration 5) การมอบอำนาจการตัดสินใจ (Empowerment) ซึ่งการวัดความสำเร็จจะวัดในระดับความร่วมมือ (Collaboration) ขึ้นไป

- **พื้นที่ปฏิบัติการ** หมายถึง พื้นที่ดำเนินการขับเคลื่อนเมืองคาร์บอนต่ำ (Low carbon city) เช่น จังหวัดสระบุรี

#### 4.2.6 จำนวนหน่วยงานขับเคลื่อนการจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อสร้างความยืดหยุ่น คล่องตัวของส่วนราชการ (รูปแบบ Rearrange) (ร้อยละ 10)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต่ำ (50) | เป้าหมายมาตรฐาน (75) | เป้าหมายขั้นสูง (100) |
|----------------------|----------------------|-----------------------|
| 3 ส่วนราชการ         | 4 ส่วนราชการ         | 5 ส่วนราชการ          |

- รูปแบบการจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อสร้างความยืดหยุ่น คล่องตัวของส่วนราชการ มี 3 รูปแบบ คือ 1) **การจัดโครงสร้างองค์กรแบบไม่เพิ่มจำนวนกอง (Rearrange)** 2) การจัดโครงสร้างด้วยการผ่อนคลายกฎระเบียบ (OD Regulatory Sandbox) 3) การจัดโครงสร้างภายใต้วงเงินงบประมาณรวมด้านบุคลากรขององค์กร (block grant)
- สำนักงาน ก.พ.ร. ขับเคลื่อนการจัดโครงสร้างรูปแบบ Rearrange ตั้งแต่ ครม. มีมติเห็นชอบหลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการภายในกรม เมื่อวันที่ 4 ธ.ค. 61 และได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น ครม. มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 9 ส.ค. 65 รวมทั้งให้ส่วนราชการสามารถตัดโอนหน่วยงานระหว่างกรมเพื่อสร้างความยืดหยุ่นได้มากขึ้น โดย ก.พ.ร. มีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ 1 ก.ย. 66
- ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงาน ก.พ.ร. **มุ่งเน้นให้ส่วนราชการมีการจัดโครงสร้างรูปแบบ Rearrange ที่ไม่เพิ่มจำนวนกอง และจำนวนอัตรากำลังในภาพรวมของส่วนราชการ** เพื่อไม่ก่อให้เกิดภาระงบประมาณภาครัฐ และการบริหารงานสามารถขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ทันตามสถานการณ์ปัจจุบัน
- การพิจารณาความสำเร็จการจัดโครงสร้างรูปแบบ Rearrange ตามตัวชี้วัดนี้ ครอบคลุมถึงการจัดโครงสร้างของส่วนราชการ **โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง/หน่วยงาน และไม่เพิ่มอัตรากำลังในภาพรวมของส่วนราชการ** ตามหลักการมอบอำนาจการแบ่งส่วนราชการ หรือปรับปรุงแก้ไขกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจปัจจุบันทั้ง **Rearrange ระดับกรม** (ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 65) และ **Rearrange ระดับกระทรวง** ภายในกระทรวง หรือข้ามกระทรวง (ตามมติ ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 1 ก.ย. 66)
- **การประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัด (12 เดือน)** พิจารณาความสำเร็จจากการดำเนินงานตามขั้นตอนการแบ่งส่วนราชการ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร 1200/ว 7 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566) : **กรณีมอบอำนาจ** ขั้นตอน สกพร.ตรวจร่างกฎกระทรวงแล้วเสร็จ และแจ้งส่วนราชการ **กรณีเสนอ ก.พ.ร. พิจารณา (Rearrange ภายใน/ข้ามกระทรวง)** ขั้นตอน เสนอ ก.พ.ร. พิจารณา
- ส่วนราชการ หมายถึง ส่วนราชการระดับกรม หรือกระทรวง ที่มีการขอแบ่งส่วนราชการภายในกรม หรือกระทรวง โดยไม่เพิ่มจำนวนกองในภาพรวมของกรม หรือกระทรวง



- การจัดรูปแบบ Rearrange จะต้องมีการจัดประชุม 3 ฝ่าย ประกอบด้วย สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงาน ก.พ. และส่วนราชการที่ Rearrange รวมถึงมีการจัดตั้งคณะทำงานระดับกรม เพื่อดำเนินการดังกล่าว

#### 4.2.7 สัดส่วนของหน่วยงานที่มีเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ที่อยู่ในระดับก้าวหน้าขึ้นไปต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด (ร้อยละ 10)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต้น (50) | เป้าหมายมาตรฐาน (75) | เป้าหมายขั้นสูง (100) |
|----------------------|----------------------|-----------------------|
| ร้อยละ 78            | ร้อยละ 80            | ร้อยละ 82             |

- PMQA 4.0 คือ เครื่องมือการประเมินระบบการบริหารของส่วนราชการในเชิงบูรณาการ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0 เพื่อประเมินความสามารถในการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและความพยายามของส่วนราชการในการขับเคลื่อนงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน
- พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) โดยหน่วยงานที่มีเกณฑ์การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ที่อยู่ในระดับก้าวหน้าขึ้นไปที่มีผลคะแนนตั้งแต่ 400 คะแนนขึ้นไปต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด ซึ่งหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จังหวัด และองค์การมหาชนที่ต้องดำเนินการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- พิจารณาจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) ซึ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทั้ง 7 หมวด ประกอบด้วย หมวด 1 การนำองค์กร หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด 7 ผลลัพธ์การดำเนินการ

#### 4.2.8 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่า CEO) (ปลดล็อกการอนุมัติ/อนุญาต) (ร้อยละ 10)

##### เกณฑ์การประเมิน

| เป้าหมายขั้นต้น (50)       | เป้าหมายมาตรฐาน (75)       | เป้าหมายขั้นสูง (100)      |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| จำนวน 3 เรื่อง<br>(Agenda) | จำนวน 4 เรื่อง<br>(Agenda) | จำนวน 5 เรื่อง<br>(Agenda) |

- เป็นตัวชี้วัดเพื่อขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาล
- ผู้ว่า CEO หมายถึง ผู้ว่าราชการจังหวัดที่ใช้การบริหารงานแบบบูรณาการความร่วมมืองบประมาณ ทรัพยากรจากภาคส่วนต่าง ๆ ยึดปัญหาและความต้องการของประชาชนที่แตกต่างกันในแต่ละพื้นที่เป็นหลัก และมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ที่สามารถวัดผลได้ (นโยบาย มท.)

- ข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ หมายถึง ข้อเสนอปลดล็อกประเด็นข้อจำกัด (pain point) ข้อกฎหมายในการอนุมัติ/อนุญาตที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนโยบายที่กำหนด เพื่ออำนวยความสะดวกและเกิดความคล่องตัว
- Agenda หมายถึง เรื่องของนโยบายที่ขับเคลื่อนในพื้นที่ เช่น การค้าชายแดน การท่องเที่ยว การลงทุน อุตสาหกรรม สิ่งแวดล้อม สังคม เป็นต้น
- Pain point คือ ประเด็นข้อจำกัดในการอนุมัติ/อนุญาต ที่จำเป็นต้องปลดล็อกเพื่อให้การบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- จำนวน Agenda ที่จะนำมานับเป็นค่าเป้าหมายในเกณฑ์การประเมินรอบ ที่ 2 จะต้องเป็น Agenda ที่ไม่ซ้ำกัน

#### 4.3 การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) ร้อยละ 30

##### 4.3.1 การพัฒนาองค์การสู่ดิจิทัล (ร้อยละ 20)

##### 4.3.2 การประเมินสถานะของหน่วยงานในการเป็นระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) (ร้อยละ 10)

ภาคผนวก

ภาคผนวก : รายละเอียดข้อเสนอโครงการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
(งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน)  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)  
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ : ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ

| รายการที่   | แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/กิจกรรม/รายการ  | หน้า |
|---|---|------|
| <b>แผนงาน : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ</b>                      |   |      |
| <b>ผลผลิต-โครงการ : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน</b>   |   |      |
| <b>กิจกรรม : พัฒนาการให้บริการประชาชน</b>   |   |      |
| 1   | การยกระดับการให้บริการภาครัฐ  | 42   |
| 2   | การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ  | 50   |
| 3   | การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ  | 58   |
| <b>ผลผลิต-โครงการ : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ</b>   |   |      |
| <b>กิจกรรม : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง</b> |   |      |
| 4   | การพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ  | 65   |
| 5   | การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน   | 76   |
| 6   | การเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการ และส่งเสริมการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ | 82   |
| 7   | การยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ   | 88   |
| 8   | การพัฒนานวัตกรรมงานบริการภาครัฐ   | 96   |
| 9   | การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ  | 101  |
| 10  | การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government)   | 114  |
| 11  | การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0                           | 124  |
| 12  | การพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่   | 132  |
| 13  | การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ   | 142  |
| 14  | การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัด        | 151  |
| 15  | การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอาเซียน +9                               | 161  |
| 16  | การวิเคราะห์สถานการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวม และการมองภาครัฐแห่งอนาคต                                    | 167  |
| 17  | การประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน   | 173  |
| 18  | การพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 3  | 179  |
| 19  | การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4 | 185  |

| รายการที่  | แผนงาน/ผลผลิต-โครงการ/กิจกรรม/รายการ  | หน้า |
|--|---|------|
| <b>แผนงาน : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล</b>  |   |      |
| <b>ผลผลิต-โครงการ : โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับประชาชนและธุรกิจ</b>                    |   |      |
| <b>กิจกรรม : พัฒนารูปแบบงานบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน</b>  |   |      |
| 20   | การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคธุรกิจและภาคประชาชน)   | 192  |
| <b>แผนงาน : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b>  |   |      |
| <b>ผลผลิต-โครงการ : โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ</b> |   |      |
| <b>กิจกรรม : สร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ</b>                |   |      |
| 21   | การสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ          | 199  |
| <b>แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ</b>   |   |      |
| <b>ผลผลิต-โครงการ : พัฒนาองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง</b>  |   |      |
| <b>กิจกรรม : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง</b>  |   |      |
| 22   | ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม (โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงาน ก.พ.ร.)                                      | 206  |
| 23   | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (อ.ก.พ.ร.)  | 214  |
| 24   | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล ภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.)  | 221  |
| 25   | ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.)   | 228  |
| 26   | โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน | 232  |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน   |
| กิจกรรม              | : พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน  |
| รายการ               | : การยกระดับการให้บริการภาครัฐ  |
| งบประมาณ             | : 540,000 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มุ่งให้การบริการสาธารณะของภาครัฐมีมาตรฐานสากลและเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค ด้วยการปรับรูปแบบและวิธีการดำเนินการของภาครัฐให้มีลักษณะที่เบ็ดเสร็จ ครบวงจร มีหลากหลายรูปแบบตามความต้องการของผู้รับบริการ และมีความร่วมมือกับภาคีอื่น ๆ พร้อมทั้งปรับปรุงกลไกการปฏิบัติงานของภาครัฐให้มีลักษณะบูรณาการสามารถส่งเสริมภารกิจของภาคส่วนต่าง ๆ โดยเฉพาะการปรับปรุงบทบาทและกลไกภาครัฐให้เป็นผู้สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบการ ตลอดจนภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

1.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 หมายความว่า 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์สะดวก และประหยัด ด้วยการทบทวนกระบวนการทำงานควบคู่กับพัฒนาการบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ เชื่อมโยงการให้บริการระหว่างหน่วยงานให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการ พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัลที่ใช้ข้อมูลในการบริหารจัดการ โดยเฉพาะการให้บริการประชาชนและผู้ประกอบการให้มีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว มีช่องทางและรูปแบบการให้บริการที่หลากหลาย

1.3 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มีจุดมุ่งหมายในการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ด้วยการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ในการติดต่อสอบถาม ขอทราบข้อมูล ขออนุมัติ อนุญาต โดยติดต่อ ณ ศูนย์บริการร่วมเพียงแห่งเดียว รวมถึงมุ่งพัฒนาการให้บริการภาครัฐที่ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ด้วยการบูรณาการงานบริการ ที่หลากหลายจากส่วนราชการต่าง ๆ มาไว้ ณ สถานที่เดียวกัน อย่างศูนย์บริการร่วม ในห้างสรรพสินค้า ที่รวมงานบริการพื้นฐานที่จำเป็นจากหน่วยงานต่าง ๆ มาให้บริการ อำนวยความสะดวก ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก รวดเร็ว รับประทานนอกเวลาราชการได้ ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปติดต่อราชการ

1.4 องค์การสหประชาชาติ ได้จัดให้มีรางวัล United Nations Public Service Awards หรือ UNPSA ขึ้น เพื่อเชิดชูเกียรติงานบริการภาครัฐที่เป็นเลิศ และสนับสนุนการสร้าง นวัตกรรมในการบริการภาครัฐในระดับนานาชาติ สอดคล้องกับวาระและเป้าหมายการพัฒนา อย่างยั่งยืนในปี ค.ศ. 2030 ซึ่งจะก่อให้เกิดการเปลี่ยนผ่านงานบริการภาครัฐด้วยนวัตกรรม และส่งเสริมให้บริการภาครัฐมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เสมอภาคทั่วถึง และเท่าเทียม ซึ่งคณะมนตรี เศรษฐกิจและสังคมแห่งสหประชาชาติ ได้ประกาศให้วันที่ 23 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันบริการ สาธารณะแห่งสหประชาชาติ (United Nations Public Service Day) เพื่อยกย่องการให้บริการ ภาครัฐที่มีคุณค่าและสร้างประโยชน์ให้กับประชาชน

สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาการทำงาน และการให้บริการให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง มุ่งให้บริการภาครัฐได้มาตรฐานสากล และเป็นระดับแนวหน้าของภูมิภาค รวมทั้ง ติดตามประเมินผลการพัฒนางานบริการของหน่วยงาน ตลอดจนส่งเสริมให้หน่วยงานที่ได้รับรางวัลในระดับประเทศต่อยอดเสนอผลงานเพื่อรับรางวัล UNPSA ซึ่งมีหน่วยงานภาครัฐไทยได้รับรางวัลมาโดยตลอด รวม 16 ผลงาน จาก 14 หน่วยงาน ครอบคลุมด้านสาธารณสุข สิ่งแวดล้อม การเกษตร การสร้างความเสมอภาคและความเท่าเทียม ซึ่งผลงานเหล่านั้นกลายเป็นต้นแบบในการขยายผลการพัฒนาการบริการให้ครอบคลุมและทั่วถึง ต่อไป ดังนั้น เพื่อให้ระบบการให้บริการสาธารณะดีขึ้น อันจะส่งผลให้ประชาชนได้รับบริการที่มีคุณภาพ อย่างทั่วถึง และตอบสนองได้ตรงตามความต้องการของประชาชน สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการยกระดับการให้บริการภาครัฐ”

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐได้รับรางวัลในระดับสากล

2.2 เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการพัฒนางานบริการของหน่วยงาน ภาครัฐ

2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานของศูนย์บริการร่วมให้มี ประสิทธิภาพ





| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| <b>7.2 สร้างการรับรู้เข้าใจถึงการพัฒนากการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ</b>                                 |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| จัดแสดงผลงานการให้บริการของหน่วยงานของรัฐในห้างสรรพสินค้าหรือแหล่งชุมชน                                  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| <b>7.3 ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการให้บริการประชาชนของศูนย์บริการร่วม</b>                              |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลการให้บริการประชาชนของศูนย์บริการร่วม ณ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิลด์ |                      |         |         |         |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด                                     | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ  | วิธีการวัด         |
|--|---|---------------------------|--------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |   |                           |                    |
| 8.1.1 รายงานผลการส่งเสริมและให้คำแนะนำหน่วยงานของรัฐพัฒนากการให้บริการเทียบเท่าระดับสากล (รางวัล United Nations Public Service Awards ขององค์การสหประชาชาติ) | จำนวนรายงาน                                   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.2 รายงานผลการจัดแสดงผลงานการให้บริการของหน่วยงานของรัฐในห้างสรรพสินค้าหรือแหล่งชุมชน   | จำนวนรายงาน                                   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.3 รายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผลการให้บริการประชาชนของศูนย์บริการร่วม ณ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิลด์                                    | จำนวนรายงาน                                   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |                           |                    |
| ส่วนราชการสามารถพัฒนาองค์การไปสู่องค์การที่มีประสิทธิภาพ   | ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ | ร้อยละ 85                 | จากผลผลิตที่ได้รับ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 หลักการและเจตนารมณ์ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน รวมถึง แนวทางการพัฒนางานบริการสาธารณะขององค์การสหประชาชาติ ที่ได้กำหนดให้มีรางวัล United Nations Public Service Awards หรือ UNPSA ขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติงานบริการภาครัฐที่เป็นเลิศ ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับประเทศ

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร

## เอกสารแนบ

## รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย (กรณีใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ)

## การยกระดับการให้บริการภาครัฐ

\*\*\*\*\*

## เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)

เนื่องจากขอบเขตในการดำเนินโครงการยกระดับการให้บริการภาครัฐเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐต่อยอดพัฒนาผลงานเพื่อสมัครรางวัลในระดับสากล (United Nations Public Service Awards : UNPSA) รวมทั้งจัดกิจกรรมแสดงผลงานการให้บริการและผลงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัจจัยสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริการและการทำงานของหน่วยงานของรัฐ เพื่อนำองค์ความรู้และต้นแบบผลงานที่ดีไปขยายผลให้เกิดประโยชน์ในวงกว้างและที่สำคัญเป็นการสร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ในการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงจำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานของรัฐที่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาการบริการภาครัฐให้เทียบเท่าระดับสากล ตลอดจนการจัดกิจกรรมดังกล่าว ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานของหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ พ.ศ. 2550 กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการเจ้าสังกัดที่จะต้องใช้บริการของหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ

**1. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาการให้บริการเทียบเท่าระดับสากล 331,000 บาท**

**ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและให้คำแนะนำหน่วยงานของรัฐพัฒนาการให้บริการเทียบเท่าระดับสากล (รางวัล United Nations Public Service Awards)**

|  |            |
|--|------------|
| - ค่าออกแบบเครื่องมือและจัดทำคู่มือ/แนวทาง เอกสารสนับสนุนการสมัครรางวัล          | 80,000 บาท |
| - ค่าศึกษาความสำเร็จของผลงานที่ได้รับรางวัล United Nations Public Service Awards | 70,000 บาท |
| - ค่าเช่าห้องประชุม  | 53,000 บาท |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 4 คน x 6 ชม. x 2 วัน)                           | 57,600 บาท |
| - ค่าอาหาร (500 บาท x 50 คน x 1 มื้อ x 2 วัน)                                    | 50,000 บาท |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 50 คน x 2 มื้อ x 2 วัน)                   | 10,000 บาท |
| - ค่าจัดทำเอกสารในการสนับสนุนการสมัคร  | 7,800 บาท  |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์  | 2,600 บาท  |

**2. ค่าใช้จ่ายในการสร้างการรับรู้เข้าใจถึงการพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ 100,000 บาท**

**ค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงผลงานการให้บริการของหน่วยงานของรัฐในห้างสรรพสินค้าหรือแหล่งชุมชน 100,000 บาท**

|   |             |
|---|-------------|
| - ค่าใช้จ่ายในการจัดแสดงผลงานการให้บริการของหน่วยงานของรัฐในห้างสรรพสินค้า หรือแหล่งชุมชน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน่วยงาน เช่น ค่าจัดแสดงนิทรรศการ ค่าเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นต้น | 100,000 บาท |
|---|-------------|

|  |  |
|--|--|
| 3. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการให้บริการประชาชน<br>ของศูนย์บริการร่วม                               | 60,000 บาท   |
| ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน และติดตามประเมินผล<br>การให้บริการของศูนย์บริการร่วม ณ ห้องสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิลด์ | 60,000 บาท   |
| 4. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยงานรูปแบบพิเศษ (SDU))   | 49,000 บาท   |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>540,000 บาท</b><br><b>(ห้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)</b> |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการยกระดับการให้บริการภาครัฐ  
\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานผลการส่งเสริมและให้คำแนะนำ<br>หน่วยงานของรัฐพัฒนาการให้บริการเทียบเท่า<br>ระดับสากล (รางวัล United Nations Public<br>Service Awards ขององค์การสหประชาชาติ)   | 15 มีนาคม 2567           | ร้อยละ 60              |
| 2   | 1) รายงานผลการจัดแสดง ผลงานการให้บริการ<br>ของหน่วยงานของรัฐในห้างสรรพสินค้าหรือแหล่ง<br>ชุมชน<br><br>2) รายงานผลการส่งเสริม สนับสนุน และติดตาม<br>ประเมินผลการให้บริการประชาชนของศูนย์บริการร่วม<br>ณ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลเวิลด์ | 10 พฤษภาคม 2567          | ร้อยละ 40              |

### แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน   |
| กิจกรรม              | : พัฒนาระบบการให้บริการประชาชน  |
| รายการ               | : การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ  |
| งบประมาณ             | : 832,600 บาท (แปดแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

#### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ข้อเสนอของนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) ในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2558 มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการปรับปรุงบริการของหน่วยงานต่าง ๆ เสนอต่อรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับดูแลทางด้านเศรษฐกิจและนำเสนอคณะรัฐมนตรีเป็นประจำทุกปี และคณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2560 นายกรัฐมนตรีมีข้อเสนอให้สำนักงาน ก.พ.ร. ติดตามผลการดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และให้เร่งประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจให้แก่ทุกภาคส่วนได้ทราบอย่างถูกต้องและทั่วถึง

1.2 คณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ 21 กันยายน 2564 มีมติรับทราบแนวทางการขับเคลื่อนการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจภายหลังธนาคารโลกแจ้งยกเลิกการจัดทำรายงานความยาก-ง่ายในการประกอบธุรกิจ (Doing Business) ของสำนักงาน ก.พ.ร. ดังนี้

1) ผลักดันและส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อการปฏิรูป (Doing Business Reform) ที่ได้จากธนาคารโลก ซึ่งในแต่ละด้านมีแนวทางการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนประเด็นการปฏิรูปอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กลไกการกำกับติดตามความคืบหน้าการดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านการประชุมโดยมีรองนายกรัฐมนตรี

(นายสุพัฒนพงษ์ พันธ์มีเชาว์) เป็นประธาน รวมถึงสรุปผลการดำเนินการเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อทราบความก้าวหน้าเป็นประจำทุกปี

2) ศึกษาตัวชี้วัดที่เป็นระดับสากลอื่น ๆ มาใช้ในการประเมินผลการดำเนินการ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจเพื่อเทียบเคียงกับความสำเร็จของการดำเนินการ

3) เตรียมความพร้อมเชิงรุกเพื่อรองรับแนวทางใหม่สำหรับการประเมินบรรยากาศของการดำเนินธุรกิจและการลงทุนของธนาคารโลก โดยการหารือร่วมกับภาคเอกชน ในประเด็นที่ต้องการให้ภาครัฐยกระดับการทำงานเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพงานบริการภาครัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ

1.3 ข้อเสนอจากสถานทูต 5 ประเทศ ได้แก่ ออสเตรเลีย เยอรมัน สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา และญี่ปุ่น รวมถึงภาคเอกชน ได้จัดทำ 10 ข้อเสนอเพื่อยกระดับประเทศไทยสู่ 10 อันดับ ประเทศที่ประกอบธุรกิจได้ง่ายที่สุด (Ten for Ten) ซึ่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้มีการดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จนส่งผลให้เกิดความสะดวกในการประกอบธุรกิจเพิ่มขึ้น และต่อมาได้จัดประชุมเพื่อหารือ 10 ข้อเสนอใหม่ เพื่อยกระดับประเทศไทยสู่ประเทศที่ประกอบธุรกิจได้ง่ายที่สุด (Ten for Thailand)

ดังนั้น เพื่อให้การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีความต่อเนื่อง ส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐพัฒนาระบบการให้บริการและขับเคลื่อนการปรับปรุงสภาพแวดล้อม การอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการส่งเสริม การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวก ในการประกอบธุรกิจ” เพื่อพัฒนางานบริการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพและยกระดับขีดความสามารถ ทางการแข่งขันของประเทศไทย

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุนแก่ผู้ประกอบการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

2.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในการประกอบธุรกิจของประเทศไทย

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การศึกษาและสำรวจเพื่อปรับปรุงบรรยากาศของการประกอบธุรกิจและการลงทุน ในประเทศไทย ประกอบด้วย

3.1.1 ศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวก ในการประกอบธุรกิจ

3.1.2 สำรวจความคิดเห็นของภาคเอกชนเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการ ของหน่วยงานภาครัฐ

3.2 การขับเคลื่อนการดำเนินการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และการสร้างการรับรู้และความเข้าใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบ ธุรกิจและการลงทุน ประกอบด้วย

3.2.1 จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยจัดเวทีการเรียนรู้และสร้างความร่วมมือในการพัฒนากระบวนการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งการสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงบริการภาครัฐแก่ภาครัฐและภาคเอกชน

3.2.2 จัดทำสื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน

3.2.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่รายไตรมาส เพื่อรายงานความก้าวหน้า ในการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งการสร้างการรับรู้และความเข้าใจ ในการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน/ภาคธุรกิจ/ผู้ประกอบการ ประชาชน

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ สถานที่ของเอกชน ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 832,600 บาท (แปดแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

#### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| <b>7.1 การศึกษาและสำรวจเพื่อปรับปรุงบรรยากาศของการประกอบธุรกิจและการลงทุนในประเทศไทย</b>  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.1 ศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ  | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 7.1.2 สำรวจความคิดเห็นของภาคเอกชนเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ   | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| <b>7.2 การขับเคลื่อนการดำเนินการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และการสร้างการรับรู้และความเข้าใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน</b> |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.1 จัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้  |                      |         |         | ←       |         |         |         | →       |



| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.2.2 จัดทำสื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ |                      |         |         | ←       | →       |         |         |         |
| 7.2.3 จัดทำเอกสารเผยแพร่รายไตรมาส                                     | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ                            | วิธีการวัด                |
|--|---|---|---------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |   |   |                           |
| 8.1.1 รายงานการศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ เรื่องที่ 1  | จำนวนรายงาน   | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต                       | วัดจาก<br>ผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.2 รายงานการสำรวจความคิดเห็นของภาคเอกชนเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ   | จำนวนรายงาน   | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต                       | วัดจาก<br>ผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.3 รายงานการจัดกิจกรรมการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจและติดตามผลการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน | จำนวนรายงาน   | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต                       | วัดจาก<br>ผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.4 สื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ   | จำนวนสื่อ/เอกสาร                                    | 1 ฉบับ<br>(ผลิตรวม 100 ชิ้น)<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต | วัดจาก<br>ผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.5 เอกสารเผยแพร่รายไตรมาส   | จำนวนเอกสาร   | 3 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต                       | วัดจาก<br>ผลผลิตที่ได้รับ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |   |                           |
| ภาคเอกชนได้รับบริการที่ดีขึ้นจากการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ  | ร้อยละของภาคเอกชนที่เห็นว่าการให้บริการภาครัฐดีขึ้น | ร้อยละ 70                                       | สำรวจ<br>ความคิดเห็น      |

### ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561–2580) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ. 2561–2580) แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ 1 ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงาน และการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการปฏิรูปข้อ 2 จัดให้มีแพลตฟอร์มการจัดบริการแบบบูรณาการและบริการดิจิทัลภาครัฐ แลกเปลี่ยนนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา แถลงต่อรัฐสภาเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 นโยบายหลักด้านที่ 11 การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ

### 9. ผู้รับผิดชอบ

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ**  
**เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตการดำเนินโครงการเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และติดตามผลการดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล บรรลุวัตถุประสงค์ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่กำหนดไว้

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>1. การศึกษาและสำรวจเพื่อปรับปรุงบรรยากาศของการประกอบธุรกิจ และการลงทุนในประเทศไทย</b>   | <b>545,600 บาท</b> |
| 1.1 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ  | 169,600 บาท        |
| 1) ค่าใช้จ่ายในการศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ เรื่องที่ 1   | 125,000 บาท        |
| 2) ค่าใช้จ่ายในการรับฟังความคิดเห็น  | 44,600 บาท         |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 x 3 ชั่วโมง x 1 คน x 1 ครั้ง)   | 3,600 บาท          |
| - ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (40,000 บาท x 1 ครั้ง)   | 40,000 บาท         |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์ (1,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 1,000 บาท          |
| 1.2 ค่าใช้จ่ายในการสำรวจความคิดเห็นของภาคเอกชนเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ   | 376,000 บาท        |
| 1) ค่าออกแบบและทดสอบชุดเครื่องมือตามประเด็นการปฏิรูป   | 125,000 บาท        |
| 2) ค่าดำเนินการสำรวจ   | 130,000 บาท        |
| 3) ค่าวิเคราะห์ ประมวลผล และจัดทำรายงาน  | 118,000 บาท        |
| 4) ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 3,000 บาท          |
| <b>2. การขับเคลื่อนการดำเนินการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และการสร้างการรับรู้และความเข้าใจเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน</b> | <b>225,200 บาท</b> |
| 2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนเรียนรู้  | 89,200 บาท         |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 3 ชั่วโมง x 1 คน x 2 ครั้ง)   | 7,200 บาท          |
| - ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (40,000 บาท x 2 ครั้ง)   | 80,000 บาท         |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์ (1,000 บาท x 2 ครั้ง)  | 2,000 บาท          |

|  |                    |
|--|--------------------|
| 2.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ เพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับผลการดำเนินการ พัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการ อำนาจความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน | 70,000 บาท         |
| - ค่าแปลเอกสาร/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ (300 บาท × 100 หน้า)  | 30,000 บาท         |
| - ค่าออกแบบสื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ (20,000 บาท × 1 ชุด)   | 20,000 บาท         |
| - ค่าจัดทำสื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ (200 บาท × 100 ชุด)   | 20,000 บาท         |
| 2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารเผยแพร่รายไตรมาส เพื่อรายงาน ความก้าวหน้าในการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้ง การสร้างการรับรู้และความเข้าใจในการอำนวยความสะดวกในการประกอบ ธุรกิจและการลงทุน   | 66,000 บาท         |
| - ค่าออกแบบเอกสารเผยแพร่รายไตรมาส (22,000 บาท × 3 ชุด)   | 66,000 บาท         |
| <b>3. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>   | <b>61,800 บาท</b>  |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>832,600 บาท</b> |
| <b>(แปดแสนสามหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน)</b>   |                    |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การส่งเสริมการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ**  
**เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการ<br>ส่งมอบผลผลิต  | สัดส่วน<br>การเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|---------------------------|----------------------------|
| 1   | 1. เอกสารเผยแพร่รายไตรมาส (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต)  | วันที่ 24 พฤศจิกายน 2566  | ร้อยละ 10                  |
| 2   | 1. รายงานการศึกษาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ เรื่องที่ 1 (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต)<br>2. รายงานเบื้องต้นการจัดกิจกรรมการสร้างความเข้าใจและติดตามผลการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน ครั้งที่ 1 (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต)<br>3. เอกสารเผยแพร่รายไตรมาส (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต)   | วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 | ร้อยละ 40                  |
| 3   | 1. รายงานการสำรวจความคิดเห็นของภาคเอกชนเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต)<br>2. รายงานการจัดกิจกรรมการสร้างความเข้าใจและติดตามผลการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจและการลงทุน (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต)<br>3. สื่อ/เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ภาษาไทย และ/หรือภาษาอังกฤษ (จำนวน 1 ฉบับ (ผลิตรวม 100 ชิ้น) พร้อมไฟล์ผลผลิต)<br>4. เอกสารเผยแพร่รายไตรมาส (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ผลผลิต) | วันที่ 30 เมษายน 2567     | ร้อยละ 50                  |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน   |
| กิจกรรม              | : พัฒนาการให้บริการประชาชน  |
| รายการ               | : การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ  |
| งบประมาณ             | : 2,800,000 บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ซึ่งเป็นกฎหมายกลางที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของภาครัฐในการพิจารณาอนุมัติอนุญาตของทางราชการ เพื่อการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และทำให้การปฏิบัติงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมถึงได้กำหนดให้การดำเนินการที่ต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน และปิดประกาศไว้ ณ สถานที่ที่กำหนดให้ยื่นคำขอ รวมทั้งเผยแพร่ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ตรวจสอบขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตว่าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่ ในกรณีที่เห็นว่าขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าวล่าช้าเกินสมควร ให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาและสั่งการให้ผู้อนุญาตดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมโดยเร็ว

1.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน เป้าหมายที่ 1 การบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้ กำหนดตัวชี้วัดของเป้าหมาย คือ ความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

1.3 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐยกระดับการบริการประชาชนตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 อย่างต่อเนื่องนับตั้งแต่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้รวมถึงมติคณะรัฐมนตรี

ที่เกี่ยวข้อง โดยมีเป้าหมายให้ประชาชนและภาคเอกชนได้รับการอำนวยความสะดวกในการบริการจากภาครัฐที่รวดเร็วขึ้น ง่ายขึ้น และค่าใช้จ่ายที่ถูกลง สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใส สร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการไทย ส่งผลให้หน่วยงานมีการปรับลดระยะเวลาการพิจารณาอนุญาตลงแล้ว 632 ใบอนุญาต ระยะเวลาลดลงเฉลี่ยร้อยละ 42.85 ผลักดันให้เกิดการชำระค่าธรรมเนียมแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเพื่อให้การประกอบกิจการดำเนินการไปได้อย่างต่อเนื่องซึ่งปัจจุบันสามารถดำเนินการได้ 11 พระราชบัญญัติ 31 ใบอนุญาต ส่งเสริมการทบทวนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการอนุญาตเพื่อลดภาระแก่ประชาชน 245 ใบอนุญาต ส่งเสริมและติดตามการทบทวนกฎหมายของหน่วยงาน โดยสามารถยกเลิกการอนุญาตที่ไม่จำเป็นหรือล้าสมัย จำนวน 25 กระบวนงาน และปรับปรุงการอนุญาตให้สะดวกและรวดเร็วขึ้น จำนวน 191 กระบวนงาน ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนางานบริการจัดแจ้งในรูปแบบออนไลน์ 107 งานบริการ รวมถึงการปรับปรุงระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (www.info.go.th) ให้มีความทันสมัย ง่ายและตอบโต้ภัยการใช้งาน

1.4 มติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เห็นชอบในหลักการให้ปรับปรุงพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และเพื่อเป็นการรองรับการพัฒนาการให้บริการของภาครัฐให้มีความสะดวก รวดเร็ว และประหยัดค่าใช้จ่าย ซึ่งจะสนับสนุนและยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เช่น การทดลองประกอบกิจการชั่วคราว การอนุญาตโดยปริยาย ระบบการอนุญาตหลัก (Super License) การปรับเปลี่ยนวิธีการอนุญาต เป็นต้น และให้รับความเห็น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของหน่วยงานไปพิจารณาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ได้ข้อยุติที่ชัดเจนก่อนดำเนินการ ตามขั้นตอนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการยกระดับและพัฒนาการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการพัฒนาระบบราชการ จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนาการให้บริการภาครัฐ” ขึ้น เพื่อให้บริการภาครัฐมีความสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยในปี พ.ศ. 2567 มุ่งเน้นการติดตามและขยายผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของรัฐ ส่งเสริมการดำเนินการตามหลักการในการปรับปรุงพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ตลอดจนการสื่อสารเผยแพร่ผลการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าใจแก่ภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับประสิทธิภาพภาครัฐและความโปร่งใสในการให้บริการหรือการพิจารณาอนุญาตอย่างต่อเนื่อง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐในการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

2.2 เพื่อศึกษาและติดตามการดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

### 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การส่งเสริมหน่วยงานของรัฐยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 โดยการขับเคลื่อนการดำเนินการตามหลักการในการปรับปรุงพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ในหน่วยงานนำร่อง

3.2 การศึกษาและติดตามการดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง อาทิ

3.2.1 การติดตามการดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 การศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะในการยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการระดับกระทรวง กรม จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ สถาบันอุดมศึกษา สถาบัน/หน่วยงาน/องค์กรอิสระ ภาคเอกชน และประชาชน

### 5. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชนทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 2,800,000 บาท (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ



## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 การส่งเสริมหน่วยงานของรัฐ<br>ยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการให้<br>สอดคล้องกับการดำเนินการตาม<br>พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ<br>โดยการขับเคลื่อนการดำเนินการตาม<br>หลักการในการปรับปรุงพระราชบัญญัติ<br>การอำนวยความสะดวกฯ ในหน่วยงานนำ<br>ร่อง |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2 การศึกษาและติดตามการดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตาม<br>พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.1 การติดตามการดำเนินการ<br>ยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของ<br>หน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการ<br>อำนวยความสะดวกฯ และมติคณะรัฐมนตรี<br>ที่เกี่ยวข้อง  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.2 การศึกษาและจัดทำ<br>ข้อเสนอแนะในการยกระดับการดำเนินงาน<br>ของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติ<br>การอำนวยความสะดวกฯ  |                      |         |         |         |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ  | วิธีการวัด             |
|--|-------------|---------------------------|------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |             |                           |                        |
| 8.1.1 รายงานการส่งเสริมหน่วยงาน<br>ของรัฐยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการให้<br>สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติ<br>การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต<br>ของทางราชการ พ.ศ. 2558 | จำนวนรายงาน | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |
| 8.1.2 รายงานผลการศึกษาและติดตาม<br>การดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการ<br>ให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติ   | จำนวนรายงาน | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ | วิธีการวัด             |
|--|---|----------------------|------------------------|
| การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง |   |                      |                        |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |                      |                        |
| ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ                                     | ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของหน่วยงานของรัฐ | ร้อยละ 85            | จากการสำรวจความพึงพอใจ |

#### 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องกับหลักการและเจตนารมณ์ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) และร่างแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2565 - 2570) ในหมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

กองนวัตกรรมการบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย  
การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตในการดำเนินการโครงการพัฒนาการให้บริการของภาครัฐ เป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐมีการยกระดับการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการกำกับดูแล และควบคุมการดำเนินโครงการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจนบรรลุวัตถุประสงค์ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่กำหนด โดยสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ ในการดำเนินการส่งเสริมประสิทธิภาพภาครัฐ จึงเห็นควรมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินโครงการดังกล่าวให้เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| 1. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมหน่วยงานของรัฐยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก                  | 1,000,000 บาท                 |
| 1.1 ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามหลักการในการปรับปรุงพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ในหน่วยงานนำร่อง (500,000 บาท x 2 เรื่อง)          | 1,000,000 บาท                 |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและติดตามการดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ                      | 1,592,580 บาท                 |
| 2.1 ค่าใช้จ่ายในการติดตามการดำเนินการยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ (10,000 บาท x 100 หน่วยงาน) | 1,000,000 บาท                 |
| 2.2 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะในการยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ                              | 592,580 บาท                   |
| 3. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))  | 207,420 บาท                   |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>2,800,000 บาท</b>          |
|  | <b>(สองล้านแปดแสนบาทถ้วน)</b> |

**หมายเหตุ**

1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
 การพัฒนาการให้บริการภาครัฐ

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการ<br>ส่งมอบผลผลิต | สัดส่วน<br>การเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|----------------------------|
| 1   | รายงานผลการศึกษาและติดตามการดำเนินการ<br>ยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการของหน่วยงาน<br>ของรัฐตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก<br>ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558<br>และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง (จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ผลผลิต) | วันที่ 15 มีนาคม 2567    | ร้อยละ 40                  |
| 2   | รายงานการส่งเสริมหน่วยงานของรัฐยกระดับ<br>ประสิทธิภาพการให้บริการให้สอดคล้องกับการ<br>ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก<br>ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ<br>พ.ศ. 2558 2 เรื่อง (จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์<br>ผลผลิต)                   | วันที่ 15 พฤษภาคม 2567   | ร้อยละ 60                  |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |  |
|----------------------|--|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่นรองรับการเปลี่ยนแปลง  |
| รายการ               | : การพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ   |
| งบประมาณ             | : 1,213,200 บาท (หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ<br>สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน  |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ (ค.ต.ป.) ซึ่ง ค.ต.ป. ได้มีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ (อ.ค.ต.ป.) เพื่อเป็นกลไกในการดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งของการกำกับดูแล และควบคุมตนเองที่ดีของส่วนราชการ สร้างความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการดำเนินงานของภาครัฐ จากกลไกการตรวจสอบภาครัฐในการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) และส่งสัญญาณเตือนล่วงหน้า (Early Warning) ไปยังผู้กำหนดนโยบายเพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ นำข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบไปพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานเพื่อให้งานของภาครัฐสามารถตอบสนองและแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างทันสถานการณ์ อันจะนำไปสู่การบรรลุผลตามเจตนารมณ์ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและความมั่นใจแก่สาธารณชนต่อการดำเนินการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของส่วนราชการว่าได้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลอย่างรอบคอบถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ คุณภาพของการบริหารงาน และความรับผิดชอบต่อประเทศชาติและประชาชน

1.2 การดำเนินงานของภาครัฐที่ผ่านมาได้มีการเปลี่ยนแปลงพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว รวมทั้งรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ จึงจำเป็นต้องมีระบบการตรวจสอบและ

ประเมินผลภาคราชการที่มีความเข้มแข็ง ดังนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะฝ่ายเลขานุการ จึงดำเนินโครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาและยกระดับการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.พ.ร. ยังคงให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ ค.ต.ป. และเครือข่าย ซึ่งได้แก่คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) จำนวน 9 คณะ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง (ค.ต.ป. ประจำกระทรวง) จำนวน 20 คณะ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้แทนส่วนราชการ (กรม/กระทรวง/จังหวัด) และเจ้าหน้าที่ภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการด้วยการให้ความรู้ ความเข้าใจ โดยการจัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ เพื่อให้ได้มาซึ่งกรอบแนวทางในการกำหนดนโยบายการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ การติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานของส่วนราชการ และจังหวัดในระดับพื้นที่ ตลอดจนดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของ ค.ต.ป. และเครือข่ายให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้ส่วนราชการต่าง ๆ สามารถนำระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการไปใช้เป็นกลไกหรือเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งของการกำกับดูแลและควบคุมตนเองที่ดี ในการนี้ จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ” ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการมีแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการที่เป็นระบบ สามารถใช้เป็นเครื่องมือเพื่อสนับสนุนและยกระดับการบริหารงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และการกำกับดูแลตนเองที่ดี อันจะนำไปสู่การบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) และคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ จำนวน 9 คณะ ให้สามารถดำเนินงานตามบทบาทและอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

2.3 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการและเครือข่ายมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตรวจสอบและประเมินผลสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ และแนวความคิดที่ได้จากการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้

2.4 เพื่อให้รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ สามารถนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และรวดเร็ว

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การบริหารองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ดำเนินการเอง โดยการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับ ค.ต.ป. อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง และเครือข่าย ประกอบด้วยการสัมมนาแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ประจำปี การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับประเด็นการตรวจสอบและประเมินผลระหว่าง อ.ค.ต.ป. และ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง และการประชุมร่วมระหว่างฝ่ายเลขานุการ ค.ต.ป. อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ

และ ค.ต.ป. ประจํากระทรวง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

3.2 การลงพื้นที่เพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 1-7 และกลุ่มจังหวัด ดำเนินการเอง โดยตรวจติดตามผลการดำเนินงานในพื้นที่ และจัดทำ รายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการตามรอบการรายงาน ที่ ค.ต.ป. กำหนด เพื่อให้ การตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.3 การรวบรวมและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศการตรวจสอบและประเมินผล ภาครัฐการ โดยการจ้างเหมาบริการพนักงานช่วยอำนวยการสนับสนุนการรวบรวมและนำข้อมูลเข้า ระบบสารสนเทศการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ ระยะเวลา 8 เดือน

3.4 การพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ ด้านการประเมิน ความเสี่ยง (Risk Assessment) โดยการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) จัดกิจกรรม อบรมให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ ค.ต.ป. ประจํากระทรวง และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1 คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ (ค.ต.ป.)
- 4.2 ค.ต.ป. ประจํากระทรวง จำนวน 20 คณะ
- 4.3 อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ จำนวน 9 คณะ
- 4.4 ผู้แทนส่วนราชการ (กรม/กระทรวง/จังหวัด) และเจ้าหน้าที่ภาครัฐและ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

#### 6. งบประมาณ

ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,213,200 บาท (หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |        |        |        |        |        |        |        |
|--|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|  | เดือน1               | เดือน2 | เดือน3 | เดือน4 | เดือน5 | เดือน6 | เดือน7 | เดือน8 |
| 7.1 การบริหารองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ   |                      |        |        |        |        |        |        |        |
| 7.1.1 การประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ                        |                      |        | ↔      |        |        |        |        |        |
| 7.1.2 การประชุมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์  |                      |        |        | ↔      |        | ↔      |        | ↔      |
| 7.2 การลงพื้นที่เพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลของ อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 1-7 และกลุ่มจังหวัด |                      |        |        |        | ←      |        |        | →      |
| 7.3 รวบรวมและนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ                               | ←                    |        |        |        |        |        |        | →      |
| 7.4 การพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)               |                      |        |        | ↔      |        |        |        |        |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ                    | ตัวชี้วัด                                 | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ | วิธีการวัด                                   |
|---|---|----------------------|--|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |                      |  |
| 8.1.1 การบริหารองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ        |   |                      |  |
| (1) การประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ | จำนวนครั้ง/<br>จำนวนผู้เข้าร่วม<br>ประชุม | 1 ครั้ง/<br>30 คน    | วัดจากจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมระดมความคิดเห็นฯ |



| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ | วิธีการวัด   |
|---|--|----------------------|--|
| (2) การประชุมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์   | จำนวนครั้ง/<br>จำนวนผู้เข้าร่วม<br>ประชุม  | 3 ครั้ง/<br>60 คน    | วัดจากจำนวนผู้เข้าร่วมการประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ฯ  |
| 8.1.2 การลงพื้นที่เพื่อตรวจติดตามประเมินผลของ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ  | จำนวนครั้ง<br>ในการลงพื้นที่   | 5 ครั้ง              | วัดการลงพื้นที่เพื่อตรวจติดตามประเมินผลของ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ  |
| 8.1.3 ระบบสารสนเทศการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการมีการปรับปรุงข้อมูลที่ทันสมัย ถูกต้อง และครบถ้วน   | ระบบสารสนเทศการตรวจสอบฯ สามารถให้บริการได้แก่ ค.ต.ป. อ.ค.ต.ป. และ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงตลอดเวลา  | 8 เดือน              | วัดจากการแจ้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการการรวบรวมและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการเพื่อให้มีข้อมูลที่ทันสมัย ถูกต้อง และครบถ้วน |
| 8.1.4 การพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)   | จำนวนครั้ง/<br>จำนวนผู้เข้าร่วม<br>อบรมฯ   | 3 ครั้ง/<br>300 คน   | วัดจากจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมฯ  |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |  |                      |  |
| รายงานผลการตรวจสอบฯ ได้ข้อเท็จจริง การตรวจสอบที่ครบถ้วน และมีข้อเสนอแนะที่ถูกต้อง และชัดเจนในการแก้ไขปัญหา/ลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ และนำไปสู่การสั่งการ/เห็นชอบในการมอบหมายให้ดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันที่ และเหมาะสม อันจะนำไปสู่การบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งผลให้ประชาชนมีความเชื่อถือและความมั่นใจต่อการดำเนินการตามนโยบายยุทธศาสตร์ และผลงานของส่วนราชการ | ส่วนราชการ และ คณะกรรมการตรวจสอบฯ คณะต่าง ๆ ได้รับ รายงานผล การตรวจสอบ และประเมินผล ภาคราชการ พร้อมทั้ง มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้อง | ร้อยละ 100           | ทุกส่วนราชการรับทราบ และปรับปรุงการปฏิบัติ ราชการตามข้อเสนอแนะ ของรายงานผล การตรวจสอบและมติ คณะรัฐมนตรี  |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้มีความสอดคล้องกับหลักการและเจตนารมณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย การตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ (ค.ต.ป.) เป็นกลไกในการกำกับการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และสอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยเน้นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**โครงการพัฒนาระบบการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ**

\*\*\*\*\*

1. การบริหารองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ 7,780 บาท

ลักษณะการดำเนินการ  ดำเนินการเอง

1.1 การประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ

กลุ่มเป้าหมาย คือ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ ค.ต.ป. ประจำกระทรวงและผู้แทนส่วนราชการ (กรม/กระทรวง/จังหวัด) และเจ้าหน้าที่ภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ จำนวน 30 คนต่อครั้ง

● พื้นที่ดำเนินการ : สถานที่ราชการ จำนวน 1 ครั้ง

● ลักษณะการจัด : ประชุมราชการ

1) ค่าอาหาร 3,300 บาท

(110 บาท X 1 มื้อ X 30 คน X 1 ครั้ง)

2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2,100 บาท

(35 บาท X 2 มื้อ X 30 คน X 1 ครั้ง)

3) ค่าวัสดุอุปกรณ์ 280 บาท

**รวมทั้งสิ้น 5,680 บาท**

1.2 การประชุมแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์

● กลุ่มเป้าหมาย คือ ฝ่ายเลขานุการ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ และ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง

● พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวนรวม 3 ครั้ง

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2,100 บาท

(20 คน x 35 บาท x 1 มื้อ x 3 ครั้ง)

**รวมทั้งสิ้น 2,100 บาท**

2. การลงพื้นที่เพื่อการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล 604,780 บาท

ของคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ (อ.ค.ต.ป.)

กลุ่มกระทรวง คณะที่ 1-7 และกลุ่มจังหวัด

ลักษณะการดำเนินการ  ดำเนินการเอง

● กลุ่มเป้าหมาย คือ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ จำนวน 8 คณะ (ไม่รวม อ.ค.ต.ป. เกี่ยวกับการกำหนดแนวทาง วิธีการ การตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ) และเจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการที่เกี่ยวข้อง

● การเดินทาง รวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง

- พาหนะเดินทาง : เครื่องบิน และรถตู้โดยสาร จำนวน 4 ครั้ง

(ระยะเวลาเดินทาง 3 วัน 2 คืน ต่อ 1 ครั้ง)

- พาหนะเดินทาง : รถตู้โดยสาร จำนวน 1 ครั้ง

(ระยะเวลาเดินทาง 2 วัน 1 คืน)

- จำนวนผู้เดินทางเฉลี่ยครั้งละ 12 คน ประกอบด้วย
    - 1) คณะกรรมการ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ (ระดับทรงคุณวุฒิ/ระดับบริหารสูง) 7 คน
    - 2) เจ้าหน้าที่ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (ระดับ 9) 1 คน
    - 3) เจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (ระดับ 8) 4 คน
  - พื้นที่ดำเนินการ : ต่างจังหวัด
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อลงพื้นที่ ประกอบด้วย
- 2.1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยเครื่องบิน และรถตู้โดยสาร รวม 4 ครั้ง** **560,640 บาท**
- ระยะเวลาเดินทาง 3 วัน 2 คืนต่อครั้ง (เฉลี่ย 140,160 บาท/ครั้ง)
- 1) ค่าเช่าที่พัก 184,800 บาท  

$$[(2,500 \text{ บาท} \times 7 \text{ คน}) + (2,200 \text{ บาท} \times 1 \text{ คน}) + (850 \text{ บาท} \times 4 \text{ คน})] \times 2 \text{ คืน} \times 4 \text{ ครั้ง}$$
  - 2) ค่าโดยสารเครื่องบินไป - กลับ 240,000 บาท  

$$(12 \text{ คน} \times 2,500 \text{ บาท} \times 2 \text{ เที่ยวบิน} \times 4 \text{ ครั้ง})$$
  - 3) ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้ พร้อมคนขับและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 60,000 บาท  

$$(3 \text{ วัน} \times 2,500 \text{ บาท} \times 2 \text{ คืน} \times 4 \text{ ครั้ง})$$
  - 4) ค่าแท็กซี่ (บ้านพัก - สนามบิน) 38,400 บาท  

$$(12 \text{ คน} \times 400 \text{ บาท} \times 2 \text{ เที่ยวบิน} \times 4 \text{ ครั้ง})$$
  - 5) ค่าเบี้ยเลี้ยง 37,440 บาท  

$$[(270 \text{ บาท} \times 8 \text{ คน}) + (240 \text{ บาท} \times 4 \text{ คน})] \times 3 \text{ วัน} \times 4 \text{ ครั้ง}$$
- 2.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางโดยรถตู้โดยสาร 1 ครั้ง** **44,140 บาท**
- ระยะเวลาเดินทาง 2 วัน 1 คืน
- 1) ค่าเช่าที่พัก 23,100 บาท  

$$[(2,500 \text{ บาท} \times 7 \text{ คน}) + (2,200 \text{ บาท} \times 1 \text{ คน}) + (850 \text{ บาท} \times 4 \text{ คน})] \times 1 \text{ คืน}$$
  - 2) ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้ พร้อมคนขับและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 10,000 บาท  

$$(2 \text{ วัน} \times 2,500 \text{ บาท} \times 2 \text{ คืน})$$
  - 3) ค่าแท็กซี่ (บ้านพัก - สำนักงาน ก.พ.ร.) 4,800 บาท  

$$(12 \text{ คน} \times 200 \text{ บาท} \times 2 \text{ เที่ยวบิน})$$
  - 4) ค่าเบี้ยเลี้ยง 6,240 บาท  

$$[(270 \text{ บาท} \times 8 \text{ คน}) + (240 \text{ บาท} \times 4 \text{ คน})] \times 2 \text{ วัน}$$
- 3. การรวบรวมและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศการตรวจสอบ** **160,000 บาท**
- และประเมินผลภาคราชการ**
- ลักษณะการดำเนินการ**  จ้างเหมาบริการ
- จ้างเหมาบริการดำเนินการรวบรวมและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (20,000 บาท x 8 เดือน)

4. การพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาคประชาการ 440,640 บาท  
ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)  
ลักษณะการดำเนินการ  ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)  
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,213,200 บาท  
(หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน)

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

## เอกสารแนบ

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ**  
**ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

ปัจจุบันการตรวจสอบและประเมินผลของส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ มีกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้รับการปรับปรุงขึ้นใหม่หลายฉบับ เช่น พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ระเบียบว่าด้วยการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติ และแผนการปฏิรูปประเทศ พ.ศ. 2562 เป็นต้น ประกอบกับคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ (ค.ต.ป.) ได้ปรับแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลเป็นการตรวจสอบในประเด็นที่สำคัญ (agenda) ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ (Ongoing Process) เพื่อสะท้อนบทบาทหน้าที่การตรวจสอบและประเมินผลในระดับชาติ (Audit Committee) ในการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) และส่งสัญญาณเตือนล่วงหน้า (Early Warning) ไปยังผู้กำหนดนโยบาย การดำเนินงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ ค.ต.ป. ประจำกระทรวง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เพิ่มมากขึ้น ซึ่งการพัฒนาทักษะด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในสาระสำคัญที่เหมาะสมและทันสมัย รวมถึงสามารถจัดอบรมสัมมนาได้อย่างมีประสิทธิภาพให้ได้ผลลัพธ์ในการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรมอบหมายให้หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ เป็นผู้ดำเนินโครงการดังกล่าว

|  |  |
|--|--|
| <b>1. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)</b> | <b>408,000 บาท</b>                         |
| 1) ค่าอาหาร (500 บาท x 100 คน x 1 วัน x 3 ครั้ง)   | 150,000 บาท                                |
| 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(50 บาท x 100 คน x 2 มื้อ x 1 วัน x 3 ครั้ง)  | 30,000 บาท                                 |
| 3) ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 3 คน x 3 ชั่วโมง x 1 วัน x 3 ครั้ง)   | 32,400 บาท                                 |
| 4) ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (80 บาท x 100 ชุด x 3 ครั้ง)  | 24,000 บาท                                 |
| 5) ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์<br>(56,000 บาท x 3 ครั้ง)   | 168,000 บาท                                |
| 5) ค่าจัดทำรายงาน (1,200 บาท x 3 ครั้ง)  | 3,600 บาท                                  |
| <b>2. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>   | <b>32,640 บาท</b>                          |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>440,640 บาท</b>                         |
|  | <b>(สี่แสนสี่หมื่นหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)</b> |

**หมายเหตุ** 1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ  
 2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
การพัฒนาทักษะการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ  
ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|--|--------------------------|------------------------|
| 1   | รายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดกิจกรรมอบรม<br>หลักสูตรการพัฒนาทักษะการตรวจสอบและ<br>ประเมินผลภาคราชการด้านการประเมินความเสี่ยง<br>(Risk Assessment) | 31 มกราคม 2567           | ร้อยละ 100             |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน   |
| งบประมาณ             | : 1,400,000 (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีเจตนารมณ์ให้การบริหารงานและการปฏิบัติการกิจขององค์การมหาชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ซึ่งในมาตรา 5/1 และมาตรา 5/8 บัญญัติให้มีคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) เพื่อทำหน้าที่เสนอแนะนโยบาย แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาและหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์การมหาชนในด้านต่าง ๆ รวมถึงการประเมินผลขององค์การมหาชน ตลอดจนกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้รับผิดชอบในงานวิชาการและงานธุรการของ กพม.

1.2 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เห็นชอบและอนุมัติให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) รับผิดชอบการกำกับดูแลและกลั่นกรองเรื่องขององค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีจากเดิมที่มอบหมายให้ ก.พ.ร. รับผิดชอบ ทั้งนี้ กพม. จะเป็นผู้กำหนดหลักการการประเมินองค์การมหาชนในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้องค์การมหาชนนำไปปฏิบัติ ตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่บัญญัติว่า เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์การมหาชนและเพื่อให้องค์การมหาชนมีความเป็นอิสระในการดำเนินกิจการตามความเหมาะสมภายใต้การกำกับดูแลโดยมีเป้าหมายที่แน่ชัด ให้องค์การมหาชนอยู่ภายใต้ระบบการประเมินผลขององค์การมหาชนตามที่ กพม. กำหนด



ดังนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะผู้รับผิดชอบในงานธุรการและงานวิชาการของ กพม. จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน” ขึ้น เพื่อพัฒนาองค์การมหาชนให้มีการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงาน และการปฏิบัติการกิจขององค์การมหาชนให้ตอบสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติองค์การมหาชน รวมทั้งให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตลอดจนตอบสนองกับความต้องการของประชาชน

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 ศึกษาและจัดทำหลักเกณฑ์การตรวจประเมิน ตรวจประเมิน วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมถึงจัดทำเอกสารสรุปผลการประเมินฯ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.2 จัดสัมมนา/รับฟังแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาและการประเมินองค์การมหาชน

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การมหาชนและผู้ทรงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้อง

## 5. สถานที่ดำเนินการ

หน่วยงานของรัฐ หรือโรงแรมในกรุงเทพ

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,400,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |         |         |         |         |         |         |         |
|--|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1                         | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 ตรวจประเมิน วิเคราะห์และสรุปผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รวมถึงจัดทำเอกสารสรุปผลการประเมินฯ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง | ←————→                          |         |         |         |         |         |         |         |

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |         |         |         |         |         |         |         |
|--|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1                         | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.2 จัดสัมมนา/รับฟังแลกเปลี่ยน<br>ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา<br>และการประเมินองค์การมหาชน |                                 |         |         | ←       |         |         |         | →       |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ        | วิธีการวัด  |
|---|---|---------------------------------|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |                                 |   |
| 8.1.1 หลักเกณฑ์ และ<br>รายงานสรุปผลการประเมิน<br>องค์การมหาชน ประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2566         | ความสำเร็จในการจัดทำ<br>หลักเกณฑ์และรายงานสรุปผล<br>การประเมินองค์การมหาชน<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566           | จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | พิจารณา<br>จากผลผลิต  |
| 8.1.2 รายงานผลการ<br>สัมมนา/รับฟังแลกเปลี่ยน<br>ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา<br>และประเมินองค์การมหาชน | ความสำเร็จในการจัดทำรายงาน<br>ผลการสัมมนา/รับฟังแลกเปลี่ยน<br>ความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนา<br>และประเมินองค์การมหาชน | จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | พิจารณา<br>จากผลผลิต  |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |   |                                 |   |
| 8.2.1 องค์การมหาชนมี<br>ประสิทธิภาพในการบริหารงาน<br>และการปฏิบัติภารกิจ                            | ร้อยละขององค์การมหาชนที่มี<br>ผลการประเมินองค์การมหาชน<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566<br>ตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป       | ร้อยละ 80                       | พิจารณาจาก<br>จำนวนองค์การ<br>มหาชนที่มีผล<br>การประเมิน<br>องค์การมหาชน<br>ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2566 ตั้งแต่<br>ระดับดีขึ้นไป |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้ตอบสนองต่อเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การมหาชน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากองค์การมหาชนเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีอิสระในการดำเนินกิจการตามความเหมาะสมภายใต้การกำกับดูแล มีภารกิจเฉพาะด้านการให้บริการสาธารณะที่มีความหลากหลาย เช่น การรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา การศึกษาอบรมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การถ่ายทอดและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ การบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข และการสังคมสงเคราะห์ ดังนั้น การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการประเมินผลขององค์การมหาชนจึงมีความจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่หลากหลายตามบริบทขององค์การมหาชนเพื่อให้การส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงมีความจำเป็นต้องใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)

|   |                  |            |
|---|------------------|------------|
| <b>1. ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมิน วิเคราะห์ และสรุปผลการปฏิบัติงาน</b>   | <b>1,000,000</b> | <b>บาท</b> |
| ขององค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ค่าศึกษาและจัดทำหลักเกณฑ์การตรวจประเมิน รวมถึงจัดทำเอกสารสรุปผลการประเมินฯ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง |                  |            |
| 1.1 ค่าตรวจประเมิน (46 หน่วยงาน x 18,000 บาท)<br>(เช่น ตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ตัวชี้วัด)                     | 828,000          | บาท        |
| 1.2 ค่าศึกษาและจัดทำหลักเกณฑ์การตรวจประเมิน   | 150,000          | บาท        |
| 1.3 ค่าจัดทำเอกสารสรุปผลการตรวจประเมินและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง<br>ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด   | 20,000           | บาท        |
| 1.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 2,000            | บาท        |
| <b>2. ค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา/รับฟังแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับการประเมินและพัฒนาองค์การมหาชนร่วมกับผู้อำนวยการองค์การมหาชน รวม 2 ครั้ง</b>    | <b>296,500</b>   | <b>บาท</b> |
| <b>2.1 องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542</b>   |                  |            |
| 2.1.1 ค่าอาหาร (850 บาท x 1 มื้อ x 130 คน x 1 ครั้ง)  | 110,500          | บาท        |
| 2.1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 130 คน x 1 ครั้ง)   | 13,000           | บาท        |
| 2.1.3 ค่าเช่าห้องประชุม (37,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 37,000           | บาท        |
| 2.1.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 2,000            | บาท        |
| <b>2.2 องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ</b>  |                  |            |
| 2.2.1 ค่าอาหาร (850 บาท x 1 มื้อ x 100 คน x 1 ครั้ง)  | 85,000           | บาท        |
| 2.2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 100 คน x 1 ครั้ง)   | 10,000           | บาท        |

|   |                        |           |                                 |
|---|------------------------|-----------|---------------------------------|
| 2.2.3 ค่าเช่าห้องประชุม                                     | (37,000 บาท x 1 ครั้ง) | 37,000    | บาท                             |
| 2.2.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์                                       |                        | 2,000     | บาท                             |
| 3. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)) |                        | 103,700   | บาท                             |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น   |                        | 1,400,000 | บาท<br>(หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการขององค์การมหาชน

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|--|--------------------------|------------------------|
| 1   | หลักเกณฑ์และรายงานสรุปผลการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล          | 22 มกราคม 2567           | ร้อยละ 70              |
| 2   | รายงานผลการสัมมนา/รับฟังแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาและประเมินองค์การมหาชน จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล | 15 พฤษภาคม 2567          | ร้อยละ 30              |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง  |
| รายการ               | : การเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการและส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ   |
| งบประมาณ             | : 182,400 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาท ภารกิจ แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการ ยึดหลักธรรมาภิบาล ปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม มีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมีเกียรติ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็น มีความทันสมัย มีความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

1.2 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 บัญญัติว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็น

องค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสาร และสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริม และพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้”

1.3 เพื่อให้การพัฒนาระบบบริหารงานของส่วนราชการทั้งในระดับกระทรวง กรม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามหลักการ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเสริมสร้างขีดสมรรถนะของเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการกลุ่มต่าง ๆ ที่ทำงานร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ได้แก่ 1) ผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Chief Change Officer : CCO) เพื่อให้สามารถแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำ ผลักดันการบริหารการเปลี่ยนแปลง ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ และผลักดันการพัฒนาการทำงานของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 2) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อให้สามารถทำงานเป็นเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. มีขีดสมรรถนะในการผลักดันการบริหารของส่วนราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า

ดังนั้น เพื่อให้ภาครัฐมีการเชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใสตามยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 ที่กล่าวถึงข้างต้น และสอดคล้องกับราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ในการพัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้เกิดเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ และเพื่อเป็นการพัฒนาระบบราชการและผลักดันการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้จัดทำ **“โครงการเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการและส่งเสริมการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ”** ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ยกระดับมาตรฐานในการพัฒนาระบบราชการ เพิ่มศักยภาพและขีดสมรรถนะของผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมผลักดันส่วนราชการให้สามารถประยุกต์องค์ความรู้และสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการในส่วนราชการ เพื่อให้เป็นแบบอย่าง และสามารถเผยแพร่ ถ่ายทอด นำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักงาน ก.พ.ร. กับผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารของส่วนราชการต่าง ๆ

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 จัดประชุมสัมมนา/ชี้แจง/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มศักยภาพ พัฒนาขีดสมรรถนะ และสนับสนุนผลักดันให้ผู้บริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ ได้เข้ามามีส่วนร่วมและส่งเสริมสนับสนุน เพื่อให้การพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

3.2 ให้ความรู้ทิศทางนโยบาย มาตรการ การนำเสนอผลงานดีเด่นในการพัฒนาระบบราชการ ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหารของส่วนราชการต่าง ๆ หรือผลงานดีเด่นของภาคส่วนอื่น ๆ มาเป็นตัวอย่างในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ สร้างเครือข่ายแห่งการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างความเข้มแข็ง และการบริหารเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพ

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1 ผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO)
- 4.2 หัวหน้ากลุ่มหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- 4.3 ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ
- 4.4 ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร.

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมในกรุงเทพมหานคร/ส่วนราชการในกรุงเทพมหานคร

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 182,400 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

#### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| การประชุมสัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO) ของส่วนราชการ เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 1 ครั้ง |                      |         |         |         |         | ←→      |         |         |



## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ                                       | วิธีการวัด   |
|--|---|--|--|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |   |  |  |
| 8.1.1 รายงานผลการจัดประชุมสัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ความคิดเห็นเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการ | <ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนรายงานสรุปผลประชุมสัมมนา/ประชุมเชิงปฏิบัติการฯ</li> </ul> | จำนวน 1 ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบ Flash Drive จำนวน 1 อัน | จากผลผลิตที่ส่งมอบ                                       |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |  |  |
| เครือข่ายการพัฒนาระบบราชการมีความเข้มแข็งในการพัฒนาระบบราชการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน  | ร้อยละความพึงพอใจของเครือข่ายพัฒนาระบบราชการของสำนักงาน ก.พ.ร.  | ร้อยละ 80  | โดยการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/ เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในประเด็นเกี่ยวกับ

9.1 การสร้างการมีส่วนร่วม และการเชื่อมโยงกันในส่วนราชการ เครือข่าย เพื่อความเข้มแข็งและความทันสมัยของภาครัฐ อันจะนำไปสู่การให้บริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพ

9.2 การสร้างการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**โครงการเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาาระบบราชการ**  
**และส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินโครงการ โดยการใช้บริการสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งมีประสบการณ์การให้บริการวิจัย บริการทางวิชาการ เป็นที่ปรึกษา เพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี การจัดอบรม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. ตลอดจนการกำกับควบคุมดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการให้แก่ผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO) เจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ ผู้บริหารและข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. (กลุ่มเป้าหมาย 200 คน)

182,400 บาท

- กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

- 1) ผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง (CCO)
- 2) หัวหน้ากลุ่มหรือเจ้าหน้าที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- 3) ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ
- 4) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร.

- พื้นที่ดำเนินการ : โรงแรมในกรุงเทพมหานคร/ส่วนราชการในกรุงเทพมหานคร

- ลักษณะการจัดฝึกอบรม : ประชุมสัมมนา จำนวน 1 ครั้ง

- |  |                  |
|--|------------------|
| 1.1 ค่าเช่าห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์   | 40,000 บาท       |
| อุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์ถ่ายทอดสดเผยแพร่<br>ในรูปแบบออนไลน์ (40,000 บาท X 1 ครั้ง) |                  |
| 1.2 ค่าตอบแทนวิทยากร   | 10,800 บาท       |
| - ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ (1,200 บาท/ ชม. X 3 คน X 3 ชั่วโมง X 1 ครั้ง)  |                  |
| 1.3 ค่าอาหาร (500 บาท X 1 มื้อ X 200 คน X 1 วัน)   | 100,000 บาท      |
| 1.4 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 2 มื้อ X 200 คน X 1 วัน)  | 20,000 บาท       |
| 1.5 ค่าวัสดุอุปกรณ์  | 2,000 บาท        |
| <b>2. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>   | <b>9,600 บาท</b> |

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น**

**182,400 บาท**

(หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ

1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ  
    ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการเสริมสร้างพัฒนาขีดสมรรถนะเครือข่ายการพัฒนาระบบราชการ  
และส่งเสริมการเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ของส่วนราชการ

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|----------------------|------------------------|
| 1   | รายงานผลการจัดประชุมสัมมนา/ประชุม<br>เชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ<br>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ความคิดเห็น<br>เกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาระบบราชการ<br>จำนวน 1 ฉบับ พร้อมบันทึกข้อมูลในรูปแบบ<br>Flash Drive จำนวน 1 อัน | 1 เมษายน 2567        | ร้อยละ 100             |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ   |
| งบประมาณ             | : 3,050,700 บาท (สามล้านห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีการวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนและปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

1.2 รางวัลเลิศรัฐ เป็นรางวัลสำคัญและมีความหมายสำหรับภาคราชการ เพื่อกระตุ้นให้หน่วยงานของรัฐ มีความมุ่งมั่น และตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลสำเร็จ โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และส่งเสริมการยกระดับการให้บริการ การบริหารจัดการ รวมถึงการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน โดยปรับกระบวนการที่ค่านิยม และวัฒนธรรมการทำงาน รวมถึงการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อันจะนำไปสู่การค้นพบแนวปฏิบัติหรือต้นแบบที่ดี (Best Practice) ที่หน่วยงานอื่นสามารถนำไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบราชการให้ดียิ่งขึ้น

1.3 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และยกระดับการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้มุ่งไปสู่องค์กรที่มีความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ผ่านกลไกการสมัครรางวัลเลิศรัฐ (Public Sector Excellence Awards (PSE Awards)) โดยแบ่งออกเป็น 3 สาขารางวัล ประกอบด้วย 1) สาขาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 2) สาขาบริการภาครัฐ และ 3) สาขาการ

บริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ซึ่งรางวัลเลิศรัฐเป็นรางวัลแห่งเกียรติยศที่มอบให้แก่หน่วยงานที่ได้มุ่งมั่นปฏิบัติราชการจนประสบความสำเร็จมีความเป็นเลิศ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการพัฒนาการให้บริการอย่างครอบคลุมและทั่วถึง มีประสิทธิภาพ เป็นภาครัฐที่ทันสมัย เปิดกว้างและเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อระบบราชการ ส่งผลให้ประชาชนได้รับประโยชน์เกิดความเชื่อมั่นในระบบราชการ

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อยกระดับการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐให้มุ่งไปสู่องค์การที่มีความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสนับสนุนหน่วยงานของรัฐสรรค์สร้างนวัตกรรมภาครัฐ อันนำไปสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ที่มุ่งเน้นระบบราชการที่เปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัย เพื่อให้ระบบราชการสามารถเป็นที่พึ่ง น่าเชื่อถือ และเป็นที่น่าไว้วางใจได้ของประชาชนอย่างแท้จริง จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ”

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 ส่งเสริมให้ส่วนราชการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติราชการและพัฒนาสู่องค์การที่เป็นเลิศ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนส่วนราชการในการสมัครขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567

2.2 เพื่อตรวจประเมินผลงานของส่วนราชการที่เสนอขอรับรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นการยกย่องเชิดชูส่วนราชการที่มุ่งมั่นยกระดับและพัฒนาองค์การให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นภาพลักษณ์ที่ดีของระบบราชการ

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

โครงการยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ มีขอบเขตการดำเนินการ ดังนี้

### 3.1 การส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐสู่ความเป็นเลิศ

3.1.1 การทบทวนและพัฒนาหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ เพื่อให้มีความครอบคลุม ทันสมัย และชัดเจน

3.1.2 การจัดประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567 เพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่หน่วยงานภาครัฐ

### 3.2 การตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ

3.2.1 การเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานของรัฐและผู้ตรวจประเมินรางวัล

1) การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report) ให้แก่ส่วนราชการและจังหวัดที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาเอกสารสมัครเบื้องต้น (ขั้นตอนที่ 1) เพื่อเตรียมความพร้อม และความเข้าใจในการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report) ที่สะท้อนให้เห็นระบบบริหารจัดการ และผลการดำเนินการขององค์การโดยรวม

2) การเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการตรวจประเมินตามหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณารางวัล ดังนี้

2.1) รางวัลบริการภาครัฐ

2.2) รางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม

3) การจัดประชุมสัมมนาผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ

### 3.2.2 การตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ

การตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ ทั้ง 3 สาขา ได้แก่ รางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ รางวัลบริการภาครัฐ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ซึ่งประกอบด้วย 3 กิจกรรม ดังนี้

- 1) การตรวจประเมินเอกสารการสมัครรางวัล
- 2) การกลั่นกรองเอกสารการสมัครรางวัล
- 3) การประชุมคณะทำงานตรวจประเมินรางวัล

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 ส่วนราชการระดับกรม จังหวัด และหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ

4.2 ภาคประชาสังคมหรือชุมชน และภาคส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

4.3 บุคลากรที่เป็นเครือข่ายและมีความรู้ความสามารถในการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ

## 5. สถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการในสถานที่ทั้งในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน และดำเนินการทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 3,050,700 บาท (สามล้านห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| <b>7.1 การส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐสู่ความเป็นเลิศ</b>               |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.1 การทบทวนและพัฒนาหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ                    | ←→                   |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.2 การจัดประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ |                      | ←→      |         |         |         |         |         |         |
| <b>7.2 การตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ</b>                                    |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.1 การเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานของรัฐ (ส่วนราชการและจังหวัดที่ผ่าน |                      |         |         |         | ←→      |         |         |         |

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| เกณฑ์การพิจารณาขั้นตอนที่ 1)<br>- การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.2 การเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ (รางวัลบริการภาครัฐ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม)          |                      |         |         |         | ←————→  |         |         |         |
| 7.2.3 การจัดประชุมสัมมนาผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ   |                      |         | ←————→  |         |         |         |         |         |
| 7.2.4 การตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ<br>- การตรวจจากเอกสารการสมัคร   |                      |         |         |         |         | ←————→  |         |         |

#### 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ | วิธีการวัด         |
|---|-------------|----------------------|--------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |             |                      |                    |
| 8.1.1 รายงานผลการทบทวนและพัฒนาหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ  | จำนวนรายงาน | 1 เล่ม               | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.2 รายงานผลการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567  | จำนวนรายงาน | 1 เล่ม               | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.3 รายงานผลการเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานของรัฐ (ส่วนราชการและจังหวัดที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาขั้นตอนที่ 1)<br>- การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) | จำนวนรายงาน | 1 เล่ม               | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.4 รายงานการจัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ (รางวัลบริการภาครัฐ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม)   | จำนวนรายงาน | 1 เล่ม               | จากผลผลิตที่ได้รับ |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ                                       | ตัวชี้วัด                                     | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ | วิธีการวัด         |
|--|---|----------------------|--------------------|
| 8.1.5 รายงานการจัดประชุมสัมมนาผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ                            | จำนวนรายงาน                                   | 1 เล่ม               | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| 8.1.6 รายงานผลการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567<br>- การตรวจจากเอกสารการสมัคร | จำนวนรายงาน                                   | 1 เล่ม               | จากผลผลิตที่ได้รับ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |                      |                    |
| 8.2.1 ส่วนราชการสามารถพัฒนาองค์การไปสู่องค์กรที่มีประสิทธิภาพ                        | ระดับความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของภาครัฐ | ร้อยละ 85            | จากการสำรวจ        |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 หลักการและเจตนารมณ์ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีขนาดเหมาะสมกับบทบาทภารกิจ มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีธรรมาภิบาล แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ประเด็นปฏิรูปที่ 1 : บริการภาครัฐ สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์ชีวิตประชาชน ประเด็นปฏิรูปที่ 2 : ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล และประเด็นปฏิรูปที่ 3 : โครงสร้างภาครัฐกะทัดรัด ปรับตัวได้เร็วและระบบงานมีผลสัมฤทธิ์สูง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ เป้าหมาย 2 ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ รวมถึงคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 นโยบายที่ 10 : การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 ตลอดจนแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมวดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองนวัตกรรมการบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร



**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตในการดำเนินการโครงการยกระดับการพัฒนาระบบราชการสู่ความเป็นเลิศ เป็นการส่งเสริมและตรวจประเมินการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการทบทวนหลักเกณฑ์ การพัฒนาระบบในการสมัครรางวัล การดำเนินการเกี่ยวกับการชี้แจงทำความเข้าใจในแนวทางและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา การเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานภาครัฐและผู้ตรวจประเมิน รวมไปถึงการดำเนินการตรวจประเมินและการเผยแพร่ผลงานที่ได้รับรางวัล จึงมีความจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการภาครัฐใหม่ ๆ ในบริบทของภาคราชการไทย เพื่อให้การกำกับดูแล และควบคุมการดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จนบรรลุวัตถุประสงค์ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่กำหนด

|          |   |                  |            |
|----------|---|------------------|------------|
| <b>1</b> | <b>การส่งเสริมการพัฒนาหน่วยงานภาครัฐสู่ความเป็นเลิศ</b>   | <b>352,600</b>   | <b>บาท</b> |
| 1.1      | ค่าใช้จ่ายในการทบทวนและพัฒนาหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ  | 30,000           | บาท        |
| 1.2      | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ   | 322,600          | บาท        |
|          | - ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต   | 65,000           | บาท        |
|          | - ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 6 ชม. x 3 คน)  | 21,600           | บาท        |
|          | - ค่าอาหาร (500 บาท x 1 มื้อ x 350 คน x 1 วัน)  | 175,000          | บาท        |
|          | - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 350 คน x 1 วัน)   | 35,000           | บาท        |
|          | - ค่าเช่าระบบการถ่ายทอดสด แบบออนไลน์พร้อมอุปกรณ์  | 21,000           | บาท        |
|          | - ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 5,000            | บาท        |
| <b>2</b> | <b>ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ</b>  | <b>1,944,050</b> | <b>บาท</b> |
| 2.1      | <b>การเตรียมความพร้อมหน่วยงานภาครัฐและผู้ตรวจประเมินรางวัล</b>  | <b>228,050</b>   | <b>บาท</b> |
| 2.1.1    | ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report) ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เช่น ค่าเช่าระบบการถ่ายทอดสด แบบออนไลน์พร้อมอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการ Facebook Live หรือ YouTube Live เป็นต้น | 60,000           | บาท        |
| 2.1.2    | ค่าใช้จ่ายในการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ (รางวัลบริการภาครัฐ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม) (แบบออนไลน์/ออฟไลน์)  | 20,000           | บาท        |
| 2.1.3    | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ จำนวน 1 ครั้ง   | 148,050          | บาท        |

|  |                            |                                       |
|--|----------------------------|---------------------------------------|
| 1) ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200 บาท/ชม. X 3 คน X 3 ชั่วโมง)   | 10,800                     | บาท                                   |
| 2) ค่าอาหาร (475 บาท X 2 มื้อ X 40 คน X 1 วัน)   | 38,000                     | บาท                                   |
| 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท X 2 มื้อ X 40 คน X 1 วัน)  | 4,000                      | บาท                                   |
| 4) ค่าที่พัก   | 54,250                     | บาท                                   |
| - ค่าราชการที่มีตำแหน่งเทียบเท่าไม่ต่ำกว่าระดับเชี่ยวชาญ<br>(2,200 บาท X 1 วัน X 15 คน X 1 คืน)  |                            |                                       |
| - ค่าราชการที่มีตำแหน่งเทียบเท่าไม่เกินระดับชำนาญการพิเศษ<br>(850 บาท X 1 วัน X 25 คน X 1 คืน)   |                            |                                       |
| 5) ค่าพาหนะ  | 36,000                     | บาท                                   |
| - ค่ารถโดยสาร (รถตู้) พร้อมพนักงานขับรถ<br>(2,000 บาท X 6 คัน X 2 วัน)   |                            |                                       |
| - ค่าน้ำมัน (1,000 บาท X 2 วัน X 6 คัน)  |                            |                                       |
| 6) ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 5,000                      | บาท                                   |
| <b>2.2 การตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ ใน 3 สาขา</b>   | <b>1,716,000</b>           | <b>บาท</b>                            |
| 2.2.1 ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินเอกสารการสมัครรางวัลเลิศรัฐ<br>เช่น ค่าตรวจประเมินเอกสารรางวัล ค่ากลั่นกรองเอกสาร<br>การสมัครรางวัล ค่าพิจารณาผลการตรวจของคณะทำงาน<br>ค่าจัดทำเอกสาร เป็นต้น | 1,716,000                  | บาท                                   |
| <b>3 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ<br/>(22,000 บ./เดือน/3 คน x 8 เดือน)</b>   | <b>528,000</b>             | <b>บาท</b>                            |
| ค่าใช้จ่ายรวมก่อนคิดค่าบริการวิชาการ   | 2,824,650                  | บาท                                   |
| <b>4 ค่าบริการวิชาการ</b>  | <b>226,050</b>             | <b>บาท</b>                            |
|  | <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b> | <b>3,050,700 บาท</b>                  |
|  |                            | <b>สามล้านห้าหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน</b> |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**โครงการยกระดับการพัฒนากระบวนการสู่ความเป็นเลิศ**  
 \*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานผลการทบทวนและพัฒนาหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ<br>2) รายงานผลการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการสมัครและหลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567<br>3) รายงานการจัดประชุมสัมมนาผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ  | 15 กุมภาพันธ์ 2567       | ร้อยละ 30              |
| 2   | 1) รายงานการจัดประชุมเตรียมความพร้อมผู้ตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ (รางวัลบริการภาครัฐ และรางวัลการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม)<br>2) รายงานผลการเตรียมความพร้อมให้แก่หน่วยงานของรัฐ (ส่วนราชการและจังหวัดที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาขั้นตอนที่ 1)<br>- การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์กร (Application Report)<br>3) รายงานผลการตรวจประเมินรางวัลเลิศรัฐ ประจำปี 2567<br>- การตรวจจากเอกสารการสมัคร | 15 พฤษภาคม 2567          | ร้อยละ 70              |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและ<br>การพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การพัฒนานวัตกรรมงานบริการภาครัฐ   |
| งบประมาณ             | : 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

“ห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ” เป็นพื้นที่สร้างและต่อยอดขยายผลนวัตกรรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐให้ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ รวมถึงเป็นพื้นที่ทดลองแนวคิดหรือเครื่องมือนวัตกรรมภาครัฐใหม่ (Experimental Platform) เพื่อให้ได้มาซึ่งต้นแบบที่สมบูรณ์ในการยกระดับประสิทธิภาพระบบราชการให้รองรับกับสภาพการณ์ในอนาคต โดยห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐจะสร้างสมรรถนะและปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานใหม่ ของบุคลากรและองค์กรภาครัฐให้มีความตื่นตัวต่อการเปลี่ยนแปลงใช้นวัตกรรมในการยกระดับการบริหารราชการและการให้บริการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ ทำงานอย่างมีส่วนร่วม และยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Approach) รวมถึงผลการดำเนินงานจากห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ จะเป็นกระบอกเสียงในการเผยแพร่กระบวนการทำงานใหม่ ของระบบราชการไทย เพื่อเพิ่มระดับความเชื่อมั่นของประชาชนต่อการบริหารงานของภาครัฐยิ่งขึ้น

ด้วยกระบวนการและบริบทการจัดการภาครัฐที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้แนวทางและปัจจัยสู่ความสำเร็จในการขับเคลื่อนนวัตกรรมภาครัฐเปลี่ยนแปลงตาม สำนักงาน ก.พ.ร. เห็นว่าห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐเป็นพื้นที่เปิดให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบการพัฒนา นวัตกรรมการทำงานภาครัฐผ่านวิถีคิดจากการจำลองสถานการณ์ และสามารถพลิกโฉมการให้บริการภาครัฐด้วยนวัตกรรม จึงเห็นควรดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมงานบริการภาครัฐ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถสร้างนวัตกรรมงานบริการภาครัฐที่สอดคล้องกับสภาพการณ์ในอนาคต (Anticipatory innovation) รองรับกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

ที่มีความเป็นพลวัต รวมถึงสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนในฐานะผู้รับบริการได้อย่างแท้จริง (Scenario in action)

## 2. วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นพื้นที่ทดลองรูปแบบและวิธีการทำงานภาครัฐใหม่ หรือต่อยอดขยายผลต้นแบบนวัตกรรมภาครัฐ ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานจนสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้จริง

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

- จัดกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ เพื่อทดลองรูปแบบและวิธีการทำงานภาครัฐใหม่ หรือ ต่อยอดขยายผลต้นแบบนวัตกรรมภาครัฐ อย่างน้อย 2 ต้นแบบ ที่พิจารณาแล้วว่าสอดคล้องกับสถานการณ์การพัฒนาประเทศและนโยบายรัฐบาล เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภาครัฐ และเป็นที่ต้องการของประชาชนผู้รับบริการ โดยใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ เทคนิค เครื่องมือ หรือกลไกต่าง ๆ ในการดำเนินการ พร้อมทั้ง จัดให้มีการทดสอบและปรับปรุงเพื่อให้มีความพร้อมไปสู่การปฏิบัติ

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน และภาคประชาชน

## 5. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนราชการ จังหวัด องค์กรเอกชน หรือ สถานที่ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม                                    | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |         |          |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 | เดือน 9 | เดือน 10 |
| 7.1 จัดกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ | ←————→               |         |         |         |         |         |         |         |         |          |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด       | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ                        | วิธีการวัด  |
|--|-----------------|---|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |                 |   |   |
| 8.1.1 รายงานกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ  | จำนวน<br>รายงาน | 3 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์ | จากการส่งมอบ<br>ต้นแบบนวัตกรรม  |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |                 |   |   |
| 8.2.1 ส่วนราชการมีต้นแบบนวัตกรรมในการปรับปรุงแบบและวิธีการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ | จำนวน<br>ต้นแบบ | ไม่น้อยกว่า 2 ต้นแบบ                        | จากการติดตามผล<br>การใช้นวัตกรรม<br>ในการเพิ่มประสิทธิภาพ<br>ภาครัฐในองค์กร |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

9.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 16 การปฏิรูปประเทศมาตรา 258 ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (4)

9.2 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 4.4.2 พัฒนาและปรับระบบวิธีการปฏิบัติราชการให้ทันสมัย

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การพัฒนานวัตกรรมงานบริการภาครัฐ**  
 \*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตการดำเนินโครงการเป็นการดำเนินงานห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐรูปแบบใหม่ที่มุ่งเน้นให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ในอนาคต (Anticipatory innovation) รองรับกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงของสังคมที่มีความเป็นพลวัต รวมถึงสนองตอบต่อความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง (Scenario in action) และการดำเนินการกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐในปีนี้ยังมีความท้าทายในการทดสอบและปรับปรุงเพื่อให้มีความพร้อมไปสู่การปฏิบัติทำให้จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและยืดหยุ่นในการบริหารจัดการ ติดตาม กำกับดูแลให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

|  |   |
|--|---|
| <b>1. ค่าจัดกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ</b>  | <b>925,000 บาท</b>                                |
| 1.1 ค่าทดลองนวัตกรรม หรือ ต่อยอดขยายผลต้นแบบนวัตกรรมภาครัฐ<br>จำนวนอย่างน้อย 2 ต้นแบบ<br>เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการภายใต้ห้องปฏิบัติการ<br>นวัตกรรมภาครัฐ ค่าวิทยากร ค่าเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ค่าวัสดุ<br>และอุปกรณ์ เป็นต้น | 462,500 บาท                                       |
| 1.2 ค่าทดสอบและปรับปรุงให้พร้อมสู่การปฏิบัติ<br>จำนวนอย่างน้อย 2 ต้นแบบ เช่น ค่าใช้จ่ายในการทดสอบ<br>และปรับปรุงให้พร้อมไปสู่การปฏิบัติ ค่าวิทยากร<br>ค่าเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน ค่าวัสดุและอุปกรณ์ เป็นต้น                                     | 462,500 บาท                                       |
| <b>2. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>   | <b>75,000 บาท</b>                                 |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>1,000,000 บาท</b><br><b>(หนึ่งล้านบาทถ้วน)</b> |

หมายเหตุ 1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ  
 2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
 โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
การจัดกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ

\*\*\*\*\*

| งวด      | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ                  | กำหนดการส่งมอบผลผลิต           | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                               |
|----------|---|--------------------------------|--|
| งวดที่ ๑ | รายงานกิจกรรมห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ | ภายในวันที่<br>๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ | ร้อยละ ๑๐๐<br>ของค่าใช้จ่าย<br>ในการดำเนินการทั้งหมด |



## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนา<br>ประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ  |
| งบประมาณ             | : 2,200,400 บาท (สองล้านสองแสนสี่ร้อยบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 9 (3) กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด และมาตรา 12 กำหนดว่าเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใดเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อส่วนราชการ รวมทั้งมาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ ก.พ.ร.

1.2 มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 เห็นชอบกับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ในการปฏิรูประบบการบริหารราชการแผ่นดิน กำหนดให้มีการประเมินส่วนราชการเพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของส่วนราชการในการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญของรัฐบาล และเพิ่มศักยภาพของส่วนราชการในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ โดยให้

นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการหรือรัฐมนตรีช่วยว่าการเป็นผู้ประเมิน และมีเลขาธิการ ก.พ.ร. เป็นผู้ประเมินเบื้องต้น โดยดำเนินการในรอบการปฏิบัติงานนับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

1.3 มติคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการในการประชุมครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 เห็นชอบกรอบแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 เห็นชอบตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยกำหนดการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) จำนวน 3 ประเด็น ได้แก่ (1) การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (2) ความมั่นคงด้านน้ำอุปโภคบริโภค (3) รายได้จากการท่องเที่ยว

1.4 มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 เห็นชอบกรอบแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) เสนอ โดยมีกรอบการประเมินใน 2 องค์ประกอบ ได้แก่ (1) การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) น้ำหนักร้อยละ 70 และ (2) การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) น้ำหนักร้อยละ 30 และแบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับคุณภาพ ระดับมาตรฐาน และระดับต้องปรับปรุง โดยพิจารณาจากคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมทุกองค์ประกอบ และมีรอบระยะเวลาการประเมิน ปีละ 2 รอบ ได้แก่ รอบที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 มีนาคม และรอบที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน ถึงวันที่ 30 กันยายน ทั้งนี้ จะมีการเชื่อมโยงผลการประเมินของส่วนราชการไปเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลระดับหัวหน้าส่วนราชการด้วย

1.5 มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2566 เห็นชอบตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยกำหนดการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายสำคัญ (Agenda) จำนวน 5 ประเด็น ได้แก่ (1) การบริหารจัดการและอนุรักษ์พื้นที่น้ำทั้งระบบ (2) การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (3) รายได้จากการท่องเที่ยว (4) รายได้ของผู้ประกอบการ SMES และ OTOP (5) การลดปริมาณฝุ่นละออง PM2.5 และ PM10

ดังนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำโครงการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เพื่อสนับสนุนและรองรับการดำเนินการตามภารกิจดังกล่าว

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนกลไกการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สามารถดำเนินงานได้อย่างคล่องตัว มีคุณภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐในการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญของรัฐบาล การแก้ไขปัญหาและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อเพิ่มศักยภาพของหน่วยงานในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศ

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

โครงการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ มีขอบเขตงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1 การตรวจและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3.1.1 วิเคราะห์ และกลั่นกรองข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของส่วนราชการ จากระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)

3.1.2 ตรวจสอบและประมวลผลข้อมูล ผลการประเมินการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของส่วนราชการ จากระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)

3.1.3 ประสานขอเอกสารเพิ่มเติมจากส่วนราชการ กรณีข้อมูลประกอบการดำเนินงานของส่วนราชการจากระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ไม่ครบถ้วน ต่อการตรวจประเมินผลฯ

3.1.4 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและผลการประเมินส่วนราชการ รวมถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามตัวชี้วัด เพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ข้อค้นพบ ข้อสังเกต และให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติราชการแก่ส่วนราชการ

3.1.5 จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ทุกส่วนราชการ หรือตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.2 การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2.1 รวบรวมข้อมูล และออกแบบคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในรูปแบบสื่อดิจิทัล/อิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสม สวยงาม ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.2.2 ตรวจสอบ พิสูจน์อักษรเนื้อหาสาระของคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน

3.3 การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.3.1 ศึกษา ทำความเข้าใจ และวิเคราะห์รายละเอียดของรูปแบบตัวชี้วัดเกณฑ์การประเมิน และวิธีการประเมินตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) รวมถึงตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เพื่อเตรียมการสำหรับการนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)

3.3.2 ศึกษา ทำความเข้าใจข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.3.3 นำเข้าสู่ข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ทุกส่วนราชการ หรือตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.3.4 ศึกษาทำความเข้าใจข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs)

3.3.5 นำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ทุกส่วนราชการ หรือตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.3.6 ศึกษา ทำความเข้าใจข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

3.3.7 นำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินส่วนราชการตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ทุกส่วนราชการ หรือตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.3.8 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัด เชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) และ ตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ ส่วนราชการ ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)

3.4 การติดตามและวิเคราะห์ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อประกอบการพิจารณาเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด

3.4.1 ศึกษา ทำความเข้าใจข้อมูลผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

3.4.2 วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

3.4.3 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา สำหรับการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของตัวชี้วัด

3.4.4 จัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของตัวชี้วัด

3.5 การติดตามและวิเคราะห์ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อส่งสัญญาณล่วงหน้า (early warning)

3.5.1 ศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลผลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ

3.5.2 ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อส่งสัญญาณล่วงหน้า (early warning) ให้ส่วนราชการที่มีผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายระดับมาตรฐานหรือตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.5.3 จัดทำรายงานข้อเสนอแนะเพื่อส่งสัญญาณล่วงหน้า (early warning)

3.6 การจัดทำร่างรายการตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของ ส่วนราชการระดับกระทรวง ส่วนราชการสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนัก นายกรัฐมนตรีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.6.1 ศึกษา ทบทวนรายการตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) รวมถึงวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินการตามตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของปีที่ผ่านมา

3.6.2 รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการ โดยวิเคราะห์ความเชื่อมโยงกับแผนระดับต่าง ๆ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ รวมทั้งข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.6.3 วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลที่ได้จากการศึกษา เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องเป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนระดับชาติ หรือบทบาทอำนาจหน้าที่สำคัญของส่วนราชการ

3.6.4 จัดเตรียมข้อมูล เพื่อประชุมร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. ในการจัดทำตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) และการถ่ายทอดไปสู่ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.6.5 เข้าร่วมประชุมกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมความคิดเห็น ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดทำตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) และการถ่ายทอดไปสู่ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.6.6 จัดทำร่างรายการตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.7 การจัดทำร่างรายการตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.7.1 ศึกษา ทบทวนรายการตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ของปีที่ผ่านมา รวมถึงวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ของการดำเนินการตามตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ของปีที่ผ่านมา

3.7.2 รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์สถานการณ์หรือนโยบายสำคัญของประเทศไทยในปัจจุบัน

3.7.3 ศึกษา วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของประเด็นสำคัญ (Agenda) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด กับห่วงโซ่คุณค่าของประเทศไทยภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (Value Chain Thailand)

3.7.4 นำประเด็นสำคัญ (Agenda) และความเชื่อมโยงที่ได้จากการศึกษา มาจัดทำร่างตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อย 3 เรื่อง หรือตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.7.5 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมความคิดเห็น ในการจัดทำตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.7.6 เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมความคิดเห็น ในการจัดทำตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.8 การจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.8.1 เตรียมความพร้อมสำหรับการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.8.2 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.8.3 จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.9 การจัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.9.1 เตรียมความพร้อมสำหรับการประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.9.2 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

3.9.3 จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการจัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.10 การจัดประชุมให้ความรู้ ให้คำแนะนำปรึกษาการจัดทำตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่ส่วนราชการ

3.10.1 เตรียมข้อมูล และจัดทำเอกสารสำหรับให้คำแนะนำปรึกษาการจัดทำตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับรายการตัวชี้วัด ความเหมาะสมของตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย เกณฑ์การประเมินและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.10.2 เข้าร่วมประชุมให้คำแนะนำปรึกษาในการจัดทำตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แก่ส่วนราชการ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร. และสถานที่ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 2,200,400 บาท (สองล้านสองแสนสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 การตรวจและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  |                      | ←→      |         |         |         |         |         |         |
| 7.2 การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567   |                      | ←→      |         |         |         |         |         |         |
| 7.3 การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  |                      |         |         | ←→      |         |         |         |         |
| 7.4 การติดตามและวิเคราะห์ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อประกอบการพิจารณาเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด |                      |         |         |         |         | ←       |         |         |
| 7.5 การติดตามและวิเคราะห์ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะ                                |                      |         |         |         |         | ←       |         |         |





## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด  |
|---|---|--------------------------|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |                          |   |
| <b>8.1.1 การตรวจและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</b>  |   |                          |   |
| 1) ร่างรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566   | - จำนวนร่างรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566   | 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | การส่งมอบ<br>ผลผลิตจาก<br>หน่วยบริการ<br>รูปแบบพิเศษ<br>(SDU) |
| <b>8.1.2 การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b>   |   |                          |   |
| 1) คู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567   | - จำนวนคู่มือการประเมินส่วนราชการฯ ในรูปแบบสื่อดิจิทัล/อิเล็กทรอนิกส์   | 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | การส่งมอบ<br>ผลผลิตจาก<br>หน่วยบริการ<br>รูปแบบพิเศษ<br>(SDU) |
| <b>8.1.3 การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b>  |   |                          |   |
| 1) รายงานการนำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) พ.ศ. 2567 | - จำนวนรายงานการนำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) | 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | การส่งมอบ<br>ผลผลิตจาก<br>หน่วยบริการ<br>รูปแบบพิเศษ<br>(SDU) |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |   |                          |   |
| 8.2.1 ความสำเร็จของส่วนราชการที่มีการประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ   | - ร้อยละความสำเร็จของส่วนราชการที่มีการประเมินตามมาตรการปรับปรุง  | ร้อยละ 100               | พิจารณาจาก<br>หน่วยงานที่<br>จัดทำตัวชี้วัด                   |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ                       | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด |
|--|---|--------------------------|------------|
| ในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ.ร. | ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 |                          | แล้วเสร็จ  |

#### 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการฯ นี้ สนับสนุนการดำเนินการตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 ซึ่งกำหนดให้การบริหารราชการแนวใหม่ต้องมีการกำหนดนโยบายเป้าหมาย และแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้สามารถประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละระดับได้อย่างชัดเจน การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะมีส่วนส่งเสริมสนับสนุนต่อความสำเร็จของยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในประเด็นภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการ โดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ รวมทั้งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนย่อยการพัฒนากระบวนการบริหารงานภาครัฐ

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตการดำเนินโครงการเป็นการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลของส่วนราชการ รวมทั้งข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ประกอบการกำหนดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินผลตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ จึงมีความจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลายตามบริบทของส่วนราชการ เพื่อให้การประเมินประสิทธิภาพของส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ในการบริหารจัดการ การติดตาม และกำกับดูแลให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดผลลัพธ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

|  |  |
|--|--|
| <b>1. ค่าใช้จ่ายในการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ</b>   | <b>2,037,407</b>   |
| <b>1.1 การตรวจและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</b>   | <b>1,586,200</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ค่าวิเคราะห์ กลั่นกรอง ตรวจสอบและประมวลผลข้อมูลผลการประเมินการดำเนินงานของส่วนราชการ จากระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) รวมถึงวิเคราะห์ เพื่อสรุปข้อค้นพบ ปัญหาอุปสรรค เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติราชการแก่ส่วนราชการ (10,000 บาท x 154 หน่วย)</li> <li>▪ ค่าจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ จากระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) (300 บาท x 154 หน่วย)</li> </ul> | <p style="text-align: right;">1,540,000</p> <p style="text-align: right;">46,200</p> |
| <b>1.2 การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b>  | <b>35,907</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ค่ารวบรวมข้อมูล และออกแบบคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ให้อยู่ในรูปแบบสื่อดิจิทัล/อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>▪ ค่าตรวจสอบ พิสูจน์อักษร เนื้อหาสาระของคู่มือการประเมินส่วนราชการ</li> </ul>  | <p style="text-align: right;">30,000</p> <p style="text-align: right;">5,907</p>     |
| <b>1.3 การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b>   | <b>415,300</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ค่าศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดของรูปแบบตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมิน และวิธีการประเมินตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ตัวชี้วัดขับเคลื่อนการบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) รวมถึงตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ เพื่อเตรียมการสำหรับการนำเข้าสู่ข้อมูลสู่ระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR)</li> </ul>   | <p style="text-align: right;">100,000</p>  |

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>■ คำนวณค่าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการระดับกระทรวง ส่วนราชการสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีฯ ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ทุกส่วนราชการ (2,000 บาท x 40 หน่วยงาน)</li> <li>■ ค่าจัดทำเอกสารรายงานการนำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์สำคัญ (Strategic KPIs) ของส่วนราชการ (300 บาท x 40 หน่วยงาน)</li> <li>■ คำนวณค่าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินส่วนราชการ ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) ทุกส่วนราชการ (1,200 บาท x 154 หน่วยงาน)</li> <li>■ ค่าจัดทำเอกสารรายงานการนำเข้าข้อมูลตัวชี้วัดของส่วนราชการ (250 บาท x 154 หน่วยงาน)</li> </ul> | <p>80,000</p> <p>12,000</p> <p>184,800</p> <p>38,500</p> |
| <b>2. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>   | <b>162,993</b>   |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>2,200,400</b>   |
|  | <b>(สองล้านสองแสนสี่ร้อยบาทถ้วน)</b>                     |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ**  
 \*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) ร่างรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตาม<br>มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ<br>ราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2566<br>2) คู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการ<br>ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ<br>ส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567<br>3) รายงานการนำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัด<br>สำหรับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการ<br>ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ<br>ส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567<br>ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ<br>(e-SAR) พ.ศ. 2567 | 31 มกราคม 2567           | 100%                   |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับบริการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government)   |
| งบประมาณ             | : 3,354,100 บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับภารกิจ ส่งเสริมให้ประชาชนและทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งมีการกำหนดความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจน ไม่ซ้ำซ้อนกัน รวมทั้งมีการถ่ายโอนภารกิจที่สำคัญและการกระจายอำนาจในระดับที่เหมาะสมเพื่อให้ชุมชนและท้องถิ่นเข้มแข็ง ทั้งนี้ การที่ภาครัฐจะมีขนาดที่เหมาะสมนั้น ต้องมีการตรวจสอบความซ้ำซ้อนและปรับภารกิจและพันธกิจของหน่วยงานภาครัฐให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติในเชิงบูรณาการ โดยยุบเลิกภารกิจที่ไม่จำเป็น ถ่ายโอนภารกิจให้ภาคส่วนอื่นรับไปดำเนินการ รวมถึงการจัดระบบองค์กรภาครัฐที่แยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่กำกับและหน่วยงานผู้ให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและมีการแข่งขันที่เป็นธรรม โดยภารกิจที่ภาครัฐยังจำเป็นจะต้องดำเนินการจะต้องกำหนดให้มีโครงสร้างหน่วยงานที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจที่รับผิดชอบ มีความคุ้มค่า และสามารถขับเคลื่อนการบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบกับแนวโน้มและสถานการณ์ทั้งภายนอกและภายในประเทศที่มีความผันผวนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ภาครัฐต้องปรับตัวให้เท่าทันกับสถานการณ์ โดยต้องยกระดับขีดสมรรถนะให้มีความยืดหยุ่น (Agility) ในการปรับนโยบาย แผน และกฎระเบียบตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว มีการนำนวัตกรรม นโยบาย และบริการหลายแบบ

มาใช้ในกระบวนการทำงานของภาครัฐ พร้อมกับมีการประเมินผลลัพธ์และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government) โดยต่อยอดการทบทวนบทบาทภารกิจภาครัฐที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ครอบคลุมภารกิจของภาครัฐในด้านอื่น ๆ เช่น ด้านการเกษตร ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ท่องเที่ยว และกีฬา รวมถึงขยายผลการขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การปฏิบัติในวงกว้าง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำแนวทางขับเคลื่อนการปรับบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของภาครัฐใหม่ ในการยกระดับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศไปสู่อนาคตร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การปฏิบัติในวงกว้าง ซึ่งจะทำให้บริการและการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อจัดทำแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตรในรูปแบบการอุดหนุน (Subsidies)

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

### 3.1 การทบทวนบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของภาครัฐ

3.1.1 ศึกษา วิเคราะห์เป้าหมายการพัฒนาประเทศเพื่อทบทวนบทบาทภาครัฐในอนาคตจากผลการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และคัดเลือกอย่างน้อย 2 เป้าหมาย เพื่อนำมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เช่น ด้านการเกษตร ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ท่องเที่ยว และกีฬา

3.1.2 ศึกษาบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบัน ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามข้อ 3.1.1 รวมทั้งวิธีการขับเคลื่อนที่ดำเนินการในปัจจุบัน

3.1.3 ศึกษาบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศที่ขับเคลื่อนเป้าหมายตามข้อ 3.1.1 ได้ดี (Best Practices) อย่างน้อยเป้าหมายละ 3 ประเทศ โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมประเด็น ดังนี้

- (1) เป้าหมาย นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินการ
- (2) บทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- (3) กลไก/เครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
- (4) ผลการดำเนินการที่สำคัญ/ผลสำเร็จของการดำเนินการ
- (5) ปัจจัยสู่ความสำเร็จ

3.1.4 จัดทำข้อเสนอบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐใหม่เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามแบบอย่างประเทศที่ดำเนินการได้ดี โดยปรับให้เหมาะสมกับบริบทของภาครัฐไทย รวมทั้งเสนอแนวทาง/กลไกการปรับเปลี่ยนไปสู่บทบาทใหม่ดังกล่าว เช่น การปรับบทบาทภาครัฐจากการให้บริการเป็นการกำกับดูแล หรือการส่งเสริมบทบาทของภาคส่วนอื่น

การถ่ายโอนภารกิจที่ภาครัฐไม่จำเป็นต้องดำเนินการเองหรือภารกิจที่ภาคส่วนอื่นทำได้ดีกว่าให้ภาคส่วนอื่นดำเนินการแทน การเปิดให้ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบูรณาการการทำงาน ตลอดจนข้อเสนอการดำเนินการที่ส่งผลเร็ว (Quick win) ที่สามารถขับเคลื่อนได้ในระยะเร่งด่วน

3.2 ขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่มีความพร้อม และติดตามประเมินผลความสำเร็จของการขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐดังกล่าว รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการขยายผลไปสู่การปฏิบัติในวงกว้าง

### 3.3 จัดทำแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร

3.3.1 ศึกษาและวิเคราะห์แนวคิดของรูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำกรณีศึกษาที่ดี (Best practices) ของต่างประเทศในการใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ขับเคลื่อนการถ่ายโอนงานด้านตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร

3.3.2 รับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน เกี่ยวกับแนวทางการใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ที่ศึกษาตามข้อ 3.3.1

3.3.3 จัดทำข้อเสนอแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร โดยใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies)

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

ภาคประชาชน ภาคเอกชน ส่วนราชการ จังหวัด องค์กรมหาชน วิสาหกิจเพื่อสังคม องค์กรนอกภาครัฐ และภาคีการพัฒนาอื่น ๆ

## 5. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 3,354,100 บาท (สามล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |         |         |         |         |         |         |         |
|--|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1                         | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 การทบทวนบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของภาครัฐ   |                                 |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.1 ศึกษา วิเคราะห์เป้าหมายการพัฒนาประเทศเพื่อทบทวนบทบาทภาครัฐในอนาคตจากผลการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ | ←                               | →       |         |         |         |         |         |         |



| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |            |            |            |            |            |            |            |
|---|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|   | เดือน<br>1                      | เดือน<br>2 | เดือน<br>3 | เดือน<br>4 | เดือน<br>5 | เดือน<br>6 | เดือน<br>7 | เดือน<br>8 |
| คัดเลือกอย่างน้อย 2 เป้าหมาย เพื่อนำมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567   |                                 |            |            |            |            |            |            |            |
| 7.1.2 ศึกษาบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศตามข้อ 7.1.1 รวมทั้งวิธีการขับเคลื่อนที่ดำเนินการในปัจจุบัน   |                                 |            | ←→         |            |            |            |            |            |
| 7.1.3 ศึกษาบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศที่ขับเคลื่อนเป้าหมายตามข้อ 7.1.1 ได้ดี (Best Practices) อย่างน้อยเป้าหมายละ 3 ประเทศ  |                                 |            |            | ←→         |            |            |            |            |
| 7.1.4 จัดทำข้อเสนอบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐใหม่เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศ รวมทั้งเสนอแนวทาง/กลไกการปรับเปลี่ยนไปสู่บทบาทใหม่ ตลอดจนข้อเสนอการดำเนินการที่ส่งผลเร็ว (Quick win) ที่สามารถขับเคลื่อนได้ในระยะเร่งด่วน         |                                 |            |            |            |            | ←→         |            |            |
| 7.2 ขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่มีความพร้อม และติดตามประเมินผลความสำเร็จของการขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐดังกล่าว รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการขยายผลไปสู่การปฏิบัติในวงกว้าง | ←                               |            |            |            |            |            |            | →          |
| 7.3 จัดทำแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร   |                                 |            |            |            |            |            |            |            |
| 7.3.1 ศึกษาและวิเคราะห์แนวคิดของรูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ประเภทต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำกรณีศึกษาที่ดี (Best practices) ของต่างประเทศ   | ←                               |            |            | →          |            |            |            |            |
| 7.3.2 รับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนเกี่ยวกับแนวทางการใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies)  |                                 |            |            |            | ←→         |            |            |            |

