คำถามสำคัญจากคลินิกเพื่อให้คำปรึกษาการจัดทำข้อเสนอ และแผนเปลี่ยนผ่านเพื่อทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาค ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 11 สิงหาคม 2569

ขอบเขตและหน่วยงานที่ต้องดำเนินการ

Q1: ส่วนราชการใดต้องดำเนินการตามแนวทางการทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาคตามมติคณะรัฐมนตรี ครั้งนี้ ?

คำตอบ

ส่วนราชการที่มี **“ส่วนกลางในภูมิภาค” และ/หรือ “ราชการส่วนภูมิภาค” ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ** ต้องดำเนินการตามแนวทางนี้ โดยครอบคลุมหน่วยงานในพื้นที่ทั้งหมดซึ่งปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการดังกล่าว เช่น ศูนย์ เขต ภาค หรือชื่ออื่นที่เทียบเท่ากอง และที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ เช่น กองเงา หรือหน่วยงานภายใต้กองที่ดำเนินภารกิจอยู่ในพื้นที่เพื่อให้เห็นภาพรวมภารกิจ และโครงสร้างการทำงานในพื้นที่ของส่วนราชการในภาพรวมได้อย่างชัดเจน

Q2: ส่วนราชการที่ได้รับหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว50 ว51 และว64 ต้องดำเนินการอย่างไร ?

คำตอบ

1. ส่วนราชการที่ได้รับหนังสือเวียน ว50 ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรมที่มีส่วนกลางในภูมิภาคหรือราชการส่วนภูมิภาคให้ส่วนราชการวิเคราะห์ทบทวนภารกิจในพื้นที่ และจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ตามแนวทางตามหนังสือเวียน และจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. และสำนักงานปลัดกระทรวง ภายในวันที่ **11 พฤศจิกายน 2569**

2. ส่วนราชการที่ได้รับหนังสือเวียน ว51 และ ว64 ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวง โดยดำเนินการ ดังนี้

(2.1) สำนักงานปลัดกระทรวงที่มีกรมภายใต้กระทรวงซึ่ง**มีส่วนราชการในภูมิภาค** โดยให้สำนักงานปลัดกระทรวงวิเคราะห์ทบทวนภารกิจครอบคลุมทุกหน่วยงานที่มีการจัดตั้งในพื้นที่ และจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านของสำนักงานปลัดกระทรวงในกรณีที่สำนักงานปลัดกระทรวงมีส่วนราชการในภูมิภาค และในภาพรวมของกระทรวง จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2569** ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งเวียนเพิ่มเติมด้วยแล้วตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร1200/ว64 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2569

(2.2) สำนักงานปลัดกระทรวงที่มีส่วนราชการในภูมิภาคในสังกัด และส่วนราชการระดับกรมภายใต้กระทรวง**ไม่มีส่วนราชการในภูมิภาค**ให้วิเคราะห์ทบทวนภารกิจในพื้นที่ และจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ตามแนวทางตามหนังสือเวียน จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. **ภายในวันที่ 11 พฤศจิกายน 2569**

การจัดโครงสร้างส่วนภูมิภาคตามหลัก One Roof

Q3: ภารกิจเฉพาะทาง/ภารกิจที่ต้องปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง หรือภารกิจที่ต้องระดมทรัพยากรข้ามจังหวัด สามารถใช้หลัก One Roof ได้หรือไม่ และควรออกแบบกลไกการทำงานอย่างไร ?

คำตอบ

สามารถออกแบบกลไกการทำงานภายใต้หลัก One Roof ให้เหมาะสมกับลักษณะภารกิจได้ โดยต้องคำนึงถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบุคลากร ความต่อเนื่อง และความพร้อมในการปฏิบัติงาน สำหรับภารกิจที่ต้องมีความพร้อมในการปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง เช่น ภารกิจด้านภัยพิบัติและการช่วยเหลือประชาชน ควรให้ความสำคัญกับการบูรณาการ ระบบบัญชาการ ศูนย์ปฏิบัติการ ข้อมูล และทรัพยากรร่วมกัน พร้อมทั้งคงความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง

กรณีภารกิจที่ต้องระดมทรัพยากรหรือการสนับสนุนข้ามจังหวัด อาจกำหนดให้มีส่วนราชการภูมิภาคในลักษณะหัวหน้ากลุ่มภารกิจในพื้นที่ ทำหน้าที่บริหารงานและทรัพยากรข้ามจังหวัด และพิจารณาปรับวิธีการทำงานและเพิ่มประสิทธิภาพ เช่น การถ่ายโอนภารกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ และหากยังจำเป็นต้องดำเนินการเองให้จัดทำข้อเสนอภายใต้หลัก One Roof โดยออกแบบกลไกให้เหมาะสม

ทั้งนี้ การจัดทำข้อเสนอภายใต้หลัก One Roof ส่วนราชการควรเสนอแนวทางการบริหารจัดการหรือขั้นตอนการสั่งการ การประสานงาน การพิจารณาเรื่องการมอบอำนาจ (ถ้ามี) ภายใต้การทำงานตามโครงสร้างใหม่ เพื่อให้การบริหารจัดการภารกิจในพื้นที่เกิดประสิทธิภาพ และไม่ส่งผลกระทบต่อการให้บริการประชาชน รวมทั้งแนวทางการจัดสรรเครื่องมือ อุปกรณ์สำคัญในจังหวัดที่เป็นศูนย์กลาง (Node) ให้เหมาะสมกับลักษณะพื้นที่และภารกิจของส่วนราชการ

Q4: ส่วนราชการที่มี “ราชการส่วนภูมิภาค” เพียงอย่างเดียว หรือมีการจัดส่วนราชการตามหลัก One Roof อยู่แล้วจำเป็นต้องทบทวนและวิเคราะห์ภารกิจในพื้นที่ (ส่วนที่ 1) แล้วจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านตามหลักการ One Roof หรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการที่มีการจัดส่วนราชการตามหลัก One Roof อยู่แล้ว และได้รับหนังสือเวียนตาม ว50หรือว51 ให้วิเคราะห์ และทบทวนภารกิจ พร้อมจัดทำข้อเสนอตามหลักการ One Roof เพื่อทบทวนความจำเป็นของภารกิจในพื้นที่ให้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน (แม้จะเป็นหน่วยงานในพื้นที่หนึ่งเดียวของกระทรวง) พร้อมวิเคราะห์สถิติการให้บริการ หรือเหตุผลความจำเป็นอื่น ๆ แล้ว ยังมีความจำเป็นต้องมีหน่วยงานในพื้นที่ครบทั้ง 76 จังหวัดหรือไม่ พร้อมจัดทำข้อเสนอเพื่อปรับวิธีการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนให้รองรับกับบริบทที่จะเปลี่ยนแปลงในอนาคต ตามแนวทางในหนังสือเวียนสำนักงาน ก.พ.ร.

