

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง “แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ (Application Report)”

วันศุกร์ที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

โดยการถ่ายทอดสดทาง facebook และ youtube channel ของสำนักงาน ก.พ.ร.

๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๐๐ น.	เข้าสู่ระบบเพื่อรับฟังการชี้แจง
๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	ชี้แจงแนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ ในภาพรวม ลักษณะสำคัญขององค์การ และหมวด ๗ ผลลัพธ์ การดำเนินการ โดย ดร.ภาวนา กิตติวิมลชัย
๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ น. – ๑๒.๐๐ น.	แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์
๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ หมวด ๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้
๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารเช้าและเครื่องดื่ม
๑๔.๔๕ น. – ๑๖.๐๐ น.	แนวทางการจัดทำรายงานผลการดำเนินการพัฒนาองค์การ หมวด ๕ บุคลากร หมวด ๖ การปฏิบัติการ
๑๖.๐๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	ถาม - ตอบ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม