



นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

๑. บทนำ

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) ตระหนักถึงความสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยการดำเนินงานของสำนักงาน ก.พ.ร. ต้องมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สำนักงาน ก.พ.ร. จึงเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่ต้องมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้ขึ้น (นโยบาย) เพื่อกำหนดแนวทางและหลักปฏิบัติในการดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน ก.พ.ร.

๒. ขอบเขต

นโยบายนี้มีผลบังคับใช้กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลตลอดวงจรชีวิตข้อมูลของสำนักงาน ก.พ.ร. เช่น ผู้บริหาร คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง นิสิตและนักศึกษาฝึกงาน คู่สัญญา หน่วยงานภายนอกหรือบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติงานในนามหรือร่วมงานกับสำนักงาน ก.พ.ร. ตลอดจนผู้ที่มีหน้าที่โดยตรงในการสนับสนุนการดำเนินการและการปฏิบัติตามนโยบายนี้

สำนักงาน ก.พ.ร. มุ่งหวังให้ผู้ที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้ได้ทำความเข้าใจหลักการและแนวทางที่กำหนด พร้อมทั้งพึงยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากมีผู้ที่ปฏิบัติฝ่าฝืนนโยบาย รวมถึงแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ภายใต้ นโยบายนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะพิจารณาดำเนินมาตรการที่จำเป็นเพื่อลงโทษผู้ที่ฝ่าฝืนนั้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย

๓.๒ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน ก.พ.ร. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยให้กับผู้ที่มีส่วนเข้าไปเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓.๓ เพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน ก.พ.ร. เก็บรวบรวมไว้ จะได้รับการปกป้องดูแลและนำไปใช้หรือเปิดเผยอย่างเหมาะสม โปร่งใส และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔. คำนิยาม

กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หมายความว่า พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต รวมถึงกฎหมายลำดับรองและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ ทะเบียนรถยนต์ รวมถึงข้อมูลทางชีวมิติ (Biometrics) เช่น ใบหน้า ลายนิ้วมือ แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น แต่ไม่ใช่กรณีที่บุคคลมีความเป็นเจ้าของข้อมูล (Ownership) หรือเป็นผู้สร้างหรือเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นเอง

การประมวลผล (Processing) หมายความว่า การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บุคลากร หมายความว่า ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ผู้ที่ทำงานหรือปฏิบัติงานให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. ด้วยมีข้อตกลงของสัญญา หรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายให้มาปฏิบัติงาน

๕. หลักการสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน ก.พ.ร. ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยอยู่บนพื้นฐานหลักการสำคัญ ดังนี้

๕.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นธรรม และมีความโปร่งใสต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Lawfulness, Fairness and Transparency)

๕.๒ การใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน และจะไม่มีการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว (Purpose Limitation)

๕.๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นไปเท่าที่เพียงพอ มีความเกี่ยวข้อง และจำเป็นต่อวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว (Data Minimization)

๕.๔ ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการตามขั้นตอนที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่เก็บรักษามีความถูกต้องครบถ้วน และเปิดโอกาสให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอแก้ไขได้ (Accuracy)

๕.๕ การจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลต้องเป็นไปตามกำหนดระยะเวลาเท่าที่จำเป็นต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น (Storage Limitation) เว้นแต่กรณีมีกฎหมายกำหนดให้สำนักงาน ก.พ.ร. มีหน้าที่ต้องจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้นานกว่าระยะเวลาเท่าที่จำเป็นดังกล่าว

๕.๖ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม รวมถึงป้องกันการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่สิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย และป้องกันการสูญหายโดยอุบัติเหตุ การถูกทำลาย หรือถูกทำให้เสียหาย (Integrity and Confidentiality)

๖. หลักการในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ที่ดำเนินการโดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นไปโดยชอบด้วยกฎหมาย และอยู่บนหลักการสำคัญ ดังนี้

๖.๑ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนเข้าทำสัญญานั้น

๖.๒ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นการจำเป็นเพื่อป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

๖.๓ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้รับมอบหมายให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๔ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๖.๕ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติซึ่งได้จัดให้มีมาตรการปกป้องที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นไปตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

๖.๖ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นการปฏิบัติตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด

๖.๗ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมแล้ว เว้นแต่การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้เพื่อการบริหารงานบุคคลหรือภารกิจอื่นของสำนักงาน ก.พ.ร. ที่เป็นไปเพื่อประโยชน์สาธารณะ

๗. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน ก.พ.ร. ตระหนักดีว่า เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสำนักงาน ก.พ.ร. ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการดำเนินการตามสิทธิเหล่านั้น ดังนี้

๗.๑ **สิทธิในการได้รับแจ้ง** สำนักงาน ก.พ.ร. มีการแจ้ง “คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)” ที่มีรายละเอียดวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ชัดเจน และในกรณีที่สำนักงาน ก.พ.ร. มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์หรือนอกเหนือความยินยอมใด ๆ ที่ได้ให้ไว้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งหรือขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่นอกวัตถุประสงค์ดังกล่าว

๗.๒ **สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเพิกถอนความยินยอมที่เคยให้สำนักงาน ก.พ.ร. ไว้ได้ทุกเมื่อ

๗.๓ **สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง และขอสำเนาข้อมูลกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนสามารถขอให้สำนักงาน ก.พ.ร. เปิดเผยมการได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวได้

๗.๔ **สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอปรับปรุงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้องได้ เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๗.๕ **สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอให้สำนักงาน ก.พ.ร. ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

๗.๖ **สิทธิในการโอนข้อมูลส่วนบุคคล** ในกรณีที่ระบบข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงาน ก.พ.ร. รองรับการอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานอัตโนมัติ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของตนได้ รวมถึงขอให้มีการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยอัตโนมัติได้ และขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการส่งหรือโอนดังกล่าวได้

๗.๗ สิทธิในการระงับใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้สำนักงาน ก.พ.ร. ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้

๗.๘ สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถอ่านเงื่อนไขการขอใช้สิทธิเพิ่มเติมได้ในคำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ทั้งนี้ ในบางกรณีสำนักงาน ก.พ.ร. อาจปฏิเสธคำขอใช้สิทธิข้างต้น หากมีเหตุอันชอบธรรมด้วยกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการใด ๆ เพื่อวัตถุประสงค์หรือเป็นกรณีที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือเป็นกรณีที่อาจส่งผลกระทบและก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิหรือเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่น

กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องการดำเนินการตามสิทธิที่กล่าวมาข้างต้น สามารถแจ้งขอใช้สิทธิได้ที่อีเมล saraban@opdc.go.th หรือกรอกข้อมูลในแบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลออนไลน์