Q5: กรณีกรมที่มี “ส่วนกลางในภูมิภาค” เพียงอย่างเดียวจะต้องจัดทำข้อเสนอและจัดทำแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) และต้องจัดทำข้อเสนอการปรับโครงสร้างตามหลัก One Roof ด้วยหรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการต้องวิเคราะห์ ทบทวนบทบาทภารกิจ พร้อมจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน เพื่อปรับเป็นส่วนราชการในภูมิภาคตามหลักการ One Roof โดยสามารถออกแบบและกำหนดกลไกในการบริหารจัดการรูปแบบ One Roof ให้เหมาะสมกับภารกิจ และบริบทของหน่วยงาน

Q6: การจัดทำข้อเสนอ One Roof หมายถึงการที่หน่วยงานต้องอยู่ภายใต้สำนักงานจังหวัดใช่หรือไม่ ?

คำตอบ :

หลักการ One Roof คือ ให้ส่วนราชการออกแบบโครงสร้างการทำงานโดยรวมหน่วยงานในส่วนภูมิภาคภายในสังกัดกระทรวงให้อยู่ภายใต้ส่วนราชการเดียว และส่วนราชการสามารถพิจารณาปัจจัยหรือบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจที่ต้องดำเนินการในพื้นที่เพื่อออกแบบรูปแบบ One Roof ได้ตามความเหมาะสม

Q7: ส่วนราชการสามารถออกแบบราชการส่วนภูมิภาคตามหลักการ One Roof โดยมีหลาย ๆ Node ได้หรือไม่ และเจ้าหน้าที่ภายใต้ Node ควรอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของใคร ?

คำตอบ

ตามหลักการการออกแบบ One Roof ต้องรวมทุกภารกิจของกระทรวงให้ไปอยู่ภายใต้สำนักงานจังหวัด ทั้งนี้ หากส่วนราชการพิจารณาแล้วมีบางภารกิจไม่สามารถรวมอยู่ภายใต้ร่ม (Roof) เดียวกันได้เนื่องจากข้อจำกัดต่าง ๆ เช่น ต้องมีความรู้/ความเชี่ยวชาญเฉพาะ มีข้อจำกัดตามกฎหมาย อาจพิจารณาออกแบบให้เหมาะสมกับภารกิจเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและการให้บริการประชาชน

ทั้งนี้ ตามหลักการของมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 ให้ส่วนกลางในภูมิภาคปรับเปลี่ยนเป็นราชการส่วนภูมิภาค โดยผู้บังคับบัญชาโดยตรงของหัวหน้าส่วนราชการในภูมิภาค คือ ผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้บังคับบัญชาจากกรมส่วนกลาง ซึ่งราชการส่วนภูมิภาคต้องรับนโยบายหรือภารกิจมาดำเนินการ

Q8: หากวิเคราะห์แล้วมีภารกิจที่ต้องดำเนินการอยู่ในพื้นที่ แต่ไม่ปรับให้เป็นไปตามหลักการ One Roof ได้หรือไม่ เช่น ภารกิจที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรของหน่วยงานดำเนินการในพื้นที่ซึ่งไม่สามารถให้หน่วยงานอื่นดำเนินการได้ ?

คำตอบ

กรณีส่วนราชการวิเคราะห์และทบทวนภารกิจแล้วพบว่ายังมีภารกิจที่จำเป็นต้องดำเนินการอยู่ในพื้นที่ ให้ส่วนราชการจัดทำข้อเสนอการปรับภารกิจเป็นส่วนภูมิภาคตามหลักการ One Roof ซึ่งส่วนราชการสามารถพิจารณาเสนอรูปแบบของ One Roof ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ในภารกิจที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเพื่อช่วยสนับสนุนงานของกองส่วนกลาง อาจพิจารณาปรับแนวทางการดำเนินงานโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ หรือหากภารกิจดำเนินการเป็นช่วงระยะเวลา (seasonal) อาจปรับรูปแบบการทำงานให้บุคลากรสามารถลงพื้นที่จริงได้ตามช่วงเวลาที่ต้องปฏิบัติงานในพื้นที่ หรือจัดให้มีหน่วยงานบริการในลักษณะ Mobile Unit

Q9: การจัดทำข้อเสนอ One Roof ระดับกรมต้องรอหารือกับกระทรวงก่อนหรือไม่ ?

คำตอบ

กรมสามารถจัดทำข้อเสนอ One Roof และแผนเปลี่ยนผ่านระยะ 1-3 ปี โดยวิเคราะห์จากภารกิจของกรมเพื่อเสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ ตาม ว50 โดยให้กรมจัดส่งข้อเสนอดังกล่าวไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงด้วย เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงนำข้อมูลจากกรมที่มีส่วนราชการในภูมิภาคมาวิเคราะห์และจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านในภาพรวมระดับกระทรวงต่อไป

ทั้งนี้ ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านฯ ที่ส่วนราชการส่งไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. จะเสนอต่อ ก.พ.ร. เพื่อพิจารณาและจะแจ้งไปยังส่วนราชการเพื่อดำเนินการต่อไป อย่างไรก็ตาม หากข้อเสนอด้านการเพิ่มประสิทธิภาพส่วนราชการมีแผนงานหรืองบประมาณที่จะดำเนินการอยู่แล้ว ส่วนราชการสามารถดำเนินการต่อไปได้ทันทีโดยไม่ต้องรอการพิจารณาจาก ก.พ.ร.

แนวทางการจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan)

ส่วนที่ 1 : การวิเคราะห์และทบทวนภารกิจ

Q10: การระบุภารกิจของหน่วยงานให้ระบุตามหน้าที่และอำนาจในกฎกระทรวงใช่หรือไม่ ?

คำตอบ

ภารกิจของหน่วยงานที่ระบุควรเป็นภารกิจสำคัญในพื้นที่ ที่เชื่อมโยงหรือรองรับกับหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

Q11: การวิเคราะห์ภารกิจและจัดทำข้อเสนอต้องวิเคราะห์เป็นภาพรวมของกรม หรือวิเคราะห์ในระดับกอง ?

คำตอบ

ส่วนราชการต้องวิเคราะห์ภารกิจและจัดทำข้อเสนอไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ในภาพรวมระดับกรม โดยต้องวิเคราะห์และทบทวนภารกิจที่ดำเนินการเป็นรายภารกิจ ซึ่งต้องครอบคลุมทุกภารกิจสำคัญที่ดำเนินการในพื้นที่

Q12: การระบุกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต้องระบุรายละเอียดมากน้อยเพียงใด ?

คำตอบ

โดยหลักการขอให้เป็นกฎหมายชั้นพระราชบัญญัติหรือหากภารกิจนั้นเกี่ยวข้องกับกฎหมายลำดับต่ำกว่าชั้นพระราชบัญญัติก็สามารถระบุมาได้เช่นกัน

Q13: หากวิเคราะห์ภารกิจแล้วต้องการโอนภารกิจกลับมาส่วนกลางต้องจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านด้วยหรือไม่ ?

คำตอบ

เมื่อส่วนราชการวิเคราะห์ภารกิจแล้วไม่ว่าผลวิเคราะห์จะออกมาเป็นรูปแบบใด ขอให้จัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (ส่วนที่ 2) เสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569

Q14: การวิเคราะห์ภารกิจของ “ส่วนกลางในภูมิภาค” สามารถวิเคราะห์แล้วปรับภารกิจให้กลับไปเป็นของ “กองส่วนกลาง” และเป็นบางภารกิจปรับเป็นภารกิจของ “ราชการส่วนภูมิภาค” ได้หรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการสามารถวิเคราะห์ภารกิจและเสนอแนวทางในการปรับภารกิจตามความเหมาะสมได้ เนื่องจากแต่ละส่วนราชการมีภารกิจสำคัญหลายภารกิจ หากวิเคราะห์แล้วพบว่า ภารกิจไม่จำเป็นต้องดำเนินการในพื้นที่สามารถเสนอให้กลับไปเป็นภารกิจของ “กองส่วนกลาง” ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้ หรือในบางภารกิจหากวิเคราะห์แล้วพบว่า

ยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการในพื้นที่สามารถเสนอให้เป็นภารกิจในพื้นที่ที่อยู่กับราชการส่วนภูมิภาคตามหลัก One Roof ได้เช่นกัน

Q15: กรณีวิเคราะห์บทบาทภารกิจแล้วพบว่ามีความซ้ำซ้อน หนึ่งจังหวัดมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบภารกิจเดียวกัน แต่เมื่อพิจารณาในเชิงพื้นที่แล้วพบว่าหากรวมหน่วยงานไว้ด้วยกันจะทำให้ผู้รับบริการได้รับความไม่สะดวก เนื่องจากอยู่ตามเกาะจึงก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายกับประชาชนค่อนข้างมากควรจะมีแนวทางในการพิจารณาอย่างไร จึงจะเหมาะสม ?

คำตอบ

ปัญหาที่ส่วนราชการเสนออาจเป็นลักษณะเฉพาะบางพื้นที่ ไม่ได้เกิดขึ้นในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ ดังนั้น ในการวิเคราะห์ภารกิจส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ต้นทุนในการให้บริการประกอบการพิจารณา และหากพิจารณาแล้วเห็นว่าหากรวมเป็น One Roof อาจทำให้ต้นทุนการรับบริการหรือการให้บริการของประชาชนเพิ่มสูงขึ้นกว่าเดิม หรือเกิดความเสียหายมากกว่าเดิม ลำดับแรกอาจพิจารณาปรับหรือเปลี่ยนวิธีการทำงานก่อน อย่างไรก็ตาม การพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมว่าควรเป็นอย่างไร จะพิจารณาข้อมูลต้นทุนการให้บริการหรือต้นทุนการรับบริการของประชาชน รวมถึงจำนวนผู้รับบริการมาเป็นข้อมูลประกอบ และแต่ละพื้นที่มีความแตกต่างกัน ดังนั้นจึงอาจมีแนวทางการออกแบบวิธีการทำงานและโครงสร้างที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับบริบทของพื้นที่หรือผู้รับบริการ

Q16: ตามแนวทางฯ “ข้อ 3.2.3 สามารถถ่ายโอนภารกิจได้หรือไม่” กรณีส่วนราชการไม่สามารถถ่ายโอนภารกิจได้ ควรตอบอย่างไร?

คำตอบ

กรณีส่วนราชการวิเคราะห์ภารกิจแล้วพบว่าไม่สามารถถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวได้ สามารถเลือกตอบตัวเลือก “อื่นๆ” ในแบบสอบถาม Google Form

Q17: การปรับโครงสร้างของส่วนราชการจะต้องเป็นการปรับหรือถ่ายโอนภารกิจไปยังหน่วยงานที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการใช่หรือไม่ หากปรับหรือถ่ายโอนภารกิจไปยังหน่วยงานที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวงจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ?

คำตอบ

กรณีที่ส่วนราชการวิเคราะห์แล้วพบว่า ภารกิจไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการในพื้นที่สามารถเสนอให้กลับไปเป็นภารกิจของ “กองส่วนกลาง” ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้โดยต้องเป็นกองส่วนกลางที่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ หรือในบางภารกิจหากวิเคราะห์แล้วพบว่ายังมีความจำเป็นต้องดำเนินการในพื้นที่ สามารถเสนอให้เป็นภารกิจในพื้นที่ที่อยู่กับราชการส่วนภูมิภาคตามหลัก One Roof ได้

Q18: จากแนวทางการวิเคราะห์ ข้อ 3.5 ความเสียหายที่เกิดขึ้นหากไม่ทำภารกิจ กรณีเกิดความเสียหาย (โปรดระบุรายละเอียดมูลค่าความเสียหาย สถิติ หรือปริมาณความเสียหายที่จะเกิดขึ้น) ทั้งนี้หากไม่สามารถระบุความเสียหายเป็นตัวเลขได้ ต้องระบุอย่างไร ?

คำตอบ

กรณีที่ส่วนราชการไม่สามารถระบุความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นตัวเลขได้ ให้ส่วนราชการระบุความเสียหายในเชิงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อประชาชน หรือผู้รับบริการในพื้นที่ หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อส่วนราชการหรือการดำเนินภารกิจในระดับพื้นที่ หรือการทำงาน/ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาคส่วนอื่นในพื้นที่ หรืออื่น ๆ โดยให้ยกตัวอย่างให้เห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

Q19: ตามแนวทางฯ “ข้อ 5 ข้อเสนอการปรับโครงสร้างตามหลักการ One Roof กรณีที่ยังจำเป็นต้องทำภารกิจในพื้นที่”เนื่องจาก One Roof เป็นการพิจารณาบูรณาการภารกิจของหน่วยงานภายในกระทรวง ขณะที่แบบฟอร์มจัดทำข้อเสนอเป็นรายกรม ดังนั้นในข้อนี้ กรมควรเสนอเฉพาะภารกิจของกรมที่เห็นว่าสามารถบูรณาการภายใต้ One Roof และระบุหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช่หรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการวิเคราะห์และทบทวนภารกิจ และให้พิจารณาจัดทำข้อเสนอการทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาคตามหลักการ One Roof ในระดับกรม โดยเป็นข้อเสนอในการออกแบบกลไกการทำงาน การประสานงาน สั่งการหรือบังคับบัญชาเพื่อรองรับภารกิจของกรมที่เห็นว่าควรรวมอยู่ภายใต้ One Roof และอาจระบุหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้เพื่อให้เห็นภาพรวมของการดำเนินการ

กรณีสำนักงานปลัดกระทรวง ให้พิจารณาจัดทำข้อเสนอการทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาคตามหลักการ One Roof ในภาพรวมระดับกระทรวง โดยให้นำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านของกรมอื่น ๆ ในสังกัดกระทรวงมาประกอบการพิจารณาด้วยตาม ว64

Q20: หากกรมมีเป้าหมายในการปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการต้องวิเคราะห์ข้อมูลส่วนนี้อย่างไร ?

คำตอบ :

การปรับแก้กฎหมายอาจแยกพิจารณาออกเป็นสองกรณี ได้แก่

1) กรณีที่กฎหมายเดิมมีอยู่แล้วแต่หน่วยงานต้องการจะปรับหรือยกเลิกในอนาคตเพื่อยกเลิกการทำภารกิจบางอย่าง ซึ่งจะต้องระบุในส่วนของภารกิจที่จะมีการยกเลิกในอนาคต และประเด็นนี้ต้องระบุไว้ในข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านด้วย
2) กรณีที่เป็นกฎหมายใหม่ที่อยู่ระหว่างยกร่าง หากมีภารกิจที่อาจจะเกิดขึ้นจากกฎหมายใหม่ที่อยู่ระหว่างจัดทำ จะสามารถระบุเป็นข้อมูลในข้อที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่คาดว่าจะมีในอนาคตและมีภารกิจใหม่ที่จะเกิดขึ้น ซึ่งก็เป็นประเด็นที่ต้องปรากฏในข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านเช่นเดียวกัน

ทั้งนี้ หากเป็นการจัดทำร่างกฎกระทรวงเพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานเพื่อลดขั้นตอนหรือปรับกระบวนการ เช่น ในกรณีที่มีการปรับปรุงร่างกฎกระทรวงเพื่อรองรับการใช้ระบบ e-Payment เกี่ยวกับการอนุญาตของหน่วยงาน ให้ส่วนราชการวิเคราะห์ในข้อ 3.6 เกี่ยวกับการปรับวิธีการทำงานโดยการนำดิจิทัลมาใช้ รวมถึง

มีการแก้ไขกฎหมายเพื่อรองรับ และวิเคราะห์ให้เชื่อมโยงต่อในส่วนของข้อเสนอแนะแผนในส่วนของการเพิ่มประสิทธิภาพว่าการปรับปรุงร่างกฎกระทรวงดังกล่าวทำให้ส่วนราชการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน อัตรากำลังที่ใช้สำหรับภารกิจนี้อาจจะลดลง หรือให้บริการได้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างไร

Q21: ตามแนวทางฯ ข้อ 6 ข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพต่อหน่วยงานอื่นในพื้นที่ต้องระบุอย่างไร ?

คำตอบ

ส่วนราชการระบุข้อเสนอที่มีต่อหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือมีการดำเนินงานร่วมกันและหน่วยงานนั้นดำเนินภารกิจอยู่ในพื้นที่ว่าควรปรับรูปแบบการทำงานหรือดำเนินภารกิจในลักษณะใด จึงจะสามารถประสานงานหรือส่งเสริมการทำงานของส่วนราชการในพื้นที่ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

Q22: แบบสอบถามใน Google Form มีข้อจำกัดจำนวนตัวอักษรในการกรอกข้อมูลแต่ละข้อหรือไม่ ?

คำตอบ

ข้อความคำตอบแบบสั้นไม่เกิน 500 อักขระ ข้อความคำตอบแบบยาวไม่เกิน 2,000 อักขระ (ประมาณ 1 หน้ากระดาษ A4) ทั้งนี้ หากกรอกข้อมูลเกินจำนวนที่กำหนดจะมีการแจ้งเตือน "กรุณาตอบความยาวไม่เกิน 2,000 อักขระ" และหากมีข้อมูลเพิ่มเติมส่วนราชการสามารถแนบ URL ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องได้ ท้ายส่วนที่ 1 2 และ 3

ส่วนที่ 2 : การจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน

Q23: การจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน ตามหนังสือแจ้งเวียน ต้องแยกทำข้อเสนอรายจังหวัดหรือไม่ หรือทำในภาพรวมของส่วนราชการระดับกรม ?

คำตอบ

การจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ของราชการส่วนภูมิภาค ต้องจัดทำข้อมูลในภาพรวมระดับกรม โดยทบทวนความจำเป็นของราชการส่วนภูมิภาคที่มีอยู่ในปัจจุบัน (เดิม) เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอในภาพรวมตามหลักการ One Roof โดยสามารถออกแบบและเสนอกลไกการทำงานได้ตามความเหมาะสม

Q24: การจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ในแผนระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ต้องระบุ “เป้าหมาย” ของแผนฯ อย่างไร ?

คำตอบ

ส่วนราชการระบุเป้าหมายในการดำเนินการตามแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ในระยะ 1 ปี และระยะ 3 ปี โดยระบุเป้าหมายการดำเนินการตามแผนในภาพรวม ได้แก่ จำนวนหน่วยงานที่ยุบรวม/ลดได้ในระยะ 1 ปี และระยะ 3 ปี รวมทั้งเป้าหมายย่อยในแต่ละด้านเพื่อให้บรรลุเป้าหมายหลักตามแผน เช่น จำนวนภารกิจที่มีการถ่ายโอนงานไปให้ อปท. หรือภาคส่วนอื่นดำเนินการแทน หรือภารกิจที่ปรับไปเป็นของกองส่วนกลาง เทคโนโลยี/AI ที่นำมาสนับสนุนการดำเนินการตามภารกิจ เป็นต้น

Q25: ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านการปรับบทบาทภารกิจ ต้องเชื่อมโยงจากส่วนที่ 1 ที่ระบุเรื่องการถ่ายโอนภารกิจใช่หรือไม่ ซึ่งหากถ่ายโอนไปแล้วต้องปรับบทบาทภารกิจที่เหลืออยู่ใช่หรือไม่ ?

คำตอบ

ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านการปรับบทบาทภารกิจต้องเชื่อมโยงจากการวิเคราะห์ภารกิจในส่วนที่ 1 ว่าส่วนราชการมีภารกิจใดที่ต้องดำเนินการอยู่ในพื้นที่ ภารกิจใดต้องนำกลับไปยังกองส่วนกลาง ภารกิจใดที่ส่วนราชการไม่ต้องดำเนินการเองและสามารถถ่ายโอนให้หน่วยงานอื่น หรือ อปท. ดำเนินการแทนได้ หรือภารกิจใดที่สามารถปรับการทำงานโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนการทำงานได้ เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอการปรับบทบาทภารกิจและการปรับปรุงโครงสร้างใหม่ตามภารกิจที่เหลืออยู่

Q26: ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านบุคลากรและอัตรากำลัง ให้ระบุเป็นจำนวนบุคลากรในสังกัดของหน่วยงานในภูมิภาค ใช่หรือไม่ (ไม่ต้องรวมส่วนกลาง) ?

คำตอบ

ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านบุคลากรและอัตรากำลัง ส่วนราชการต้องวิเคราะห์เป็นภาพรวมของกรม ว่าภายหลังจากการวิเคราะห์และทบทวนภารกิจแล้วยังคงเหลือบุคลากรประเภทใด หรือจำนวนเท่าใดที่ต้องปฏิบัติภารกิจอยู่ในพื้นที่ (ส่วนภูมิภาค) หรือต้องกลับไปยังสังกัดกองส่วนกลาง ทั้งนี้ให้สอดคล้อง เหมาะสมกับภารกิจที่มีการปรับใหม่ รวมทั้งมีแนวทางในการปรับลดจำนวนบุคลากรตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 เรื่อง การปฏิรูป เช่น การนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในบางสายงาน การยุบเลิกตำแหน่งใน 11 สายงาน เป็นต้น เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามมติ ครม. เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 เรื่องการปฏิรูประบบการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ

Q27: ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านบุคลากรและอัตรากำลัง เช่น “กรณีส่วนราชการสามารถลดกรอบอัตรากำลังได้ร้อยละ ..... ในปีแรก การกำหนดเป้าหมายระยะ 3 ปีถัดไป สำนักงาน ก.พ.ร. ให้คำนวณจากกรอบอัตรากำลังเดิมซึ่งเป็นข้อมูล ณ 30 กันยายน 2569 หรือจากกรอบอัตรากำลังคงเหลือ 30 กันยายน 2570 ส่วนราชการจะต้องกำหนดเป้าหมายลดเพิ่มเติมเป็นร้อยละเท่าใดหรือสามารถกำหนดตามผลการวิเคราะห์ภารกิจและจำนวนตำแหน่งที่เข้าเกณฑ์ยุบเลิกจริงของส่วนราชการ ?

คำตอบ

ส่วนราชการสามารถวิเคราะห์และจัดทำข้อเสนอด้านอัตรากำลัง โดยใช้กรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งการพิจารณากำหนดว่าจะต้องลดเป็นสัดส่วนร้อยละเท่าใด ขอให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับภารกิจหรือปริมาณงานใหม่ โดยเป้าหมายหลักของมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาค และการปฏิรูประบบการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ โดยหลักการไม่ใช่การมุ่งหมายที่จะลดกำลังคนหรือยุบเลิกหน่วยงาน แต่มีเป้าหมายเพื่อให้ภาครัฐปรับภารกิจเพื่อลดความซ้ำซ้อน และวิเคราะห์ภารกิจว่าหากยังจำเป็นต้องอยู่ในพื้นที่ต้องมีการปรับวิธีการทำงานหรือเพิ่มประสิทธิภาพอย่างไร รวมทั้งจะมีแนวทางในการจัดสรรอัตรากำลังอย่างไรให้มีความเหมาะสม

ทั้งนี้ จากแนวทางการปฏิรูประบบการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ นอกจากมาตรการด้านการตรึงอัตรากำลังหรือมาตรการในการลดขนาดกำลังคนภาครัฐแล้ว ในระยะต่อไปสำนักงาน ก.พ. ร่วมกับสำนักงาน ก.พ.ร. จะมีมาตรการอื่น ๆ ออกมา ว่าเมื่อมีการควบรวมหน่วยงานและปรับภารกิจแล้ว คนที่เหลือจะมีแนวทางบริหารจัดการอย่างไร เช่น มาตรการ early retirement รวมถึงมาตรการอื่น ๆ เพื่อให้ภาครัฐมีภารกิจและขนาดกำลังคนที่เหมาะสมกับภารกิจที่ทำอยู่ และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Q28: ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านอื่นๆ เช่น การบริหารจัดการสินทรัพย์ต้องระบุอย่างไร ระบุสินทรัพย์ภาพรวมทั้งหมดหรือแยกตามหน่วยงานในพื้นที่ รวมทั้งแผนดำเนินการต้องระบุแต่ละสินทรัพย์หรือไม่ ?

คำตอบ

ข้อเสนอด้านอื่น ๆ เป็นข้อที่เปิดกว้างไว้หากส่วนราชการเห็นว่ามีประเด็นอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจาก 3 ด้านที่กำหนดไว้ และข้อเสนอการบริหารจัดการสินทรัพย์ (ถ้ามี) เป็นเพียงการยกตัวอย่างในกรณีที่ส่วนราชการจัดทำข้อเสนอเพื่อปรับจากส่วนกลางในภูมิภาคเป็นราชการส่วนภูมิภาคตามหลักการ One Roof แล้ว มีอาคารหรือวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ว่างหรือคงเหลือซึ่งจำเป็นต้องพิจารณากำหนดแนวทางในการจัดสรรหรือนำไปใช้ประโยชน์ภายในหน่วยงาน หรือใช้ร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ต่อไปเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

Q29: สรุปภาพรวมข้อเสนอ “ข้อ 3.1 ด้านบุคลากรและอัตรากำลัง” ข้อมูลที่ใส่ในตาราง ให้ระบุข้อมูลเฉพาะข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ที่อยู่ในหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ใช่หรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการระบุข้อมูลภาพรวมด้านบุคลากรและอัตรากำลังของส่วนราชการใน “ระดับกรม” โดยให้สอดคล้องกับโครงสร้างและอัตรากำลังใหม่ ภายหลังการวิเคราะห์และปรับบทบาทภารกิจของหน่วยงานในระดับพื้นที่

Q30: กรณีส่วนราชการวิเคราะห์ภารกิจแล้วยังมีความจำเป็นต้องดำเนินการในพื้นที่ (โดยมีกฎหมายรองรับ) ต้องจัดทำข้อมูลส่วนที่ 2 ข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) เพื่อทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาคหรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการยังจำเป็นต้องจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านเพื่อเป็นราชการส่วนภูมิภาคตามหลักการ One Roof รวมทั้ง พิจารณาเสนอแนะกลไกการทำงานและบริหารจัดการว่าจะดำเนินการอย่างไร หรือมีแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานอื่น ๆ อย่างไร ตามหลักการของสำนักงาน ก.พ.ร.

Q31: ตัวอย่างในการวิเคราะห์แนวทางการดำเนินภารกิจด้วยวิธีอื่นหรือกระบวนการอื่นเป็นอย่างไร ?

คำตอบ

การวิเคราะห์แนวทางในการดำเนินภารกิจด้วยวิธีการอื่นหรือกระบวนการอื่น ส่วนราชการต้องพิจารณาความเหมาะสมเป็นรายภารกิจ ทั้งการทำงานร่วมกับเครือข่าย การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การใช้ Mobile Unit ยกตัวอย่างกรณีภารกิจของส่วนกลางในภูมิภาคที่เป็นภารกิจด้านวิชาการ เช่น

- งานด้านการจัดเก็บข้อมูล อาจปรับเป็นวิธีการอื่นโดยให้สถาบันการศึกษาจัดเก็บข้อมูลแทนหรือให้หน่วยงานในภูมิภาคดำเนินการแทน หรือปรับเป็นการจัดเก็บข้อมูลในพื้นที่เป็นครั้งคราวในลักษณะ Mobile Unit โดยไม่จำเป็นต้องตั้งหน่วยงานถาวรในพื้นที่
- งานด้านฝึกอบรมอาจปรับให้สถาบันการศึกษาดำเนินการแทนการจัดตั้งหน่วยงานในพื้นที่
- งานให้คำปรึกษา/สนับสนุนองค์ความรู้ปรับเป็นการให้คำปรึกษาผ่านออนไลน์

Q32: เนื่องจากภารกิจของ “ส่วนกลางในภูมิภาค” เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนงานตามกฎหมายหลายฉบับ เช่น พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565 พระราชบัญญัติการบริหารราชการจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2553 หากจัดทำเป็นข้อเสนอเพื่อปรับเป็นราชการส่วนภูมิภาคแล้ว จะยังสามารถคงภารกิจดังกล่าวไว้ตามเดิมโดยให้ครอบคลุมการบริหารจัดการในพื้นที่มากกว่า 1 จังหวัด หรือกำหนดเป็นกลุ่มงานภายใต้ราชการส่วนภูมิภาคเพื่อรับผิดชอบภารกิจดังกล่าวต่อไปได้หรือไม่ ?

คำตอบ

หากส่วนราชการวิเคราะห์และทบทวนภารกิจแล้ว พบว่ายังจำเป็นต้องดำเนินการภารกิจในพื้นที่ สามารถออกแบบและเสนอกลไกการทำงานได้ตามความเหมาะสม เช่น ตัวอย่าง “สำนักบริหารยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด (The Office of Strategy Management: OSM) ” ที่ออกแบบกลไกการทำงานโดยให้สำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่ที่เป็นหัวหน้ากลุ่มจังหวัด (Node) หรือรูปแบบอื่นได้ตามความเหมาะสมภายหลังจากที่ได้มีการวิเคราะห์ภารกิจเรียบร้อยแล้ว และส่วนราชการอาจระบุรายละเอียดในข้อเสนอให้ชัดเจนเกี่ยวกับการกำหนดจังหวัดที่เป็นที่ตั้งสำนักงาน (หัวหน้ากลุ่มจังหวัด) และจังหวัดที่เป็นพื้นที่ความรับผิดชอบ (พื้นที่ปฏิบัติงาน) ของหน่วยงาน

Q33: กรณีที่จัดทำข้อเสนอแล้วจำเป็นต้องมีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน 4 ปี หรือ ไม่สามารถกำหนดระยะเวลาที่แล้วเสร็จได้แน่นอน ควรจัดทำข้อเสนออย่างไร ?