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |            |            |            |            |            |            |            |
|--|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|  | เดือน<br>1                      | เดือน<br>2 | เดือน<br>3 | เดือน<br>4 | เดือน<br>5 | เดือน<br>6 | เดือน<br>7 | เดือน<br>8 |
| 7.3.3 จัดทำข้อเสนอแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตรโดยใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) |                                 |            |            |            |            | ←→         |            |            |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ | วิธีการวัด                               |
|--|--|----------------------|--|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |  |                      |  |
| 8.1.1 รายงานการทบทวนบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ และแนวทางปรับเปลี่ยนไปสู่บทบาทใหม่ที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปสู่อนาคต | จำนวนเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่มีแนวทางการปรับบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง   | 2 เป้าหมาย           | จากกิจกรรมที่ดำเนินการและผลผลิตที่ส่งมอบ |
| 8.1.2 รายงานผลการขับเคลื่อนและติดตามกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ   | จำนวนกลไก/เครื่องมือที่มีการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลความสำเร็จ                                   | 1 กลไก/เครื่องมือ    | จากกิจกรรมที่ดำเนินการและผลผลิตที่ส่งมอบ |
| 8.1.3 รายงานการศึกษาการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตรโดยใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies)                                     | จำนวนรูปแบบการถ่ายโอนภารกิจภาครัฐที่ดำเนินการศึกษา   | 1 รูปแบบ             | จากกิจกรรมที่ดำเนินการและผลผลิตที่ส่งมอบ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |  |                      |  |
| หน่วยงานภาครัฐมีแนวทางการปรับบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ที่สามารถนำไปทดลองดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศได้                    | จำนวนเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่มีหน่วยงานภาครุณนำแนวทางการปรับบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ไปทดลองดำเนินการ | 1 เป้าหมาย           | จากกิจกรรมที่ดำเนินการและผลผลิตที่ส่งมอบ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

9.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ. 2561 - 2580)

9.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมายความว่า 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน กลยุทธ์ย่อยที่ 2.1 เร่งทบทวนบทบาทภาครัฐและกระจายอำนาจการบริหารจัดการภาครัฐ โดยปรับบทบาทและภารกิจใหม่ ให้รองรับแนวทางการพัฒนาประเทศและสถานการณ์ในอนาคต

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย (กรณีใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ)  
การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government)

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

การดำเนินโครงการให้เกิดประสิทธิภาพจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสถานการณ์/แนวโน้มทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อบทบาทของภาครัฐที่ควรจะเป็น เพื่อให้ได้มาซึ่งกลไก/วิธีการทบทวนบทบาทภารกิจภาครัฐ แนวทางการปรับบทบาทภารกิจภาครัฐให้มีความเหมาะสม และกลไกการเปิดให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาร่วมจัดบริการสาธารณะ หรือให้บริการสาธารณะแทนภาครัฐ ซึ่งสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการในลักษณะดังกล่าว และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**1. ค่าใช้จ่ายในการทบทวนบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของภาครัฐ 1,825,000 บาท**

- ศึกษาบทบาท ภารกิจ หน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ และวิธีการขับเคลื่อนที่ดำเนินการในปัจจุบัน เปรียบเทียบกับหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศที่เป็นแบบอย่างการดำเนินการที่ดี (Best Practices) (250,000 x 2 เป้าหมาย)
- การจัดทำข้อเสนอบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในอนาคตเพื่อยกระดับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศ (300,000 บาท x 2 เป้าหมาย)
- การจัดทำแนวทาง/กลไกการปรับเปลี่ยนไปสู่บทบาทใหม่ ตลอดจนข้อเสนอการดำเนินการที่ส่งผลเร็ว (Quick win) ที่สามารถขับเคลื่อนได้ในระยะเร่งด่วน (300,000 บาท x 2 เป้าหมาย)
- การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนเกี่ยวกับแนวทางบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของภาครัฐ และการสื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (62,500 บาท x 2 เป้าหมาย)

**2. ค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพ ภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ 362,500 บาท**

- การขับเคลื่อนกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ ไปสู่การทดลองปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่มีความพร้อม (200,000 บาท)
- การสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับหน่วยงานในการนำกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปทดลองปฏิบัติ (62,500 บาท)
- การติดตามประเมินผลความสำเร็จในการทดลองกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐ และจัดทำข้อเสนอแนะในการขยายผล ไปสู่การปฏิบัติในวงกว้าง (100,000 บาท)

|  |   |
|--|---|
| <p><b>3. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การศึกษาและวิเคราะห์แนวคิดของรูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ประเภทต่าง ๆ (200,000 บาท)</li> <li>- การจัดทำกรณีศึกษาที่ดี (Best practices) ของต่างประเทศ ในการใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ขับเคลื่อนการถ่ายโอนงานด้านตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร (300,000 บาท)</li> <li>- การรับฟังความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนเกี่ยวกับแนวทางการใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) และการสื่อสารสร้างความเข้าใจให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (100,000 บาท)</li> <li>- การจัดทำข้อเสนอแนวทางการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร โดยใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) (300,000 บาท)</li> </ul> | <p><b>900,000 บาท</b></p>   |
| <p><b>4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรูปเล่มรายงาน</b></p>   | <p><b>18,500 บาท</b></p>  |
| <p><b>5. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b></p>  | <p><b>248,100 บาท</b></p>   |
| <p><b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b></p>  | <p><b>3,354,100 บาท</b><br/>(สามล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)</p> |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐเพื่ออนาคต (Future Government)**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต      | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                       |
|-----|--|-------------------------------|--|
| 1   | <p>1.1 (ร่าง) รายงานการทบทวนบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐ และแนวทางปรับเปลี่ยนไปสู่บทบาทใหม่ที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปสู่อนาคต (จำนวน 10 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์) โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย</p> <p>(1) ผลการคัดเลือกเป้าหมายที่จะดำเนินการอย่างน้อย 2 เป้าหมาย พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาคัดเลือก</p> <p>(2) บทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่เลือกมาดำเนินการ</p> <p>(3) แผนการศึกษาบทบาท ภารกิจ และหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศที่ขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาประเทศที่เลือกมาดำเนินการได้ดี (Best Practices)</p> <p>1.2 (ร่าง) รายงานผลการขับเคลื่อนและติดตามกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การปฏิบัติ (จำนวน 10 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์) โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย</p> <p>(1) ข้อเสนอกลไก/เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐใหม่ ๆ ที่รองรับการดำเนินการของภาครัฐในอนาคตอย่างน้อย 1 กลไก/เครื่องมือ</p> <p>(2) แผนการนำกลไก/เครื่องมือดังกล่าวมาทดลองดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.3 (ร่าง) รายงานการศึกษารายงานการถ่ายโอนงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตรโดยใช้รูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) (จำนวน 10 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์) โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย</p> <p>(1) ผลการศึกษา และวิเคราะห์แนวคิดของรูปแบบการอุดหนุน (Subsidies) ประเภทต่าง ๆ</p> <p>(2) ผลการศึกษา Best practices ในการใช้รูปแบบ</p> | ภายในวันที่<br>15 มกราคม 2567 | ร้อยละ 40 ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด |

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต      | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                           |
|-----|---|-------------------------------|--|
|     | การอุดหนุนขับเคลื่อนการถ่ายโอนงานด้าน<br>ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานด้านการเกษตร  |                               |  |
| 2   | <p>2.1 รายงานการทบทวนบทบาท ภารกิจ และหน้าที่<br/>ของหน่วยงานภาครัฐ และแนวทางปรับเปลี่ยน<br/>ไปสู่บทบาทใหม่ที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนา<br/>ประเทศไปสู่อนาคต (จำนวน 10 เล่ม พร้อม<br/>ไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)</p> <p>2.2 รายงานผลการขับเคลื่อนและติดตามกลไก/<br/>เครื่องมือยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐไปสู่การ<br/>ปฏิบัติ (จำนวน 10 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล<br/>อิเล็กทรอนิกส์)</p> <p>2.3 รายงานการศึกษาการถ่ายโอนงานตรวจสอบและ<br/>รับรองมาตรฐานด้านการเกษตรโดยใช้รูปแบบการ<br/>อุดหนุน (Subsidies) (จำนวน 10 เล่ม พร้อม<br/>ไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์)</p> | ภายในวันที่<br>19 เมษายน 2567 | ร้อยละ 60 ของค่าใช้จ่าย<br>ในการดำเนินการทั้งหมด |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนา<br>ประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน<br>ภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0   |
| งบประมาณ             | : 757,000 บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 มีมติเห็นชอบข้อเสนอหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพิ่มเติม ซึ่งอาศัยอำนาจตามมาตรา 50 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 โดยได้กำหนดแนวทาง การขับเคลื่อนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 เพื่อเป็นการยกระดับประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐให้มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับบริบทตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) และนโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 ที่มุ่งเน้นระบบราชการที่เปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง และเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย โดยมีปัจจัยแห่งความสำเร็จคือ การปรับระบบการทำงานเข้าสู่การเป็นดิจิทัลเต็มรูปแบบ การสร้างนวัตกรรมในภาครัฐ และการสานพลังทุกภาคส่วน โดยได้กำหนดให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ และเตรียมความพร้อมให้หน่วยงานภาครัฐเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพิ่มเติม และแนวทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 โดยให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการจัดทำแผน/แนวทางพัฒนาให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ฯ เพิ่มเติม และการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 รวมทั้งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการตรวจรับรองหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0



1.2 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ขับเคลื่อนการพัฒนาาระบบราชการ 4.0 ของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้เป็นตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับกรม จังหวัดและองค์การมหาชน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และจัดให้มีรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มีการดำเนินงานสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 ระดับก้าวหน้า (advance) ตามเกณฑ์ประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 มีการพัฒนา 3 ระดับ คือ ระดับพื้นฐาน (basic) ระดับก้าวหน้า (advance) และระดับพัฒนาจนเกิดผล (significance) โดยในปี พ.ศ. 2565 มีหน่วยงานภาครัฐสมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 จำนวน 176 หน่วยงาน (100 กรม 58 จังหวัด และ 16 องค์การมหาชน และ 2 หน่วยงานประเภทอื่น ๆ) และมีหน่วยงานได้รับรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 จำนวน 27 หน่วยงาน (17 กรม 7 จังหวัด และ 2 องค์การมหาชน) ได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ระดับพื้นฐาน จำนวน 9 หน่วยงาน (5 กรม 4 จังหวัด) คิดเป็นร้อยละ 20.45 ของหน่วยงานที่สมัครรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรดำเนิน “โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0” เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานที่มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และมีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการบริหารกิจการบ้านที่ดี และเพื่อให้การพัฒนาาระบบราชการสู่องค์กร 4.0 เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยในปี พ.ศ. 2567 มุ่งเน้นการสร้างความตระหนักให้ส่วนราชการจัดแผนการยกระดับธรรมาภิบาล โดยใช้กลไกการประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายการเป็นระบบราชการ 4.0 รวมถึงมุ่งเน้นพัฒนากระบวนการตรวจประเมินรางวัลให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส มีมาตรฐานที่น่าเชื่อถือ สะท้อนการเป็นระบบราชการที่เปิดกว้าง เชื่อมโยงกัน ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง มีขีดสมรรถนะสูง ทันสมัย เพื่อให้ระบบราชการสามารถเป็นที่พึ่ง น่าเชื่อถือ และเป็นที่ไว้วางใจได้ของประชาชนอย่างแท้จริง

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของเครื่องมือประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐยกระดับและพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0
- 2.4 เพื่อพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาาระบบราชการ 4.0 ให้มีความเข้มแข็ง มีความรู้เท่าทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานสู่การเป็นระบบราชการ 4.0

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

- 3.1 เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล
- 3.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของเครื่องมือประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ
- 3.3 เพื่อส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐยกระดับและพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0

3.4 เพื่อพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาาระบบราชการ 4.0 ให้มีความเข้มแข็ง มีความรู้ เท่าทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถถ่ายทอดแนวทางการดำเนินงานสู่การ เป็นระบบราชการ 4.0

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 หน่วยงานภาครัฐระดับกรม จังหวัด และองค์การมหาชน ตามมติคณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

4.2 บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องและ/หรือสถานที่ของเอกชน ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 757,000 บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

#### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| <b>7.1 พัฒนาประสิทธิภาพของ เครื่องมือประเมินสถานะการเป็น ระบบราชการ 4.0</b>                        |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.1 ศึกษาและจัดทำแนวทางการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ |                      | ←————→  |         |         |         |         |         |         |
| <b>7.2 ส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐ ยกระดับและพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0</b>                          |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.1 อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0                                      | ←————→               |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.2 อบรมแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report)            |                      |         |         | ←————→  |         |         |         |         |
| 7.2.3 การจัดเวที แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความสำเร็จในการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0             |                      | ←————→  |         |         |         |         |         |         |

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.2.4 จัดอบรมให้ความรู้<br>หลักสูตรที่ปรึกษาในการพัฒนา<br>องค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0  |                      |         |         | ←→      |         |         |         |         |
| 7.3 ตรวจสอบประเมินสถานะของ<br>หน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบ<br>ราชการ 4.0 กรณีหน่วยงานขอรับ<br>การประเมินเพื่อใช้ผลการประเมิน<br>ประกอบการพิจารณารางวัลคุณภาพ<br>การบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.3.1 อบรมผู้ตรวจประเมินสถานะ<br>การเป็นระบบราชการ 4.0   |                      |         |         | ←→      |         |         |         |         |
| 7.3.2 ตรวจสอบประเมินสถานะการ<br>เป็นระบบราชการ 4.0 และ<br>เอกสารรายงานผลการดำเนินการ<br>พัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0   |                      |         |         | ←→      |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ   | วิธีการวัด             |
|---|---|----------------------------|------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |                            |                        |
| 8.1.1 รายงานการศึกษา<br>และจัดทำแนวทางการประเมิน<br>สถานะการเป็นระบบราชการ 4.0<br>ตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติ<br>ราชการ | จำนวนรายงาน   | 1 ฉบับ พร้อม<br>ไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิตที่<br>ได้รับ |
| 8.1.2 รายงานผลการส่งเสริม<br>หน่วยงานภาครัฐยกระดับและ<br>พัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0                                      | จำนวนรายงาน   | 1 ฉบับ พร้อม<br>ไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิตที่<br>ได้รับ |
| 8.1.3 รายงานผลการตรวจ<br>ประเมินสถานะของหน่วยงาน<br>ภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0<br>(การตรวจเอกสารเบื้องต้น)               | จำนวนรายงาน   | 1 ฉบับ พร้อม<br>ไฟล์ผลผลิต | จากผลผลิตที่<br>ได้รับ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |   |                            |                        |
| 8.2.1 หน่วยงานภาครัฐมี<br>ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ<br>ผ่านเข้าสู่ขั้นตอนการตรวจ  | ร้อยละของหน่วยงานภาครัฐที่<br>ผ่านเข้าสู่ขั้นตอนการตรวจ | ร้อยละ 30                  | จากการตรวจ<br>ประเมิน  |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ                       | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด        |
|--|---|--------------------------|-------------------|
| พัฒนาองค์การสู่ระบบราชการ 4.0  | ประเมินเอกสาร   |                          |                   |
| 8.2.2 หน่วยงานภาครัฐสามารถยกระดับสู่ระบบราชการ 4.0 ระดับ ก้าวหน้า ขึ้นไป | จำนวนหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับการรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ในระดับ ก้าวหน้า ขึ้นไป | ร้อยละ 25                | จากการตรวจประเมิน |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมวดที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ประเด็นปฏิรูปที่ 1 : บริการภาครัฐ สะดวก รวดเร็ว และตอบโจทย์ชีวิตประชาชน ประเด็นปฏิรูปที่ 2 : ระบบข้อมูลภาครัฐมีมาตรฐาน ทันสมัย และเชื่อมโยงกัน ก้าวสู่รัฐบาลดิจิทัล และประเด็นปฏิรูปที่ 3 : โครงสร้างภาครัฐกะทัดรัด ปรับตัวได้เร็วและระบบงานมีผลสัมฤทธิ์สูง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ เป้าหมาย 2 ภาครัฐมีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ด้วยการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ ค่าแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 นโยบายที่ 10 : การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ นโยบายรัฐบาลในการขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยยุทธศาสตร์ประเทศไทย 4.0 และมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

## รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย

## โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0

\*\*\*\*\*

## เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)

เนื่องจากโครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0 มีกิจกรรมหลักประกอบด้วย การส่งเสริมธรรมาภิบาล และพัฒนาหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 การตรวจรับรองสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 และการพัฒนาเครือข่ายการเป็นระบบราชการ 4.0 ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเป็นโครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคล่องตัว รวดเร็วในการประสานงาน และปฏิบัติงาน จึงเห็นควรมอบหมายให้หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ เป็นผู้ดำเนินโครงการดังกล่าว

|   |                |            |
|---|----------------|------------|
| <b>1. การพัฒนาประสิทธิภาพของเครื่องมือประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0</b>                                     | <b>100,000</b> | <b>บาท</b> |
| 1.1 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและจัดทำแนวทางการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ | 100,000        | บาท        |
| <b>2. การส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐยกระดับและพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0</b>                                       | <b>206,350</b> | <b>บาท</b> |
| <b>2.1 ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0</b>                                | <b>30,650</b>  | <b>บาท</b> |
| 2.1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 2 คน x 6 ชม. x 2 ครั้ง)   | 28,800         | บาท        |
| 2.1.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 1,850          | บาท        |
| <b>2.2 ค่าใช้จ่ายในการอบรมแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาสู่ระบบราชการ 4.0 (Application Report)</b>     | <b>70,650</b>  | <b>บาท</b> |
| 2.2.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 6 ชม. x 2 คน x 2 ครั้ง)   | 28,800         | บาท        |
| 2.2.2 ค่าอาหาร<br>(400 บาท x 80 คน)   | 32,000         | บาท        |
| 2.2.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(50 บาท x 80 คน x 2 มื้อ)   | 8,000          | บาท        |
| 2.2.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 1,850          | บาท        |
| <b>2.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความสำเร็จในการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0</b>           | <b>56,250</b>  | <b>บาท</b> |
| 2.3.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 6 ชม. x 2 คน x 1 ครั้ง)   | 14,400         | บาท        |

|  |                |  |
|--|----------------|--|
| 2.3.2 ค่าอาหาร<br>(400 บาท x 80 คน x 1 ครั้ง)  | 32,000         | บาท                                    |
| 2.3.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(50 บาท x 80 คน x 2 มื้อ x 1 ครั้ง)                                    | 8,000          | บาท                                    |
| 2.3.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์  | 1,850          | บาท                                    |
| <b>2.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมให้ความรู้หลักสูตรที่ปรึกษา<br/>ในการพัฒนาองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0</b> | <b>48,800</b>  | <b>บาท</b>                             |
| 2.4.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 6 ชม. x 2 คน x 2 วัน x 1 รุ่น)                                     | 28,800         | บาท                                    |
| 2.4.2 ค่าอาหาร<br>(400 บาท x 20 คน x 2 วัน x 1 รุ่น)   | 16,000         | บาท                                    |
| 2.4.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(50 บาท x 20 คน x 2 ครั้ง x 2 วัน x 1 รุ่น)                            | 4,000          | บาท                                    |
| <b>3. การตรวจประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0</b>   | <b>392,400</b> | <b>บาท</b>                             |
| <b>3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมผู้ตรวจประเมินสถานะการเป็น<br/>ระบบราชการ 4.0</b>                             | <b>14,400</b>  | <b>บาท</b>                             |
| 3.1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 6 ชม. x 1 คน x 2 วัน)  | 14,400         | บาท                                    |
| <b>3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจรับรองสถานะ<br/>การเป็นระบบราชการ 4.0</b>                     | <b>45,000</b>  | <b>บาท</b>                             |
| 3.2.1 ค่าใช้จ่ายในการกลั่นกรองการตรวจรับรอง<br>(3,000 บาท x 15 คน x 1 ครั้ง)                               | 45,000         | บาท                                    |
| <b>3.3 ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0<br/>(การตรวจเอกสารเบื้องต้น)</b>               | <b>333,000</b> | <b>บาท</b>                             |
| 3.3.1 ค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินเอกสาร<br>(3,000 บาท x 111 หน่วยงาน)                                       | 333,000        | บาท                                    |
| <b>4. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>   | <b>58,250</b>  | <b>บาท</b>                             |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>757,000</b> | <b>บาท</b>                             |
|  |                | <b>(เจ็ดแสนห้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)</b> |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการส่งเสริมธรรมาภิบาล และการพัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|--|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานการศึกษาและจัดทำแนวทางการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ 4.0 ตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ   | 15 มีนาคม 2567           | ร้อยละ 30              |
| 2   | 1) รายงานผลการส่งเสริมหน่วยงานภาครัฐในการยกระดับและพัฒนาองค์กรสู่ระบบราชการ 4.0<br><br>2) รายงานผลการตรวจประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ 4.0 (การตรวจเอกสารเบื้องต้น) | 17 พฤษภาคม 2567          | ร้อยละ 70              |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่   |
| งบประมาณ             | : 19,000,000 บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2547 และเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2548 มีมติเห็นชอบในหลักการให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและสมรรถนะสูงเข้ารับราชการและพัฒนาให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในหน่วยงานภาครัฐ ต่อมาคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562 มีมติเห็นชอบแนวทาง การพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (นปร.) ทั้งด้านวิชาการและการฝึกปฏิบัติราชการระยะเวลา 22 เดือน โดยควรจะต้องสอดคล้องและตรงตามความต้องการของแต่ละส่วนราชการซึ่งมีบทบาทและภารกิจที่แตกต่างกันมากขึ้น และขยายกรอบอัตรากำลังของ นปร. เป็นจำนวน 150 อัตรา ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ

1.2 เป้าหมายยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐของยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ต้องการพัฒนาศักยภาพภาครัฐให้เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ

1.3 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) เป้าหมายการพัฒนา ข้อ 5 การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทโลกใหม่ เป้าหมายระดับมหุุดหมาย ข้อที่ 2 ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว (เปิดกว้าง ทันสมัย โปร่งใส) กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการบริการภาครัฐ ดิจิทัล และ



ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐ โดยเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ข้อ 4.1 ปรับระบบการบริการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ เพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีศักยภาพมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ จากหลักการและเหตุผลข้างต้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่” ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อคัดสรรคนรุ่นใหม่ และพัฒนาให้เป็นผู้ที่มีศักยภาพสูงเข้าสู่ระบบราชการ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นข้าราชการที่มีความสามารถสูง มีคุณธรรม จริยธรรม มีวิสัยทัศน์และสมรรถนะครบครันในการปฏิบัติงาน และเป็นผู้ขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลง (Change Agent)

2.2 เพื่อพัฒนาเครือข่ายและเสริมสร้างสมรรถนะของนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย 4 กิจกรรมหลัก ซึ่งมีขอบเขตและวิธีดำเนินการ ดังนี้

### 3.1 การคัดเลือกและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่น 16

#### 3.1.1 การคัดเลือกนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 16

เป็นการดำเนินการคัดเลือก นปร. รวมถึงการชี้แจงหลักสูตร รายงานตัว เข้าร่วมโครงการและการปฐมนิเทศ สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก

#### 3.1.2 การปฏิบัติราชการด้านวิชาการ

เป็นการดำเนินการเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะ ทักษะคนดี และประสบการณ์แก่ นปร. ในด้านต่าง ๆ โดยการจัดอบรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเรียนรู้ด้านวิชาการ การเตรียมความพร้อมในด้านการบริหารจัดการ การเรียนรู้วิถีชีวิตชุมชน ครั้งที่ 1 การสนับสนุนการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองของ นปร. หรือการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด การจัดให้มีการพบและรับคำแนะนำจากอาจารย์ผู้ดูแล นปร. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ นปร. การสนับสนุน กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติราชการด้านวิชาการ การจัดกิจกรรมอื่น ๆ ตามความเหมาะสมที่สนับสนุนหรือส่งเสริมให้ นปร. ได้เรียนรู้องค์ความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น

#### 3.1.3 การปฏิบัติราชการด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ

เป็นการดำเนินการโดยให้ นปร. ได้เรียนรู้ถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ การบริหารงาน การครองตนของผู้บริหารของหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรในต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้แนวคิด วิสัยทัศน์ของผู้บริหาร ภาวะผู้นำ และการบริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์หรือเป้าหมายขององค์กรผ่านการมอบหมายภารกิจหน้าที่แก่ นปร. ในการปฏิบัติราชการยังหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจสำคัญด้านการต่างประเทศ หรือศึกษา ดูงาน หรือกิจกรรมอื่น ๆ รวมถึงการสนับสนุน กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของ นปร. รวมถึงการสรรหาครูผู้ฝึกสอน (Mentor) และจัดสรร นปร. ไปปฏิบัติราชการด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ

### 3.2 การปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 17

เป็นการดำเนินการศึกษา วางแผน และออกแบบเพื่อปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนากิจกรรมและหลักสูตรสำหรับ นปร. รุ่นที่ 17 ให้มีความยืดหยุ่น เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

#### 3.3 การพัฒนาเครือข่ายผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่

เป็นการดำเนินการเพื่อพัฒนาและบริหารจัดการให้ นปร. ที่สำเร็จจากโครงการแล้ว เป็นข้าราชการที่มีศักยภาพสูงอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งสร้างเครือข่ายของ นปร. ให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้สามารถสนับสนุนการปฏิรูปประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติและร่วมกันพัฒนาระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพด้วยการจัดกิจกรรมสัมมนาเครือข่าย นปร. และการจัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะเครือข่าย นปร.

#### 3.4 การสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่

เป็นการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนา นปร. โดยการจัดให้มีอาจารย์ผู้ดูแล นปร. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่ นปร. ทั้งด้านวิชาการและด้านการปฏิบัติราชการ รวมทั้งกำกับ ติดตาม และพัฒนา นปร. ในระหว่างการเข้าร่วมโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินโครงการ รวมถึงการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการดำเนินการเพื่อพัฒนา นปร. ให้มีคุณภาพตามเป้าหมายของโครงการและมติคณะรัฐมนตรี

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1 ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 16
- 4.2 ผู้ผ่านหลักสูตรโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่
- 4.3 ผู้ที่สนใจสมัครโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่
- 4.4 หน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่

## 5. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนราชการและองค์กรภาคเอกชน ทั้งในกรุงเทพมหานคร ต่างจังหวัด และสถานที่ตามที่ตั้งสำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 19,000,000 บาท (สิบเก้าล้านบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| <b>7.1 การคัดเลือกและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่น 16</b>                                |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 1) การคัดเลือก นปร. รุ่นที่ 16   | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 2) การรายงานตัวเข้าร่วมโครงการและการปฐมนิเทศ   | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 3) วิชาการระยะที่ 1  |                      | ↔       |         |         |         |         |         |         |
| 4) การเรียนรู้วิถีชีวิตชุมชนครั้งที่ 1   |                      |         |         |         | ↔       |         |         |         |
| 5) การปฏิบัติราชการต่างประเทศ  |                      |         |         |         |         |         | ↔       |         |
| <b>7.2 การปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 17</b>               |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| การศึกษา วางแผน และออกแบบเพื่อปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนากิจกรรมและหลักสูตรสำหรับ นปร. รุ่นที่ 17 | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| <b>7.3 การพัฒนาเครือข่ายนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 1) การจัดกิจกรรมสัมมนาเครือข่าย นปร.   | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 2) การจัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะเครือข่าย นปร.   | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| <b>7.4 การสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>                           |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 1) การจัดให้มีอาจารย์ผู้ดูแล นปร.  | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 2) การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินโครงการ  | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |
| 3) การจัดประชุมคณะ กรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา นปร.                                     | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ                      | วิธีการวัด        |
|---|--|---|-------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |  |   |                   |
| 8.1.1 รายงานการคัดเลือกและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 16 ประกอบด้วย<br>1) การคัดเลือก นปร. รุ่นที่ 16<br>2) การรายงานตัวเข้าร่วมโครงการและการปฐมนิเทศ<br>3) วิชาการระยะที่ 1<br>4) การเรียนรู้วิถีชีวิตชุมชน ครั้งที่ 1<br>5) การปฏิบัติราชการต่างประเทศ | จำนวนรายงานการคัดเลือกและพัฒนา นปร. รุ่นที่ 16               | 1 รายงาน<br>พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงานที่ส่งมอบ |
| 8.1.2 รายงานการปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนา นักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 17 ประกอบด้วย การศึกษาวางแผน และออกแบบเพื่อปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนา กิจกรรมและหลักสูตรสำหรับ นปร. รุ่นที่ 17  | จำนวนรายงานการปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนา นปร. รุ่นที่ 17 | 1 รายงาน<br>พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงานที่ส่งมอบ |
| 8.1.3 รายงานการพัฒนาเครือข่ายนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ประกอบด้วย<br>1) การจัดกิจกรรมสัมมนาเครือข่าย นปร.<br>2) การจัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะเครือข่าย นปร.   | จำนวนรายงานการพัฒนาเครือข่าย นปร.                            | 1 รายงาน<br>พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงานที่ส่งมอบ |
| 8.1.4 รายงานการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ ประกอบด้วย<br>1) การจัดให้มีอาจารย์ผู้ดูแล นปร.  | จำนวนรายงานการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนา นปร.    | 1 รายงาน<br>พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงานที่ส่งมอบ |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์<br>ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด                                      | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด                         |
|---|--|--------------------------|------------------------------------|
| 2) การจัดให้มีเจ้าหน้าที่<br>ประสานงาน และสนับสนุน<br>การดำเนินโครงการ<br>3) การจัดประชุมคณะ<br>กรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง<br>กับการพัฒนา นปร. |  |                          |                                    |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |  |                          |                                    |
| นปร. ได้รับความรู้ ทั้งด้าน<br>วิชาการและด้านการปฏิบัติราชการ   | ผลคะแนนเฉลี่ย<br>ของการทดสอบ<br>ระหว่างโครงการ | ไม่ต่ำกว่า<br>ร้อยละ 70  | การประเมินผล<br>ระหว่าง<br>โครงการ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

9.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – พ.ศ. 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยุทธศาสตร์ชาติ  
ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ 4.5 บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง  
ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ

9.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)  
เป้าหมายการพัฒนา ข้อ 5 การเสริมสร้างความสามารถของประเทศไทยในการรับมือกับความเสี่ยงและ  
การเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทโลกใหม่ เป้าหมายระดับมหุ้ดหมาย ข้อที่ 2 ภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง  
คล่องตัว (เปิดกว้าง ทันสมัย โปร่งใส) กลยุทธ์การพัฒนา กลยุทธ์ที่ 4 การสร้างระบบบริหารภาครัฐ  
ที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากร ให้มีทักษะที่จำเป็นในการบริการภาครัฐ ดิจิทัล และ  
ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐ โดยเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ข้อ 4.1 ปรับระบบ  
การบริการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ เพื่อดึงดูดและรักษาผู้มีศักยภาพมาขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ

9.3 แผนยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ก.พ.ร. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบ  
บริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐในการสรรหาและพัฒนาคนรุ่นใหม่ที่มีขีดสมรรถนะสูง  
เข้าสู่ระบบราชการ รวมทั้งวิเคราะห์และปรับปรุงระบบการพัฒนาข้าราชการรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพสูง

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย  
การพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตการดำเนินโครงการเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่มีจำนวนมากและมีกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย ซึ่งต้องอาศัยการบริหารที่มีความคล่องตัว ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ รวมถึงได้ผลผลิตและผลลัพธ์ตามที่กำหนดไว้ จึงมีความจำเป็นต้องใช้บริการของสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้ดำเนินการดังกล่าว

|  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>1. การคัดเลือกและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่น 16</b>   | <b>12,152,060 บาท</b> |
| <b>1.1 ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 16</b>   | <b>300,960 บาท</b>    |
| ค่าใช้จ่ายในการทดสอบขั้นตอนที่ 3 การประเมินความเหมาะสมทางบุคลิกภาพ พฤติกรรม และเชาว์อารมณ์ ด้วยการสอบสัมภาษณ์  | 300,960 บาท           |
| 1) ค่าตอบแทนกรรมการ (6,000 บาท x 12 คน x 4 วัน)  | 288,000 บาท           |
| 2) ค่าอาหาร (200 บาท x 12 คน x 4 วัน x 1 ครั้ง)  | 9,600 บาท             |
| 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 12 คน x 4 วัน x 2 มื้อ)  | 3,360 บาท             |
| <b>1.2 ค่าใช้จ่ายในการปฐมนิเทศผู้เข้าร่วมโครงการ</b>   | <b>269,400 บาท</b>    |
| 1) ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 3 คน x 3 วัน x 6 ชม.)  | 64,800 บาท            |
| 2) ค่าเช่าที่พัก (750 บาท x 50 คน x 2 คืน) + (1,200 บาท x 10 คน x 2 คืน)   | 99,000 บาท            |
| 3) ค่ารถโดยสาร (รถบัส+ค่าน้ำมัน) (13,400 บาท x 1 คัน x 3 วัน) + (รถตู้+ค่าน้ำมัน) (2,800 บาท x 2 คัน x 3 วัน)  | 57,000 บาท            |
| 4) ค่าอาหาร (200 บาท x 60 คน x 3 วัน)  | 36,000 บาท            |
| 5) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 60 คน x 3 วัน x 2 มื้อ)  | 12,600 บาท            |
| <b>1.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดการปฏิบัติราชการด้านวิชาการ ระยะที่ 1</b>   | <b>821,700 บาท</b>    |
| 1) ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 1 คน x 6 ชั่วโมง x 110 วัน)  | 792,000 บาท           |
| 2) ค่าอาหาร (200 บาท x 1 คน x 110 วัน)   | 22,000 บาท            |
| 3) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 1 คน x 110 วัน x 2 มื้อ)   | 7,700 บาท             |
| <b>1.4 ค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้วิถีชีวิตชุมชน ครั้งที่ 1 (เช่น ค่าใช้จ่ายในการลงพื้นที่ สัมภาษณ์ เก็บข้อมูล สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ข้อมูล ประมวลผล จัดทำรายงาน ฯลฯ (5,000 บาท x 50 คน)</b> | <b>250,000 บาท</b>    |
| <b>1.5 ค่าใช้จ่ายในการจัดการปฏิบัติราชการด้านบริหารกิจการหน่วยงานภาครัฐ ในต่างประเทศ</b>   | <b>10,510,000 บาท</b> |
| <b>1.5.1 ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการด้านบริหารกิจการหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ</b>  | <b>10,335,000 บาท</b> |
| 1) ค่าโดยสารเครื่องบิน (25,000 บาท x 53 คน)  | 1,325,000 บาท         |
| 2) ค่าธรรมเนียมในการจัดทำหนังสือเดินทาง (1,000 บาท x 53 คน)  | 53,000 บาท            |
| 3) ค่าเช่าที่พัก (2,800 บาท x 53 คน x 30 วัน)  | 4,452,000 บาท         |
| 4) ค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย (2,100 บาท x 53 คน x 30 วัน)   | 3,339,000 บาท         |
| 5) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ (ระหว่างปฏิบัติราชการในต่างประเทศ) (20,000 บาท x 53 คน)   | 1,060,000 บาท         |

|  |                      |
|--|----------------------|
| 6) ค่าธรรมเนียมเข้าประเทศ (วีซ่า) (2,000 บาท x 53 คน)  | 106,000 บาท          |
| 1.5.2 ค่าใช้จ่ายในการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ (เช่น ค่าใช้จ่ายในการออกแบบวิธีการสอบ การออกข้อสอบ การตรวจข้อสอบ การประเมินผล การจัดทำรายงาน ฯลฯ) (3,500 บาท x 50 คน)  | 175,000 บาท          |
| <b>2. การปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 17</b>  | <b>672,000 บาท</b>   |
| ค่าใช้จ่ายในการศึกษา วางแผน และออกแบบเพื่อสรรหาและพัฒนากิจกรรมและหลักสูตรสำหรับ นปร. รุ่นที่ 17 (เช่น ค่าออกแบบหลักสูตร การจัดประชุม การสำรวจข้อมูล เป็นต้น)   | 672,000 บาท          |
| <b>3. การพัฒนาเครือข่ายผู้บริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>   | <b>823,100 บาท</b>   |
| <b>3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสัมมนาเครือข่าย นปร.</b>   | <b>665,600 บาท</b>   |
| 1) ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 3 คน x 6 ชม. X 2 วัน)  | 43,200 บาท           |
| 2) ค่าเช่าที่พัก (750 บาท x 240 คน x 1 คืน) + (1,200 บาท x 10 คน x 1 คืน)  | 192,000 บาท          |
| 3) ค่ารถโดยสาร (รถบัส+ค่าน้ำมัน) (13,400 บาท x 3 คัน x 2 วัน)  | 80,400 บาท           |
| 4) ค่าอาหาร (600 บาท x 250 คน x 2 วัน)   | 300,000 บาท          |
| 5) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 250 คน x 2 วัน x 2 มื้อ)   | 50,000 บาท           |
| <b>3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพัฒนาสมรรถนะเครือข่าย นปร. (เช่น การออกแบบ หลักสูตรเครือข่าย นปร. กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะเครือข่าย นปร. กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมอบรมหลักสูตรออนไลน์ ฯลฯ) (45 คน x 3,500 บาท)</b> | <b>157,500 บาท</b>   |
| <b>4. การสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>  | <b>3,915,000 บาท</b> |
| <b>4.1 ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ดูแล นปร. (40,000 บาท x 6 คน x 8 เดือน)</b>  | <b>1,920,000 บาท</b> |
| <b>4.2 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานประจำโครงการ (22,000 บาท x 10 คน x 8 เดือน)</b>  | <b>1,760,000 บาท</b> |
| <b>4.3 การจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>  | <b>235,000 บาท</b>   |
| <b>4.3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลและข้าราชการเข้าร่วมโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>  | <b>25,000 บาท</b>    |
| ค่าตอบแทนกรรมการ (4,000 บาท x 1 คน x 1 ครั้ง) + (3,000 บาท x 7 คน x 1 ครั้ง)   | 25,000 บาท           |
| <b>4.3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาครูผู้ฝึกสอนงาน (Mentor) และจัดสรรข้าราชการในโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ไปปฏิบัติราชการด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐในต่างประเทศ</b>   | <b>62,000 บาท</b>    |
| ค่าตอบแทนกรรมการ (4,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง) + (3,000 บาท x 9 คน x 2 ครั้ง)   | 62,000 บาท           |
| <b>4.3.3 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาครูผู้ฝึกสอนงาน (Mentor) และจัดสรรข้าราชการในโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ไปปฏิบัติราชการด้านการบริหารจัดการหน่วยงานภาครัฐในส่วนกลาง ครั้งที่ 1</b>  | <b>62,000 บาท</b>    |
| ค่าตอบแทนกรรมการ (4,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง) + (3,000 บาท x 9 คน x 2 ครั้ง)   | 62,000 บาท           |
| <b>4.3.4 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาโครงการนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่</b>   | <b>86,000 บาท</b>    |
| ค่าตอบแทนกรรมการ (4,000 บาท x 1 คน x 2 ครั้ง) + (3,000 บาท x 13 คน x 2 ครั้ง)  | 86,000 บาท           |

|  |   |
|--|---|
| รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมหลักที่ 1 - 4                        | 17,562,160 บาท                                |
| ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)) | 1,437,840 บาท                                 |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>                               | <b>19,000,000 บาท</b><br>(สิบเก้าล้านบาทถ้วน) |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน



**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต       | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                       |
|-----|--|--------------------------------|--|
| 1   | 1.1 รายงานการคัดเลือกและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 16 (ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม 2566)<br>1.2 รายงานการพัฒนาเครือข่ายนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (ระหว่างเดือนตุลาคม - เดือนธันวาคม 2566)<br>1.3 รายงานการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (ระหว่างเดือนตุลาคม- เดือนธันวาคม 2566)  | ภายในวันที่<br>15 มกราคม 2567  | ร้อยละ 25 ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด |
| 2   | 2.1 รายงานการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 16 (ระหว่างเดือนมกราคม - พฤษภาคม 2567)<br>2.2 รายงานการปรับปรุงกระบวนการสรรหาและพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ รุ่นที่ 17 (ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 - พฤษภาคม 2567)<br>2.3 รายงานการพัฒนาเครือข่ายนักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (ระหว่างเดือนมกราคม - พฤษภาคม 2567)<br>2.4 รายงานการดำเนินการสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ (ระหว่างเดือนมกราคม - พฤษภาคม 2567) | ภายในวันที่<br>20 พฤษภาคม 2567 | ร้อยละ 75 ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ   |
| งบประมาณ             | : 411,000 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองนวัตกรรมบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2561 มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งเสริมระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองแบบมีส่วนร่วมระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน อันจะก่อให้เกิดผลดีต่อการบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งเตรียมความพร้อมของประเทศไทยในการเข้าร่วมเป็นสมาชิก Open Government Partnership (OGP) เพื่อสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมระหว่างประเทศให้เกิดขึ้น

1.2 การพัฒนาภาครัฐระบบเปิด (Open Government) มีเป้าหมายหลักเพื่อเปิดให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนางานภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง เพื่อให้ราชการมีความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ ในรูปแบบดิจิทัลให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ง่าย เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความรับผิดชอบ มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและให้คำแนะนำ ตลอดจนประชาชนมีเวทีที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบบริการสาธารณะอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังสร้างความเชื่อมั่นในภาครัฐให้เกิดขึ้น

1.3 สำนักงาน ก.พ.ร. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2562 โดยมีการดำเนินการที่ผ่านมา 2 ส่วนหลัก ได้แก่

1.3.1 การพัฒนาระบบนิเวศเพื่อส่งเสริมภาครัฐระบบเปิด ซึ่งประกอบด้วย 8 องค์ประกอบ ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐ การมีนโยบายและกฎหมายที่เอื้อต่อการแก้ไข ปัญหา การสร้างภาคีเครือข่าย การสร้างแรงจูงใจ การสนับสนุนองค์ความรู้และทรัพยากร การพัฒนาเทคโนโลยี นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน โดยมีประชาชนเป็นศูนย์กลาง การติดตามนโยบายของ

ภาครัฐ และการสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการนำร่องในประเด็นสำคัญทางสังคม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา PM 2.5 ในพื้นที่จังหวัดลำปาง และจังหวัดสิงห์บุรี ได้แพลตฟอร์มกลางข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อาทิ ค่าฝุ่นละอองขนาดเล็ก จุดความร้อน พื้นที่เผาไหม้/พื้นที่เกิดไฟไหม้ซ้ำซาก สภาพอากาศ/ทิศทางลม และปัญหาสุขภาพของประชาชน และการจัดทำงบประมาณแบบมีส่วนร่วม (Participatory Budgeting) ร่วมกับเทศบาลเมืองแสนสุข จังหวัดชลบุรี และเทศบาลตำบลหัวเวียง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1.3.2 การจัดกิจกรรมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาประเทศจากภาคประชาชน ภายใต้ชื่อ MY BETTER COUNTRY HACKATHON เพื่อเปิดให้ประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการออกแบบงานภาครัฐ มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2562 ซึ่งจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวไปแล้ว 12 ครั้ง ในหัวข้อที่แตกต่างกันได้แนวทาง/ต้นแบบการพัฒนางานบริการภาครัฐ 73 แนวทาง/ต้นแบบ และได้นำไปขับเคลื่อนร่วมกับส่วนราชการแล้ว 48 ข้อเสนอ คิดเป็นร้อยละ 65.75 เช่น ระบบกลางทางกฎหมายที่เปิดเพื่อให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับร่างกฎหมายต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ระบบการจัดส่งยาให้ผู้ป่วยทางไปรษณีย์ ทำให้ผู้ป่วยไม่ต้องรอคอยยาที่โรงพยาบาล ของกระทรวงสาธารณสุข การจัดการวิทยุท้องถิ่น เข้าถึงประชาชน เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับหมอกควันไฟป่า และเรื่องราวต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นให้คนลำปางรักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยภาษาถิ่นที่เข้าใจง่าย และ M-FLOW ระบบเก็บค่าผ่านทางอัจฉริยะ ของกระทรวงคมนาคม เป็นต้น

จากเหตุผลดังกล่าว สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรดำเนิน “โครงการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มุ่งเน้นการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐเปิดให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนางานเพิ่มมากขึ้น เพื่อสร้างการรับรู้ ความตระหนัก และความร่วมมือ (Engagement) ให้เกิดขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง (Active Citizen) เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าหน่วยงานของรัฐจะสามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชนได้อย่างแท้จริง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนการเป็นภาครัฐระบบเปิด อันจะนำไปสู่การสร้าง niềmเชื่อใจต่อภาครัฐ (Trust in Government) ของประชาชนได้

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ ซึ่งรวมถึงการพัฒนางานภาครัฐ และนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของประชาชน

2.2 เพื่อขับเคลื่อนความคิดเห็น/ข้อเสนอร่วมกับภาคส่วนต่าง ๆ นำไปปฏิบัติให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

### 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การรับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ ประกอบด้วยกิจกรรม

3.1.1 การเปิดพื้นที่สาธารณะให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาใช้ประโยชน์ อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในการพัฒนาระบบราชการ

3.1.2 การรับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับประเด็นสำคัญที่เป็นอุปสรรค หรือเป็นปัญหาในปัจจุบัน เพื่อร่วมพัฒนาแนวทางการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน

3.2 การขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน ประกอบด้วยกิจกรรม

3.2.1 การร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน กับภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 การติดตามประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

3.3 การจัดทำและเผยแพร่คู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในการพัฒนาระบบราชการ

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการระดับกระทรวง กรม จังหวัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ประชาชน และภาคส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง

### 5. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องและ/หรือสถานที่ของเอกชน หรือผ่านสื่อออนไลน์

### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 411,000 บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 เปิดพื้นที่สาธารณะให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาใช้ประโยชน์ อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในการพัฒนาระบบราชการ                    |                      |         |         | ←→      |         |         |         |         |
| 7.2 รับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับประเด็นสำคัญที่เป็นอุปสรรคหรือเป็นปัญหาในปัจจุบัน เพื่อร่วมพัฒนาแนวทางการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน |                      | ←→      |         |         |         |         |         |         |
| 7.3 ร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน กับภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง   |                      | ←→      |         |         |         |         |         |         |
| 7.4 ติดตามประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม  |                      | ←→      |         |         |         |         |         |         |
| 7.5 จัดทำและเผยแพร่คู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในการพัฒนาระบบราชการ         |                      |         |         | ←→      |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด                | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ        | วิธีการวัด             |
|--|--------------------------|---------------------------------|------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |                          |                                 |                        |
| 8.1.1 แผนการดำเนิน<br>โครงการเปิดให้ประชาชนเข้ามา<br>มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบ<br>ราชการ  | จำนวนแผนการดำเนินโครงการ | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |
| 8.1.2 รายงานผลการเปิด<br>พื้นที่สาธารณะให้ภาคส่วน<br>ต่าง ๆ เข้ามาใช้ประโยชน์<br>อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนา<br>ระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิด<br>และการมีส่วนร่วมอย่างมี<br>ความหมายในการพัฒนาระบบ<br>ราชการ                          | จำนวนรายงาน              | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |
| 8.1.3 รายงานผลการรับ<br>ฟังความคิดเห็นของภาคส่วน<br>ต่าง ๆ เกี่ยวกับประเด็นสำคัญ<br>ที่เป็นอุปสรรค หรือเป็นปัญหา<br>ในปัจจุบัน เพื่อร่วมพัฒนา<br>แนวทางการพัฒนา<br>ระบบราชการที่ตอบสนอง<br>ความต้องการและความคาดหวัง<br>ของประชาชน | จำนวนรายงาน              | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |
| 8.1.4 รายงานผลการร่วม<br>ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบ<br>ราชการที่ตอบสนองความ<br>ต้องการและความคาดหวังของ<br>ประชาชน กับภาคส่วนต่าง ๆ<br>ที่เกี่ยวข้อง   | จำนวนรายงาน              | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |
| 8.1.5 รายงานผล<br>การติดตามประเมินผลการ<br>ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนา<br>ระบบนิเวศเพื่อสร้างภาครัฐ<br>ระบบเปิดและการมีส่วนร่วม<br>ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม   | จำนวนรายงาน              | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ        | วิธีการวัด             |
|---|--|---------------------------------|------------------------|
| 8.1.6 รายงานผลการ<br>จัดทำและเผยแพร่คู่มือหรือสื่อ<br>ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการ<br>ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการ<br>พัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐ<br>ระบบเปิดและการมีส่วนร่วม<br>อย่างมีความหมายในการพัฒนา<br>ระบบราชการ | จำนวนรายงาน  | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากผลผลิต<br>ที่ได้รับ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |  |                                 |                        |
| ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามี<br>ส่วนร่วมภายใต้แนวคิดระบบ<br>นิเวศของภาครัฐระบบเปิดและ<br>การมีส่วนร่วมอย่างมีความหมาย<br>(Open Government and<br>Meaningful Participation)  | ร้อยละของหน่วยงานที่เปิดให้<br>ภาคส่วนอื่นเข้ามามีส่วนร่วม | ร้อยละ 10                       | จากการสำรวจ            |

#### 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ มีความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็น (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ แผนแม่บทย่อย 2003 การปรับสมดุลภาครัฐ และมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ระยะปี 2566 - 2570) การเปิดโอกาสให้ภาคส่วนต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการจัดบริการ สาธารณะและกิจกรรมอย่างเหมาะสม และทิศทางการดำเนินการของสำนักงาน ก.พ.ร.

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

กองนวัตกรรมการบริการภาครัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.

รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย (กรณีใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ)  
การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ

\*\*\*\*\*

เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)

โครงการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง (Active Citizen) เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าหน่วยงานของรัฐจะสามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชนได้อย่างแท้จริง และนำไปขับเคลื่อนให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม โดยสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญ ในการดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองแบบมีส่วนร่วม จึงเห็นควรมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินโครงการดังกล่าวให้เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม

|  |             |
|--|-------------|
| 1. ค่าใช้จ่ายในการเปิดพื้นที่สาธารณะให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาใช้ประโยชน์   | 35,800 บาท  |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการรับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับประเด็นสำคัญที่เป็นอุปสรรคหรือเป็นปัญหาในปัจจุบัน   | 76,300 บาท  |
| 2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมรับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ   | 56,300 บาท  |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร (1,200 บาท x 3 ชม. x 4 คน) + (600 บาท x 3 ชม. x 2 คน)  | 18,000 บาท  |
| - ค่าอาหาร (500 บาท x 30 คน)   | 15,000 บาท  |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 1 มื้อ x 30 คน)   | 1,500 บาท   |
| - ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (60 บาท x 30 ชุด)  | 1,800 บาท   |
| - ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ (20,000 บาท)   | 20,000 บาท  |
| 2.2 ค่าใช้จ่ายในการรับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (20,000 บาท)   | 20,000 บาท  |
| 3. ค่าใช้จ่ายในการร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน กับภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง   | 140,000 บาท |
| 4. ค่าใช้จ่ายในการติดตามประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม  | 78,500 บาท  |
| 5. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำและเผยแพร่คู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ เช่น วิกิทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ คลิปวิดีโอ เป็นต้น | 50,000 บาท  |



6. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)) 30,400 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 411,000 บาท  
(สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ 1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ  
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|--|--------------------------|------------------------|
| 1   | <p>1.1 แผนการดำเนินโครงการเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล</p> <p>1.2 รายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสร้างภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล</p>   | 19 ธันวาคม 2566          | ร้อยละ 20              |
| 2   | <p>2.1 รายงานผลการเปิดพื้นที่สาธารณะให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามาใช้ประโยชน์ อันเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในการพัฒนาระบบราชการ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล</p> <p>2.2 รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นของภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับประเด็นสำคัญที่เป็นอุปสรรค หรือเป็นปัญหาในปัจจุบัน เพื่อร่วมพัฒนาแนวทางการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล</p> <p>2.3 รายงานผลการร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการที่ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของประชาชน กับภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล</p> <p>2.4 รายงานผลการจัดทำและเผยแพร่คู่มือหรือสื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบนิเวศของภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วมอย่างมีความหมายในการพัฒนาระบบราชการ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล</p> | 21 พฤษภาคม 2567          | ร้อยละ 80              |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพ<br>ภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมิน<br>ประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัด  |
| งบประมาณ             | : 1,605,300 บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองพัฒนาระบบบริหารงานส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดให้ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยงการพัฒนาในทุกระดับ ทุกประเด็น ทุกภารกิจ และทุกพื้นที่ โดยอาศัยข้อมูลขนาดใหญ่ให้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ ใช้แผนแม่บทตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติไปสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ

1.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) หมุดหมายที่ 8 ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน กลยุทธ์การส่งเสริมกลไกความร่วมมือภาครัฐ เอกชน ประชาชน และประชาสังคมเพื่อการพัฒนาพื้นที่และเมือง และการเสริมสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการพื้นที่และเมือง และหมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพในการให้บริการภาครัฐที่ตอบโจทย์ สะดวก และประหยัด การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้างและมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ และการสร้างระบบบริหารภาครัฐที่ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่

จำเป็นในการให้บริการภาครัฐดิจิทัล และปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ มาตรการภาครัฐให้เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

1.3 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่า การปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2562 มาตรา 9 กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด มาตรา 12 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ มาตรา 29 การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) กำหนดด้วย รวมทั้งมาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ

1.4 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารงานจังหวัด กลุ่มจังหวัด และภาค เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกัน มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาพื้นที่ และอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการรองรับการดำเนินการตามภารกิจดังกล่าว และสามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและแผนระดับต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ จึงเห็นควรจัดทำโครงการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัดขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความเข้มแข็ง และยกระดับขีดสมรรถนะในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ เกิดการบูรณาการการทำงานของทุกภาคส่วน สร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพต่อการให้บริการประชาชน

2.2 เพื่อสนับสนุนกลไกการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัดให้สามารถดำเนินงานได้อย่างคล่องตัว มีคุณภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย

3.1.1 การศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะการดำเนินการ เพื่อยกระดับการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว

3.1.2 การศึกษาและสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ โดย การมีส่วนร่วมของประชาชน ตาม พรฎ. ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 และ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่า CEO)

3.1.3 จัดกิจกรรมสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้หรือต้นแบบที่ดี (KM) เพื่อ สื่อสารประชาสัมพันธ์ และใช้เป็นแนวทางในการขยายผลไปยังจังหวัดอื่น ๆ ในการส่งเสริมให้จังหวัด มีการทำงานที่มีขีดสมรรถนะสูง และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของจังหวัดที่ประสบผลสำเร็จ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ

3.2 การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติ ราชการของจังหวัด มีขอบเขตการดำเนินงานดังต่อไปนี้

3.2.1 การประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3.2.2 การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2.3 การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.2.4 การติดตามความก้าวหน้าและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตาม มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 จังหวัด

4.2 ส่วนราชการในส่วนกลาง และส่วนราชการในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง

4.3 ภาคส่วนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สถาบันการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ฯลฯ

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร. กระทรวงมหาดไทย จังหวัด และสถานที่เอกชน

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,605,300 บาท (หนึ่งล้านหกแสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| <b>7.1 การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว</b>  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.1 การศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะการดำเนินการ เพื่อยกระดับการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว  | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 7.1.2 การศึกษาและสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ตาม พรฎ. ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่า CEO)   | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 7.1.3 จัดกิจกรรมสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้หรือต้นแบบที่ดี (KM) เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ และใช้เป็นแนวทางในการขยายผลไปยังจังหวัดอื่น ๆ ในการส่งเสริมให้จังหวัดมีการทำงานที่มีขีดสมรรถนะสูง และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ผลงานของจังหวัดที่ประสบผลสำเร็จ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| <b>7.2 การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด</b>   |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.1 การประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566   | ←                    |         | →       |         |         |         |         |         |
| 7.2.2 การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ  | ←                    |         | →       |         |         |         |         |         |

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| ของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.3 การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567              |                      | ←————→  |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.4 การติดตามความก้าวหน้าและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |                      |         |         |         |         | ←————→  |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด                                     | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ   | วิธีการวัด   |
|---|---|--|--|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |  |  |
| <b>8.1.1 การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว</b>   |   |  |  |
| 1) รายงานการศึกษาและข้อเสนอแนะเพื่อการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว   | จำนวนรายงาน                                   | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล  | - จากการศึกษาปัญหาอุปสรรคของการบริหารราชการในพื้นที่เพื่อหาแนวทางแก้ไข |
| 2) รายงานข้อเสนอการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ตาม พรฎ. ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่า CEO) | จำนวนรายงาน                                   | จำนวน 4 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล  | จากการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐยกระดับประสิทธิภาพการทำงานฯ             |
| 3) รายงานกิจกรรมสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้ (KM) ผลงานของจังหวัดให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับตัวอย่างที่ดีของการพัฒนาจังหวัด   | - จำนวนรายงาน<br><br>- จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ | - จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br><br>- จำนวนคลิปวิดีโอไม่น้อยกว่า 1 คลิป | - จากการจัดกิจกรรมเผยแพร่องค์ความรู้หรือต้นแบบที่ดี (KM)               |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ                     | วิธีการวัด   |
|---|--|--|--|
|   |  | - จำนวน<br>Infographic<br>ไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น | - จากการศึกษา<br>ตัวอย่างการปฏิบัติงาน<br>ที่ดีของจังหวัด              |
| <b>8.1.2 การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด</b>  |  |  |  |
| 1) การประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566   |  |  |  |
| - (ร่าง) รายงานการประเมินผล<br>การปฏิบัติงานตามมาตรการการปรับปรุง<br>ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ<br>จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  | จำนวนรายงาน  | จำนวน 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล               | ผลผลิตที่ได้รับจาก<br>หน่วยบริการรูปแบบ<br>พิเศษ (SDU)                 |
| 2) การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ<br>จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  |  |  |  |
| - คู่มือการประเมินส่วนราชการ<br>ตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพใน<br>การปฏิบัติราชการของจังหวัดประจำปี<br>งบประมาณ พ.ศ. 2567  | คู่มือการประเมิน<br>ส่วนราชการฯ ใน<br>รูปแบบสื่อดิจิทัล/<br>อิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล              | ผลผลิตที่ได้รับจาก<br>หน่วยบริการรูปแบบ<br>พิเศษ (SDU)                 |
| 3) การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการ<br>ปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567   |  |  |  |
| - รายงานรายการตัวชี้วัดการ<br>ประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง<br>ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของ<br>จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567<br>ในระบบการรายงานผลการประเมิน<br>ส่วนราชการ (e-SAR) | จำนวนรายงาน<br>การนำเข้าข้อมูล   | จำนวน 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล               | ผลผลิตที่ได้รับจาก<br>หน่วยบริการรูปแบบ<br>พิเศษ (SDU)                 |
| 4) การติดตามความก้าวหน้าและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุง<br>ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  |  |  |  |
| - รายงานการติดตามความก้าวหน้า<br>ของการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุง<br>ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  | จำนวนรายงาน  | จำนวน 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล               | ผลผลิตที่ได้รับจาก<br>หน่วยบริการรูปแบบ<br>พิเศษ (SDU)                 |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |  |  |  |
| 8.2.1 หน่วยงานในพื้นที่ที่มีการดำเนินการ<br>เพื่อยกระดับการบริหารราชการให้มีขีด<br>สมรรถนะสูงและคล่องตัว  | จำนวนรูปแบบ<br>ดำเนินการหรือ<br>การให้บริการ                               | อย่างน้อย<br>1 เรื่อง                        | จากการศึกษาและ<br>จัดทำข้อเสนอแนะ<br>การดำเนินการหรือ<br>การให้บริการฯ |



| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด   |
|---|---|--------------------------|--|
| 8.2.2 หน่วยงานของรัฐยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 | จำนวนแนวทางการยกระดับ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงาน                    | อย่างน้อย 2 เรื่อง       | จากการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐยกระดับประสิทธิภาพการทำงานฯ |
| 8.2.3 จังหวัดมีตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ดี เพื่อนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่  | ร้อยละความพึงพอใจของการจัดกิจกรรมสื่อสารเผยแพร่องค์ความรู้/ต้นแบบที่ดี (KM) | ร้อยละ 80                | จากการสำรวจความพึงพอใจ                                     |
| 8.2.4 ผลการประเมินจังหวัดมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับสูงกว่าค่าเป้าหมายมาตรฐาน   | ผลการประเมินตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัด         | ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80     | จากผลการประเมินจังหวัดที่ดำเนินการแล้วเสร็จ                |

#### 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของจังหวัดมีส่วนส่งเสริมสนับสนุนต่อแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

กองพัฒนาระบบบริหารงานส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมินประสิทธิภาพ**  
**การปฏิบัติราชการของจังหวัด**

\*\*\*\*\*

|   |                      |
|---|----------------------|
| <b>1. กิจกรรมหลักที่ 1 : การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว</b>   | <b>1,000,000 บาท</b> |
| 1.1 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและจัดทำข้อเสนอแนะรูปแบบการดำเนินการเพื่อยกระดับการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัวอย่างน้อย 1 เรื่อง (200,000 บาท x 1 เรื่อง)   | 200,000 บาท          |
| 1.2 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและสร้าง ความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชน ตาม พรฎ.ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 และการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ | 600,000 บาท          |
| 1.3 ค่าใช้จ่ายในจัดกิจกรรมสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้หรือต้นแบบที่ดี (KM) เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์  | 200,000 บาท          |
| 1.3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมเพื่อสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้หรือต้นแบบที่ดี (KM) ดังนี้  | 80,000 บาท           |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (35 บาท x 15 คน x 2 มื้อ x 3 ครั้ง)  | 3,150 บาท            |
| - ค่าอาหาร (150 บาท x 15 คน x 1 มื้อ x 3 ครั้ง)   | 6,750 บาท            |
| - ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200 บาท x 5 คน x 3 ชั่วโมง x 3 ครั้ง)   | 54,000 บาท           |
| - ค่าเช่าระบบการประชุมออนไลน์ (5,000 บาท x 3 ครั้ง)   | 15,000 บาท           |
| - ค่าวัสดุอุปกรณ์   | 1,100 บาท            |
| 1.3.2 ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของจังหวัดที่ประสบผลสำเร็จ โดยเป็นคลิปวิดีโอไม่น้อยกว่า 1 คลิป และ Infographic ไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น  | 120,000 บาท          |
| <b>2. กิจกรรมหลักที่ 2 : การพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด</b>   | <b>486,400 บาท</b>   |
| <b>1) การประเมินและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</b>  | <b>233,000 บาท</b>   |
| - ค่าตรวจประเมิน วิเคราะห์และสรุปผล (3,000 บาท x 1 ครั้ง x 76 หน่วย)  | 228,000 บาท          |
| - ค่าผลิตเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของส่วนราชการ  | 5,000 บาท            |
| <b>2) การจัดทำคู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</b>   | <b>20,000 บาท</b>    |
| - ค่ารวบรวมข้อมูล และออกแบบคู่มือการประเมินจังหวัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัดให้อยู่ในรูปแบบสื่อดิจิทัล/อิเล็กทรอนิกส์  | 20,000 บาท           |

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| 3) การจัดทำรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  | 73,700 บาท                           |
| 3.1) การจัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  | 39,700 บาท                           |
| - ค่าตอบแทนคณะทำงาน (4,000 บาท x 9 คน x 1 ครั้ง)   | 36,000 บาท                           |
| - ค่าอาหารเจ้าหน้าที่ (150 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 ครั้ง)   | 3,000 บาท                            |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเจ้าหน้าที่ (35 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 ครั้ง)  | 700 บาท                              |
| 3.2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมชี้แจงการประเมินจังหวัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  | 15,000 บาท                           |
| - ค่าสมนาคุณวิทยากร (600 บาท x 4 คน x 3 ชั่วโมง x 1 ครั้ง)   | 7,200 บาท                            |
| - ค่าอาหารเจ้าหน้าที่ (150 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 ครั้ง)   | 3,000 บาท                            |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเจ้าหน้าที่ (35 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 ครั้ง)  | 700 บาท                              |
| - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 500 คน (3,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 3,000 บาท                            |
| - ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการจัดประชุมฯ  | 1,100 บาท                            |
| 3.3) การนำเข้าข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินจังหวัดในระบบการรายงานผลการประเมินจังหวัด (e-SAR) ทุกจังหวัด (250 บาท x 76 จังหวัด)                                       | 19,000 บาท                           |
| 4) การติดตามและวิเคราะห์ผลความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                             | 159,700 บาท                          |
| 4.1) การจัดประชุมเพื่อเตรียมการสำหรับการติดตามความก้าวหน้าและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 4,700 บาท                            |
| - ค่าอาหารเจ้าหน้าที่ (150 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 ครั้ง)   | 3,000 บาท                            |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มเจ้าหน้าที่ (35 บาท x 20 คน x 1 มื้อ x 1 ครั้ง)  | 700 บาท                              |
| - ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการจัดประชุมฯ  | 1,000 บาท                            |
| 4.2) การติดตามความก้าวหน้าและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567                                 | 155,000 บาท                          |
| - ค่าตรวจประเมิน วิเคราะห์และสรุปผล (รอบ 6 เดือน) (2,000 บาท x 1 ครั้ง x 76 หน่วย)   | 152,000 บาท                          |
| - ค่าผลิตเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของส่วนราชการ   | 3,000 บาท                            |
| 3. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))  | 118,900 บาท                          |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>1,605,300 บาท</b>                 |
|  | (หนึ่งล้านหกแสนห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) |
| หมายเหตุ 1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ   |                                      |
| 2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน   |                                      |

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ และการประเมินประสิทธิภาพ**  
**การปฏิบัติราชการของจังหวัด**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|----------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานผลการศึกษาค้นคว้าเบื้องต้น ข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ (inception Report) จำนวน 1 ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล<br>2) รายงานผลการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ ตาม พรฎ. ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 (การบูรณาการแผนและงบประมาณ) จำนวน 1 ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล<br>3) (ร่าง) รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>4) คู่มือการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ฉบับ พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>5) รายงานรายการตัวชี้วัดการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ (e-SAR) จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล | 29 ก.พ. 67           | 50%                    |
| 2   | 1) รายงานการศึกษาค้นคว้าและข้อเสนอแนะเพื่อการบริหารราชการในระดับพื้นที่ให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว จำนวน 1 ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล<br>2) รายงานข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของผู้ว่าราชการจังหวัดแบบบูรณาการ (Final Report) จำนวน 1 ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล<br>3) รายงานผลการสร้างความเข้มแข็งในการบริหารราชการในระดับพื้นที่ ตาม พรฎ. ว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 (การบริหารสินทรัพย์) จำนวน 1 ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล<br>4) รายงานกิจกรรมสื่อสารและเผยแพร่องค์ความรู้ (KM) ผลงานของจังหวัดให้มีขีดสมรรถนะสูงและคล่องตัว และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับตัวอย่างที่ดีของการพัฒนาจังหวัด จำนวน 1 ฉบับพร้อมไฟล์ข้อมูล<br>5) รายงานการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูล  | 24 พ.ค. 67           | 50%                    |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้<br>และอาเซียน +9  |
| งบประมาณ             | : 1,020,000 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input checked="" type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 5 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันภูมิภาคอาเซียนมีความสำคัญเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากมีอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรมในทุกมิติ ทั้งด้านการค้า การลงทุน และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ทำให้เกิดพลังอำนาจในการต่อรองกับระดับสากล ดังนั้น การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความใกล้ชิดจึงเป็นความจำเป็น ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินการโดยการจัดประชุมนานาชาติในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2556 ส่งผลให้เกิดเป็นเครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียน (ASEAN Governance Network) และได้ขยายเครือข่ายความร่วมมือไปสู่ประเทศสมาชิกอาเซียน +9 ในปี พ.ศ. 2562 ถึงปัจจุบัน ซึ่งเครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียนจะทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ แนวปฏิบัติการพัฒนาาระบบราชการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งเน้นการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารงานภาครัฐ ตามหัวข้อ A.2.2 Instil the culture of good governance and mainstream the principles thereof into the policies and practices of the ASEAN Community ของวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน 2025 ในส่วน ของแผนงานประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน 2016 - 2025

ในปี พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดการประชุมนานาชาติ (International Conference) ครั้งที่ 11 ภายใต้ Theme “Building a Credible Government that Works for Everyone” ซึ่งมุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดี และนำไปสู่การ จัดทำ Model ของการสร้างระบบนิเวศภาครัฐระบบเปิดที่เปิดเผยข้อมูลภาครัฐ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ร่วมตรวจสอบ และใช้ประโยชน์จากข้อมูลร่วมกัน พร้อมปรับเปลี่ยนภารกิจและบทบาทภาครัฐให้รองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกในอนาคต และตอบโจทยความต้องการของสังคม อันจะนำไปสู่การสร้างรัฐที่น่าเชื่อถือ และการมีธรรมาภิบาลในการบริหารงานภาครัฐของกลุ่มประเทศอาเซียน เพื่อกระชับความร่วมมือของเครือข่ายธรรมาภิบาล

อาเซียนให้แน่นแฟ้นมากขึ้น และเพิ่มขีดสมรรถนะในการให้บริการสาธารณะของภาครัฐในอาเซียน สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และอาเซียน +9” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ร่วมกับเครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียนและอาเซียน +9 และองค์การระหว่างประเทศ เพื่อจัดประชุมนานาชาติ (International Conference) ครั้งที่ 12 โดยมุ่งเน้นให้เครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ แนวปฏิบัติของภาครัฐที่ขับเคลื่อนการบริหารงานและงานบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัล เปิดเผยข้อมูล และรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลกที่มีความเป็นพลวัตสูง ซึ่งจะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของภาครัฐในภูมิภาคให้มีความโปร่งใส คล่องตัว บริหารงานด้วยการใช้ประโยชน์จากข้อมูลประกอบการตัดสินใจ และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อร่วมกับเครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียนและอาเซียน +9 และองค์การระหว่างประเทศ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ แนวปฏิบัติด้านการสร้างวัฒนธรรมธรรมาภิบาล และเพิ่มพูนองค์ความรู้ขีดสมรรถนะของข้าราชการและเครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียนและอาเซียน +9

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

การจัดประชุมนานาชาติ (International Conference) ครั้งที่ 12 เพื่อเป็นเวทีสำคัญในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ การถอดบทเรียนการปฏิบัติที่ดีระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียนและอาเซียน +9 การพัฒนาขีดสมรรถนะ (Capacity Building) องค์ความรู้ที่จำเป็นให้กับข้าราชการและเครือข่ายธรรมาภิบาลอาเซียนและอาเซียน +9 และการสร้างความร่วมมือในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานภาครัฐ รวมถึงการประมวลและสังเคราะห์องค์ความรู้จากการประชุมนานาชาติฯ เผยแพร่แก่ส่วนราชการต่าง ๆ ต่อไป

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

- 4.1 ผู้แทนจากประเทศสมาชิกอาเซียน อาเซียน +9 และองค์การความร่วมมือระหว่างประเทศ
- 4.2 หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงตัวแทนภาคเอกชนและภาคประชาสังคม

## 5. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,020,000 บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 เตรียมการด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย<br>ธรรมาภิบาลอาเซียน อาเซียน +9<br>และองค์กรระหว่างประเทศ | ←————→               |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2 การจัดประชุมนานาชาติ (International<br>Conference) ครั้งที่ 12                                 |                      |         |         |         | ↔       |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์<br>ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ                    | วิธีการวัด               |
|--|---|---|--------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |   |   |                          |
| 8.1.1 รายงานการเตรียมการ<br>ด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย<br>ธรรมาภิบาลอาเซียน อาเซียน +9<br>และองค์กรระหว่างประเทศ                          | รายงานการเตรียมการ<br>ด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย<br>ธรรมาภิบาลอาเซียน อาเซียน +9<br>และองค์กรระหว่างประเทศ | 5 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงาน<br>ที่ส่งมอบ    |
| 8.1.2 รายงานการประชุม<br>นานาชาติ (International<br>Conference) ครั้งที่ 12<br>(ภาษาอังกฤษ)  | รายงานการประชุมนานาชาติ<br>(International Conference)<br>ครั้งที่ 12 (ภาษาอังกฤษ)                           | 5 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์ | การดำเนินงานจริง         |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |   |                          |
| 8.2.1 หน่วยงานภาครัฐจาก<br>ประเทศสมาชิกอาเซียน อาเซียน +9<br>และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้รับ<br>องค์ความรู้จากการจัดประชุม<br>นานาชาติ | ความพึงพอใจต่อองค์ความรู้<br>ที่ได้รับจากการเข้าร่วมประชุม  | มีความพึงพอใจ<br>ไม่น้อยกว่า<br>ร้อยละ 80   | แบบสอบถาม<br>ความพึงพอใจ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