คำตอบ

ส่วนราชการสามารถระบุกฎหมายที่ต้องปรับปรุงแก้ไข พร้อมประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จไว้ในแผนเปลี่ยนผ่านได้ โดยพิจารณาระบุให้ครอบคลุมประเด็น/กฎหมายทั้งหมดที่ต้องดำเนินการ

Q34: สรุปภาพรวมข้อเสนอโครงสร้างแบบ As Is และ To Be กรณีสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ที่มีการจัดโครงสร้างแบบ One Roof อยู่แล้ว จะต้องจัดทำเป็นภาพโครงสร้างแบบใดเพื่อเสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ?

คำตอบ

ส่วนราชการต้องวิเคราะห์ และทบทวนภารกิจ พร้อมจัดทำข้อเสนอตามหลักการ One Roof เพื่อวิเคราะห์ทบทวนบริบทปัจจุบันของภารกิจหน่วยงานในพื้นที่ (แม้จะเป็นหน่วยงานในพื้นที่หนึ่งเดียวของกระทรวง/หน่วยงานที่มีการจัดโครงสร้างแบบ One roof อยู่แล้ว) ว่าภารกิจใดยังมีความจำเป็น ภารกิจใดสามารถให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนได้ หรือนำเทคโนโลยีมาช่วยในการดำเนินงานได้ ทั้งนี้ ส่วนราชการสามารถเสนอโครงสร้าง One Roof ใหม่ได้ตามความเหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้ง เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายใหม่ (หากมี) ที่ต้องดำเนินการและเพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนในพื้นที่

Q35: ส่วนราชการต้องมีหลักฐานหรือข้อมูลเพื่อประกอบการยืนยันการจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านและกรณีผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายสามารถปรับแผนได้หรือไม่ ?

คำตอบ :

ขอให้ส่วนราชการวิเคราะห์งาน/ภารกิจตามความเป็นจริง และระบุข้อมูลสำคัญของภารกิจ เช่น ปริมาณงาน ผลกระทบหรือผลเสียหายที่เกิดขึ้น หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินภารกิจในพื้นที่ กรณีที่ภารกิจเกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายระดับต่ำกว่าชั้นพระราชบัญญัติขอให้แนบเพิ่มเติม เนื่องจากสำนักงาน ก.พ.ร. อาจไม่สามารถสืบค้นจากแหล่งข้อมูลทั่วไปได้

กรณีเป้าหมายที่เสนอไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถปรับเปลี่ยนได้แต่ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ชัดเจนประกอบด้วย โดยข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านจะมีกระบวนการในการพิจารณาโดยคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง และคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป และในระหว่างกระบวนการพิจารณา สำนักงาน ก.พ.ร. จะมีการประสานกับส่วนราชการอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ

Q36: หากมีการทำแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) จะถูกประเมินความคุ้มค่าหรือไม่ ?

คำตอบ

หากข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านเพื่อทบทวนการจัดส่วนราชการในภูมิภาค ผ่านกระบวนการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบให้ดำเนินการแล้ว จะมีการติดตามประเมินผลเพื่อรับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินการของส่วนราชการว่าเป็นไปตามเป้าหมาย และเกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมถึงมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการอย่างไร เพื่อสำนักงาน ก.พ.ร. จะได้ขับเคลื่อนการดำเนินการร่วมกับส่วนราชการต่อไป

ส่วนที่ 3 : ภาคผนวก

Q37: การกรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ภาคผนวก ชื่อกลุ่มต่างๆ ภายใต้สำนักงาน หมายถึงอะไร ?

คำตอบ

ชื่อกลุ่มต่าง ๆ ภายใต้กอง หมายถึง หน่วยงานระดับกลุ่ม/ศูนย์ ที่อยู่ภายใต้ส่วนราชการระดับกอง/สำนักงานหรือที่มีเรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีสถานะเป็นส่วนราชการระดับกอง โดยขอให้ส่วนราชการระบุชื่อและข้อมูลกองทั้งที่ปรากฏและไม่ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

Q38: การกรอกข้อมูลส่วนที่ 3 กรณีข้อมูลจำนวนกรอบอัตรากำลังที่เป็นปัจจุบัน ใช้ข้อมูลในปีงบประมาณใด ?

คำตอบ

ใช้ข้อมูลกรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 (หากมี) หรือกรอบอัตรากำลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

Q39: การกรอกข้อมูลส่วนที่ 3 กรณีข้อมูลกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พิจารณาอย่างไร ?

คำตอบ

การกรอกข้อมูลอัตรากำลังพนักงานราชการเป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (ค.พ.ร.) อนุมัติจัดสรรให้ส่วนราชการ

Q40: การกรอกข้อมูลส่วนที่ 3 ลูกจ้างเหมาบริการและลูกจ้างโครงการ หมายความว่าอย่างไร ?

คำตอบ

ลูกจ้างเหมาบริการและลูกจ้างโครงการ หมายถึง บุคลากรภายนอกที่หน่วยงานดำเนินการจ้างด้วยสัญญาจ้าง (TOR) โดยมีระยะเวลาตามที่หน่วยงานกำหนด อาจเป็นครั้งคราวหรือเป็นรายปีงบประมาณ

Q41: กรณีส่วนราชการมีข้อมูลในภาพรวมกอง จำเป็นต้องแจกแจงข้อมูลกรอบอัตรากำลังของกลุ่มงานภายใต้กองหรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการระบุข้อมูลกรอบอัตรากำลังของกลุ่มงานภายใต้กอง (หากมี) ทั้งนี้ การระบุข้อมูลกลุ่มงานภายใต้กองจะช่วยให้ส่วนราชการสามารถวิเคราะห์และจัดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจที่เหลืออยู่ตามข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านบุคลากรและอัตรากำลังได้อย่างเหมาะสม

Q42: กรณีกรอบอัตราจ้าง (การจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา) ซึ่งขึ้นอยู่กับโครงการนั้นๆ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ หากหมดโครงการก็จะไม่มีอัตราจ้างเหมาดังกล่าว ซึ่งจำนวนไม่แน่นอน ถ้าไม่ใส่ข้อมูลส่วนนี้ได้หรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการต้องระบุกรอบอัตราจ้าง (การจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา) ตามกรอบในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์ภาพรวมกรอบอัตรากำลังของส่วนราชการในการจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่าน (Transition Plan) ด้านบุคลากรและอัตรากำลัง

Q43: การวิเคราะห์และจัดทำข้อเสนอตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. สามารถแนบเอกสารหรือข้อมูลเพิ่มเติมได้หรือไม่ ?