สอดคล้องกับการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ประชาคมอาเซียน 2025 (ASEAN 2025: Forging Ahead Together) ทั้งในเสาประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน (ASEAN Political-Security Community) และเสาประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน (ASEAN Socio-Cultural Community: ASCC)

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอาเซียน +9**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการจ้างที่ปรึกษา**

การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และอาเซียน +9 เป็นการส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาค ให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ แนวคิด วิธีการใหม่ ๆ และพัฒนาขีดสมรรถนะที่จำเป็นให้กับข้าราชการและ/หรือผู้บริหารระดับสูงของประเทศสมาชิก ในการส่งเสริมความโปร่งใส ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วม และประสิทธิภาพในการบริหารงานของภาครัฐ อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานของภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกที่มีลักษณะพลวัต ซึ่งการบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น ต้องอาศัยองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ในการวิเคราะห์ประเมินสถานการณ์การพัฒนาระบบราชการ การวินิจฉัยระบบราชการ การให้คำแนะนำ และสื่อสารแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศในเวทีการประชุมนานาชาติ รวมทั้งมีประสบการณ์การบริหารโครงการ และการจัดประชุมนานาชาติ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนแนวทางการเรียนรู้จากแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศให้แก่เครือข่าย พร้อมทั้งต้องใช้องค์ความรู้จากที่ปรึกษาในการประมวลเนื้อหาและถอดบทเรียนที่ได้รับจากประสบการณ์ที่เป็นเลิศของประเทศต่าง ๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจ้างที่ปรึกษาดังกล่าว

**ประเภทของที่ปรึกษา**     มหาวิทยาลัยของรัฐ     อื่น ๆ

|  |                    |
|--|--------------------|
| <b>1. ค่าตอบแทนบุคลากร</b>   | <b>240,000 บาท</b> |
| 1.1 บุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน  | 240,000 บาท        |
| 1.1.1 บุคลากรหลัก  | 150,000 บาท        |
| วุฒิปริญญาเอก สาขารัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมอุตสาหกรรม การบริหารจัดการภาครัฐ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี<br>(50,000 บาท x 1 คน x 3 เดือน)       |                    |
| 1.1.2 บุคลากรสนับสนุน  | 90,000 บาท         |
| วุฒิต่ำกว่าปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ วิศวกรรมอุตสาหกรรม การบริหารจัดการภาครัฐ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี<br>(30,000 บาท x 1 คน x 3 เดือน) |                    |
| <b>2. ค่าศึกษา วิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูล และจัดทำเอกสารวิชาการ</b>  | <b>120,000 บาท</b> |
| ประกอบการประชุมนานาชาติ (International Conference) ครั้งที่ 12   |                    |



|   |   |
|---|---|
| 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมนานาชาติ (International Conference) ครั้งที่ 12<br>จำนวน 2 วัน   | 660,000 บาท   |
| 3.1 ค่าการจัดประชุม   | 551,800 บาท   |
| 3.1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(50 บาท x 50 คน x 2 มื้อ x 2 วัน)   | 10,000 บาท  |
| 3.1.2 ค่าอาหารกลางวัน<br>(500 บาท x 50 คน x 2 วัน)  | 50,000 บาท  |
| 3.1.3 ค่าที่พักเครือข่ายสมาชิกอาเซียน อาเซียน +9<br>และเครือข่ายความร่วมมือจากองค์กรระหว่างประเทศ<br>(1,200 บาท x 13 คน x 3 คืน)    | 46,800 บาท  |
| 3.1.4 ค่าโดยสารเครื่องบินเครือข่ายสมาชิกอาเซียน อาเซียน +9<br>และเครือข่ายความร่วมมือจากองค์กรระหว่างประเทศ<br>(25,000 บาท x 13 คน) | 325,000 บาท   |
| 3.1.5 ค่าล่ามแปลภาษา<br>(30,000 บาท x 2 คน x 2 วัน)   | 120,000 บาท   |
| 3.2 ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>(1,200 บาท x 4 คน x 6 ชั่วโมง x 2 วัน)   | 57,600 บาท  |
| 3.3 วิเคราะห์และสรุปเนื้อหาในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ Mind Map,<br>Infographic, Visualization                                  | 50,600 บาท  |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>  | <b>1,020,000 บาท</b><br><b>(หนึ่งล้านสองหมื่นบาทถ้วน)</b> |

หมายเหตุ 1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ  
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐในระดับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และอาเซียน +9**

\*\*\*\*\*

| งวด      | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต          | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                              |
|----------|--|-----------------------------------|---|
| งวดที่ ๑ | รายงานการเตรียมการด้านวิชาการร่วมกับเครือข่าย<br>ธรรมาภิบาลอาเซียน อาเซียน +9 และองค์กร<br>ระหว่างประเทศ | ภายในวันที่<br>๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ร้อยละ ๓๐<br>ของค่าใช้จ่าย<br>ในการดำเนินการทั้งหมด |
| งวดที่ ๒ | รายงานการประชุมนานาชาติ (International<br>Conference) ครั้งที่ 12 (ภาษาอังกฤษ)                           | ภายในวันที่<br>๑๘ เมษายน ๒๕๖๗     | ร้อยละ ๗๐<br>ของค่าใช้จ่าย<br>ในการดำเนินการทั้งหมด |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การวิเคราะห์สภาวะการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวมและการมอง<br>ภาครัฐแห่งอนาคต  |
| งบประมาณ             | : 512,400 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงาน ก.พ.ร. และองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organisation for Economic Co-operation and Development: OECD) มีความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในระดับสากลอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ พ.ศ. 2558 รวมทั้งความร่วมมือ ภายใต้การดำเนินโครงการ Country Programme (CP) ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2561 - 2564) เพื่อขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาลภาครัฐและความโปร่งใส (Governance and Transparency) จำนวน 2 โครงการ คือ โครงการวิเคราะห์สภาวะการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวม (Government at a Glance: Thailand) ซึ่งเป็นโครงการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมระบบราชการไทยในการเปลี่ยนผ่านไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลและรัฐบาลเปิดตามต้นแบบระบบราชการที่เป็นเลิศของ OECD และโครงการเสริมสร้างความซื่อตรงในการบริหารงานภาครัฐ ระยะที่ 2 (Integrity Review of Thailand Phase 2) ซึ่งเป็นการขยายขอบเขตการดำเนินงานด้านการเสริมสร้างความซื่อตรงให้ครอบคลุมประเด็นระบบทางวินัยที่เป็นธรรม มีประสิทธิผลและสอดคล้องกัน การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความซื่อตรงในประเทศไทย และการสร้างให้เกิดความโปร่งใสและความซื่อตรงในกระบวนการตัดสินใจภาครัฐ

ในปี พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมของภาครัฐด้วยการแสวงหากลไก เครื่องมือในการรับมือกับความท้าทายและแนวโน้มการบริหารภาครัฐที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งได้มีการนำโมเดลที่ทันสมัยของ OECD มาใช้ในการยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐเพื่อเป็นรัฐที่น่าเชื่อถือ ดังนั้น เพื่อให้ประเทศไทยได้รับองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่นำมาปรับใช้ในการปรับเปลี่ยนกลไกการดำเนินงานภาครัฐไทย การทบทวน วิเคราะห์ กระบวนการหลัก รูปแบบการทำงานในลักษณะเครือข่าย พร้อมทั้งได้ข้อเสนอแนะในการยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐตามโมเดลใหม่ของ OECD ในการบริหารงานภาครัฐกับภาคส่วนอื่น ๆ สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำโครงการวิเคราะห์สภาวะการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวม และการมองภาครัฐแห่งอนาคตขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อสานความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารภาครัฐแบบมีธรรมาภิบาลและยกระดับสมรรถนะภาครัฐไทยให้เข้าใกล้มาตรฐาน OECD

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี โดยการเข้าร่วมประชุมร่วมกับ OECD

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

องค์กรระหว่างประเทศ

## 5. สถานที่ดำเนินการ

เวที/องค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐทั้งในประเทศและต่างประเทศ

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 512,400 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |  |
|---|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|----------|--|
|   | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 | เดือน 9 | เดือน 10 | เดือน 11 |  |
| 7.1 การเข้าร่วมประชุมกับ OECD เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี              | ↔                    |         |         |         |         |         |         |         |         |          |          |  |
| 7.2 จัดทำรายงานผลการเข้าร่วมประชุมกับ OECD เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี |                      | →       |         |         |         |         |         |         |         |          |          |  |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ                                       | ตัวชี้วัด        | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ                    | วิธีการวัด                                    |
|--|------------------|---|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |                  |   |   |
| 8.1.1 รายงานผลการเข้าร่วมประชุมกับ OECD เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี | จำนวนรายงาน      | 5 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | จากการเข้าร่วมสังเกตการณ์และจากผลงานที่ส่งมอบ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |                  |   |   |
| องค์ความรู้ที่นำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพภาครัฐ                                    | จำนวนองค์ความรู้ | ไม่น้อยกว่า<br>1 ด้าน                   | จากการดำเนินงานจริง                           |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

9.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ 13) (พ.ศ. 2566 - 2570) หมายความว่า 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน กลยุทธ์ที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ

9.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 20 การบริการประชาชน และประสิทธิภาพภาครัฐ ภาครัฐมีขีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและคล่องตัวทันต่อความเปลี่ยนแปลงของโลกาภิวัตน์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาที่มีอยู่อย่างเป็นลำดับขั้นตอน

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การวิเคราะห์สถานการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวมและการมองภาครัฐแห่งอนาคต**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

การดำเนินโครงการให้เกิดประสิทธิภาพจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ ๆ จากต่างประเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐตามแนวทางปฏิบัติของ OECD พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะสำหรับการเตรียมความพร้อมของภาครัฐในการยกระดับประสิทธิภาพภาครัฐตามโมเดลใหม่ของ OECD ในการบริหารงานภาครัฐกับภาคส่วนอื่น ๆ ซึ่งสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมีประสบการณ์ในการดำเนินโครงการในลักษณะดังกล่าว และจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

|   |   |
|---|---|
| <p><b>1. ค่าเข้าร่วมประชุมกับ OECD เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดี ณ สำนักงานใหญ่ OECD กรุงปารีส สาธารณรัฐฝรั่งเศส</b></p> <p><b>1.1 ค่าตัวโดยสารเครื่องบิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าโดยสารเครื่องบิน ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (180,000 บาท x 1 คน)</li> <li>- ค่าโดยสารเครื่องบิน ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (60,000 บาท x 2 คน)</li> </ul> <p><b>1.2 ค่าที่พัก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าที่พักในต่างประเทศ ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (14,000 บาท x 1 ห้อง x 3 คืน)</li> <li>- ค่าที่พักในต่างประเทศ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (10,500 บาท x 2 คน x 3 คืน)</li> </ul> <p><b>1.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (3,100 บาท x 1 คน x 4 วัน)</li> <li>- ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับชำนาญการพิเศษลงมา (2,100 บาท x 2 คน x 4 วัน)</li> </ul> <p><b>1.4 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าวิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูลจากการเข้าร่วมประชุมฯ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาระบบราชการ</li> <li>- ค่าพาหนะเดินทางในต่างประเทศ</li> <li>- ค่าพาหนะเดินทางในประเทศ (400 บาท x 2 เที่ยวบิน x 2 คน)</li> <li>- ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เช่น การจัดทำเอกสารรายงาน เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ค่าดำเนินการวิชา ค่าธรรมเนียม หนังสือเดินทาง</li> </ul> | <p><b>474,400 บาท</b></p> <p>180,000 บาท</p> <p>120,000 บาท</p> <p>42,000 บาท</p> <p>63,000 บาท</p> <p>12,400 บาท</p> <p>16,800 บาท</p> <p>10,000 บาท</p> <p>22,000 บาท</p> <p>1,600 บาท</p> <p>6,600 บาท</p> |
|---|---|

2. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) 38,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 512,400 บาท  
(ห้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปิงปองประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
การวิเคราะห์สถานการณ์การบริหารงานภาครัฐแบบองค์รวมและการมองภาครัฐแห่งอนาคต

\*\*\*\*\*

| งวด      | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต      | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                               |
|----------|--|-------------------------------|--|
| งวดที่ 1 | รายงานผลการเข้าร่วมประชุมกับ OECD เพื่อแลกเปลี่ยน<br>องค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดี | ภายในวันที่<br>17 เมษายน 2567 | ร้อยละ 100<br>ของค่าใช้จ่าย<br>ในการดำเนินการทั้งหมด |



## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน   |
| งบประมาณ             | : 1,248,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input checked="" type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 6 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 มีเจตนารมณ์ให้การบริหารงานและการปฏิบัติการกิจขององค์การมหาชนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ซึ่งในมาตรา 5/1 และมาตรา 5/8 กำหนดให้มีคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) เพื่อทำหน้าที่เสนอแนะนโยบาย แนวทางการดำเนินงานการพัฒนาและหลักเกณฑ์กลางเกี่ยวกับการบริหารจัดการองค์การมหาชนในด้านต่าง ๆ รวมถึงการประเมินผลขององค์การมหาชน ตลอดจนกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้รับผิดชอบในงานวิชาการและงานธุรการของ กพม. ประกอบกับมาตรา 42 กำหนดให้องค์การมหาชนอยู่ภายใต้ระบบการประเมินผลขององค์การมหาชนตามที่ กพม. กำหนด ทั้งนี้ การประเมินความคุ้มค่ายังถือเป็นนโยบายสำคัญตามข้อสั่งเกตของคณะรัฐมนตรีและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องของฝ่ายนิติบัญญัติด้วย

1.2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 -2565 สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชนอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ โครงการการศึกษาแนวทางการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานขององค์การมหาชน โครงการการขยายผลการศึกษาแนวทางการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินงานขององค์การมหาชน และโครงการการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน ซึ่งเป็นการดำเนินการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดทำร่างกรอบการประเมินฯ และดำเนินการนำร่อง/ขยายผลการดำเนินการประเมินความคุ้มค่าองค์การมหาชน เพื่อจัดทำกรอบการประเมินและรูปแบบแนวทางการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน

1.3 คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2565 เห็นชอบหลักการให้องค์การมหาชนต้องได้รับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชนอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปี และให้ กพม. กำหนดแนวทางการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน รวมถึงการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ กพม. เสนอ

1.4 เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การมหาชนเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมายว่าด้วยองค์การมหาชน และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากโครงการข้างต้น สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะผู้รับผิดชอบในงานวิชาการของ กพม. จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน” ขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชนดังกล่าว

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินการและเตรียมพร้อมประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานและการปฏิบัติการกิจขององค์การมหาชนให้ตอบสนองวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 ถอดบทเรียนการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน

3.2 ประเมินความคุ้มค่าองค์การมหาชน 1 แห่ง พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่มีต่อการคงอยู่/การปรับบทบาทภารกิจ/การปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะที่เกี่ยวข้อง

## 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร. สถานที่ตั้งขององค์การมหาชน และสถานที่จัดการประชุมต่าง ๆ

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อนจำนวนจำนวน 1,248,000 บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 ถอดบทเรียน<br>การดำเนินการเกี่ยวกับ<br>การประเมินความคุ้มค่า<br>เพื่อพัฒนาองค์การมหาชน | ←                    |         |         |         |         |         | →       |         |
| 7.2 ประเมินความคุ้มค่าองค์การ<br>มหาชน 1 แห่ง พร้อมทั้งสรุปผล<br>การประเมินและข้อเสนอแนะ   | ←                    |         |         |         |         |         | →       |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ        | วิธีการวัด  |
|---|---|---------------------------------|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |                                 |   |
| 8.1.1 รายงานการถอด<br>บทเรียนของการดำเนินการ<br>เกี่ยวกับการประเมินความคุ้มค่า<br>เพื่อพัฒนาองค์การมหาชน  | ความสำเร็จในการจัดทำรายงาน<br>การถอดบทเรียนของการดำเนินการ<br>เกี่ยวกับการประเมินความคุ้มค่า<br>เพื่อพัฒนาองค์การมหาชน                                | จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | พิจารณา<br>จากผลผลิต  |
| 8.1.2 รายงานประเมินผล<br>ความคุ้มค่าองค์การมหาชน<br>1 แห่ง พร้อมทั้งสรุปผล<br>การประเมินและข้อเสนอแนะ   | ความสำเร็จในการจัดทำรายงาน<br>ประเมินผลการจัดตั้งองค์การ<br>มหาชน 1 แห่ง พร้อมทั้งสรุปผล<br>การประเมินและข้อเสนอแนะ                                   | จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | พิจารณา<br>จากผลผลิต  |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |   |                                 |   |
| 8.2.1 สำนักงาน ก.พ.ร.<br>ได้นำผลการถอดบทเรียนฯ และ<br>การประเมินฯ ไปปรับปรุงกรอบ<br>การประเมินความคุ้มค่าฯ และ<br>องค์การมหาชนมีระบบ<br>การประเมินความคุ้มค่าฯ<br>ที่เหมาะสมสามารถพัฒนา<br>การดำเนินงานและการปฏิบัติ<br>ภารกิจขององค์การมหาชนให้มี<br>ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น | จำนวนองค์การมหาชนที่สามารถ<br>นำผลการประเมินความคุ้มค่าฯ<br>มาพัฒนาการบริหารงาน<br>และการปฏิบัติภารกิจของ<br>องค์การมหาชนให้มี<br>ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น | 1 แห่ง                          | พิจารณาจาก<br>จำนวน<br>องค์การมหาชนที่<br>สามารถนำผลการ<br>ประเมิน<br>ความคุ้มค่าฯ ในปี<br>2569 มาพัฒนา<br>การดำเนินงาน<br>และการปฏิบัติ<br>ภารกิจของ<br>องค์การมหาชน<br>ให้มีประสิทธิภาพ<br>ยิ่งขึ้น |

**9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ**

โครงการนี้ตอบสนองต่อเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในการส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การมหาชน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และตอบสนองกับความต้องการของประชาชน

**10. ผู้รับผิดชอบ**

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**โครงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการจ้างที่ปรึกษา**

โครงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) มติคณะรัฐมนตรี และมติ กพม. ที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นการสนับสนุนการดำเนินการประเมินความคุ้มค่าผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง ให้สามารถสะท้อนประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาองค์การมหาชน ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ในกลุ่มวิชาชีพ เศรษฐศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือการบริหาร หรือการประเมินผล เพื่อให้การดำเนินโครงการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

**ประเภทของที่ปรึกษา**     มหาวิทยาลัยของรัฐ     อื่น ๆ

|                            |   |  |
|----------------------------|---|--|
| <b>1. ค่าตอบแทนบุคลากร</b> |   | <b>1,248,000 บาท</b>   |
| 1.1 บุคลากรหลัก            |   | 960,000 บาท  |
| 1.1.1 หัวหน้าโครงการ       |   | 480,000 บาท  |
|                            | กลุ่มวิชาชีพทั่วไป : สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือการบริหาร หรือการประเมินผล (วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ประสบการณ์ 11 ปีขึ้นไป)<br>(1 คน x 80,000 บาท x 6 เดือน) |  |
| 1.1.2 นักวิจัย             |   | 480,000 บาท  |
|                            | กลุ่มวิชาชีพทั่วไป : สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือพาณิชยศาสตร์ หรือการบริหาร หรือการประเมินผล (วุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ 6 ปีขึ้นไป)<br>(2 คน x 40,000 บาท x 6 เดือน) |  |
| 1.2 บุคลากรสนับสนุน        |   | 288,000 บาท  |
|                            | บุคลากรสนับสนุน<br>(2 คน x 24,000 บาท x 6 เดือน)  | 288,000 บาท  |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b> |   | <b>1,248,000 บาท</b><br>(หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นแปดพันบาทถ้วน) |

**หมายเหตุ**

1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การมหาชน

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|--|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1.1 รายงานการถอดบทเรียนของการดำเนินการ<br>เกี่ยวกับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาองค์การ<br>มหาชน จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล<br><br>1.2 รายงานประเมินผลความคุ้มค่าองค์การมหาชน<br>1 แห่ง พร้อมทั้งสรุปผลการประเมิน และ<br>ข้อเสนอแนะ จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล | 15 มีนาคม 2567           | ร้อยละ 100             |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น<br>รองรับการเปลี่ยนแปลง   |
| รายการ               | : การพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะเวลาที่ 3  |
| งบประมาณ             | : 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input checked="" type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 องค์การมหาชนเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายหรือแผนงานพิเศษของรัฐบาล โดยเฉพาะเรื่องการให้บริการสาธารณะด้านสังคม วัฒนธรรม และวิทยาศาสตร์ ซึ่งมีความมุ่งหมายให้มีการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบกับมาตรา 5/8 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) ที่มีหน้าที่และอำนาจเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีในการกำหนดนโยบาย แนวทางและหลักเกณฑ์กลางที่เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาองค์การมหาชน ซึ่งการทำหน้าที่ดังกล่าวของ กพม. ได้อย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนและกำหนดแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชนให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารงานด้านบริการสาธารณะขององค์การมหาชนอันจะเป็นประโยชน์ต่อการรับรู้ของประชาชน

1.2 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้พัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่เป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บข้อมูลประชาสัมพันธ์ภารกิจ งานบริการ และผลงานขององค์การมหาชนเพื่อให้องค์การมหาชนและสำนักงาน ก.พ.ร. นำไปใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และตัดสินใจ สนับสนุนการดำเนินงานขององค์การมหาชน อีกทั้งเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับประชาชนและหน่วยงานอื่นได้เรียนรู้และศึกษาเกี่ยวกับองค์การมหาชน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะเวลาที่ 2

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบในการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นต่อการพัฒนาการบริหารจัดการองค์การมหาชน เช่น ระบบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิขององค์การมหาชน (Director pool) เพื่อจัดเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ทรงคุณวุฒิขององค์การมหาชน รวมทั้งขยายขอบเขตของการจัดเก็บข้อมูลบน Web Portal ให้ครอบคลุมไปถึงองค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ

1.3 ปัจจุบันมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนอยู่กระจัดกระจาย การเข้าถึงเพื่อใช้งานต้องเข้าจากหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์รวบรวมข้อมูลของกองกิจการองค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ระบบการรายงานผลการประเมินส่วนราชการ และมีข้อมูลที่ต้องจัดเก็บเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์การมหาชน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดขององค์การมหาชน พระราชกฤษฎีกาและพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์การมหาชน การประเมินผลองค์การมหาชน มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียน การประเมินความคุ้มค่าองค์การมหาชน และการตอบข้อหารือขององค์การมหาชน รวมทั้งข้อมูลเรื่องการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการ และผู้อำนวยการองค์การมหาชนมีการเปลี่ยนแปลง ดังนั้น เพื่อให้สำนักงาน ก.พ.ร. และองค์การมหาชนสามารถใช้ประโยชน์จาก Web Portal ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีข้อมูลเพียงพอมาใช้นำเสนองานเกี่ยวกับองค์การมหาชนในรูปแบบ Dashboard เพื่อนำข้อมูลไปใช้วิเคราะห์เพื่อจัดทำนโยบายหรือแนวทางในการพัฒนาองค์การมหาชนในมิติต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น งบประมาณประจำปี เงินทุนสะสม รายได้ โครงสร้างและอัตรากำลัง และเพื่อให้มีระบบติดตามสถานะสรรหาประธานกรรมการ กรรมการ และผู้อำนวยการองค์การมหาชน สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 3”

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ให้เป็นศูนย์รวมข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่นที่ครบถ้วน สามารถใช้งานง่ายเข้าถึงได้จากช่องทางเดียว และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อเป็นพื้นที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภารกิจ งานบริการ และผลงานขององค์การมหาชน

2.3 เพื่อให้มี Dashboard เป็นข้อมูลในการตัดสินใจเชิงนโยบายของสำนักงาน ก.พ.ร.

2.4 เพื่อให้มีระบบติดตามสถานะสรรหาประธานกรรมการ กรรมการ และผู้อำนวยการองค์การมหาชน

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 พัฒนาและปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ให้สามารถเพิ่มเติมรายการ แสดงผลและออกรายงานต่างๆ ได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน เช่น รายงานข้อมูลเกี่ยวกับหลักการและแนวคิดขององค์การมหาชน พระราชกฤษฎีกาและพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์การมหาชน รายงานการประเมินผลองค์การมหาชน รายงานการประเมินความคุ้มค่าองค์การมหาชน มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียน การตอบข้อหารือขององค์การมหาชน และข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชน



3.2 รวบรวมและนำเข้าข้อมูลสำคัญ รวมทั้งเชื่อมโยงข้อมูลจากระบบที่เกี่ยวข้องกับ องค์การมหาชนต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์รวบรวมข้อมูลของกองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของ รัฐบาลแบบอื่น เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ให้เกิดความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล

3.3 ออกแบบระบบแสดงผลข้อมูลขององค์การมหาชนในรูปแบบ Dashboard เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างอัตรากำลังขององค์การมหาชนกับความสามารถในการหารายได้ เป็นต้น

3.4 ออกแบบและจัดทำระบบติดตามสถานะสรรหาประธานกรรมการ กรรมการ และผู้อำนวยการองค์การมหาชน

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม องค์การมหาชนที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติเฉพาะ และสำนักงาน ก.พ.ร. รวมทั้งข้าราชการ และประชาชน

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร.

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,800,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

#### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 พัฒนาและปรับปรุง โครงสร้างระบบศูนย์ข้อมูล องค์การมหาชน Web Portal  | ←————→               |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2 ออกแบบระบบแสดงผล ข้อมูลขององค์การมหาชน ใน Dashboard เช่น ความสัมพันธ์ ระหว่างอัตรากำลังขององค์การ มหาชนกับความสามารถในการ หารายได้ เป็นต้น |                      |         | ←————→  |         |         |         |         |         |
| 7.3 ออกแบบและจัดทำระบบ ติดตามสถานะสรรหาประธาน กรรมการ กรรมการ และ ผู้อำนวยการองค์การมหาชน  |                      | ←————→  |         |         |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะ<br>ได้รับ  | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ        | วิธีการวัด               |
|---|---|---------------------------------|--------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |   |                                 |                          |
| 8.1.1 รายงานการ<br>พัฒนาและปรับปรุงระบบ<br>ศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน<br>Web Portal การนำเข้า<br>ข้อมูล และการเชื่อมโยง<br>ระบบที่เกี่ยวข้อง | จำนวนรายงานการพัฒนาและ<br>ปรับปรุงโครงสร้างระบบศูนย์<br>ข้อมูลองค์การมหาชน Web<br>Portal การนำเข้าข้อมูล และ<br>การเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง | จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | วัดจากผลงาน<br>ที่ส่งมอบ |
| 8.1.2 Source code<br>และ Database ของระบบ   | จำนวนชุดข้อมูล Source<br>code และ Database  | จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | วัดจากผลงาน<br>ที่ส่งมอบ |
| 8.1.3 Dashboard<br>ข้อมูลขององค์การมหาชน  | จำนวน Dashboard ข้อมูลของ<br>องค์การมหาชน   | ไม่น้อยกว่า<br>3 Dashboard      | วัดจากผลงาน<br>ที่ส่งมอบ |
| 8.1.4 ระบบติดตาม<br>สถานะสรรหาประธาน<br>กรรมการ กรรมการ และ<br>ผู้อำนวยการองค์การ<br>มหาชน  | ระบบติดตามสถานะสรรหา<br>ประธานกรรมการ กรรมการ<br>และผู้อำนวยการองค์การ<br>มหาชน   | 1 ระบบ                          | วัดจากผลงาน<br>ที่ส่งมอบ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |   |                                 |                          |
| สำนักงาน ก.พ.ร. และ<br>องค์การมหาชนมีข้อมูลที่<br>จำเป็นเพื่อสนับสนุนการ<br>ทำงาน   | ร้อยละความสำเร็จของการ<br>จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลของ<br>องค์การมหาชน   | ร้อยละ 100                      | วัดจากผลงาน<br>ที่ส่งมอบ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.

รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย  
การพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 3  
\*\*\*\*\*

|  |   |
|--|---|
| 1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาและปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูล<br>องค์การมหาชน Web Portal                                     | 300,000 บาท                               |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ Dashboard ข้อมูลขององค์การมหาชน<br>บนระบบศูนย์ข้อมูลฯ                                    | 400,000 บาท                               |
| 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำระบบติดตามสถานะสรรหาประธานกรรมการ<br>กรรมการ และผู้อำนวยการองค์การมหาชนบนระบบศูนย์ข้อมูลฯ | 1,100,000 บาท                             |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น  | 1,800,000 บาท<br>(หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน  
โครงการพัฒนาศูนย์ข้อมูลองค์การมหาชน Web Portal ระยะที่ 3  
\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานการพัฒนาและปรับปรุงระบบศูนย์ข้อมูล<br>องค์การมหาชน Web Portal การนำเข้าข้อมูล<br>และการเชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br><br>2) Source code และ Database ของระบบ<br>จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล | 2 กุมภาพันธ์ 2567        | ร้อยละ 20              |
| 2   | 1) Dashboard ข้อมูลขององค์การมหาชน จำนวน<br>ไม่น้อยกว่า 3 Dashboard<br><br>2) ระบบติดตามสถานะสรรหาประธานกรรมการ<br>กรรมการ และผู้อำนวยการองค์การมหาชน จำนวน<br>1 ระบบ   | 3 พฤษภาคม 2567           | ร้อยละ 80              |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาบริการประชาชนและการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาประสิทธิภาพภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : ปรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างหน่วยงานภาครัฐให้ทันสมัย ยืดหยุ่น รองรับการเปลี่ยนแปลง  |
| รายการ               | : การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4  |
| งบประมาณ             | : 1,010,100 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองกฎหมายและระเบียบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) หมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน มีเป้าหมายเพื่อให้บริการภาครัฐมีคุณภาพ เข้าถึงได้ และเป็นภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง คล่องตัว โดยมีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาที่ 2 การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการและโครงสร้างของภาครัฐให้ยืดหยุ่น เชื่อมโยง เปิดกว้าง และมีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เอื้อต่อการพัฒนาประเทศ ดังนั้น การบริหารราชการแผ่นดินในสภาวะการณ์ปัจจุบันจึงจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และควรมีการกำหนดกลไกให้หน่วยงานของรัฐสามารถปรับเปลี่ยนการทำงานหรือสร้างนวัตกรรม โดยไม่ติดอยู่ภายใต้กรอบเงื่อนไขของกฎระเบียบที่มีอยู่เดิม เพื่อให้ระบบการบริหารราชการมีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัวมากขึ้น และสามารถรองรับบริบทความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.2 มาตรา 71/10 (1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้ ก.พ.ร. มีอำนาจหน้าที่เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและงานของรัฐอย่างอื่น ซึ่งรวมถึงโครงสร้างระบบราชการ ระบบงบประมาณ ระบบบุคลากร มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ค่าตอบแทน และวิธปฏิบัติราชการอื่นให้เป็นไปตามมาตรา 3/1 โดยจะเสนอแนะให้มีการกำหนดเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการก็ได้

1.3 จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) หมุดหมายที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน จะเห็นได้ว่าการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของโลกในยุคปัจจุบัน และความต้องการของประชาชนที่เปลี่ยนไปในการติดต่อกับภาครัฐ ส่งผลให้ภาครัฐไม่สามารถบริหารจัดการภารกิจต่าง ๆ ในรูปแบบเดิมได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ดำเนินโครงการทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 3 โดยมีการเปิดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อนำผลการรับฟังความคิดเห็นมาพิจารณาทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และการยกร่างกฎหมายลำดับรองที่ออกตามร่างกฎหมายดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับเป็นการพิจารณาทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน ได้แก่ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมายลำดับรอง พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4” ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพิจารณาทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และยกร่างกฎหมายลำดับรองที่ออกตามร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย

2.2 เพื่อพิจารณาทบทวนแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรองที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน

2.3 เพื่อพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

โครงการทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4 มีขอบเขตและวิธีดำเนินการโดยการจัดประชุมคณะทำงานเพื่อพิจารณาทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่ออภิปรายระดมความคิดเห็นในการพิจารณาทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และยกร่างกฎหมายลำดับรองที่ออกตามร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และพิจารณาทบทวนแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรองที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน รวมถึงจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเพื่อพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

กระทรวง กรม จังหวัด และหน่วยงานอื่นของรัฐ

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,010,100 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

#### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |         |         |         |         |         |         |         |
|--|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1                         | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และยกร่างกฎหมายลำดับรองที่ออกตามร่างกฎหมายดังกล่าว |                                 | ←       |         |         |         |         |         |         |
| 7.2 จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาทบทวนแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรองที่ออกตามกฎหมายดังกล่าว                      |                                 |         | ←       |         |         |         |         |         |
| 7.3 จัดประชุมรับฟังความคิดเห็น เพื่อพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546                                |                                 |         |         |         | ↔       |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด                             | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ  | วิธีการวัด                             |
|---|---------------------------------------|---------------------------|--|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |                                       |                           |  |
| 8.1.1 รายงานสรุปผลการทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัยและร่างกฎหมายลำดับรอง (โดยจัดประชุมประมาณ 11 ครั้ง)  | จำนวนรายงาน                           | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากการดำเนินการจริง                    |
| 8.1.2 รายงานสรุปผลการทบทวนพร้อมแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรอง (โดยจัดประชุมประมาณ 6 ครั้ง)   | จำนวนรายงาน                           | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากการดำเนินการจริง                    |
| 8.1.3 รายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นการพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546  | จำนวนรายงาน                           | 1 ฉบับ<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | จากการดำเนินการจริง                    |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |                                       |                           |  |
| 8.2.1 กฎหมายว่าด้วยยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย<br>8.2.2 แนวทางในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรอง<br>8.2.3 แนวทางในการแก้ไขปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีฯ | ความสำเร็จในการพิจารณา<br>ทบทวนกฎหมาย | 1 ฉบับ                    | จากเอกสาร<br>รายงานสรุปผล<br>การประชุม |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4 มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) หมายเหตุที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพและตอบโจทย์ประชาชน

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองกฎหมายและระเบียบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.