คำตอบ

ส่วนราชการสามารถแนบ URL ของข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการวิเคราะห์ภารกิจหรือการจัดทำข้อเสนอได้ท้าย Google Form ส่วนที่ 1 ส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3 โดยขอให้ระบุชื่อไฟล์ว่าเป็นข้อมูลประกอบการตอบคำถามในเรื่องใด/ข้อใดให้ชัดเจน

Q44: การจัดทำข้อเสนอและแผนภาพรวมระดับกระทรวงจะมีแบบฟอร์มใหม่หรือไม่ ?

คำตอบ :

การจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านระดับกระทรวงไม่มีแบบฟอร์มใหม่ และสำนักงานปลัดกระทรวงสามารถจัดทำข้อเสนอและแผนเปลี่ยนผ่านระดับกระทรวงตามส่วนที่ 2 เพียงแต่ต้องดำเนินการวิเคราะห์และประมวลออกมาให้เป็นข้อเสนอและแผนในภาพกระทรวง

การปรับโครงสร้างกองส่วนกลาง

Q45: หากพิจารณาทบทวนแล้วภารกิจของหน่วยงานในพื้นที่หมดความจำเป็น หรือปรับให้ส่วนกลางนำไปดำเนินการแทนได้ และต้องยุบเลิกไป ส่วนราชการจะสามารถนำกองที่ยุบนั้นกลับไปตั้งเป็น “กองส่วนกลาง” แทนตามหลัก Rearrange ได้หรือไม่ ?

คำตอบ

หากส่วนราชการวิเคราะห์และทบทวนแล้ว พบว่าภารกิจในพื้นที่หมดความจำเป็น ส่วนราชการไม่สามารถยุบแล้วนำมาตั้งเป็นกองส่วนกลางหลักการ Rearrange ได้ และในกรณีการเปลี่ยนจากส่วนกลางในภูมิภาค โดยย้ายสำนักงานมาส่วนกลางก็ไม่สามารถทำได้เช่นกัน เนื่องจากมติ ครม. กำหนดให้ส่วนราชการที่มีส่วนกลางในภูมิภาคทบทวนความจำเป็นในการคงอยู่ของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน ทั้งนี้ หากทบทวนแล้วพบว่าบางภารกิจอาจสามารถนำกลับไปดำเนินการยังกองส่วนกลางได้ หรือบางภารกิจมีความจำเป็นต้องอยู่ในพื้นที่ให้จัดทำข้อเสนอการปรับเปลี่ยนจากส่วนกลางในภูมิภาคเป็นราชการส่วนภูมิภาค โดยรวมหน่วยงานในสังกัดกระทรวงที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ไปอยู่ภายใต้ส่วนราชการเดียว (One Roof) และจะต้องไม่เป็นการเพิ่มส่วนราชการระดับกองในภาพรวม

Q46: กรณีส่วนราชการวิเคราะห์และทบทวนบทบาทภารกิจโดยลดงานที่มีความซ้ำซ้อน จะสามารถเปลี่ยนชื่อกองใหม่ โดยไม่เพิ่มจำนวนกอง ได้หรือไม่?

คำตอบ

หากวิเคราะห์และทบทวนบทบาทภารกิจแล้วส่งผลให้ภารกิจลดลงหรือปรับเพิ่มภารกิจใหม่ ส่วนราชการสามารถเสนอเปลี่ยนชื่อกองใหม่ได้เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่ดำเนินการจริง โดยต้องไม่เป็นการเพิ่มจำนวนกองในภาพรวมตามหลักการ rearrange

Q47: กรณีหน่วยงานที่มีกฎหมายเฉพาะกำหนดให้จัดตั้งขึ้นตามจังหวัด เช่น สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัด ที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติศาลเยาวชนและครอบครัวและวิธีพิจารณาคดีเยาวชนและครอบครัว พ.ศ. 2553) จะมีแนวทางการดำเนินการอย่างไร หากในอนาคตมีการจัดตั้งจังหวัดใหม่เพิ่มเติม ?

คำตอบ

หากส่วนราชการมีกฎหมายเฉพาะในการจัดตั้ง หรือกำหนดให้มีภารกิจ ขอให้ระบุกฎหมายดังกล่าวในข้อเสนอแนะ เพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นรายกรณี

อัตรากำลังและตำแหน่ง

Q48: แนวทางการบริหารจัดการอัตรากำลังภายหลังจากทบทวนบทบาทภารกิจและโครงสร้างของส่วนราชการจะเป็นอย่างไร ?

คำตอบ

ตามหลักการแล้วหากมีการปรับภารกิจของหน่วยงาน ต้องพิจารณาปรับอัตรากำลังตามภารกิจและปริมาณงานใหม่ที่คงเหลืออยู่

Q49: กรณีมีตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูง หากวิเคราะห์แล้วภารกิจต้องกลับเข้ามาที่ส่วนกลางต้องดำเนินการอย่างไร?

คำตอบ

กรณีหากวิเคราะห์แล้วพบว่าบางภารกิจต้องกลับไปยังกองส่วนกลาง ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. เมื่อมีการปรับเพิ่มหรือลดภารกิจของกองใดกองหนึ่ง จะต้องมีการประเมินปริมาณงานเพื่อกำหนดตำแหน่งอำนวยการต้นและอำนวยการสูงใหม่ ให้เหมาะสมกับปริมาณงานที่กำหนดใหม่ อย่างไรก็ตามการดำเนินการดังกล่าวต้องให้สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 เรื่อง การปฏิรูประบบการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ กรณียกเลิกหรือควบรวมหน่วยงานส่วนราชการต้องบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจที่มีการทบทวนและปรับปรุงใหม่

Q50: ส่วนราชการสามารถขอปรับอัตรากำลังจากอำนวยการสูง เป็นผู้เชี่ยวชาญได้หรือไม่?

คำตอบ

ตามหลักการแล้วหากมีการปรับภารกิจของหน่วยงานระดับกอง ส่วนราชการต้องบริหารอัตรากำลังและตำแหน่งที่มีอยู่ให้สอดคล้องกับภารกิจที่เหลือและปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะต้องมีการประเมินค่างานใหม่ด้วย