**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย (กรณีให้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ)  
การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ  
และความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการให้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

การดำเนินโครงการทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดิน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4 ให้มีประสิทธิภาพและ บรรลุวัตถุประสงค์ได้ จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการบริหารราชการแผ่นดิน อีกทั้งต้องมีความสามารถและประสบการณ์เกี่ยวกับการวิเคราะห์ ทบทวนแก้ไขกฎหมาย ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องมอบหมายให้สถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งเป็นหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ ดำเนินโครงการดังกล่าว

|  |                |            |
|--|----------------|------------|
| <b>1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาทบทวน<br/>ร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐ<br/>ให้มีความทันสมัย และยกร่างกฎหมายลำดับรอง</b> | <b>438,625</b> | <b>บาท</b> |
| 1.1 ค่าตอบแทนคณะทำงาน<br>(3,000 บาท × 13 คน × 11 ครั้ง)  | 429,000        | บาท        |
| 1.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าอาหารว่าง<br>(35 บาท × 25 คน × 11 ครั้ง)   | 9,625          | บาท        |
| <b>2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานสรุปผลการทบทวนร่างกฎหมาย<br/>เกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย<br/>และร่างกฎหมายลำดับรอง</b>               | <b>36,500</b>  | <b>บาท</b> |
| 2.1 ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม<br>(100 บาท × 25 คน × 11 ครั้ง)  | 27,500         | บาท        |
| 2.2 ค่าถอดเทป<br>(500 บาท × 11 ครั้ง)  | 5,500          | บาท        |
| 2.3 ค่าจัดทำเล่มรายงานสรุปผลการทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับ<br>การยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย<br>และร่างกฎหมายลำดับรอง พร้อมไฟล์ข้อมูล               | 3,500          | บาท        |
| <b>3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาทบทวน<br/>แก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน<br/>และกฎหมายลำดับรอง</b>                   | <b>239,250</b> | <b>บาท</b> |
| 3.1 ค่าตอบแทนคณะทำงาน<br>(3,000 บาท × 13 คน × 6 ครั้ง)   | 234,000        | บาท        |
| 3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าอาหารว่าง<br>(35 บาท × 25 คน × 6 ครั้ง)  | 5,250          | บาท        |

|  |                                       |            |
|--|---------------------------------------|------------|
| 4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำรายงานสรุปผลการทบทวน พร้อมแนวทาง<br>ในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน<br>และกฎหมายลำดับรอง          | 21,000                                | บาท        |
| 4.1 ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม<br>(100 บาท × 25 คน × 6 ครั้ง)   | 15,000                                | บาท        |
| 4.2 ค่าถอดเทป<br>(500 บาท × 6 ครั้ง)   | 3,000                                 | บาท        |
| 4.3 ค่าจัดทำเล่มรายงานสรุปผลการทบทวน พร้อมแนวทางในการ<br>แก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน<br>และกฎหมายลำดับรอง พร้อมไฟล์ข้อมูล | 3,000                                 | บาท        |
| 5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น<br>เพื่อพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์<br>และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546   | 200,000                               | บาท        |
| 5.1 ค่าอาหาร (500 บาท × 170 คน × 1 มื้อ)   | 85,000                                | บาท        |
| 5.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท × 170 คน × 1 มื้อ)  | 8,500                                 | บาท        |
| 5.3 ค่าเช่าห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต<br>(25,000 บาท × 3 ห้อง)  | 75,000                                | บาท        |
| 5.4 ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม<br>(150 บาท × 170 คน)  | 25,500                                | บาท        |
| 5.5 ค่าจัดทำเล่มรายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น<br>การพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์<br>และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 | 6,000                                 | บาท        |
| 6. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))  | 74,725                                | บาท        |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   | <b>1,010,100</b>                      | <b>บาท</b> |
|  | (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) |            |

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การทบทวนกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ**  
**และความคล่องตัวในการบริหารราชการ ระยะที่ 4**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานสรุปผลการทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และร่างกฎหมายลำดับรอง (โดยจัดประชุมประมาณ 8 ครั้ง)<br>2) รายงานสรุปผลการทบทวน พร้อมแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรอง (โดยจัดประชุมประมาณ 3 ครั้ง)  | 1 กุมภาพันธ์ 2567        | ร้อยละ 50              |
| 2   | 1) รายงานสรุปผลการทบทวนร่างกฎหมายเกี่ยวกับการยกระดับการบริหารงานภาครัฐให้มีความทันสมัย และร่างกฎหมายลำดับรอง (โดยจัดประชุมประมาณ 11 ครั้ง)<br>2) รายงานสรุปผลการทบทวน พร้อมแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และกฎหมายลำดับรอง (โดยจัดประชุมประมาณ 6 ครั้ง)<br>3) รายงานสรุปผลการรับฟังความคิดเห็น การพิจารณาทบทวนพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 | 1 พฤษภาคม 2567           | ร้อยละ 50              |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล   |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการพัฒนาระบบให้บริการดิจิทัลแบบเบ็ดเสร็จ (End-to-End Services) สำหรับประชาชนและธุรกิจ   |
| กิจกรรม              | : พัฒนารูปแบบงานบริการภาครัฐเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน  |
| รายการ               | : การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคธุรกิจและภาคประชาชน)   |
| งบประมาณ             | : 6,300,000 บาท (หกล้านสามแสนบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนย่อยที่ 1 การพัฒนาบริการประชาชน เน้นการให้บริการภาครัฐที่สามารถอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้อย่างรวดเร็ว โปร่งใส ให้เป็นภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชน ซึ่งจะทำให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชน

1.2 แผนการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดิน ฉบับปรับปรุง กิจกรรมปฏิรูปที่ 1 ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล กิจกรรมที่ 2 จัดให้มีแพลตฟอร์มการจัดบริการแบบบูรณาการและบริการดิจิทัลภาครัฐ (Government Platform) ที่มีคุณภาพ ตรงตามความจำเป็นทั้งในสภาวะการณ์ปกติและฉุกเฉินเร่งด่วน และสอดคล้องความต้องการพื้นฐานที่แท้จริงของประชาชน ชุมชน และภาคธุรกิจเอกชน บน Government Cloud Service ที่เปิดให้ทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมพัฒนา จัดบริการ และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้รับบริการ โดยอย่างน้อยให้มีการพัฒนาบริการใน 5 ด้านหลัก ได้แก่ (1) ด้านการมีรายได้และจ้างงาน (2) ด้านสุขภาพและสาธารณสุข (3) ด้านเกษตรและการบริหารจัดการน้ำ (4) ด้านการท่องเที่ยว และ (5) ด้านการตลาดและการกระจายสินค้าสำหรับเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ (Startups)

1.3 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 6 กำหนดให้การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน ต้องกระทำโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) กำหนด และมาตรา 10 กำหนดให้ สพร. จัดให้มีแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง เพื่อให้ส่วนราชการใช้ในการบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างกัน และให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการให้การบริการประชาชนและการติดต่อประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกันโดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง

1.4 นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน ก.พ.ร. ร่วมกับสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พัฒนาและต่อยอดระบบ Biz Portal มาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถให้บริการด้านการออกหนังสือรับรอง และเอกสารต่าง ๆ แก่ผู้ประกอบการทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคลผ่านระบบออนไลน์ได้แบบเบ็ดเสร็จครบวงจร ณ จุดเดียว พัฒนาระบบการเชื่อมโยงและส่งต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐอย่างมีมาตรฐานเพื่อเพิ่มความสะดวกในการให้บริการ อีกทั้งยังพัฒนาระบบให้สามารถติดตามผลการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตผ่านระบบได้ตลอด 24 ชั่วโมง เชื่อมโยงระบบ Biz Portal กับแพลตฟอร์มกลางอื่นเพื่อเพิ่มสมรรถนะการให้บริการของระบบให้มากขึ้น เช่น ระบบการรับชำระเงินกลางของบริการภาครัฐ (e-Payment Portal of Government) ของกรมบัญชีกลาง เป็นต้น รวมถึงได้ทดลองนำร่องการให้บริการในจังหวัดนำร่องก่อนการขยายการให้บริการสู่ 76 จังหวัดทั่วประเทศ นอกจากนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ยังได้ร่วมกันพัฒนาพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) เพื่อเป็นช่องทางสำหรับประชาชนในการรับบริการของหน่วยงานภาครัฐที่สะดวก รวดเร็ว ประชาชนสามารถรับบริการที่หลากหลายได้ ณ จุดเดียว ผ่านแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือในชื่อ “ทางรัฐ” โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการให้บริการ ออกแบบระบบบริการที่ตอบโจทย์และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน พัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ เพื่อให้บริการบน Citizen Portal มาอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566

ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาระบบ Biz Portal และ Citizen Portal มีความต่อเนื่อง สามารถยกระดับสมรรถนะของการเป็นแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการขออนุมัติ อนุญาต สำหรับให้บริการผู้ประกอบการและประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และขยายผลการให้บริการที่ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น จึงเห็นควรจัดทำ “โครงการพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาครัฐกิจและภาคประชาชน)” เพื่อยกระดับสมรรถนะการให้บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะเป็นการยกระดับศักยภาพด้านการแข่งขันของประเทศ และเพิ่มความสะดวกให้แก่ประชาชนในการรับบริการภาครัฐต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อศึกษา ออกแบบ และจัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาครัฐกิจ) ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งการเชื่อมโยงการให้บริการข้ามหน่วยงาน และการเชื่อมโยงงานบริการระหว่างหน่วยในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน สร้างการรับรู้และความเข้าใจ ตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการให้บริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการขออนุมัติ อนุญาต แบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ (Biz Portal) และพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) ของหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งเจ้าหน้าที่ ประชาชน และผู้ประกอบการ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

### 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การศึกษา ออกแบบ และจัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งการเชื่อมโยงการให้บริการข้ามหน่วยงาน และการเชื่อมโยงงานบริการระหว่างหน่วยในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

3.1.1 ศึกษาและออกแบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลในภาพรวมของกระทรวง ของหน่วยงานภาครัฐแม่แบบ ตามกลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กระทรวง เพื่อกำหนดแนวทางและออกแบบการเชื่อมต่อระบบบริการประชาชนและภาคธุรกิจระหว่างหน่วยงาน เพื่อสามารถให้บริการได้แบบเบ็ดเสร็จครบวงจร (End-to-End Process) ผ่าน Biz Portal และ Citizen Portal

3.1.2 ออกแบบรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ของการปรับปรุงและพัฒนา ระบบ Biz Portal และ Citizen Portal ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน ทั้งการเชื่อมโยงการให้บริการข้ามหน่วยงาน และการเชื่อมโยงงานบริการระหว่างหน่วยในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

3.1.3 จัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) พ.ศ. 2568 – 2570

3.2 ศึกษา ออกแบบ และสนับสนุนให้ส่วนราชการพัฒนาบริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ อย่างน้อย 15 งานบริการ โดยอาจใช้ประโยชน์จาก Common Services ที่กำหนดโดย สพร. เพื่อให้สามารถเชื่อมโยงงานบริการของหน่วยงานสำหรับให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Biz Portal และ/หรือ Citizen Portal) ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 หน่วยงานภาครัฐผู้ให้บริการงานบริการ หรือผู้ออกหนังสือรับรอง ใบอนุญาต หรือเอกสารต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนและภาคธุรกิจ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น

4.2 หน่วยงานของรัฐอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3 ประชาชนและผู้ประกอบการ

### 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร. สถานที่ของภาคเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และสถานที่อื่น

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 6,300,000 บาท (หกล้านสามแสนบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |               |               |               |               |               |               |               |
|--|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
|  | เดือนที่<br>1        | เดือนที่<br>2 | เดือนที่<br>3 | เดือนที่<br>4 | เดือนที่<br>5 | เดือนที่<br>6 | เดือนที่<br>7 | เดือนที่<br>8 |
| 7.1 การศึกษา ออกแบบ และจัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ)  |                      |               |               |               |               |               |               |               |
| 7.1.1 ศึกษาและออกแบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลในภาพรวมของกระทรวงของหน่วยงานภาครัฐแม่แบบ ตามกลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กระทรวง | ←                    |               |               |               |               |               |               | →             |
| 7.1.2 ออกแบบรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ของการปรับปรุงและพัฒนาระบบ Biz Portal และ Citizen Portal ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน                              | ←                    |               |               |               | →             |               |               |               |
| 7.1.3 จัดทำแผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) พ.ศ. 2568 – 2570  | ←                    |               |               |               |               |               |               | →             |
| 7.2 ศึกษา ออกแบบ และสนับสนุนให้ส่วนราชการพัฒนาบริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ อย่างน้อย 15 งานบริการ  |                      |               | ←             |               |               |               |               | →             |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ  | วิธีการวัด                       |
|--|---|---------------------------|----------------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |   |                           |                                  |
| 8.1.1 รายงานศึกษาและออกแบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลในภาพรวมของกระทรวง ของหน่วยงานภาครัฐแม่แบบตามกลุ่มกระทรวงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กระทรวง | จำนวนรายงาน   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | วัดจากผลผลิตที่ได้รับ            |
| 8.1.2 รายงานการออกแบบรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ของการปรับปรุงและพัฒนา ระบบ Biz Portal และ Citizen Portal ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน                          | จำนวนรายงาน   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | วัดจากผลผลิตที่ได้รับ            |
| 8.1.3 แผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) พ.ศ. 2568 – 2570   | จำนวนรายงาน   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | วัดจากผลผลิตที่ได้รับ            |
| 8.1.4 รายงานผลการศึกษา ออกแบบและสนับสนุนให้ส่วนราชการพัฒนาบริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบอย่างน้อย 15 งานบริการ   | จำนวนรายงาน   | 1 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล | วัดจากผลผลิตที่ได้รับ            |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |                           |                                  |
| จำนวนผู้ใช้บริการผ่านระบบต้นแบบแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางในการให้บริการประชาชน การขออนุมัติ อนุญาตแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น   | ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของ<br>จำนวนผู้ใช้บริการ<br>ผ่านระบบต้นแบบ<br>แพลตฟอร์ม<br>ดิจิทัลกลางฯ | ร้อยละ<br>10              | เก็บรวบรวมสถิติจำนวนผู้ใช้บริการ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องกับหลักการและเจตนารมณ์ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และนโยบายของคณะรัฐมนตรี และยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580)

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล สำนักงาน ก.พ.ร.



**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคธุรกิจและภาคประชาชน)**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

เนื่องจากขอบเขตการดำเนินโครงการเป็นการศึกษา วิเคราะห์ พัฒนาระบบฯ รวมทั้งวางแผนการดำเนินการเชื่อมโยงระบบฯ กับแพลตฟอร์มกลางอื่น ๆ ของภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การออกแบบและพัฒนาาระบบสารสนเทศกลาง (Portal) ในการให้บริการภาครัฐที่สามารถให้บริการแบบเบ็ดเสร็จทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ครบวงจรอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแนวคิดในการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล จึงมีความจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการศึกษา วิเคราะห์ แนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการภาครัฐใหม่ ๆ ในบริบทของภาคราชการไทย รวมทั้งมีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการกำกับควบคุมดำเนินโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์ ผลผลิต และผลลัพธ์ที่กำหนด

|   |                      |                              |
|---|----------------------|------------------------------|
| <b>1. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ออกแบบ และจัดทำ</b>  | <b>3,000,000</b>     | <b>บาท</b>                   |
| <b>แผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ</b>   |                      |                              |
| <b>(ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ)</b>   |                      |                              |
| 1.1 ค่าใช้จ่ายในการศึกษาและออกแบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัล<br>ในภาพรวมของกระทรวงของหน่วยงานภาครัฐแม่แบบ<br>(10 กระทรวง X 250,000 บาท)   | 2,500,000            | บาท                          |
| 1.2 ค่าใช้จ่ายในออกแบบรูปแบบธุรกิจ (Business Model)<br>ของการปรับปรุงและพัฒนาระบบ Biz Portal และ Citizen Portal<br>ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน<br>(1 รูปแบบธุรกิจ X 200,000 บาท) | 200,000              | บาท                          |
| 1.3 ค่าใช้จ่ายในของการปรับปรุงการศึกษาและจัดทำจัดทำแผนพัฒนา<br>ศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ)<br>พ.ศ. 2568 – 2570 (1 แผน X 300,000 บาท)                          | 300,000              | บาท                          |
| <br><b>2. ค่าใช้จ่ายรายงานผลการศึกษา ออกแบบ และสนับสนุน</b>   | <br><b>2,834,400</b> | <br><b>บาท</b>               |
| ให้ส่วนราชการพัฒนาบริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ<br>อย่างน้อย 15 งานบริการ (15 งานบริการ X 188,960 บาท)   |                      |                              |
| <b>3. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU))</b>  | <b>465,600</b>       | <b>บาท</b>                   |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>  | <b>6,300,000</b>     | <b>บาท</b>                   |
|   |                      | <b>(หกล้านสามแสนบาทถ้วน)</b> |

**หมายเหตุ**

1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคธุรกิจและภาคประชาชน)**

\*\*\*\*\*

| งวด | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ  | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน |
|-----|---|--------------------------|------------------------|
| 1   | 1) รายงานการออกแบบรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ของการปรับปรุงและพัฒนาระบบ Biz Portal และ Citizen Portal ที่มีความเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงาน<br>2) รายงานศึกษาและออกแบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลในภาพรวมของกระทรวงของหน่วยงานภาครัฐแม่แบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กระทรวง (ฉบับเบื้องต้น)<br>3) (ร่าง) แผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) พ.ศ. 2568 – 2570<br>4) รายงานผลการศึกษา ออกแบบ และสนับสนุนให้ส่วนราชการพัฒนาบริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ อย่างน้อย 15 งานบริการ (ฉบับเบื้องต้น) | 29 กุมภาพันธ์ 2567       | ร้อยละ 51.58           |
| 2   | 5) รายงานศึกษาและออกแบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลในภาพรวมของกระทรวงของหน่วยงานภาครัฐแม่แบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 กระทรวง (ฉบับสมบูรณ์)<br>6) แผนพัฒนาศูนย์บริการครบวงจรแบบเบ็ดเสร็จ (ภาคประชาชนและภาคธุรกิจ) พ.ศ. 2568 – 2570<br>7) รายงานผลการศึกษา ออกแบบ และสนับสนุนให้ส่วนราชการพัฒนาบริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ อย่างน้อย 15 งานบริการ (ฉบับสมบูรณ์)   | 30 เมษายน 2567           | ร้อยละ 48.42           |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ   |
| ผลผลิต-โครงการ       | : โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ   |
| กิจกรรม              | : สร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ  |
| รายการ               | : การสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต<br>เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ   |
| งบประมาณ             | : 1,814,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input checked="" type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 7 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ปัญหาทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยเป็นเรื่องที่ทุกภาคส่วนให้ความสำคัญโดยเฉพาะการทุจริตคอร์รัปชันในภาครัฐที่ยังคงมีความรุนแรง แม้ว่าผลสำรวจดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ในปี พ.ศ. 2565 ประเทศไทยได้คะแนนเพิ่มขึ้นเป็น 36 คะแนน อยู่อันดับที่ 101 จาก 180 ประเทศทั่วโลก ดีขึ้น 9 อันดับ จากปี พ.ศ. 2564 ซึ่งอยู่ในอันดับที่ 110 อย่างไรก็ตาม การแก้ไขปัญหาในเรื่องดังกล่าวประเทศไทยต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องและจริงจัง เพื่อเร่งสร้างความโปร่งใสอันจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นในการบริหารประเทศอย่างมีธรรมาภิบาล ทั้งนี้ การแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยได้ถูกกำหนดเป็นเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาประเทศ ดังปรากฏในยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) โดยมีเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่จะต้องบรรลุภายในปี พ.ศ. 2570 คือ ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ให้อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน โดยปัจจุบันภาครัฐได้เร่งนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานภาครัฐ และการบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ช่วยให้การบริการประชาชนและธุรกิจมีประสิทธิภาพขึ้น และเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและบริการต่าง ๆ อย่างง่ายมากขึ้นซึ่งเป็นการลดโอกาสในการกระทำทุจริต รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลของภาครัฐ

ในรูปแบบเปิด (Open Data) ทำให้เกิดการตรวจสอบ และให้เกิดกระบวนการทำงานที่โปร่งใสขึ้น ประกอบกับได้มีการบังคับใช้พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ที่เปลี่ยนวิธีการทำงานของภาครัฐให้เป็นระบบดิจิทัล และรองรับวิธีการทางออนไลน์เป็นหลัก เพื่อให้สอดคล้องกับความทันสมัย และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ดังนั้น ควรเร่งสร้างความตระหนักรู้ของภาคส่วนต่าง ๆ ถึงการบริหารงานภาครัฐบนหลักธรรมาภิบาลดังกล่าว และร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการไม่ทนต่อการทุจริต ตลอดจนเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวัง สอดส่อง และแจ้งเบาะแสการทุจริต อันจะนำไปสู่การเกิดความเชื่อมั่น เชื่อใจในการบริหารประเทศ ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ให้ความสำคัญกับการสร้างการรับรู้อย่างจริงจัง รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันจึงเห็นควรจัดทำ “โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ”

## 2. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างการรับรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ประชาชน

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การจัดทำกรอบแนวทางสื่อสารสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ประชาชน

3.2 การศึกษา ออกแบบ จัดทำสื่อสร้างการรับรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อดิจิทัลผ่านเพจดัง ผู้นำทางความคิด Influencer การออกนิทรรศการ (Roadshow) เป็นต้น

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาคประชาสังคม และภาครัฐ

## 5. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร และ/หรือต่างจังหวัด ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,814,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 |
| <b>7.1 การศึกษา ออกแบบกรอบแนวทางสื่อสารสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ</b>   |                      |         |         |         |         |         |         |
| - จัดทำกรอบแนวทางสื่อสารสร้างการรับรู้ฯ  | ←—————→              |         |         |         |         |         |         |
| <b>7.2 การจัดทำสื่อสร้างการรับรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการในรูปแบบต่าง ๆ</b>  |                      |         |         |         |         |         |         |
| - ออกแบบ จัดทำสื่อสร้างการรับรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อดิจิทัลผ่านเพจดัง ผู้นำทางความคิด Influencer การออกนิทรรศการ (Roadshow) เพื่อเผยแพร่ไปยังกลุ่มเป้าหมาย |                      |         |         |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด                        | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ                    | วิธีการวัด                             |
|--|----------------------------------|---|--|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |                                  |   |  |
| 8.1.1 รายงานแผนการสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ประชาชน | รายงานแผนฯ                       | 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงานที่ส่งมอบ                      |
| 8.1.2 รายงานการสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ประชาชน   | รายงาน<br>การสร้าง<br>การรับรู้ฯ | 2 เล่ม<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล<br>อิเล็กทรอนิกส์ | จากผลงานที่ส่งมอบ<br>และการสังเกตการณ์ |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |                                  |   |  |
| การรับรู้ของกลุ่มเป้าหมายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ ประชาชน                    | ร้อยละ<br>ของการรับรู้           | ไม่น้อยกว่า<br>ร้อยละ 82                    | ผลการสำรวจ                             |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ สามารถสนับสนุนให้กลุ่มเป้าหมายเกิดการรับรู้การพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการเพิ่มประสิทธิภาพภาครัฐ และขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ยุทธศาสตร์ที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

ภายในปี 2570 คือ ยกระดับคะแนนของดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ให้อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน และผลการสำรวจรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในองค์ประกอบดัชนีรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีการมีส่วนร่วมทางอิเล็กทรอนิกส์ ดัชนีทุนมนุษย์ และดัชนีการให้บริการภาครัฐออนไลน์ ไม่เกินอันดับที่ 40 ของโลก และมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 0.82

#### 10. ผู้รับผิดชอบ

กองยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต**  
**เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ**

\*\*\*\*\*

**เหตุผลความจำเป็นในการใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)**

การดำเนินโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จำเป็นต้องอาศัยหน่วยงานและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ ซึ่งสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร. มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการดำเนินการดังกล่าว

|  |               |
|--|---------------|
| 1. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา ออกแบบกรอบแนวทางสื่อสารสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ     | 160,000 บาท   |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อสร้างการรับรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการในรูปแบบต่าง ๆ          | 1,519,500 บาท |
| 2.1 ค่าออกแบบ และจัดทำสื่อโดยเพจดัง ผู้นำทางความคิด หรือ Influencer ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 100,000 คน   | 692,000 บาท   |
| 1) พอดแคสต์ (Podcast) (305,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 305,000 บาท   |
| 2) บทความออนไลน์ (123,000 บาท x 2 ครั้ง)   | 246,000 บาท   |
| 3) การเล่าเรื่องด้วยภาพ (Photo Album) (141,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 141,000 บาท   |
| 2.2 ค่าออกแบบ และจัดทำสื่อดิจิทัล  | 626,400 บาท   |
| 1) คลิปวิดีโอพร้อมคำบรรยายภาษาอังกฤษ (300,000 บาท x 2 คลิป)  | 600,000 บาท   |
| 2) อินโฟกราฟิก (4,400 บาท x 6 ชิ้น)  | 26,400 บาท    |
| 2.3 ค่าใช้จ่ายในการออกนิทรรศการ (Roadshow)   | 201,100 บาท   |
| 1) ค่าชุดนิทรรศการ (160,000 บาท x 1 ชุด x 1 ครั้ง)   | 160,000 บาท   |
| 2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง  | 20,400 บาท    |
| ● ค่าแท็กซี่ (200 บาท x 2 เที่ยว x 6 คน x 1 ครั้ง)   | 2,400 บาท     |
| ● ค่าเช่ารถตู้ และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (6,000 บาท x 3 วัน x 1 คัน x 1 ครั้ง)                                | 18,000 บาท    |
| 3) ค่าที่พัก   | 11,200 บาท    |
| ● ข้าราชการที่มีตำแหน่งเทียบเท่าระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (ระดับ 9 ขึ้นไป) (1,200 บาท x 2 คน x 2 วัน x 1 ครั้ง) | 4,800 บาท     |
| ● ข้าราชการที่มีตำแหน่งเทียบเท่าระดับชำนาญการพิเศษลงมา (ระดับ 8 ลงมา) (800 บาท x 4 คน x 2 วัน x 1 ครั้ง)   | 6,400 บาท     |
| 4) ค่าเบี้ยเลี้ยง  | 4,500 บาท     |
| ● ข้าราชการที่มีตำแหน่งเทียบเท่าระดับเชี่ยวชาญขึ้นไป (ระดับ 9 ขึ้นไป) (270 บาท x 2 คน x 3 วัน x 1 ครั้ง)   | 1,620 บาท     |
| ● ข้าราชการที่มีตำแหน่งเทียบเท่าระดับชำนาญการพิเศษลงมา (ระดับ 8 ลงมา) (240 บาท x 4 คน x 3 วัน x 1 ครั้ง)   | 2,880 บาท     |
| 5) ค่าวัสดุสำนักงาน (5,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 5,000 บาท     |

5. ค่าบริการวิชาการ (ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)) 134,500 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,814,000 บาท  
หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปิงปประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน



**รายละเอียดผลผลิตและการเบิกจ่ายเงิน**  
**การสร้างการรับรู้และความตระหนักในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต**  
**เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ**

\*\*\*\*\*

| งวด      | ผลผลิตและจำนวนที่ตรวจรับ   | กำหนดการส่งมอบ<br>ผลผลิต       | สัดส่วนการเบิกจ่ายเงิน                       |
|----------|--|--------------------------------|--|
| งวดที่ 1 | รายงานแผนการสร้างการรับรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ประชาชน จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ | ภายในวันที่<br>22 ธันวาคม 2566 | ร้อยละ 40 ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด |
| งวดที่ 2 | รายงานการสร้างการรับรู้และสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการที่มีประสิทธิภาพทันสมัย โปร่งใส ตอบโจทย์ประชาชน จำนวน 2 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์   | ภายในวันที่<br>22 เมษายน 2567  | ร้อยละ 60 ของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด |

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

แผนงาน : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ผลผลิต-โครงการ : พัฒนางค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง

กิจกรรม : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง

รายการ : การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงาน ก.พ.ร.  
(ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม)

งบประมาณ : 210,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเลขาธิการ (สำนักงาน ก.พ.ร)

ลักษณะการดำเนินการ :  จ้างที่ปรึกษา  ดำเนินการเอง  จ้างเหมาบริการ  
 ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)  อื่น ๆ

ระยะเวลาดำเนินการ : 8 เดือน

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาระบบราชการ ทำหน้าที่เสนอแนะนโยบาย กำหนดมาตรการ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการบริหารราชการ ให้คำปรึกษาแนะนำ ส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันให้ระบบราชการเปลี่ยนแปลงตามวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ยังเป็นหน่วยงานนำร่องในการนำเทคนิคการบริหารแนวใหม่มาประยุกต์ปรับใช้ และขยายผลไปยังส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติและการพัฒนาระบบราชการสามารถบรรลุเป้าหมายอย่างต่อเนื่องและบังเกิดผลอย่างยั่งยืน

1.2 สำนักงาน ก.พ.ร. ในฐานะเป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาระบบราชการ ทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ในการเสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่คณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการและงานของรัฐอย่างอื่น ให้คำปรึกษาแนะนำและฝึกอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการแก่ส่วนราชการต่าง ๆ ให้ครอบคลุมการพัฒนาระบบราชการในทุกด้าน เช่น การให้คำปรึกษาในด้านการส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การติดตามและประเมินผลการพัฒนาระบบราชการของแต่ละกระทรวง กรม การทบทวนภารกิจของส่วนราชการ การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่นที่มีใช้ส่วนราชการ การบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัด แบบบูรณาการ การสื่อสาร สร้างความเข้าใจ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ

ราชการให้กลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ รวมทั้งการฝึกอบรมผู้บริหาร ผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อปรับกระบวนการทัศน์ให้รองรับต่อการพัฒนาระบบราชการ การตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ อันจะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนกระบวนการและวิธีการบริหารราชการแผ่นดินตามเจตนารมณ์ของการพัฒนาระบบราชการ และเป็นไปตามแนวนโยบายในการขับเคลื่อนระบบราชการสู่ Government 4.0

นอกจากนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ยังมีภารกิจที่เพิ่มขึ้นตามนโยบาย และยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อรองรับการขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0 และยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) วางเป้าหมายการพัฒนาประเทศ โดยให้หน่วยงานของรัฐต้องปรับตัวให้สามารถอำนวยความสะดวกต่อการดำเนินกิจกรรมทางเศรษฐกิจ และสังคมยุคดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและไม่สามารถคาดเดาได้ ซึ่งจะเห็นได้ว่าภารกิจงานสำคัญต่าง ๆ และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี เศรษฐกิจ ฯลฯ เหล่านี้ทำให้สำนักงาน ก.พ.ร. มีขอบข่ายการทำงานที่กว้างขวาง มีความยุ่งยากซับซ้อน มีกลุ่มเป้าหมายที่มีความหลากหลาย ดังนั้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสมในการรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจ และนโยบายสำคัญของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะทางด้านดิจิทัล และทักษะการเป็นที่ปรึกษาในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ ความสามารถในการสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อสรุปและนำเสนอแนวคิดหรือแนวทางการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบราชการ สามารถแก้ปัญหาและตัดสินใจในงานหน้าที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลและเป็นผู้ประสานงานเครือข่ายทำให้เกิดการบูรณาการงานระหว่างหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภาคเอกชนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการ สามารถให้ข้อเสนอความเห็น แนวทางการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหา และคำปรึกษาแก่ส่วนราชการในความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. ให้สามารถปฏิบัติงานส่งเสริมการพัฒนาระบบราชการ ให้สอดคล้องเป็นไปตามนโยบายรัฐบาลที่สำคัญ อันจะนำไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ให้สามารถปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคให้เกิดบริการภาครัฐในรูปแบบดิจิทัลที่ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้ ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 สำนักงาน ก.พ.ร. จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาข้าราชการให้พร้อมรับการปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัล และขับเคลื่อนการทำงานของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนกระบวนการและวิธีการบริหารราชการแผ่นดินได้ตามเจตนารมณ์ของการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งบรรลุเป้าประสงค์ตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ภายใต้ภารกิจที่มีความหลากหลาย ซับซ้อน และท้าทายทำให้บุคลากรของสำนักงาน ก.พ.ร. ต้องมีองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานหลากหลายด้าน ครอบคลุมบริบทของการพัฒนาระบบและสามารถปรับเปลี่ยนการดำเนินงานได้ทันต่อสภาวะการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะสำนักงาน ก.พ.ร. ขึ้นเพื่อให้บุคลากรของสำนักงาน ก.พ.ร. ได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อม

มีขีดสมรรถนะที่เหมาะสม อันได้แก่ Digital Thinking, Communication และ Consulting โดยเฉพาะสมรรถนะทางการเป็นที่ยอมรับ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. สามารถให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเป็นกลไกหลักสำคัญที่จะทำให้เกิดการผลักดันการพัฒนาระบบราชการได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น ทักษะด้านเทคโนโลยี และทักษะการให้คำปรึกษา รวมถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินการพัฒนาระบบราชการให้เป็นไปตามนโยบายและกฎหมายสำคัญต่าง ๆ และส่งเสริมให้ระบบราชการบรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพที่เป็นรูปธรรม

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาองค์กรตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมการบริหารความรู้ภายในองค์กร สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของสำนักงาน ก.พ.ร. ให้สามารถทำหน้าที่ในบทบาทการเป็นผู้ส่งเสริม สนับสนุนให้ส่วนราชการดำเนินการพัฒนาระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

2.2 เพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะของข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. ให้มีความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่กำหนด มีความรู้ความสามารถ ทักษะและแนวคิดที่เหมาะสมกับพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ก.พ.ร. และเกิดการพัฒนาสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

2.3 สำนักงาน ก.พ.ร. สามารถเป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาระบบราชการตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 สามารถสนองตอบนโยบายรัฐบาลในการเป็นองค์กรต้นแบบด้านการพัฒนาระบบราชการไทย สามารถกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนพัฒนา ยกระดับการบริหารงานภาครัฐรูปแบบใหม่ประเทศไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนองตอบความต้องการของประชาชน เป็นระบบราชการที่สามารถขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่การเป็นประเทศไทย 4.0 สนองตอบการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ชาติและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 การบริหารความรู้ภายในสำนักงาน ก.พ.ร.

- กำหนดหัวข้อการจัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์
- ขออนุมัติดำเนินการและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
- จัดการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์
- สรุปผลการดำเนินการ

3.2 การฝึกอบรมสัมมนาบุคลากร

- กำหนดหลักสูตรการอบรมข้าราชการ
- ขออนุมัติดำเนินการจัดอบรมและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- จัดการอบรมข้าราชการตามหลักสูตรที่กำหนด
- สรุปผลการดำเนินการ

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. และผู้เกี่ยวข้อง

#### 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร. และสถานที่อบรมภายนอก

#### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 210,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

#### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|--|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|  | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 การบริหารความรู้ภายในสำนักงาน ก.พ.ร.   |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.1.1 การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ :  |                      |         | ←       |         |         |         |         |         |
| 7.2 การฝึกอบรมสัมมนาบุคลากร  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.1 หลักสูตรการพัฒนาระบบราชการและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัล   |                      |         | ←       |         |         |         |         |         |
| 7.2.2 หลักสูตรเตรียมความพร้อม  |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 7.2.2 หลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ (ปฐมนิเทศและหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี)   |                      |         |         | ↔       |         |         |         |         |
| 7.2.3 หลักสูตรอบรมภายนอก   |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 1) บริหารเศรษฐกิจ<br>สาธารณะสำหรับนักบริหาร<br>ระดับสูง/หลักสูตร<br>ประกาศนียบัตรชั้นสูงการ<br>บริหารงานภาครัฐและ<br>กฎหมายมหาชน<br>2) หลักสูตรอื่น ๆ<br>เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน |                      |         | ←       |         |         |         |         |         |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/หน่วย<br>นับ   | วิธีการวัด           |
|---|--|--|----------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>   |  |  |                      |
| 8.1.1 การดำเนินการตาม<br>แผนบริหารความรู้ภายใน<br>องค์กร (Knowledge<br>Management) การจัด<br>กิจกรรมการแลกเปลี่ยน<br>ความรู้  | จำนวนการจัดกิจกรรม<br>การแลกเปลี่ยนความรู้และ<br>ประสบการณ์ / ผล<br>ประเมินในการจัดการ<br>แลกเปลี่ยนความรู้และ<br>ประสบการณ์ | เดือนละ 1 ครั้ง  | การดำเนินการ<br>จริง |
| 8.1.2 การพัฒนา/<br>ฝึกอบรมข้าราชการตาม<br>แผนพัฒนาบุคลากร   | จำนวนข้าราชการได้รับ<br>การพัฒนา/ผลการ<br>ประเมินความรู้หลังการ<br>อบรม  | จำนวนข้าราชการ<br>ได้รับการอบรมไม่น้อย<br>กว่าร้อยละ 70 /<br>ผลประเมินหลังการ<br>อบรมได้มากกว่า<br>ร้อยละ 80 | การดำเนินการ<br>จริง |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>  |  |  |                      |
| 8.2.1 ข้าราชการ<br>สำนักงาน ก.พ.ร. มีขีด<br>สมรรถนะหลักในการ<br>ปฏิบัติงานตามภารกิจ<br>และมีความพร้อมในการ<br>ปฏิบัติงานตามบทบาทที่<br>ได้รับมอบหมายได้อย่าง<br>มีประสิทธิภาพ | ค่าเฉลี่ยคะแนนรวม<br>การประเมินผลสัมฤทธิ์<br>ของงานประจำปีของ<br>บุคลากร สำนักงาน ก.พ.ร.                                     | ร้อยละ 70  | การดำเนินการ<br>จริง |
| 8.2.2 สำนักงาน ก.พ.ร.<br>สามารถบรรลุวิสัยทัศน์<br>และยุทธศาสตร์ที่กำหนด   | คะแนนรายงาน<br>ประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>หน่วยงาน สำนักงาน<br>ก.พ.ร. ประจำปี   | ร้อยละ 60  | การดำเนินการ<br>จริง |

**9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ**

มีความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล แนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน ตามมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. ตามมาตรา 71/9 และอำนาจหน้าที่ของ ก.พ.ร. ตามมาตรา 71/10 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

**10. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักงานเลขาธิการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การพัฒนาสมรรถนะบุคลากร สำนักงาน ก.พ.ร.**

\*\*\*\*\*

|           |   |                    |
|-----------|---|--------------------|
| <b>1.</b> | <b>ค่าใช้จ่ายในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์</b>  | <b>9,400 บาท</b>   |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 10 คน</li> <li>● พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>● ลักษณะการจัดฝึกอบรม : บรรยายและอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์</li> </ul>                |                    |
| 1.1       | ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>ประเภท : ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ<br>(1,200 บาท x 1 คน x 6 ชม. x 1 ครั้ง)   | 7,200 บาท          |
| 1.2       | ค่าอาหาร<br>(150 บาท x 1 มื้อ x 10 คน x 1 ครั้ง)  | 1,500 บาท          |
| 1.3       | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท x 2 มื้อ x 10 คน x 1 ครั้ง)   | 700 บาท            |
| <b>2.</b> | <b>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาบุคลากร</b>  | <b>200,600 บาท</b> |
| 2.1       | ค่าใช้จ่ายในหลักสูตรการพัฒนากระบวนการและการบริหารภาครัฐยุคดิจิทัล   | 13,900 บาท         |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 10 คน</li> <li>● พื้นที่ดำเนินการ : สถานที่ฝึกอบรมภายนอก หรือสำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>● ลักษณะการจัดฝึกอบรม : เข้าบรรยายและป๋ายสัมมนาแบ่งกลุ่มย่อย</li> </ul> |                    |
| 1)        | ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>ประเภท : ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ<br>(1,200 บาท x 1 คน x 6 ชม. x 1 วัน x 1 ครั้ง)   | 7,200 บาท          |
| 2)        | ค่าอาหาร<br>(600 บาท x 1 มื้อ x 1 วัน x 10 คน)  | 6,000 บาท          |
| 3)        | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท x 2 มื้อ x 1 วัน x 10 คน)   | 700 บาท            |
| 2.2       | ค่าใช้จ่ายในหลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ (ปฐมนิเทศและหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี)  | 29,000 บาท         |
|           | <ul style="list-style-type: none"> <li>● กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการบรรจุใหม่ จำนวน 10 คน</li> <li>● พื้นที่ดำเนินการ : สำนักงาน ก.พ.ร.</li> <li>● ลักษณะการจัดฝึกอบรม : บรรยายเข้า-ป๋าย</li> </ul>   |                    |
| 1)        | ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>ประเภท : บุคลากรของรัฐ<br>(600 บาท x 1 คน x 6 ชม. x 5 วัน x 1 ครั้ง)   | 18,000 บาท         |
| 2)        | ค่าอาหาร<br>(150 บาท x 1 มื้อ x 5 วัน x 10 คน)  | 7,500 บาท          |
| 3)        | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท x 2 มื้อ x 5 วัน x 10 คน)   | 3,500 บาท          |



2.3 ค่าใช้จ่ายในหลักสูตรอบรมภายนอก 157,700 บาท

- กลุ่มเป้าหมาย : ข้าราชการสำนักงาน ก.พ.ร. (ผู้บริหารและข้าราชการทั่วไป)
- พื้นที่ดำเนินการ : สถานที่ฝึกอบรมภายนอก

1) หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง 120,000 บาท /หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (สถาบันพระปกเกล้า)

ค่าลงทะเบียน (120,000 บาท x 1 คน)

2) หลักสูตรอื่น ๆ เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน 37,770 บาท

เช่น หลักสูตรด้านตรวจสอบภายใน/ด้านกฎหมาย/ด้าน IT/  
ด้านการประชาสัมพันธ์/ด้านการเงินการคลัง/ด้านพัสดุ/  
ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล/ด้านภาษาอังกฤษ ฯลฯ

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น

210,000 บาท

(สองแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมายเหตุ

1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : พัฒนางค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง  |
| กิจกรรม              | : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง  |
| รายการ               | : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (อ.ก.พ.ร.)  |
| งบประมาณ             | : 1,347,300 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : สำนักงานเลขาธิการ สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 ได้บัญญัติถึงหลักในการบริหารราชการไว้ว่าเป็น การบริหารราชการแผ่นดินต้องใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาระบบราชการไทยเป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย รวมทั้งการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพ ประชาชนพึงพอใจต่อการให้บริการของภาครัฐ จึงได้มีการจัดตั้ง อ.ก.พ.ร. คณะต่าง ๆ ขึ้น เพื่อทำหน้าที่พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ รวมทั้งกำหนดมาตรการการส่งเสริมและสนับสนุนให้ส่วนราชการดำเนินการบริหารราชการด้วยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้น

ทั้งนี้ เพื่อให้ อ.ก.พ.ร. คณะต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้บรรลุผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาระบบราชการ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของมาตรา 3/1 แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 จึงจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนงบประมาณค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานดังกล่าว

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมในการจัดประชุม อ.ก.พ.ร. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายของการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

2.2 เพื่อให้การประชุม อ.ก.พ.ร. เป็นเวทีในการแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาระบบราชการได้อย่างเป็นรูปธรรม

### 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

- 3.1 จัดเตรียมการประชุม
- 3.2 จัดทำเอกสาร/บันทึกเรื่องเข้าที่ประชุม
- 3.3 จัดทำมติและรายงานการประชุม
- 3.4 ดำเนินการตามมติที่ประชุม

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

อ.ก.พ.ร. คณะต่าง ๆ

### 5. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ.ร.

### 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 1,347,300 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

### 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม                                       | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |         |         |         |         |         |         |         |
|---|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1                         | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 จัดเตรียมการประชุม                        | ←                               |         |         |         |         |         |         | →       |
| 7.2 จัดทำเอกสาร/บันทึกเรื่อง<br>เข้าที่ประชุม | ←                               |         |         |         |         |         |         | →       |
| 7.3 จัดทำมติและรายงานการประชุม                | ←                               |         |         |         |         |         |         | →       |
| 7.4 ดำเนินการตามมติที่ประชุม                  | ←                               |         |         |         |         |         |         | →       |

### 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ | ตัวชี้วัด                                       | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ               | วิธีการวัด              |
|--|---|--|-------------------------|
| 8.1 ผลผลิต   |   |  |                         |
| 8.1.1 การจัดประชุม<br>อ.ก.พ.ร. คณะต่าง ๆ           | จำนวนครั้งของการจัดประชุม<br>อ.ก.พ.ร. คณะต่าง ๆ | ไม่น้อยกว่า<br>10 ครั้ง<br>(รวมทุกคณะ) | จากการ<br>ดำเนินการจริง |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ     | วิธีการวัด              |
|--|---|------------------------------|-------------------------|
| 8.1.2 สรุปความคิดเห็น<br>และข้อเสนอแนะของ อ.ก.พ.ร.<br>คณะต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่การกำหนด<br>กรอบแนวคิด ทิศทาง/เป้าหมาย<br>และยุทธศาสตร์ รวมทั้งแนวทาง<br>มาตรการหลักเกณฑ์ และวิธีการ<br>ในการขับเคลื่อนการพัฒนา<br>ระบบราชการให้เกิดผล อย่างเป็น<br>รูปธรรม | ความสำเร็จในการจัดทำสรุป<br>ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ<br>ของ อ.ก.พ.ร.                              | ไม่น้อยกว่า<br>3 ข้อเสนอ/คณะ | จากการ<br>ดำเนินการจริง |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |                              |                         |
| 8.2.1 การบริหารราชการ<br>ของหน่วยงานภาครัฐ มีการพัฒนา<br>ที่ตอบสนองต่อความต้องการ<br>ของประชาชน และภาคธุรกิจ<br>และเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม  | คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ<br>กับข้อเสนอ และอนุมัติให้จัดทำ<br>เป็นแนวทางการปฏิบัติแก่ส่วน<br>ราชการ | ร้อยละ 80                    | จากการ<br>ดำเนินการจริง |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องกับบทบัญญัติในมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

## 10. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**รายการค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน อ.ก.พ.ร. คณะต่าง ๆ**

\*\*\*\*\*

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการตีความและวินิจฉัยปัญหากฎหมายในการบริหารราชการแผ่นดิน</b>        | <b>51,225 บาท</b>  |
| 1.1 ค่าเบี้ยประชุม<br>({(ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +<br>(กรรมการ 11 คน X 4,000 บาท)}) X 1 ครั้ง)                                       | 49,000 บาท         |
| 1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท X 35 คน X 1 ครั้ง)  | 1,225 บาท          |
| 1.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 1,000 บาท          |
| <b>2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารราชการในส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น</b> | <b>202,200 บาท</b> |
| 2.1 ค่าเบี้ยประชุม<br>({(ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +<br>(กรรมการ 15 คน X 4,000)}) X 3 ครั้ง)   | 195,000 บาท        |
| 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท X 40 คน X 3 ครั้ง)  | 4,200 บาท          |
| 2.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,000 บาท x 3 ครั้ง)  | 3,000 บาท          |
| <b>3. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการเงินและงบประมาณ</b>                              | <b>47,225 บาท</b>  |
| 3.1 ค่าเบี้ยประชุม<br>({(ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) + 1<br>(กรรมการ 10 คน X 4,000)}) X 1 ครั้ง)   | 45,000 บาท         |
| 3.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท X 35 คน X 1 ครั้ง)  | 1,225 บาท          |
| 3.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,000 บาท x 1 ครั้ง)  | 1,000 บาท          |
| <b>4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการทบทวนบทบาทภารกิจและปรับปรุงโครงสร้างของส่วนราชการ</b>           | <b>110,450 บาท</b> |
| 4.1 ค่าเบี้ยประชุม<br>({(ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +<br>(กรรมการ 12 คน X 4,000)}) X 2 ครั้ง)   | 106,000 บาท        |
| 4.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท X 35 คน X 2 ครั้ง)  | 2,450 บาท          |
| 4.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,000 บาท x 2 ครั้ง)  | 2,000 บาท          |

**5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพภาครัฐ** **142,800 บาท**

- 5.1 ค่าเบี้ยประชุม **138,000 บาท**  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 16 คน X 4,000)) X 2 ครั้ง)
- 5.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม **2,800 บาท**  
 (35 บาท X 40 คน X 2 ครั้ง)
- 5.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ **2,000 บาท**  
 (1,000 บาท x 2 ครั้ง)

**6. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารภาครัฐระบบเปิดและการมีส่วนร่วม** **59,225 บาท**

- 6.1 ค่าเบี้ยประชุม **57,000 บาท**  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 13 คน X 4,000)) X 1 ครั้ง)
- 6.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม **1,225 บาท**  
 (35 บาท X 35 คน X 1 ครั้ง)
- 6.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ **1,000 บาท**  
 (1,000 บาท x 1 ครั้ง)

**7. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการส่งเสริมและยกระดับการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการและการประกอบธุรกิจ**

- 226,200 บาท**
- 7.1 ค่าเบี้ยประชุม **219,000 บาท**  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 17 คน X 4,000)) X 3 ครั้ง)
- 7.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม **4,200 บาท**  
 (35 บาท X 40 คน X 3 ครั้ง)
- 7.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ **3,000 บาท**  
 (1,000 บาท x 3 ครั้ง)

**8. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ** **110,450 บาท**

- 8.1 ค่าเบี้ยประชุม **106,000 บาท**  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 12 คน X 4,000)) X 2 ครั้ง)
- 8.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม **2,450 บาท**  
 (35 บาท X 35 คน X 2 ครั้ง)
- 8.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ **2,000 บาท**  
 (1,000 บาท x 2 ครั้ง)

**9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการขับเคลื่อนระบบราชการเพื่ออนาคต** **67,400 บาท**

- 9.1 ค่าเบี้ยประชุม 65,000 บาท  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 15 คน X 4,000)) X 1 ครั้ง
- 9.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1,400 บาท  
 (35 บาท X 40 คน X 1 ครั้ง)
- 9.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ 1,000 บาท  
 (1,000 บาท x 1 ครั้ง)

**10. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล** **134,800 บาท**

- 10.1 ค่าเบี้ยประชุม 130,000 บาท  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 15 คน X 4,000)) X 2 ครั้ง
- 10.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2,800 บาท  
 (35 บาท X 40 คน X 2 ครั้ง)
- 10.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ 2,000 บาท  
 (1,000 บาท x 2 ครั้ง)

**11. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่** **59,575 บาท**

- 11.1 ค่าเบี้ยประชุม 57,000 บาท  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 13 คน X 4,000)) X 1 ครั้ง
- 11.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1,225 บาท  
 (35 บาท X 35 คน X 1 ครั้ง)
- 11.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ 1,350 บาท  
 (1,350 บาท x 1 ครั้ง)

**12. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบราชการเกี่ยวกับเฉพาะกิจเกี่ยวกับการศึกษาและกำหนดแนวทางการพัฒนาแพลตฟอร์มการค้าดิจิทัลระหว่างประเทศของไทย (Thailand National Digital Trade Platform)** **135,750 บาท**

- 12.1 ค่าเบี้ยประชุม 133,000 บาท  
 ((ประธาน 1 คน X 5,000 บาท) +  
 (กรรมการ 32 คน X 4,000)) X 1 ครั้ง
- 12.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1,750 บาท  
 (35 บาท X 50 คน X 1 ครั้ง)

12.3 ค่าวัสดุ 1,000 บาท  
(1,000 บาท x 1 ครั้ง)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,347,300 บาท  
(หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ 1. ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ  
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ ปิงปประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน



## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : พัฒนางค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง  |
| กิจกรรม              | : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง  |
| รายการ               | : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล<br>ภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.)   |
| งบประมาณ             | : 4,347,600 บาท (สี่ล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)   |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ<br>สำนักงาน ก.พ.ร.   |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

1.1 ระเบียบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) ขึ้น เพื่อเป็นกลไกและเครื่องมือในการสร้างความเข้มแข็งของการกำกับดูแลและควบคุมตนเองที่ดีของส่วนราชการอันจะนำไปสู่การบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) เพื่อทำหน้าที่วางนโยบายแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลในภาคราชการ รวมถึงกำหนดประเด็นหัวข้อการตรวจสอบและประเมินผล ให้ความเห็นชอบแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการของคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ และหน่วยงานกลางที่มีภารกิจด้านการตรวจสอบฯ ส่งเสริม ผลักดัน สอบทาน และเสนอแนะมาตรการเพื่อให้แต่ละส่วนราชการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ และหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการตรวจสอบฯ ต่อนายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี และติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการคณะต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ค.ต.ป. มอบหมาย

1.2 ค.ต.ป. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) ขึ้น จำนวน 9 คณะ โดยมีสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการดังกล่าว เพื่อทำหน้าที่เป็นกลไกการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการเพื่อสร้างความเข้มแข็งของการกำกับดูแลและควบคุมตนเองที่ดีของส่วนราชการอันจะนำไปสู่การบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และเพื่อเสริมสร้างความน่าเชื่อถือและความมั่นใจแก่สาธารณชนต่อการดำเนินการตามนโยบาย ยุทธศาสตร์ และผลงานของส่วนราชการ ว่าได้มีการตรวจสอบและกำกับดูแลอย่างรอบคอบถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ คุณภาพของการบริหารงาน ตลอดจนการยกระดับขีดสมรรถนะ การเรียนรู้ และศักยภาพของการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ดังนั้น เพื่อให้ อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้บรรลุผลสัมฤทธิ์ สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเห็นควรจัดทำ “แบบข้อเสนอโครงการ รายการ : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) เพื่อสนับสนุนการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ” ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมในการจัดประชุม อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ ซึ่งเป็นกลไกการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายของการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้มแข็งของการกำกับดูแล และควบคุมตนเองที่ดีของส่วนราชการอันจะนำไปสู่การบรรลุผลตามเจตนารมณ์ของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.2 เพื่อให้การประชุม อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ เป็นเวทีในการแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการได้อย่างเป็นรูปธรรม

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

ดำเนินการเองโดยการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ รวมถึงการจัดทำระเบียบวาระการประชุม และรายงานการประชุม

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ จำนวน 9 คณะ

4.2 ผู้แทนส่วนราชการ (กรม/กระทรวง/จังหวัด) เจ้าหน้าที่ภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ

## 5. สถานที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด

## 6. งบประมาณ

ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 4,347,600 บาท (สี่ล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม   | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน |         |         |         |         |         |         |         |
|---|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|   | เดือน 1                         | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| 7.1 การจัดประชุมคณะอนุกรรมการ ตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ รวม 9 คณะ | ←                               |         |         |         |         |         |         | →       |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด                 | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด                |
|--|---------------------------|--------------------------|---------------------------|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |                           |                          |                           |
| 8.1.1 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. เกี่ยวกับการกำหนดแนวทาง วิธีการ การตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 2 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.2 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 1   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.3 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 2   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.4 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 3   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.5 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 4   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.6 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 5   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.7 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 6   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.8 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มกระทรวง คณะที่ 7   | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |
| 8.1.9 รายงานการประชุม อ.ค.ต.ป. กลุ่มจังหวัด  | จำนวนครั้ง<br>ในการประชุม | 8 ครั้ง                  | วัดผลผลิตจากการจัดประชุมฯ |

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ  | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด   |
|---|--|--------------------------|--|
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b><br>8.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบและ<br>ประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.)<br>สามารถเสนอรายงานผลการตรวจสอบ<br>และประเมินผลภาคราชการต่อ<br>นายกรัฐมนตรีและคณะรัฐมนตรี | รายงานผล<br>การตรวจสอบ<br>และประเมินผล<br>ภาคราชการของ<br>อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ | 8 ฉบับ                   | วัดผลผลิตจากรายงาน<br>ผลการตรวจสอบ<br>และประเมินผล<br>ภาคราชการของ<br>อ.ค.ต.ป. คณะต่าง ๆ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้มีความสอดคล้องกับหลักการและเจตนารมณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ค.ต.ป.) และคณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ เป็นกลไกในการกำกับการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และสอดคล้องยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนาประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยเน้นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ สำนักงาน ก.พ.ร.

รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ  
(อ.ค.ต.ป.) คณะต่าง ๆ

\*\*\*\*\*

- |     |   |             |
|-----|---|-------------|
| 1.  | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการเกี่ยวกับการกำหนดแนวทาง วิธีการ การตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ | 234,680 บาท |
| 1.1 | ค่าตอบแทน<br>({(ประธาน 1 คน × 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 13 คน × 8,000 บาท)} × 2 ครั้ง)  | 228,000 บาท |
| 1.2 | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท × 22 คน × 2 ครั้ง)  | 1,540 บาท   |
| 1.3 | ค่าอาหาร<br>(120 บาท × 22 คน × 1 ครั้ง)   | 2,640 บาท   |
| 1.4 | ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,250 บาท × 2 ครั้ง)  | 2,500 บาท   |
| 2.  | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ<br>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 1                                       | 481,920 บาท |
| 2.1 | ค่าตอบแทน<br>({(ประธาน 1 คน × 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 6 คน × 8,000 บาท)} × 8 ครั้ง)   | 464,000 บาท |
| 2.2 | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท × 16 คน × 8 ครั้ง)  | 4,480 บาท   |
| 2.3 | ค่าอาหาร<br>(120 บาท × 16 คน × 2 ครั้ง)   | 3,840 บาท   |
| 2.4 | ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,200 บาท × 8 ครั้ง)  | 9,600 บาท   |
| 3.  | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ<br>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 2                                       | 481,920 บาท |
| 3.1 | ค่าตอบแทน<br>({(ประธาน 1 คน × 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 6 คน × 8,000 บาท)} × 8 ครั้ง)   | 464,000 บาท |
| 3.2 | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท × 16 คน × 8 ครั้ง)  | 4,480 บาท   |
| 3.3 | ค่าอาหาร<br>(120 บาท × 16 คน × 2 ครั้ง)   | 3,840 บาท   |
| 3.4 | ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,200 บาท × 8 ครั้ง)  | 9,600 บาท   |

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>4. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ</b>                  |                    |
| <b>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 3</b>  | <b>481,920 บาท</b> |
| 4.1 ค่าตอบแทน<br>({(ประธาน 1 คน × 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 6 คน × 8,000 บาท)} × 8 ครั้ง) | 464,000 บาท        |
| 4.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท × 16 คน × 8 ครั้ง)                              | 4,480 บาท          |
| 4.3 ค่าอาหาร<br>(120 บาท × 16 คน × 2 ครั้ง)   | 3,840 บาท          |
| 4.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,200 บาท × 8 ครั้ง)  | 9,600 บาท          |
| <b>5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ</b>                  |                    |
| <b>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 4</b>  | <b>546,440 บาท</b> |
| 5.1 ค่าตอบแทน<br>({(ประธาน 1 คน × 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 7 คน × 8,000 บาท)} × 8 ครั้ง) | 528,000 บาท        |
| 5.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท × 17 คน × 8 ครั้ง)                              | 4,760 บาท          |
| 5.3 ค่าอาหาร<br>(120 บาท × 17 คน × 2 ครั้ง)   | 4,080 บาท          |
| 5.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,200 บาท × 8 ครั้ง)  | 9,600 บาท          |
| <b>6. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ</b>                  |                    |
| <b>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 5</b>  | <b>481,920 บาท</b> |
| 6.1 ค่าตอบแทน<br>({(ประธาน 1 คน × 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 6 คน × 8,000 บาท)} × 8 ครั้ง) | 464,000 บาท        |
| 6.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>(35 บาท × 16 คน × 8 ครั้ง)                              | 4,480 บาท          |
| 6.3 ค่าอาหาร<br>(120 บาท × 16 คน × 2 ครั้ง)   | 3,840 บาท          |
| 6.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์<br>(1,200 บาท × 8 ครั้ง)  | 9,600 บาท          |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>7. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ</b> |   |  |
| <b>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 6</b>   |   | <b>481,920 บาท</b>                                 |
| 7.1 ค่าตอบแทน  |   | 464,000 บาท  |
|  | ((ประธาน 1 คน x 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 6 คน x 8,000 บาท)} x 8 ครั้ง) |  |
| 7.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม   |   | 4,480 บาท  |
|  | (35 บาท x 16 คน x 8 ครั้ง)  |  |
| 7.3 ค่าอาหาร   |   | 3,840 บาท  |
|  | (120 บาท x 16 คน x 2 ครั้ง)   |  |
| 7.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์  |   | 9,600 บาท  |
|  | (1,200 บาท x 8 ครั้ง)   |  |
| <b>8. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ</b> |   |  |
| <b>กลุ่มกระทรวง คณะที่ 7</b>   |   | <b>481,920 บาท</b>                                 |
| 8.1 ค่าตอบแทน  |   | 464,000 บาท  |
|  | ((ประธาน 1 คน x 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 6 คน x 8,000 บาท)} x 8 ครั้ง) |  |
| 8.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม   |   | 4,480 บาท  |
|  | (35 บาท x 16 คน x 8 ครั้ง)  |  |
| 8.3 ค่าอาหาร   |   | 3,840 บาท  |
|  | (120 บาท x 16 คน x 2 ครั้ง)   |  |
| 8.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์  |   | 9,600 บาท  |
|  | (1,200 บาท x 8 ครั้ง)   |  |
| <b>9. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ</b> |   |  |
| <b>กลุ่มจังหวัด</b>  |   | <b>674,960 บาท</b>                                 |
| 9.1 ค่าตอบแทน  |   | 656,000 บาท  |
|  | ((ประธาน 1 คน x 10,000 บาท)<br>+ (กรรมการ 9 คน x 8,000 บาท)} x 8 ครั้ง) |  |
| 9.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม   |   | 5,040 บาท  |
|  | (35 บาท x 18 คน x 8 ครั้ง)  |  |
| 9.3 ค่าอาหาร   |   | 4,320 บาท  |
|  | (120 บาท x 18 คน x 2 ครั้ง)   |  |
| 9.4 ค่าวัสดุอุปกรณ์  |   | 9,600 บาท  |
|  | (1,200 บาท x 8 ครั้ง)   |  |
| <b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>   |   | <b>4,347,600 บาท</b>                               |
|  |   | <b>(สี่ล้านสามแสนสี่หมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)</b> |

หมายเหตุ 1. ขอล้างจ่ายทุกรายการ  
2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอ  
โครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

## แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

|                      |   |
|----------------------|---|
| แผนงาน               | : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ  |
| ผลิต-โครงการ         | : พัฒนาองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง   |
| กิจกรรม              | : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง  |
| รายการ               | : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริม<br>องค์การมหาชน (อ.กพม.)   |
| งบประมาณ             | : 356,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU) <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 8 เดือน   |

### 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 มาตรา 5/1 และมาตรา 5/8 กำหนดให้มีคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) เพื่อทำหน้าที่เสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบในการจัดตั้ง การรวม หรือการยุบเลิกองค์การมหาชน กำหนดนโยบาย แนวทาง และหลักเกณฑ์กลาง ที่เกี่ยวกับการจัดตั้ง การรวม การยุบเลิก การบริหารและพัฒนาองค์การมหาชนในด้านต่าง ๆ และการประเมินผลขององค์การมหาชน โดยให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นผู้รับผิดชอบในงานธุรการและงานวิชาการของ กพม.

กพม. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) เพื่อทำหน้าที่เสนอแนะให้ความเห็นและกลั่นกรองงานตามมาตรา 5/8 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งพิจารณาตีความและวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมายที่เกิดจากการใช้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขององค์การมหาชน และติดตามประเมินผลการจัดตั้งองค์การมหาชน ตลอดจนศึกษาปัญหาอุปสรรค ข้อขัดข้องและเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ต่อ กพม.

เพื่อให้ อ.กพม. สามารถดำเนินการได้บรรลุผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาระบบราชการ และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม จึงเห็นควรดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) ดังกล่าวขึ้น



## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมในการจัดประชุม อ.กพม. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และบรรลุเป้าหมายของการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

2.2 เพื่อเสนอแนะให้เห็นและกลั่นกรองงานตามมาตรา 5/8 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เสนอ กพม. และพิจารณาตีความวินิจฉัยปัญหา ข้อกฎหมายขององค์การมหาชน

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

- 3.1 จัดเตรียมการประชุม
- 3.2 จัดทำเอกสารการประชุม
- 3.3 จัดทำมติและรายงานการประชุม
- 3.4 ดำเนินการประชุม
- 3.5 ดำเนินการตามมติที่ประชุม

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

อ.กพม. และผู้ที่เกี่ยวข้อง

## 5. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ราชการและเอกชน

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน จำนวน 356,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม                       | ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |         |         |         |         |         |         |         |
|-------------------------------|----------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
|                               | เดือน 1              | เดือน 2 | เดือน 3 | เดือน 4 | เดือน 5 | เดือน 6 | เดือน 7 | เดือน 8 |
| การจัดประชุม อ.กพม.           |                      |         |         |         |         |         |         |         |
| 1) จัดเตรียมการประชุม         | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 2) จัดทำเอกสารการประชุม       | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 3) จัดทำมติและรายงานการประชุม | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 4) ดำเนินการประชุม            | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |
| 5) ดำเนินการตามมติที่ประชุม   | ←                    |         |         |         |         |         |         | →       |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/<br>ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย/<br>หน่วยนับ | วิธีการวัด  |
|--|--|--------------------------|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b><br>8.1.1 ข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการส่งเสริมการบริหารงานหรือการปฏิบัติการขององค์การมหาชน                 | ร้อยละความสำเร็จในการส่งเสริมการบริหารงานหรือการปฏิบัติการขององค์การมหาชน                    | ร้อยละ 100               | พิจารณาจากการดำเนินการจริง  |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b><br>8.2.1 องค์การมหาชนมีแนวทางในการบริหารงานและการปฏิบัติการให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นบรรทัดฐานเดียวกัน | ร้อยละความสำเร็จในการเผยแพร่แนวทาง หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การมหาชน | ร้อยละ 100               | พิจารณาจากเอกสารแจ้งแนวทางหรือแนวปฏิบัติที่ อ.กพม. หรือ กพม. มีมติเห็นชอบ |

## 9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน อ.กพม. สอดคล้องกับพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่กำหนดให้มี กพม. เพื่อรับผิดชอบในการเสนอแนะนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน การพัฒนา และหลักเกณฑ์กลางที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การมหาชน โดยมีการแต่งตั้ง อ.กพม. ทำหน้าที่เสนอแนะ ให้ความเห็น และกลั่นกรองงานตามมาตรา 5/8 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## 10. ผู้รับผิดชอบ

กองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น สำนักงาน ก.พ.ร.

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.)**

\*\*\*\*\*

**1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อ.กพม.**

|                                |  |             |
|--------------------------------|--|-------------|
| 1.1 ค่าเบี้ยประชุม             | [(ประธาน 1 คน × 5,000 บาท) +<br>(กรรมการ 15 คน × 4,000 บาท) × 5 ครั้ง] | 325,000 บาท |
| 1.2 ค่าอาหาร                   | (120 บาท × 40 คน × 5 ครั้ง)  | 24,000 บาท  |
| 1.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | (35 บาท × 40 คน × 5 ครั้ง)   | 7,000 บาท   |

**รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** **356,000 บาท**  
(สามแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

- หมายเหตุ
1. ขอถัวจ่ายทุกรายการ
  2. รายละเอียดอัตราค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย สำหรับการจัดทำข้อเสนอโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน

### แบบข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

|                      |  |
|----------------------|--|
| แผนงาน               | : แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการ<br>ภาครัฐ  |
| ผลผลิต-โครงการ       | : พัฒนางองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง   |
| กิจกรรม              | : พัฒนาสำนักงาน ก.พ.ร. ให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง   |
| รายการ               | : โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ<br>(สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน   |
| งบประมาณ             | : 913,544,000 บาท (เก้าร้อยสิบสามล้านห้าแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)  |
| หน่วยงานที่รับผิดชอบ | : สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)  |
| ลักษณะการดำเนินการ   | : <input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา <input type="checkbox"/> ดำเนินการเอง <input type="checkbox"/> จ้างเหมาบริการ<br><input type="checkbox"/> ใช้บริการหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ (SDU)<br><input checked="" type="checkbox"/> การจ้างก่อสร้าง และจ้างควบคุมงานก่อสร้าง |
| ระยะเวลาดำเนินการ    | : 1,260 วัน (42 เดือน)   |

#### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) มีความจำเป็นต้องย้ายสถานที่ทำการออกจากพื้นที่ปัจจุบัน ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นพื้นที่ของวัดเบญจมบพิตรดุสิตวนารามราชวรวิหาร ที่มีกำหนดต้องส่งมอบพื้นที่คืนในปี พ.ศ. 2567 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ราชพัสดุของกรมธนารักษ์ แปลงหมายเลขทะเบียน กท.439 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่ 3 งาน 91 ตารางวา เพื่อเป็นพื้นที่โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ซึ่งเป็นอาคารขนาดใหญ่ มีแบบสถาปัตยกรรมภายใน และงานภูมิสถาปัตยกรรม ประโยชน์ใช้สอย มีความทันสมัย เป็นอาคารที่มีโครงสร้างแข็งแรง มีความปลอดภัย และมีการออกแบบเพื่อป้องกันแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว เป็นอาคารประหยัดพลังงานและอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชราสามารถใช้อาคารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร. ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจ้างหน่วยงานที่มีความรู้ความชำนาญในศาสตร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอย่างรอบด้านเพื่อเป็นผู้รับจ้างก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการฯ และจ้างควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการฯ ซึ่งมีกรอบระยะเวลาผูกพันงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร พร้อมตกแต่งในส่วนการตกแต่งภายในอาคารและภายนอกอาคาร รวมถึงงานระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่สอดคล้องและตอบสนองความต้องการในการใช้พื้นที่อาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) สามารถรองรับการทำงานตามอำนาจหน้าที่และภารกิจในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในส่วนของหมวดงานโครงสร้างอาคาร งานสถาปัตยกรรม และหมวดงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ตามแบบก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

2.2 เพื่อจ้างควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

## 3. ขอบเขต/วิธีดำเนินการ

3.1 จ้างก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร พร้อมตกแต่งทั้งภายในและภายนอก รวมถึงงานระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องบนที่ราชพัสดุของกรมธนารักษ์ แปลงหมายเลขทะเบียน กท.439 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่ 3 งาน 91 ตารางวา พร้อมตกแต่งทั้งในส่วนการตกแต่งภายในอาคารและภายนอกอาคาร รวมถึงงานระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการตกแต่งอาคารทั้งหมด ที่สอดคล้องและตอบสนองความต้องการในการใช้พื้นที่อาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) สามารถรองรับการทำงานตามอำนาจหน้าที่และภารกิจในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตามแบบรูปถ่ายและรายละเอียด (Detail Design) ของงานก่อสร้างอาคารฯ และงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด โดยมีพื้นที่ใช้สอยของอาคาร 2 อาคาร รวมทั้งหมด 19,884.23 ตารางเมตร

3.2 จ้างควบคุมงานก่อสร้างโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร. มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุม กำกับดูแลคู่สัญญาของสำนักงาน ก.พ.ร. ให้ปฏิบัติตามสัญญาและภารกิจให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ก.พ.ร. และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.พ.ร.

## 5. สถานที่ดำเนินการ

บริเวณที่ดินราชพัสดุของกรมธนารักษ์ แปลงหมายเลขทะเบียน กท.439 ซอยพหลโยธิน 8 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่ 3 งาน 91 ตารางวา

## 6. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 รวมจำนวน 913,544,000 บาท (เก้าร้อยสิบสามล้านห้าแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

## 7. แผนการดำเนินการ

| กิจกรรม  | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2566 |              |              |              | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2567 |              |              |              | ปีงบประมาณ<br>พ.ศ. 2568 – พ.ศ. 2570 |              |              |              |
|--|-------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------|--------------|--------------|--------------|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
|  | ไตร<br>มาส 1            | ไตร<br>มาส 2 | ไตร<br>มาส 3 | ไตร<br>มาส 4 | ไตร<br>มาส 1            | ไตร<br>มาส 2 | ไตร<br>มาส 3 | ไตร<br>มาส 4 | ไตร<br>มาส 1                        | ไตร<br>มาส 2 | ไตร<br>มาส 3 | ไตร<br>มาส 4 |
| 1) จัดจ้างก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร.   |                         |              |              | ↔            |                         |              |              |              |                                     |              |              |              |
| 2) ดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมตกแต่งตามแบบรูปรายการและรายละเอียด (Detail Design) ส่วนงานอาคาร ทั้งภายในอาคาร งานภายนอกอาคาร และงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด |                         |              |              |              | ←                       |              |              |              |                                     |              |              | →            |
| 3) จัดจ้างควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร.  |                         |              |              | ↔            |                         |              |              |              |                                     |              |              |              |
| 4) การควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร.  |                         |              |              |              | ←                       |              |              |              |                                     |              |              | →            |

## 8. ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

| ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง/ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ   | ตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ                                  | วิธีการวัด  |
|--|---|---|---|
| <b>8.1 ผลผลิต</b>  |   |   |   |
| 8.1.1 อาคารสำนักงาน ก.พ.ร. ทั้งงานภายในอาคาร งานภายนอกอาคาร และงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด | พื้นที่ใช้สอยอาคารสำนักงาน ก.พ.ร.   | อาคาร 2 อาคาร<br>รวมทั้งหมด<br>19,884.23<br>ตารางเมตร | จากการดำเนินการตามโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร. |
| 8.1.2 รายงานผลการควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร.                                     | จำนวนรายงาน   | 1 ชุด<br>พร้อมไฟล์ข้อมูล                              | จากการดำเนินการควบคุมงานก่อสร้าง                      |
| <b>8.2 ผลลัพธ์</b>   |   |   |   |
| อาคารสำนักงาน ก.พ.ร. ที่พร้อมเข้าใช้งาน  | ร้อยละของการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นไปตามแผนการดำเนินงานโครงการฯ | ร้อยละ 80   | จากการดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ก.พ.ร. ตามแผนฯ   |

9. ความสอดคล้องและตอบสนองต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายโดยรวม รวมทั้งตัวชี้วัดต่าง ๆ

โครงการนี้สอดคล้องและตอบสนองความต้องการในการใช้พื้นที่อาคารสำนักงาน คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) สามารถรองรับการทำงานตามอำนาจหน้าที่และภารกิจในด้านต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

10. ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)

**รายละเอียด/ประมาณการค่าใช้จ่าย**  
**การก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)**  
**แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน**

\*\*\*\*\*

ก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.)  
 พื้นที่ใช้สอยรวม 2 อาคาร 19,884.23 ตารางเมตร

|  | <u>จำนวนเงิน</u>   |  |
|--|--------------------|--|
| 1) ค่าก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน                   | 882,651,300        | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับจัดสรร  | 176,530,300        | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผูกพันงบประมาณ  | 8,850,500          | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผูกพันงบประมาณ  | 174,719,300        | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – พ.ศ. 2570 ผูกพันงบประมาณ  | 522,551,200        | บาท  |
| 2) ค่าที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1 งาน | 30,892,700         | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับจัดสรร  | 6,178,500          | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ผูกพันงบประมาณ  | -                  | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผูกพันงบประมาณ  | 5,487,200          | บาท  |
| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – พ.ศ. 2570 ผูกพันงบประมาณ  | 19,227,000         | บาท  |
| <b>รวมประมาณการงบประมาณทั้งสิ้น</b>  | <b>913,544,000</b> | <b>บาท</b>   |
|  |                    | <b>(เก้าร้อยสิบสามล้านห้าแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)</b> |

**หมายเหตุ**

- 1) ค่าที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างคิดในอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง “กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562”
- 2) ราคาประเมินค่าก่อสร้างอาคาร ตามบัญชีราคามาตรฐานต่อหน่วย โรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2563 – 2564 โดยสมาคมผู้ประเมินค่าทรัพย์สินแห่งประเทศไทย (อาคารสำนักงาน อาคารตึก 6-8 ชั้น ประเภทความซับซ้อนสูง อัตราเฉลี่ยตารางเมตรละ 29,100 บาท)
- 3) ราคาประเมินค่าตกแต่งภายในและงานภูมิสถาปัตยกรรม อ้างอิงตามโครงการที่เคยได้รับอนุมัติงบประมาณในการดำเนินการ จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย
  - (1) โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ราชมงคลรัตนโกสินทร์
  - (2) โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน พร้อมงานตกแต่งภายใน
  - (3) โครงการจ้างก่อสร้างอาคารกองบัญชาการศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.)